**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **VKS-169/23**

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

**Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov**

Ljubljana, oktober 2023

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

 **vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za:

**»Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

Razpisna dokumentacija določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem!

 Direktor

 Krištof Mlakar

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov« JAVNEGA PODJETJA VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o..

Ponudnik bo moral zagotoviti izvedbo naslednjih storitev:

* Programiranje krmilne logike, LCD displejev in kreiranje tabel za prenos podatkov v center vodenja na lokalnem nivoju.
* Programiranje aplikacije pošiljanja alarmnih sporočil in poizvedb po podatkih preko SMS sporočil.
* Izvedba prenosa podatkov preko GPRS, ADSL povezave iz lokalnega nivoja v center vodenja.
* Izvedbo nadgradnje obstoječega nadzornega sistema v skladu z zahtevami iz 2.2.2.2.1, 2.2.2.2.2 in 2.2.2.2.3 točkah, za novo zgrajene ali obnovljene kanalizacijske objekte.
* Vzdrževanje celotnega nadzornega sistema v centru vodenja (aplikacije na virtualnem GPRS strežniku, virtualnem Ethernet strežniku, superclientu in klasičnih »client« odjemalcih) in sistema za prenos podatkov z odzivnim časom in zahtevami, ki so definirane v 2.2.2.2.4 točki.
* Generiranje tabelaričnih poročil o delovanju kanalizacijskih objektov.

Predmet javnega naročila so tudi dobave krmilne opreme, ki jih bo naročnik potreboval v okviru izvajanja tega javnega naročila.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije in v predmetnem obrazcu predračuna (priloga 9), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Javno naročilo se oddaja najugodnejšemu ponudniku za obdobje okvirno oseminštiridest (48) mesecevod dneva sklenitve okvirnega sporazuma (ki bo po pravnomočno končanem javnem naročilu in po poteku obstoječega okvirnega sporazuma).

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene vrednosti upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

Ponudnik lahko odda samo eno ponudbo, bodisi svojo lastno ali kot partner v skupni ponudbi.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila prenesla v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »**Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov**« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/13; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do **23. 10. 2023 do 10.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje pet (5) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Pogajanja**

Naročnik v skladu z drugim (2.) odstavkom 47. člena ZJN-3 v predmetnem postopku oddaje javnega naročila vključuje pogajanja.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN s povabilom k pogajanjem, kjer bo opredeljen tudi protokol oz. vsebina in način pogajanj. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja (sodeloval na pogajanjih) in/ali v okviru pogajanj ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo predloženo ponudbo.

**Predmet pogajanj bo znižanje ponudbenih cen na enoto mere in znižanje skupne ponudbene vrednosti.** Ponudnik v okviru pogajanj ne sme ponuditi višjih cen na enoto mere in tudi ne višje skupne ponudbene cene.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/4). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo morajo podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom. V kolikor ponudnik Prilogo 3/4 ne bo priloži že v ponudbi, bo naročnik ponudnika (in njegove podizvajalce, partnerje) pozval k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Vzorec okvirnega sporazuma in pisnega sporazuma varstvenih ukrepov je kot Priloga 7 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma in pisnega sporazuma o varstvenih ukrepih.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

Ponudnik mora ponuditi storitve skladno z zahtevami razpisne dokumentacije. Ponudba mora biti podana v skladu z opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije št. VKS-169/23, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (za Prilogo 1). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe pogodbenih obveznosti/obveznosti iz okvirnega sporazuma za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »IZJAVA – ostali sodelujoči« priložiti Prilogo 3/1 »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja)« v .pdf formatu, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1, Prilogo 3/3 in Prilogo 3/4.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti

* izpolnjen in podpisano Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik s strani nominiranih podizvajalcev,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/2 SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA, če podizvajalec neposredna plačila zahteva,
* izpolnjena Priloga 3/3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* Prilogo 3/2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik;
* Prilogo 4/3 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Če ima subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik, sedež izven Republike Slovenije, mora ponudnik zanj namesto izpolnjene in podpisane Priloge 3/1, Priloge 3/2 in Priloge 3/3 priložiti dokazila v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena**

Skupna ponudbena vrednost in cene na enoto mere morajo biti izražene v evrih, zaokroženo na dve (2) decimalni mesti.

Ponudnik mora Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« izpolniti, natisniti, podpisati in žigosati ter jo naložiti v informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«**. Ponudnik v Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« prepiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz ponudbenega predračuna.

Ponudnik mora Prilogo 2/1 POVZETEK PONUDBE izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu priložiti k ponudbi v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudnik mora kot Prilogi 2/2 PONUDBENI PREDRAČUN priložiti izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu, ter ga v pdf. formatu priložiti v ponudbi v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Zaželeno je, da ponudnik priloži ponudbeni predračun tudi v excel formatu. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene (na enoto mere) pa morajo biti navedene v dveh decimalkah, oz. centih. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko ne vnese vrednosti postavke, bo naročnik tako ponudbo zavrnil.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi 2/1 »POVZETEK PONUDBE« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in Prilogo 2/2 »PONUDBENI PREDRAČUN« (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je priloga razpisne dokumentacije) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi Prilogi 2/2 »PONUDBENI PREDRAČUN« (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije), naloženim v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Naročnik v skladu s tretjim (3) odstavkom 47. člena ZJN-3 v postopku naročila male vrednosti zahteva, da ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtev naročnika z izjavo.

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Pogoje v točki 3.1 mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoje iz te točke izpolniti vsak izmed**partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoje iz te točke izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoje iz te točke izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, kot so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazila:**

**Tč. A:** Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko A:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz**.
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), **ter**
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/3** (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi, t.j. ponudnika/partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), ki mora biti podana za **vse** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazila:**

**Tč. B, D:** Ponudnik oziroma posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točkami B, D:

* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/1** (velja za ponudnika/partnerja) **oz**.
* s priložitvijo podpisane in izpolnjene **priloge 3/2** (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

**Popravni mehanizmi**

**2. odstavek 75. člena ZJN-3:**

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt **do roka za oddajo ponudb** **poravna** neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

*Na podlagi drugega odstavka 55. člena Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (v nadaljevanju: ZOPNN-F) (Ur. l. RS, št. 88/23) se ne glede na ZJN-3 do 31. decembra 2023 popravni mehanizem dovoli tudi v primeru obstoja razloga za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.*

**1. odstavek in b) točka 4. odstavka in 6. odstavek 75. člena ZJN-3:**

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku, predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi, b) točke četrtega in šesti odstavek tega člena ne izključi iz postopka javnega naročanja.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

Dokazila:

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

* + 1. **Tehnične in ostale zahteve ter podroben opis predmeta javnega naročila**
			1. **Podroben opis predmeta javnega naročila in obstoječega sistema**
				1. Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov JAVNEGA PODJETJA VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o..

Ponudnik bo moral zagotoviti izvedbo naslednjih storitev:

* Programiranje krmilne logike, LCD displejev in kreiranje tabel za prenos podatkov v center vodenja na lokalnem nivoju.
* Programiranje aplikacije pošiljanja alarmnih sporočil in poizvedb po podatkih preko SMS sporočil.
* Izvedba prenosa podatkov preko GPRS, ADSL povezave iz lokalnega nivoja v center vodenja.
* Izvedbo nadgradnje obstoječega nadzornega sistema v skladu z zahtevami iz 2.2.2.2.1, 2.2.2.2.2 in 2.2.2.2.3 točkah, za novo zgrajene ali obnovljene kanalizacijske objekte.
* Vzdrževanje celotnega nadzornega sistema v centru vodenja (aplikacije na virtualnem GPRS strežniku, virtualnem Ethernet strežniku, superclientu in klasičnih »client« odjemalcih) in sistema za prenos podatkov z odzivnim časom in zahtevami, ki so definirane v 2.2.2.2.4 točki.
* Generiranje tabelaričnih poročil o delovanju kanalizacijskih objektov.

Obseg objektov nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov na dan objave javnega naročila je:

* 62 črpališč odpadne vode,
* 17 čistilnih naprav,
* 2 zadrževalna bazena,
* 1 vakuumska postaja (151 vakuumskih jaškov).
	+ - * 1. Opis obstoječega sistema

Na kanalizacijskem sistemu so črpališča odpadne vode, komunalne čistilne naprave, zadrževalni bazeni in vakumske postaje z vakumskimi jaški (v nadaljevanju kanalizacijski objekti) krmiljeni s krmilno opremo Omron (seriji CJ1 in C200H) ter barvni operacijski, na dotik občutljivi paneli Omron. Prenos podatkov je za GPRS sistem izveden preko GSM modema Cinterion ELS61T-E2 proizvajalca Gemalto oziroma za ADSL prenos podatkov preko širokopasovne povezave. Krmiljenje objektov je izvedeno na osnovi funkcijske specifikacije, ki jo zagotovi naročnik.

Nadzorni sistem kanalizacijskih objektov nam omogoča prenos podatkov iz kanalizacijskih objektov, dinamizirane prikaze tehnoloških shem posameznih objektov in centralne karte vseh kanalizacijskih objektov, shranjevanje prenesenih podatkov v lokalne podatkovne baze SQL in centralno podatkovno bazo Oracle, poizvedbe po teh podatkih v obliki tabelaričnih in grafičnih prikazov in neprekinjeno povratno komunikacijo z objekti iz centra vodenja za potrebe testiranja objektov in spreminjanja obratovalnih parametrov.

Nadzorni paket CX-Supervisor je uporabljen za izvedbo povezave s krmilniki na lokalnih objektih s pomočjo GPRS oziroma ETHERNET komunikacije. Povezavi sta izvedeni preko štirih virtualnih strežnikov, in sicer dveh (2) GPRS strežnikov za prenos podatkov preko GPRS modema in dveh (2) Ethernet strežnikov za prenos podatkov preko ADSL internetnega protokola. Povezava med lokalnimi postajami in nadzornim sistemom je stalna, podatki pa se prenašajo glede na nastavljeni interval oziroma na zahtevo.

Preko ETHERNET komunikacije dostopamo do objektov z veliko količino podatkov. Med centrom vodenja in objektom je stalna ADSL povezava. Podatke zajema ETHERNET strežnik in jih shranjuje v SQL bazo, ki je nameščena na navedenem strežniku. Podatki se hkrati prenesejo tudi v centralno podatkovno bazo Oracle.

Preko GPRS komunikacije dostopamo do objektov z manjšo količino podatkov. Na objektih je vgrajen GPRS modem, ki se avtomatsko povezuje v APN omrežje VOKA SNAGA. Med APN omrežjem in GPRS strežnikom je vzpostavljen VPN tunel, ki zagotavlja stalno povezavo med samim objektom in GPRS strežnikom.

Komunikacija z lokalnimi objekti poteka iz centra vodenja preko »superclient« računalnika. Na njem lahko spremljamo delovanje objektov, kvitiramo alarme in forsiramo stalno povezavo s posameznimi lokalnimi objekti v primeru testiranj le teh.

Ostali uporabniki nadzornega sistema imajo možnost dostopa do nadzornega sistema preko VNC povezave z »super clientom« ali kot klasični »client« odjemalci z neposredno povezavo z obema strežnikoma (GPRS in Ethernet Superclient).

* + - * 1. Obstoječa dokumentacija

Obstoječa dokumentacija obsega:

* Navodilo za vzdrževanje in obratovanje krmilnega in nadzornega sistema za posamezne objekte.
* Projekt za obratovanje in vzdrževanje nadzornega sistema na Ethernet in GPRS strežniku.
* Aplikativno programsko opremo za krmiljenje in nadzor posameznih objektov na lokalnem nivoju,
* DVD s programsko – aplikativno opremo za zajemanje in prenos podatkov – kanalizacijskih objektov preko GPRS in Ethernet strežnika.
* Strukturo, uporabniško ime in geslo za polni dostop do baze, katera vsebuje vse podatke iz objektov ter arhivske baze, ki so povezani na ta sistem.
* Funkcijsko specifikacijo za izdelavo alarmiranja in poizvedb preko SMS sporočil.
	+ - 1. **Tehnične zahteve naročnika**
				1. Zahteve za programiranje novih objektov na lokalnem nivoju in dodajanje le-teh na scada sistemu v centru vodenja

Izbrani ponudnik iz tega javnega naročila ob novogradnji ali obnovi posameznega objekta izdela v skladu s funkcijsko specifikacijo, ki mu jo preda naročnik, sledečo programsko opremo:

* Program za krmiljenje kanalizacijskih objektov na lokalnem nivoju.
* Na lokalnem krmilniku kreira tabele s podatki za prenos v center vodenja v skladu s funkcijsko specifikacijo, ki jo zagotovi naročnik.
* Izdela aplikacijo za alarmiranje napak na lokalnem nivoju preko SMS sporočil.
* Izdela aplikacijo za poizvedbo po podatkih na lokalnem nivoju preko SMS sporočil.
* Izdela prikaze (mini scada) na LCD displeju, ki se nahaja na elektroomari objekta. Na displeju se nahajajo:
	+ - Tehnološka shema, tabela alarmov. Trend diagrami za 5 minutno in 24 urno obdobje
		- Poročilo obratovalnih parametrov
		- Aplikacija za nastavitve obratovalnih parametrov objekta.
* Izvede prenos podatkov v center vodenja preko GPRS ali ADSL prenosa podatkov.
* Vseskozi sodeluje z izvajalcem elektroinštalacij v fazi preizkušanja in testiranja ožičenih signalov na objektu.
* Generira tabelarično poročilo o delovanju kanalizacijskega objekta.

Izbrani ponudnik iz tega javnega naročila je dolžan dodati nov objekt s polno funkcionalnostjo delovanja na nadzorni sistem (pod pojmom »nadzorni sistem« so mišljene aplikacije na Ethernet strežnikih, GPRS strežniku, super clientu in vseh clientih), ne da bi s tem spremenil funkcionalnost nadzornega sistema za ostale objekte.

Po dokončanju celotne aplikacije na nadzornem sistemu s strani izbranega ponudnika iz tega javnega naročila in po generiranju tabelaričnega poročila je le ta dolžan pisno obvestiti naročnika, da je končal z deli za dotični objekt. Skupaj z naročnikom pregledata izvedena dela in dokumentacijo. V kolikor naročnik nima pripomb, se napiše zapisnik o dokončanju del. Z datumom tega zapisnika prične teči enomesečno poskusno obratovanje na nadzornem nivoju. V primeru, da je obratovanje uspešno, naročnik s prevzemnim zapisnikom prevzame celotno programsko opremo in po plačilu izvajalcu pridobi tudi avtorske pravice za navedeno programsko opremo. Podpisan zapisnik je osnova za izplačilo opravljene storitve. S podpisom prevzemnega zapisnika prične teči tudi garancijska doba na opravljeno storitev v trajanju, ki je določeno v tem javnem naročilu.

V primeru, da poskusno obratovanje ni uspešno, mora izbrani ponudnik odpraviti napake in od naročnika pridobiti pisno soglasje za pričetek ponovnega enomesečnega poskusnega obratovanja. V primeru, da tudi drugo poskusno obratovanje ni uspešno, se procedura ponovi. Če je tudi tretje, v trajanju enega meseca, poskusno obratovanje neuspešno, ima naročnik pravico prekiniti okvirni sporazum, brez obveznosti do izvajalca.

Poskusno obratovanje se šteje za uspešno, če v času poskusnega obratovanja ne pride do:

* Prekinitev delovanja aplikacije na lokalnem nivoju (krmilnik, modem, LCD displej)
* Izpada GPRS ali Ethernet strežnika
* Izpada superclienta
* Izpada povezave s klasičnimi clienti zaradi dokazljivih težav na GPRS ali Ethernet strežnikih
* So vsi podatki 100 % preneseni iz lokalnega nivoja v nadzorni center in shranjeni v lokalni SQL bazi in relacijski bazi Oracle. Preverjanje se izvede s primerjavo tabel alarmov in dogodkov, trend diagramov, urnih in sumarnih protokolov in tabelo SMS alarmov, in sicer s poizvedbami v obeh podatkovnih bazah in bazi tabelaričnega poročila o delovanju kanalizacijskega objekta.

Opredelitev pojmov: digitalna točka, analogna točka, programsko izvedena točka.

Digitalna točka je digitalni vhodni ali digitalni izhodni signal. Digitalni vhodni signal je signal, ki je povezan iz nekega elementa na krmilnik in opisuje stanje elementa samo z dvema stanjema, npr.: prižgan – ugasnjen, aktiven – neaktiven, ročno – ni ročno, itd. Digitalni izhodni signal je signal, ki je povezan iz krmilnika na nek element in preklaplja stanje elementa iz enega v drugo stanje, npr.:. vklop – izklop, odpri – zapri, itd. Digitalni vhodni signali opisujejo stanje v katerem se proces nahaja in na podlagi teh stanj se potem krmilijo digitalni izhodni signali.

Analogna točka je analogni vhodni ali analogni izhodni signal. Analogni vhodni signal je signal, ki je povezan iz nekega elementa na krmilnik in opisuje zvezno stanje elementa, npr.: položaj odprtosti ventila, višina vode, vrednost vsebnosti kisika, itd. Analogni izhodni signal je signal, ki je povezan iz krmilnika na nek element in zvezno regulira stanje elementa, npr.: hitrost s katero naj se vrti motor, položaj na katerega naj se ventil odpre, itd.

Programska točka je programsko izveden signal iz dveh ali več ožičenih signalov, povezanih na lokalni krmilnik. Signal se praviloma izvede na GPRS ali ADSL strežniku v centru vodenja. Ker pa se je v teku nadgradnje nadzornega sistema v centru vodenja izkazalo, da iz večih razlogov (vedno večje število objektov na nadzornem sistemu, povečevanje števila oddaljenih odjemalcev - clientov, dodajanje novih funkcionalnosti (selektrivno prenašanje SMS sporočil, prilagajanje prioritete delovanja črpalk v primeru okvar ali zamenjav itd.)) zmogljivost tako GPRS kot tudi ADSL strežnikov ne zagotavlja več želene hitrosti delovanja osnovne aplikacije kot tudi odzivnosti servisiranja oddaljenih odjemalcev - clientov, se del programsko izvedenih točk izvede na lokalnem nivoju na vsakem krmilniku posebej, posledično pa so tako razbremenjeni GPRS in ADSL strežniki v centru vodenja.

* + - * 1. Zahteve za shranjevanje podatkov v podatkovne baze in centralno podatkovno bazo Oracle

Podatki, ki se na Ethernet oziroma GPRS strežnik prenesejo iz lokalnih objektov, se shranjujejo v dveh bazah:

* Lokalnih SQL bazah na Ethernet oziroma GPRS strežniku. Arhiviranje podatkov mora biti izvedeno na enak način, kot je izvedeno za objekte, ki so že na nadzornem sistemu. Aplikacija mora imeti dodano funkcionalnost, ki bo omogočila, da se številčne oznake objektov in vrednosti signalov (alarmov, dogodkov, analognih vrednosti signalov itd.) prevedejo v tekstovne oznake in grafično obliko v tabelah alarmov in dogodkov, urnih in sumarnih protokolih in trend diagramih, in se do podatkov dostopa preko običajnih poizvedb v scada aplikaciji;
* Relacijski bazi Oracle. Prenos iz nadzornega sistema v relacijsko bazo se lahko izvaja sproti ali pa enkrat dnevno. Za podatke iz relacijske baze mora biti na nadzornem sistemu omogočen enak način poizvedbe kot za podatke iz lokalnih baz.
	+ - * 1. Zahteve za izdelavo poročil o delovanju kanalizacijskih objektov

Aplikacija je že izvedena in omogoča avtomatično generiranje tabelaričnih poročil za obstoječe objekte na nadzornem sistemu, kot tudi za vse novo dodane objekte v prihodnosti. Podatki se črpajo iz relacijske baze Oracle, in sicer iz že obstoječe tabele, v katero se shranjujejo podatki iz Ethernet in GPRS strežnikov in katere administrator bo prav tako izbrani ponudnik iz tega razpisa. Funkcionalnost aplikacije zajema sledeče:

* Aplikacija zajema podatke iz relacijske baze Oracle in jih tabelarično prikazuje v Excelovih datotekah;
* Aplikacija deluje na Ethernet strežniku, GPRS strežniku, superclientu in na vseh navadnih odjemalcih – clientih;
* Časovno območje poizvedovanja je nastavljivo in ni omejeno;
* Aplikacija omogoča generiranje poročil za vse vrste poizvedb, ki so sedaj mogoče na nadzornem sistemu. Poizvedbe za urne protokole omogočajo poizvedovanje za poljubno število dni, in ne samo za en dan, kot je to trenutno mogoče na nadzornem sistemu.
* Aplikacija preko pogovornih oken omogoča sledeče filtriranje podatkov:
	+ - Izbiro želenega objekta (lahko samo enega, določene ali vse objekte na nadzornem sistemu);
		- Izbiro določenega tehnološkega sklopa na izbranem objektu (npr. črpališče, kompresorska postaja ipd.) ali izbiro vseh sklopov na posameznem objektu,
		- Izbiro posameznega digitalnega ali analognega signala na izbranem sklopu (delovne ure, posamezne motorske zaščite, kemijsko fizikalne parametre (pH, kisik, amonijak, temperatura, nivo ipd.);
		- Pri poizvedbah urnih protokolov aplikacija opozori uporabnika na morebitne manjkajoče podatke, in sicer na ta način, da se za posamezen dan izpišejo vrstice za vseh 24 ur in se pri tem za tiste ure, za katere podatki ne obstajajo, v pripadajoča polja vpiše simbol »lojtre«;
		- Pri poizvedovanju po dnevno sumarnih protokolih aplikacija uporabnika opozorit na morebitne manjkajoče urne podatke za posamezen dan na ta način, da se vrstica s podatki za ta dan obarva rdeče.
			* 1. Zahteve za vzdrževanje nadzornega sistema v centru vodenja in sistema za prenos podatkov

Daljinska podpora uporabnikom sistema:

Strokovnjaki izvajalca bodo zagotovili vso potrebno pomoč naročniku med delovanjem sistema, v cilju čim hitrejšega odpravljanja napak in reševanja težav pri delovanju sistema ter v primerih odpovedi opreme. Pomoč se bo izvajala daljinsko preko varne povezave (IPSEC) ali na klic po telefonu (mobitelu). Izvajalec se mora odzvati vsak dan med 7.00 uro in 22.00 uro, in sicer ne glede na to ali ga naročnik pozove na delovni dan, dela prost dan ali praznik. Naročnik in izvajalec v desetih delovnih dneh po podpisu okvirnega sporazuma vzpostavita vsak na svoji strani omrežja varno povezavo.  Odzivni čas izvajalca po telefonu ali varni povezavi je lahko največ 2 uri po obvestilu naročnika o napaki. Naročnik lahko pošlje hkrati s telefonskim klicem izvajalcu obvestilo o napaki tudi preko E pošte. To obvestilo bo uporabljeno tudi kot potrditev naročnikovega klica v primeru izvajalčevega neodzivanja (razpisna dokumentacija – pogoji za prekinitev okvirnega sporazuma).

Intervencije na lokalnih objektih in v centru vodenja (Vodovodna cesta 90) v primerih napak na krmilnem ali nadzornem sistemu:

V primeru, da se med delovanjem sistema pojavijo težave ali napake, ki jih ni možno odpraviti na način definiran v prejšnjem odstavku te točke (daljinska podpora uporabnikom sistema), bo izvajalec odpravil problem neposredno na objektu. Izvajalec bo na poziv (telefonski in po E-pošti) odpravil vzrok napake v najkrajšem možnem času oziroma času, ki ni daljši od 8 ur po prihodu na objekt. Rok odprave napake, ki je daljši od 8 ur, mora izvajalec naročniku pisno utemeljiti. Naročnik utemeljitev potrdi oz. zavrne, v kolikor razlog ni upravičljiv.

Izvajalec sprejema pozive za intervencijo vsak delovni dan med 7.00 in 22.00 uro, v nujnih primerih pa tudi v nočnem času in na dela prosti dan. Če je napaka prijavljena med delovnim dnevom, in sicer do 12.00 ure, je odzivni čas izvajalca (čas prihoda izvajalca na objekt) največ 8 ur. Če je napaka prijavljena med delovnim dnem po 12.00 uri, lahko izvajalec začne z odpravo le-te naslednji dan ob 7.00 uri.

Po prijavi napake in prihodu izvajalca na objekt, bo ta vršil kontinuirano akcijo za odpravo napake. V nujnih primerih in po dogovoru, se popravilo izvede tudi ponoči in na dela prosti dan. Delovni dan je vsak dan, ki po zakonu ni praznik ali dela prost dan.

Porabljen čas pri odpravljanju napak na poziv naročnika mora izvajalcu potrditi naročnik. Izvajalec bo naročnika obveščal o stanju popravila. Izvajalec bo interventne posege dokumentiral. Naročnik bo hranil ustrezno tehnično in ostalo dokumentacijo.

Naročnik bo zagotovil izvajalcu dostop do posameznega lokalnega objekta ali centra vodenja. Pri vsakem posegu bo naročnik zagotovil sodelovanje svojega strokovnega sodelavca. V primeru, da se izvajalec ne odzove v dogovorjenih časovnih terminih, lahko naročnik prekine okvirni sporazum z izvajalcem. Odzivni čas izvajalca pomeni, da je njegov predstavnik v času, ki je definiran kot odzivni čas fizično prisoten na kanalizacijskem objektu ali v centru vodenja na Vodovodni ulici 90 v Ljubljani.

Naročnik plača izvajalcu intervencijske ure na podlagi potrjenega poročila in utemeljitve, v kolikor je prišlo do prekoračitve roka odprave napak.

Naročene storitve nadgradnje na kanalizacijskih objektih in v centru vodenja (Vodovodna cesta 90):

Izvajalec je dolžan izvesti vse naročene storitve, ki so predmet te razpisne dokumentacije. Izvajalec sprejema naročila za nadgradnjo sistema vsak delovni dan med 7.00 in 15.00 uro. Porabljen čas pri izvajanju storitve nadgradnje sistema mora izvajalcu potrditi naročnik. Izvajalec je na zahtevo naročnika le temu dolžan predhodno posredovati čas izvedbe del (ponudba). Izvajalec bo naročene storitve nadgradnje dokumentiral. Naročnik bo hranil ustrezno tehnično in ostalo dokumentacijo.

Naročnik bo zagotovil izvajalcu dostop do posameznega kanalizacijskega objekta ali centra vodenja. Pri vsaki nadgradnji bo naročnik po potrebi zagotovil sodelovanje svojega strokovnega sodelavca.

Naročnik plača izvajalcu ure nadgradnje sistema na podlagi potrjenega poročila in utemeljitve, v kolikor je prišlo do prekoračitve ponudbenega št. ur, če jih je naročnik zahteval.

* + - * 1. Izdelava dokumentacije

Ponudnik po dokončanju del za posamezen objekt izdela in preda naročniku tehnično dokumentacijo v sledečem obsegu:

* Dokumentacijo za testiranje ožičenih in izvedenih signalov na lokalnem nivoju.
* Navodila za obratovanje in vzdrževanje krmilno nadzornega sistema na lokalnem nivoju.
* Navodila za obratovanje in vzdrževanje krmilno nadzornega sistema v centru vodenja.
* Programsko opremo za delovanje objekta na lokalnem nivoju (aplikacije za krmiljenje, za SMS sporočila, za prenos podatkov in za LCD displej).
* Celotno programsko opremo v centru vodenja (aplikacije na Ethenet ali GPRS strežnikih, scada prikaze, poizvedbe, super client in client aplikacije itd).
* Navodila za namestitev sistemske in aplikativne programske opreme v centru vodenja (postopek namestitve na posamezne strežnike, na super client in cliente).
* Navodila za namestitev sistemske in aplikativne programske opreme na lokalnem nivoju (namestitev na krmilnik, LCD displej ter postopek za parametriranje GPRS modema).
	1. **Rok izvedbe storitev**

Izbrani ponudnik bo moral zagotavljati izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila v naslednjih rokih:

* Rok izvedbe za dokončanje aplikacije na lokalnem krmilniku in dokončanje aplikacije SMS sporočanja: 7 delovnih dni po uspešnem testiranju vhodno izhodnih signalov na lokalnem nivoju (podpisan zapisnik s strani izvajalca elektroinstalacij, naročnika in izbranega administratorja nadzornega sistema.
* Rok izvedbe za dokončanje nadgradnje programske opreme (aplikacije) v nadzornem centru in tabelaričnega poročila: 7 delovnih dni po dokončanju aplikacij v predhodni točki. (dokazilo o dokončanju aplikacij v predhodni točki je podpisan zapisnik s strani naročnika in administratorja). Ko je nadgradnja v nadzornem centru končana, naročnik in izvajalec (administrator) podpišeta zapisnik in prične teči enomesečno poskusno obratovanje.

Rok izvedbe za opravo napak pri vzdrževanju nadzornega sistema v centru vodenja in sistema za prenos podatkov je naveden v 2.2.2.2.4. točki razpisne dokumentacije.

* 1. **Garancijski rok**

Ponudnik mora zagotoviti najmanj (izločitveni pogoj) 18 mesečno garancijsko dobo za vso programsko opremo, ki bo potrebna za kvalitetno izvedbo storitve, ki je predmet javnega naročila in za ves obseg izvedenih storitev - dobav v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pod programsko opremo na katero se nanaša garancija se šteje aplikacija za generiranje sporočil, aplikacija na lokalnem krmilniku in LCD displeju, aplikacija za alarmiranje in poizvedbe preko SMS sporočil, nadgradnja programske opreme v nadzornem centru in tabelarično poročilo.

V garancijski dobi bo moral izbrani izvajalec odpraviti vse okvare in napake na programski opremi nadzornega sistema, aplikacij na lokalnem nivoju, aplikaciji SMS sporočil, na aplikaciji za generiranje sporočil in aplikaciji za generiranje tabelaričnih poročil.

Garancijski rok začne veljati z dnem prevzema (podpisan prevzemni zapisnik) opravljene storitve. Garancijski rok je tudi merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika v višini 5 % vseh meril.

Ponudnik mora zagotoviti vzdrževanje sistema, ki je podrobno opredeljen v tehničnem opisu predmeta javnega naročila.

* 1. **Ogled nadzornega sistema v centru vodenja in referenčnega objekta na lokalnem nivoju**

Naročnik bo organiziral ogled nadzornega sistema v centru vodenja in referenčnega objekta na lokalnem nivoju (črpališče ali čistilna naprava). **Ogled je za ponudnike obvezen** in pomeni v primeru neudeležbe avtomatično izločitev ponudnika. Na ogledu bo ponudnikom predstavljena celotna funkcionalnost sistema na nadzornem in lokalnem nivoju. Naročnik bo ponudnikom posredoval vse informacije, ki jih obvladuje na uporabniškem nivoju. Informacije s področja sistemske in aplikativne programske in strojne opreme si bo moral izbrani ponudnik pridobiti iz obstoječe sistemske dokumentacije, navedene v točki 2.2.2.1.3. razpisne dokumentacije. Dokumentacija bo ponudnikom na ogledu predstavljena v celoti, prisotni ponudniki pa bodo morali podpisati izjavo (priloga 9), da njen obseg in vsebina zadoščata za izvedbo del iz tega javnega naročila. Na morebitna kasnejša vprašanja in zahteve po dodatni dokumentaciji ali programski ter aplikativni opremi, ki bi jih izbrani ponudnik zahteval po podpisu okvirnega sporazuma, naročnik ni dolžan dajati pojasnil in odgovorov.

Ogledi se bodo izvajali po predhodnem dogovoru s kontaktno osebi naročnika. **Zahteva za ogled lokacije mora biti posredovana vsaj dva (2) dni pred nameravanim ogledom**. Naročnik bo vsakemu zainteresiranemu gospodarskemu subjektu omogočil ogled lokacije. Po poteku roka za oddajo ponudb ogled lokacije ne bo več možen.

**Kontaktna oseba v zvezi z ogledom lokacije je:**

* G. Branko Glavan, tel. 01/58 08 214, elektronska pošta: branko.glavan@vokasnaga.si.
	1. **Referenčni pogoji**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe morajo v ponudbi izkazati (priložiti referenco/e) za naslednja referenčna pogoja:

1. **Referenčni pogoj**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, mora v ponudbi izkazati, *da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom določenim za oddajo ponudb,* kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili, **uspešno izvedel,** **na enaki programski opremi** (Omron CX supervisor na nadzornem (scada) nivoju in Omron CX Programer na lokalnem nivoju), **za primerljivo velike** (število digitalnih ožičenih signalov najmanj 40, število analognih ožičenih signalov najmanj 3, število programsko izvedenih signalov najmanj 5) **ali večje objekte**, **za (skupno) najmanj 25 samostojnih tehnoloških objektov, pri čemer morajo biti od tega*, v vsakem navedenem posameznem letu (torej v posameznem letu 2021, 2022 in 2023), trije (3) objekti taki (v 3 letih torej 9), ki so povezani z odvajanjem oz. čiščenjem odpadne vode (kanalizacijski objekti):***

* *prenos podatkov iz lokalnega nivoja v nadzorni center preko mobilnega omrežja in na novo izvedel oz. nadgradil obstoječi nadzorni sistem, z najmanj enakim obsegom funkcionalnosti, kot je sistem, ki je predmet tega javnega naročila.*

Pod  izrazom funkcionalnost je zajeto sledeče:

* Zajem podatkov v virtualni GPRS oziroma Ethernet strežnik preko APN omrežja,
* Izvedbo prikazov z enakim ali večjim obsegom funkcionalnosti in za enake ali večje objekte, kot so izvedeni na obstoječem nadzornem sistemu, ki je predmet tega javnega naročila,
* Izvedbo prenosa, shranjevanja in administriranja lokalnih SQL in centralne Oracle podatkovne baze ter izdelavo poročil,
* Poizvedbe iz lokalnih in centralne podatkovne baze na enak način, kot je izveden na delujočem sistemu.

Za končnega naročnika šteje naročnik, ki je dejanski naročnik oziroma plačnik navedenih storitev in jih sam uporablja za osebne namene ali pri opravljanju svoje dejavnosti. Za končnega naročnika pa nikakor ne šteje naročnik, ki je bil posrednik pri izvedbi navedenih storitev.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zgoraj navedena referenčna pogoja na naslednji način:

1. Z izpolnitvijo in podpisom obrazca »Seznama referenc« (Priloga 5). Ponudnik je dolžan k »Seznamu referenc« priložiti dokazilo o navedenih referenčnih delih, in sicer  v obliki obrazca »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 6).
2. S podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (Priloga 3/1).

**Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.**

1. **Referenčni pogoj**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, mora v ponudbi izkazati, *da ima oz. je imel v zadnjih treh (3) letih pred rokom določenim za oddajo ponudb*, **sklenjene vsaj tri (3) vzdrževalne pogodbe za nadzorni sistem z enakim ali večjim obsegom funkcionalnosti**, **kot je sistem kanalizacijskih objektov, ki je predmet tega javnega naročila.**

Za končnega naročnika šteje naročnik, ki je dejanski naročnik oziroma plačnik navedenih storitev in jih sam uporablja za osebne namene ali pri opravljanju svoje dejavnosti. Za končnega naročnika pa nikakor ne šteje naročnik, ki je bil posrednik pri izvedbi navedenih storitev.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje zgoraj navedena referenčna pogoja na naslednji način:

1. Z izpolnitvijo in podpisom obrazca »Seznama referenc« (Priloga 5/1). Ponudnik je dolžan k »Seznamu referenc« priložiti dokazilo o navedenih referenčnih delih, in sicer  v obliki obrazca »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 6/1).
2. S podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (Priloga 3/1).

**Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.**

* 1. **Ostale zahteve naročnika**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Ponudnik oz. vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe, podizvajalec ali subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izpolni zahtevo s priložitvijo podpisane in izpolnjenepriloge 3/1 (velja za ponudnika/partnerja) oz. priloge 3/2 (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil).

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/4). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

**Dokazila:**

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, izkažejo izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo priloge 3/4 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.

**C.** Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

*Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

**Dokazila:**

Izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika« (in partnerja v primeru skupne ponudbe) oz. Priloga 3/2 – »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnika«.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**

Finančno zavarovanje mora biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter izdano po vzorcu iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

Izbrani ponudnik mora v roku petih (5) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti, v višini 10 % (deset odstotkov) ocenjene vrednosti v EUR z DDV z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik, v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil finančnega zavarovanja v višini 10 % (deset odstotkov) ocenjene vrednosti v EUR z DDV, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti je v Prilogi 8 razpisne dokumentacije.

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in izpolnjeval vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo javno naročilo oddal ekonomsko najugodnejšemu ponudniku, na podlagi naslednjih meril:

* Tcx: Skupna ponudbena cena brez DDV in
* Tgx: Garancijski rok.

Maksimalno številko točk je 100. Doseženo skupno število točk je enako vsoti doseženega števila točk pri posameznem merilu (Tcx+Tgx).Ekonomsko najugodnejša bo tista ponudba, ki bo dosegla največje skupno število seštevka točk iz posameznega merila.

***Ponudbena cena***

Ponudba, ki izkazuje v primerjavi z ostalimi ponudbami najnižjo ponudbeno vrednost prejme maksimalno število točk. Ponudba, katere ponudbena vrednost je glede na najnižjo ponudbo višja, pa prejme sorazmerno število točk.

Največje možno število (Tcx) točk za merilo »Skupna ponudbena cena brez DDV« je 95.

Število točk se izračuna po formuli: Tcx = 95 x Cmin / Cx, pri čemer pomeni:

Tcx = število točk vrednotene ponudbe za merilo ponudbena cena,

95 = največje možno število točk,

Cmin = najnižja ponudbena cena izmed vseh vrednotenih ponudb,

Cx = ponudbena cena vrednotene ponudbe.

***Garancijski rok***

Ponudba, ki izkazuje v primerjavi z ostalimi ponudbami najdaljši garancijski rok za programsko in krmilno opremo prejme maksimalno število točk. Ponudba, katere garancijski rok za programsko opremo je glede na najdaljši garancijski rok krajši, pa prejme sorazmerno število točk, pri čemer garancijski rok za programsko opremo ne sme znašati manj kot 18 mesecev od dneva uspešnega prevzema opravljene storitve.

Največje možno število (Tgx) točk za merilo »Garancijski rok« je 5.

Število točk se izračuna po formuli: Tgx = 5 x Gx / Gmax, pri čemer pomeni:

Tgx = število točk vrednotene ponudbe za merilo garancijski rok,

5 = največje možno število točk,

Gmax = najdaljši garancijski rok izmed vseh vrednotenih ponudb,

Gx = garancijski rok vrednotene ponudbe.

1. **ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB in VSEBINA PONUDB**
	1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje do** **26. 10. 2023 do 10.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26. 10. 2023** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Ob roku za odpiranje ponudb se ponudbe v sistemu samodejno prikažejo v zavihku »Aktualna javna naročila«. Ponudniki in ostala javnost bodo lahko po javnem odpiranju ponudb pregledali prispele informacije oziroma dokumente ponudnikov (torej imena ponudnikov, ki so oddali ponudbo ter ali gre za variantne ponudbe (če je to primerno) in ponudbeni predračun oziroma vrednost ponudbe).

* 1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 5.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«**

Ponudnik mora Prilogo »POVZETEK PONUDBE« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«**.Priloga »POVZETEK PONUDBE« bo dostopna/razkrita na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PONUDBE | ***Priloga 2/1*** |

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi 2/1 »POVZETEK PONUDBE« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in Prilogo 2/2 »PONUDBENI PREDRAČUN« (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je priloga razpisne dokumentacije) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi Prilogi 2/2 »PONUDBENI PREDRAČUN« (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije), naloženim v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik mora Prilogo 3/1 »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika/partnerja« izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »IZJAVA - PONUDNIK«**.

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja) | ***Priloga 3/1*** |

* **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika/partnerja« v .pdf formatu.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja) | ***Priloga 3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja« v .pdf formatu.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja | ***Priloga 3/2*** |

**v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

**Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. Za prilogo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN  | ***Priloga***  | ***2/2*** |

Ponudnik za to stranjo priloži izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun v pdf. formatu, ki je priloga razpisne dokumentacije. Zaželeno je, da ponudnik priloži ponudbeni predračun tudi v excel formatu.

Ponudnik mora v celice »Cena na enoto v EUR brez DDV« vnesti cene za vse predvidene postavke predračuna. Cene morajo biti izražene v EUR brez DDV. V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna ne vnese »Cena na enoto v EUR brez DDV«, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni vrednosti in da je ponudnik za navedeno postavko ponudil cene v vrednosti 0 EUR.

Zmnožek količin in cen, vsoto postavk oz. ostale računske operacije izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen v obrazec predračuna.

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Fizične osebe | ***Priloga 3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja, podizvajalca, subjekta) ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe in VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

Podizvajalec izpolni in podpiše prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V nasprotnem primeru priloge ne izpolni in je ne prilaga ponudbeni dokumentaciji.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga 4/3*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolniti.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | ***Priloga 5*** |

Ponudnik mora v obrazcu 5 navesti pridobljene reference za predmet javnega naročila. Ponudnik mora obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Ponudnik mora obrazce razmnožiti v potrebnem številu.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | ***Priloga 5/1*** |

Ponudnik mora v obrazcu 5/1 navesti pridobljene reference za predmet javnega naročila. Ponudnik mora obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Ponudnik mora obrazce razmnožiti v potrebnem številu.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 6*** |

V prilogi 6 mora ponudnik priložiti izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce za reference, ki jih ponudnik navaja v prilogi 5. Obrazec 6 mora ponudnik razmnožiti v potrebnem številu.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 6/1*** |

V prilogi 6/1 mora ponudnik priložiti izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce za reference, ki jih ponudnik navaja v prilogi 5/1. Obrazec 6/1 mora ponudnik razmnožiti v potrebnem številu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***7*** |

Ponudnik s podpisom vzorca okvirnega sporazuma na zadnji strani potrdi, da se strinja z njegovo vsebino.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI | ***Priloga***  | ***8*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec menične izjave.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IZJAVA O OGLEDU NADZORNEGA SISTEMA V CENTRU VODENJA | ***Priloga***  | ***9*** |

Ponudnik obrazec priloge izpolni, žigosa in podpiše s čimer potrjuje ogled nadzornega sistema v centru vodenja in referenčnega objekta ter, da vsebina in obseg ogleda zadoščata za izdelavo ponudbe in kvalitetno izvedbo predmeta javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

**VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

|  |
| --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU** |
| Naziv ponudnika |  |
| Polni naslov |  |
| Matična in davčna številka ponudnika |  |  |
| Transakcijski račun ponudnika |  |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv odgovorne osebe(podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon  |  |  |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon |  |  |
| **OSTALI PODATKI**  |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma: g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PONUDBE | ***Priloga 2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

**Ponudbo oddajamo (označite):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST**

|  |  |
| --- | --- |
| **OPIS** | **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST****v EUR brez DDV** |
| Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov |  |

**2. GARANCIJSKI ROK**

Garancijski rok za vso programsko opremo, ki bo potrebna za kvalitetno izvedbo storitve, ki je predmet javnega naročila je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj 18 mesecev).

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava ponudnika (partnerja) | ***Priloga 3/1*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«** kot **ponudnik/partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv ponudnika/partnerja)*

**IZJAVLJAMO,**

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) oziroma da izpolnjujemo le-te.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2.2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 2.1. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 2.1. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 2.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 2.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni za izvedbo predmeta javnega naročila oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 2.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** darazpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji, oziroma, da v celoti izpolnjujemo tehnično in strokovno/kadrovsko sposobnost iz točke 2.2.2.2. razpisne dokumentacije.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU FINANČNIH ZAVAROVANJ**

**IZJAVLJAMO**, da se strinjamo s pogoji in vsebino finančnega/ih zavarovanj/a v točki 3. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku zahtevana finančna zavarovanja v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu s točko 3. razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2).

**IZJAVLJAMO,** da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3. odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe oziroma o izpolnjevanju pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatne informacije za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (podtočka C. točke 2.4. razpisne dokumentacije).

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka pogodbe/okvirnega sporazuma in jo/ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov – partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:***

***Ponudnik*** *obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«!!!***

*Za* ***posameznega člana skupine ponudnikov*** *v okviru skupne ponudbe (partnerja) ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«!!!***

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Izjava podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja | ***Priloga 3/2*** |

V zvezi z javnim naročilom št. **VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«** kot **podizvajalec/subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik)*

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) oziroma da izpolnjujemo le-te.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v točki 2.2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 2.1. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 2.1. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 2.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 2.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni za izvedbo predmeta javnega naročila oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 2.2. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** darazpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji, oziroma, da v celoti izpolnjujemo tehnično in strokovno/kadrovsko sposobnost iz točke 2.2.2.2. razpisne dokumentacije.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU FINANČNIH ZAVAROVANJ**

**IZJAVLJAMO**, da se strinjamo s pogoji in vsebino finančnega/ih zavarovanj/a v točki 3. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku zahtevana finančna zavarovanja v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu s točko 3. razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2).

**IZJAVLJAMO,** da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 3. odst. 47. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe oziroma o izpolnjevanju pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatne informacije za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (podtočka C. točke 2.4. razpisne dokumentacije).

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka pogodbe/okvirnega sporazuma in jo/ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov – partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:***

***Ponudnik*** *obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«!!!***

*Za* ***posameznega člana skupine ponudnikov*** *v okviru skupne ponudbe (partnerja) ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«!!!***

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*

|  |  |
| --- | --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI – Fizične osebe | ***Priloga 3/3*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek |  | , |
| EMŠO |  |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 oz. opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

* terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

*S podpisom te izjave dajem soglasje naročniku za seznanitev in obdelavo osebnih podatkov (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov), zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. zaradi potreb pregleda in ocenjevanja ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis izdajatelja izjave) |

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* ***in*** *morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSE*** *(fizične) osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1) | ***Priloga 3/4*** |

**Podatki o pravni osebi (ponudniku):**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek odgovorne osebe ter podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:***

* *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

***Opomba:***

* *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

**VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec **zahtevamo** neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite |
| DA | NE |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **podizvajalca**) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga 4/2*** |

Podizvajalec:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročila št. **VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga 4/3*** |

**VKS-169/23 »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:......................... Datum:.........................

Naziv in podpis **ponudnika** Naziv in podpis **subjekta**

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC – 1. REFERENČNI POGOJ | ***priloga***  | ***5*** |

*……/……*

*(št.izvoda / št. vseh izvodov)*

**Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Javni naročnik | Naziv naročnika | Predmet reference – izvedene storitve |
| 1. | DANE |  |  |
| 2. | DANE |  |  |
| 3. | DANE |  |  |
| 4. | DANE |  |  |
| 5. | DANE |  |  |
| 6. | DANE |  |  |
| 7. | DANE |  |  |
| 8. | DANE |  |  |
| 9. | DANE |  |  |

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, s katerimi dokazujejo tehnično/kadrovsko sposobnost (reference).

Datum: Žig: Podpis:

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC – 2. REFERENČNI POGOJ  | ***priloga***  | ***5/1*** |

*……/……*

*(št.izvoda / št. vseh izvodov)*

**Seznam referenčnih del (vzdrževanje) oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Javni naročnik | Naziv naročnika | Predmet reference – izvedene storitve/vzdrževanja |
| 1. | DANE |  |  |
| 2. | DANE |  |  |
| 3. | DANE |  |  |
| 4. | DANE |  |  |
| 5. | DANE |  |  |
| 6. | DANE |  |  |
| 7. | DANE |  |  |
| 8. | DANE |  |  |
| 9. | DANE |  |  |

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, s katerimi dokazujejo tehnično/kadrovsko sposobnost (reference).

Datum: Žig: Podpis:

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV - 1. REFERENČNI POGOJ | ***priloga***  | ***6*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec storitev: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |  |
| Mesec in leto oziroma obdobje izvajanja referenčnih storitev (od-do): |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Kratek opis izvedenih del z navedbo predmeta reference (objekt z GPRS prenosom podatkov, objekt preko Ethernet širokopasovne povezave, programska aplikacija na lokalnem nivoju…): |  |
| Skupno število opravljenih storitev z navedbo storitve, če predmet reference zajema več izvedenih storitev pri enem naročniku  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV - 2. REFERENČNI POGOJ | ***priloga***  | ***6/1*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Investitor del (naročnik oz. plačnik): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec storitev/vzdrževanja: |  |
| Kontaktna oseba investitorja: |  |
| Telefonska številka/elektronska pošta investitorja: |  |  |
| Mesec in leto oziroma obdobje izvajanja referenčnih storitev (od-do): |  |
| Kraj izvedbe: |  |
| Kratek opis izvedenih del/vzdrževanja z navedbo predmeta reference (vzdrževalna pogodba): |  |
| Skupno število opravljenih storitev z navedbo storitve, če predmet reference zajema več izvedenih storitev pri enem naročniku  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!!!!!**

**OPOMBA:**

Za končnega naročnika šteje naročnik, ki je dejanski naročnik oziroma plačnik navedenih storitev in jih sam uporablja za osebne namene ali pri opravljanju svoje dejavnosti. Za končnega naročnika pa nikakor ne šteje naročnik, ki je bil posrednik pri izvedbi navedenih storitev.

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe)

 (kraj in datum)

|  |  |
| --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga 7*** |

**Št. okvirnega sporazuma naročnika:** ………………………

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** ........................

**OKVIRNI SPORAZUM**

**za**

**izbiro administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov**

ki ga skleneta

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK:** | **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**, Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa **direktor David POLUTNIK**, |
|  |  |
|  | identifikacijska številka za DDV: SI64520463 |
|  | matična številka: 5046688000 |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: naročnik) |

ter

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
|  |  |
|  | identifikacijska številka za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: izvajalec) |

**I. UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. VKS-169/23 po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za **»Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. VKS-169/23 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank tega okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 21. člena okvirnega sporazuma, ter velja 4 (štiri) leta, šteto od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov« naročnika (v nadaljevanju: izbira administratorja nadzornega sistema), kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca), in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Predmet tega okvirnega sporazuma zajema:

* Programiranje krmilne logike, LCD displejev in kreiranje tabel za prenos podatkov v center vodenja na lokalnem nivoju;
* Programiranje aplikacije pošiljanja alarmnih sporočil in poizvedb po podatkih preko SMS sporočil;
* Izvedba prenosa podatkov preko GPRS, ADSL povezave iz lokalnega nivoja v center vodenja;
* Izvedbo nadgradnje obstoječega nadzornega sistema v skladu z 9., 10. in 11. členom tega okvirnega sporazuma, za novo zgrajene ali obnovljene kanalizacijske objekte;
* Vzdrževanje celotnega nadzornega sistema v centru vodenja (aplikacije na virtualnem GPRS strežniku, virtualnem Ethernet strežniku, superclientu in klasičnih »client« odjemalcih) in sistema za prenos podatkov v skladu z odzivnim časom in z določili tega okvirnega sporazuma;
* Generiranje tabelaričnih poročil o delovanju kanalizacijskih objektov

(v nadaljevanju: storitve).

Predmet okvirnega sporazuma so tudi stalne dobave krmilne opreme, ki jih bo naročnik potreboval v okviru izvajanja tega okvirnega sporazuma, ter so navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun izvajalca), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: krmilna oprema in/ali dobave).

* 1. člen

Obseg posameznih storitev in dobav iz tega okvirnega sporazuma je okviren in odvisen od dejanskih potreb naročnika v času veljavnosti okvirnega sporazuma, ter za naročnika neobvezujoč. Vrste in okvirni obsegi storitev in dobav, so navedeni v ponudbenem predračunu izvajalca.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal storitve in dobave, ki jih bo dejansko potreboval, ter za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Izvajalec s podpisom okvirnega sporazuma jamči, da bo predmet tega okvirnega sporazuma ob izvedbi posamezne storitve oz. dobave ustrezal vsem zahtevam in standardom, ki jih določajo predpisi, ki glede predmeta okvirnega sporazuma veljajo na območju Republike Slovenije, da ne bo imel stvarnih in pravnih napak, ter da bo ustrezal vsem zahtevam in pogojem naročnika in dogovorjeni kakovosti.

1. **OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil in na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma znašala:

|  |
| --- |
|  EUR brez DDV |

(z besedo: …………………………………………………………………….. evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV bo izvajalec zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje Republike Slovenije.

Cene na enoto mere so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo, razen v primeru znižanja cen, ter pod pogoji oz. v skladu s 5. členom okvirnega sporazuma.

V cenah na enoto mere so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, kot tudi vsi ostali stroški, ki bodo izvajalcu nastali pri izpolnjevanju ostalih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Povišanje cen po okvirnem sporazumu izvajalca se lahko, v povezavi s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3, prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma in
* ko stopnja inflacije (ki se izračuna na podlagi indeksa cen življenjskih potrebščin), po podatkih Statističnega urada RS (vir: <https://www.stat.si/inflacija>), preseže pet odstotkov (5 %), šteto od meseca sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) stopnje inflacije. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko stopnja inflacije po podatkih Statističnega urada RS ponovno preseže pet odstotkov (5 %), šteto od zadnjega povišanja cen (prvi naslednji mesec, ki ni bil zajet v obdobje izračuna inflacije).

Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen, predložiti naročniku pisni zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter s sklenitvijo aneksa k okvirnem sporazumu.

V primeru znižanja dogovorjenega indeksa cen življenjskih potrebščin oz. deflacije, se določila tega člena smiselno uporabljajo tudi za znižanje cen. Izvajalec je dolžan naročnika obvestiti o znižanju dogovorjenega indeksa cen življenjskih potrebščin oz. o deflaciji.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
	1. člen

Storitev se šteje za uspešno opravljeno s podpisom prevzemnega zapisnika s strani obeh strank okvirnega sporazuma oz. njunih predstavnikov oziroma po uspešno opravljenem preizkusnem delovanju oziroma po potrditvi poročila in utemeljitve pri intervencijskih posegih, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

Krmilna oprema se šteje za uspešno dobavljeno oz. prevzeto z dnem podpisa dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov. Podpisana dobavnica je osnova za izstavitev računa.

Izvajalec izstavi račune za plačilo obveznosti po tem okvirnem sporazumu naročniku v 5 (petih) koledarskih dneh po uspešno opravljeni storitvi oz. dobavi. Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljeno storitev oz. dobavo priložiti poročilo (specifikacijo) z opisom opravljenih storitev oz. dobav (vrsta/opis, količina in cena na enoto ter skupna vrednost), v kolikor le-ta ni razvidna iz računa oz. dobavnice. Račune mora potrditi predstavnik naročnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku treh (3) koledarskih dneh od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljene storitve oz. dobave.

Naročnik bo vse opravljene storitve in dobave po tem okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, in sicer v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa za uspešno opravljeno posamezno storitev oz. dobavo, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitve oz. dobave v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
	1. člen

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del  |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev oz. dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Izvajalec mora na zahtevo naročnika najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oz. dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev oz. dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev oz. dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **IZVEDBA PREDMETA OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Izvajalec se obvezuje ob novogradnji ali obnovi posameznega objekta izdelati, v skladu s funkcijsko specifikacijo, ki mu jo preda naročnik, sledečo programsko opremo:

* Program za krmiljenje kanalizacijskih objektov na lokalnem nivoju;
* Na lokalnem krmilniku kreirati tabele s podatki za prenos v center vodenja v skladu s funkcijsko specifikacijo, ki jo zagotovi naročnik;
* Izdelati aplikacijo za alarmiranje napak na lokalnem nivoju preko SMS sporočil;
* Izdelati aplikacijo za poizvedbo po podatkih na lokalnem nivoju preko SMS sporočil;
* Izdelati prikaze (mini scada) na LCD displeju, ki se nahaja na elektroomari objekta. Na displeju se nahajajo:
	+ - Tehnološka shema, tabela alarmov. Trend diagrami za 5 minutno in 24 urno obdobje,
		- Obratovalni dnevnik,
		- Aplikacija za nastavitve obratovalnih parametrov objekta,
* Izvesti prenos podatkov v center vodenja preko GPRS ali ADSL prenosa podatkov;
* Vseskozi sodelovati z izvajalcem elektroinštalacij v fazi preizkušanja in testiranja ožičenih signalov na objektu;
* Generirati tabelarično poročilo o delovanju kanalizacijskega objekta.

Izvajalec se obvezuje dodati nov objekt s polno funkcionalnostjo delovanja na nadzorni sistem (pod pojmom »nadzorni sistem« so mišljene aplikacije na Ethernet strežnikih, GPRS strežniku, super clientu in vseh clientih), ne da bi s tem spremenil funkcionalnost nadzornega sistema za ostale objekte.

Po dokončanju celotne aplikacije na nadzornem sistemu s strani izvajalca tega okvirnega sporazuma in po generiranju tabelaričnega poročila je le ta dolžan pisno obvestiti naročnika, da je končal s storitvami za dotični objekt. Skupaj z naročnikom pregledata izvedene storitve in dokumentacijo. V kolikor naročnik nima pripomb, pripravi zapisnik o dokončanju del, katerega podpišeta oba predstavnika strank tega okvirnega sporazuma. Z datumom potrditve tega zapisnika prične teči enomesečno poskusno obratovanje na nadzornem nivoju. V primeru, da je poskusno obratovanje uspešno, naročnik s prevzemnim zapisnikom prevzame celotno programsko opremo in po plačilu izvajalcu pridobi tudi avtorske pravice za navedeno programsko opremo. Podpisan zapisnik je osnova za plačilo opravljene storitve. S podpisom prevzemnega zapisnika prične teči tudi garancijska doba na opravljeno storitev v trajanju, ki je določeno v tem okvirnem sporazumu.

V primeru, da poskusno obratovanje ni uspešno, mora izvajalec odpraviti napake in od naročnika pridobiti pisno soglasje za pričetek ponovnega enomesečnega poskusnega obratovanja. V primeru, da tudi drugo poskusno obratovanje ni uspešno, se procedura ponovi. Če je tudi tretje, v trajanju enega meseca, poskusno obratovanje neuspešno, ima naročnik pravico enostransko odstopiti od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca.

Poskusno obratovanje se šteje za uspešno, če v času poskusnega obratovanja ne pride do:

* Prekinitev delovanja aplikacije na lokalnem nivoju (krmilnik, modem, LCD displej);
* Izpada GPRS ali Ethernet strežnika;
* Izpada superclienta;
* Izpada povezave s klasičnimi clienti zaradi dokazljivih težav na GPRS ali Ethernet strežnikih in
* Če so vsi podatki 100 % preneseni iz lokalnega nivoja v nadzorni center in shranjeni v lokalni SQL bazi in relacijski bazi Oracle. Preverjanje se izvede s primerjavo tabel alarmov in dogodkov, trend diagramov, urnih in sumarnih protokolov in tabelo SMS alarmov, in sicer s poizvedbami v obeh podatkovnih bazah in bazi tabelaričnega poročila o delovanju kanalizacijskega objekta.
	1. člen

Izvajalec se obvezuje, da se podatki, ki se na Ethernet oziroma GPRS strežnik prenesejo iz lokalnih objektov, shranjujejo v dveh bazah:

* Lokalnih SQL bazah na Ethernet oziroma GPRS strežniku. Arhiviranje podatkov mora biti izvedeno na enak način, kot je izvedeno za objekte, ki so že na nadzornem sistemu. Aplikacija mora imeti dodano funkcionalnost, ki bo omogočila, da se številčne oznake objektov in vrednosti signalov (alarmov, dogodkov, analognih vrednosti signalov itd.) prevedejo v tekstovne oznake in grafično obliko v tabelah alarmov in dogodkov, urnih in sumarnih protokolih in trend diagramih, in se do podatkov dostopa preko običajnih poizvedb v scada aplikaciji,
* Relacijski bazi Oracle. Prenos iz nadzornega sistema v relacijsko bazo se lahko izvaja sproti ali pa enkrat dnevno. Za podatke iz relacijske baze mora biti na nadzornem sistemu omogočen enak način poizvedbe kot za podatke iz lokalnih baz.
	1. člen

Izvajalec s podpisom okvirnega sporazuma zagotavlja, da bo izdelana aplikacija omogočala avtomatično generiranje tabelaričnih poročil za obstoječe objekte na nadzornem sistemu, kot tudi za vse novo dodane objekte v prihodnosti. Podatki se črpajo iz relacijske baze Oracle, in sicer iz že obstoječe tabele, v katero se shranjujejo podatki iz Ethernet in GPRS strežnikov in katere administrator je izvajalec iz tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec zagotavlja funkcionalnost aplikacije, ki mora zajemati najmanj sledeče:

* Aplikacija mora zajemati podatke iz relacijske baze Oracle in jih tabelarično prikazovati v Excelovih datotekah;
* Aplikacija mora delovati na Ethernet strežniku, GPRS strežniku, superclientu in na vseh navadnih odjemalcih – clientih;
* Časovno območje poizvedovanja je nastavljivo in ni omejeno;
* Aplikacija omogoča generiranje poročil za vse vrste poizvedb, ki so sedaj mogoče na nadzornem sistemu. Poizvedbe za urne protokole omogočajo poizvedovanje za poljubno število dni, in ne samo za en dan, kot je to trenutno mogoče na nadzornem sistemu.
* Aplikacija preko pogovornih oken omogoča sledeče filtriranje podatkov:
	+ - Izbiro želenega objekta (lahko samo enega, določene ali vse objekte na nadzornem sistemu),
		- Izbiro določenega tehnološkega sklopa na izbranem objektu (npr. črpališče, kompresorska postaja ipd.) ali izbiro vseh sklopov na posameznem objektu,
		- Izbiro posameznega digitalnega ali analognega signala na izbranem sklopu (delovne ure, posamezne motorske zaščite, kemijsko fizikalne parametre (pH, kisik, amonijak, temperatura, nivo ipd.),
		- Pri poizvedbah urnih protokolov aplikacija opozori uporabnika na morebitne manjkajoče podatke, in sicer na ta način, da se za posamezen dan izpišejo vrstice za vseh 24 ur in se pri tem za tiste ure, za katere podatki ne obstajajo, v pripadajoča polja vpiše simbol »lojtre«,
		- Pri poizvedovanju po dnevno sumarnih protokolih aplikacija uporabnika opozori na morebitne manjkajoče urne podatke za posamezen dan na ta način, da se vrstica s podatki za ta dan obarva rdeče.
	1. člen

Izvajalec se obvezuje, po dokončanju storitev, za posamezen objekt izdelati in predati naročniku tehnično dokumentacijo v sledečem obsegu:

* Dokumentacijo za testiranje ožičenih in izvedenih signalov na lokalnem nivoju;
* Navodila za obratovanje in vzdrževanje krmilno nadzornega sistema na lokalnem nivoju;
* Navodila za obratovanje in vzdrževanje krmilno nadzornega sistema v centru vodenja;
* Programsko opremo za delovanje objekta na lokalnem nivoju (aplikacije za krmiljenje, za SMS sporočila, za prenos podatkov in za LCD displej);
* Celotno programsko opremo v centru vodenja (aplikacije na Ethenet ali GPRS strežnikih, scada prikaze, poizvedbe, super client in client aplikacije itd);
* Navodila za namestitev sistemske in aplikativne programske opreme v centru vodenja (postopek namestitve na posamezne strežnike, na super client in cliente).
* Navodila za namestitev sistemske in aplikativne programske opreme na lokalnem nivoju (namestitev na krmilnik, LCD displej ter postopek za parametriranje GPRS modema).
1. **KRMILNA OPREMA**
	1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo krmilno opremo dobavljal na lokacijo, ki jo navede naročnik v posameznem pisnem naročilu. Ob vsaki posamezni dobavi mora izvajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razvidna cena in vrsta posamezne krmilne opreme.

Dobavni rok je največ deset (10) delovnih dni od naročnikovega naročila (pisno po elektronski pošti).

Krmilna oprema se šteje za uspešno dobavljeno oz. prevzeto z dnem podpisa dobavnice s strani obeh predstavnikov strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov. Podpisana dobavnica je osnova za izstavitev računa.

V kolikor naročnik ugotovi, da krmilna oprema ni kakovostno ustrezna, zavrne prevzem in pozove izvajalca k dobavi krmilne opreme, ki ustrezaobstoječim standardom in zahtevani kakovosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca. Naročnik je upravičen tudi do povračila škode.

1. **ROK IZVEDBE**
	1. člen

Izvajalec se obvezuje zagotavljati izvedbo storitev, ki so predmet okvirnega sporazuma, v naslednjih rokih:

* Rok izvedbe za dokončanje aplikacije na lokalnem krmilniku in dokončanje aplikacije SMS sporočanja: 7 (sedem) delovnih dni po uspešnem testiranju vhodno izhodnih signalov na lokalnem nivoju (podpisan zapisnik s strani izvajalca elektroinstalacij, naročnika in izbranega administratorja nadzornega sistema);
* Rok izvedbe za dokončanje nadgradnje programske opreme (aplikacije) v nadzornem centru: 7 (sedem) delovnih dni po dokončanju aplikacij iz predhodne točke (dokazilo o dokončanju aplikacij iz predhodne točke je podpisan zapisnik s strani naročnika in izvajalca). Ko je nadgradnja v nadzornem centru končana, naročnik in izvajalec (administrator) podpišeta zapisnik in prične teči enomesečno (1) poskusno obratovanje;
* Rok izvedbe za dokončanje aplikacije za generiranje poročil: 7 (sedem) delovnih dni od potrjenega zapisnika o uspešno zaključenem poskusnem obratovanju iz predhodne točke.
1. **GARANCIJA IN KVALITETA**
	1. člen

Izvajalec zagotavlja naročniku \_\_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za programsko in krmilno opremo, ki je potrebna za kvalitetno izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma in za ves obseg izvedenih storitev oz. dobav v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pod programsko opremo se šteje aplikacija za generiranje sporočil, aplikacija na lokalnem krmilniku in LCD displeju, aplikacija za alarmiranje in poizvedbe preko SMS sporočil, nadgradnja programske opreme v nadzornem centru ter programska oprema, navedena v prvem odstavku 9. člena tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se obvezuje, v garancijski dobi, na svoje stroške odpraviti vse okvare in napake na krmilni opremi ter na programski opremi nadzornega sistema, aplikacij na lokalnem nivoju, aplikaciji SMS sporočil in na aplikaciji za generiranje sporočil.

Garancijski rok za programsko opremo (storitve) začne teči z dnem uspešno opravljenega poskusnega obratovanja oz. s podpisom prevzemnega zapisnika iz tretjega odstavka 9. člena tega okvirnega sporazuma.

Garancijski rok za krmilno opremo začne teči z dnem podpisa dobavnice s strani obeh predstavnikov strank okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Kakovost programske in krmilne opreme mora ustrezati obstoječim oz. predpisanim zahtevam in standardom ter deklarirani kakovosti iz razpisne dokumentacije in ponudbe izvajalca. Izvajalec se obvezuje, da bo izvajal storitve oz. dobavljal krmilno opremo, ki je združljiva in kompatibilna z obstoječimi elementi in obstoječo infrastrukturo naročnika.

1. **VZDRŽEVANJE IN ODZIVNI ČAS**
	1. člen

Izvajalec se obvezuje vzdrževati aplikacije na lokalnem nivoju, nadzorni sistem v centru vodenja in vzdrževati sistem za prenos podatkov. Izvajalec zagotavlja vzdrževanje na podlagi daljinske podpore uporabnikom sistema ter na podlagi intervencije na lokalnih objektih in v centru vodenja (Vodovodna cesta 90) v primerih napak na krmilnem ali nadzornem sistemu, s ciljem čim hitrejšega odpravljanja napak in reševanja težav pri delovanju sistema ter v primerih odpovedi opreme.

* 1. člen

Vzdrževanje na podlagi daljinske podpore uporabnikom sistema, se bo izvajalo daljinsko preko varne povezave (IPSEC) ali na klic po telefonu (mobitelu). Izvajalec se mora odzvati vsak dan med 7.00 uro in 22.00 uro, in sicer ne glede na to ali ga naročnik pozove na delovni dan, dela prost dan ali praznik.

Naročnik in izvajalec v desetih (10) delovnih dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma vzpostavita vsak na svoji strani omrežja varno povezavo.

Odzivni čas izvajalca po telefonu ali varni povezavi je največ dve (2) uri po obvestilu naročnika o napaki. Naročnik lahko pošlje hkrati s telefonskim klicem izvajalcu obvestilo o napaki tudi preko e-pošte. To obvestilo bo uporabljeno tudi kot potrditev naročnikovega klica v primeru izvajalčevega neodzivanja.

Tehnična podpora/pomoč oz. kontakt/i glede vzdrževanja ter glede prijave napake pri uporabi storitev, so pri izvajalcu na voljo:

* na GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* na e - naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	1. člen

V primeru, da se med delovanjem sistema pojavijo težave ali napake, ki jih ni možno odpraviti na način, definiran v prejšnjem členu tega okvirnega sporazuma (daljinska podpora uporabnikom sistema), bo izvajalec odpravil problem neposredno na objektu. Izvajalec bo na poziv (telefonski in po e-pošti) odpravil vzrok napake v najkrajšem možnem času.

Izvajalec sprejema pozive za intervencijo vsak dan med 7.00 uro in 22.00 uro, in sicer ne glede na to ali ga naročnik pozove na delovni dan, dela prost dan ali praznik. Odzivni čas izvajalca (čas prihoda izvajalca na objekt) je največ 8 (osem) ur od prijave napake.

Po prijavi napake in prihodu izvajalca na objekt, bo ta vršil kontinuirano akcijo za odpravo napake.

Porabljen čas pri odpravljanju napak na poziv naročnika mora izvajalcu potrditi naročnik. Izvajalec bo naročnika obveščal o stanju popravila. Izvajalec bo interventne posege dokumentiral. Naročnik bo hranil ustrezno tehnično in ostalo dokumentacijo.

Naročnik bo zagotovil izvajalcu dostop do posameznega lokalnega objekta ali centra vodenja. Pri vsakem posegu bo naročnik po potrebi zagotovil sodelovanje svojega strokovnega sodelavca. V primeru, da se izvajalec ne odzove v dogovorjenih odzivnih časih, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca.

1. **DODATNA NAROČILA**
	1. člen

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po storitvah in dobavah, ki po namenu sodijo v istovrstne storitve/dobave oziroma so povezane s predmetom sklenjenega okvirnega sporazuma in te storitve/dobave niso navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, mora izvajalec te storitve/dobave izvajati skladno z določili tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se obvezuje v primeru dodatnih naročil izvajati storitve/dobave, ki niso navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, po cenah glede na svoj uradno veljavni cenik. Velja cena iz najugodnejšega cenika, če je teh več.

Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava storitve/dobave na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
	1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma v roku petih (5) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložil naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti), v višini 10 % (deset odstotkov) ocenjene vrednosti v EUR z DDV, tj. …………… (z besedo: …………………………….. evrov in …../100) z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti po tem okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma v roku petih (5) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo predlagal Državni revizijski komisiji, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz tega okvirnega sporazuma izvajalca utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti.

1. **POGODBENA KAZEN**
	1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolni svojih obveznosti v dogovorjenih rokih iz 14. člena tega okvirnega sporazuma, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša 1 % (en odstotek) skupne vrednosti posameznega naročila brez DDV – posamezne izvedbe storitve/dobave, za vsak dan zamude.

Skupni znesek pogodbenih kazni za posamezno naročilo ne sme presegati 30 % (trideset odstotkov) vrednosti posameznega naročila brez DDV. Če pogodbena kazen preseže 30 % (trideset odstotkov) vrednosti posameznega naročila brez DDV, je naročnik upravičen do pogodbene kazni, ter lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od okvirnega sporazuma.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca kakršnekoli stroške ali škodo, ki presega pogodbeno kazen , je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi razliko med plačano pogodbeno kaznijo ter nastalimi stroški ali škodo.

V kolikor izvajalec ne poravna obveznosti, izhajajočih iz prejšnjih odstavkov tega člena, lahko naročnik za poplačilo razlike med nastalimi stroški in škodo ter plačano pogodbeno kaznijo unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v kolikor pa višina le-te ne zadostuje, pa mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode, v tridesetih (30) koledarskih dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur.l. RS, št.: 83/2001 s spremembami) nemudoma obvestil izvajalca.

1. **PREDSTAVNIKA STRANK (SKRBNIKA) OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je g. Branko Glavan, tel. 01/58 08 214, elektronska pošta: branko.glavan@vokasnaga.si.

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je …………………………….., tel ……………………, e-pošta: …………………….

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred nastopom spremembe. Ne glede na prvi odstavek 29. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so priloge in sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. VKS-169/23,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba storitev oz. dobav delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki izvedbe del se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Le v tem primeru naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 22. členu tega okvirnega sporazuma.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnjevanju svojih obveznosti. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo, o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Naročnik lahko odpove ta okvirni sporazum s 14 (štirinajst) dnevnim odpovednim rokom, izvajalec pa lahko odpove ta okvirni sporazum s 30 (trideset) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslano s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev oz. dobav. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik enostransko odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov in informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, v višini in z veljavnostjo, kot je določeno v 21. členu tega okvirnega sporazuma.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu okvirnega sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 (desetih) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame storitev oz. dobav sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 (šestdesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 60. (šestdeseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec en (1) izvod.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK: IZVAJALEC:

**JAVNO PODJETJE VODOVOD**

**KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Direktor Direktor

**David POLUTNIK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI | ***Priloga***  | ***8*** |

 *VZOREC*

MENIČNA IZJAVA

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **VKS-169/23 »**za **»Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**,sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana,** (v nadaljevanju: upravičenec), in izvajalcem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: zavezanec), je zavezanec dolžan izvesti obveznosti iz okvirnega sporazuma v količini, ceni in kvaliteti kot je opredeljeno v navedenem okvirnem sporazumu.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot zavezanec izdajamo nepreklicno in brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv eno (1) bianko menico v višini ………………………. EUR (z besedo: …………………………………………) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do ………………………. EUR (z besedo: …………………………………………),
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: ena (1) bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IZJAVA O OGLEDU NADZORNEGA SISTEMA V CENTRU VODENJA | ***Priloga***  | ***9*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo za javno naročilo:

**VKS-169/23 - »Izbira administratorja nadzornega sistema v centru vodenja kanalizacijskih objektov«**

**IZJAVLJAMO**

* da smo si v skladu z zahtevo naročnika, navedeno v razpisni dokumentaciji, ogledali nadzorni sistem v centru vodenja in referenčnega objekta na lokalnem nivoju (črpališče ali čistilna naprava),
* da vsebina in obseg ogleda zadoščata oziroma smo na ogledu pridobili vse potrebne informacije, ki so potrebne za izdelavo ponudbe za navedeno javno naročilo in kvalitetno izvedbo predmeta javnega naročila.

**OPOMBA:**

*Ogled je za ponudnike obvezen in pomeni v primeru neudeležbe avtomatično izločitev ponudnika. Izjavo podpišejo vsi ponudniki v okviru skupne ponudbe, ki so se udeležili obveznega ogleda lokacije nadzornega sistema.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

1. Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci. [↑](#footnote-ref-1)