**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **VKS-171/24**

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU ZA

**Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana**

Ljubljana, oktober 2024

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana«**

Razpisna dokumentacija določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

l.r. Krištof Mlakar, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je dobava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na območju RCERO Ljubljana (v nadaljevanju: sistem stabilnega gašenja ali dobava ali storitev).

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od datuma sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v Poglavju 2 te razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,** Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: JP VOKA SNAGA d.o.o.), ki je na podlagi pooblastila preneslo izvedbo postopka oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z enim (1) izbranim najugodnejšim ponudnikom, ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 19. 11. 2024 do 10:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar najkasneje do 8. 11. 2024 do 10:00 ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje sedem (7) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 19. 11. 2024** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika. Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani gospodarski subjekt predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega gospodarskega subjekta, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3). Če bo gospodarski subjekt predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj z gospodarskih subjektom. Gospodarski subjekt Prilogo 3 priloži že v ponudbi in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

Vzorec okvirnega sporazuma je kot Priloga 9 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma s predložitvijo:

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
  1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ne glede na navedeno bo povzetek predračuna razviden na javnem odpiranju v celoti, zato ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov ali tajnih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora ponudba ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika. V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije št. VKS-171/24, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem (skupna ponudba) ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (Prilogo 2). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila, mora biti podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti:

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3,
* izpolnjeno Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA, Prilogo 4/2 POOBLASTILO PONUDNIKA, Prilogo 4/3 SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* izpolnjen in podpisan ESPD,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/4 SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK.

Če ima subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik, sedež izven Republike Slovenije, mora ponudnik zanj namesto izpolnjenega in podpisanega ESPD priložiti dokazila (uradno potrdilo o nekaznovanosti VSEH oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ter dokazila o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu pravne osebe-izpis iz uradne evidence poslovnih subjektov v tujini) v skladu z zahtevami tč. 3.1 razpisne dokumentacije, podtočke A, B, D in E, ki se nanašajo na gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudnik mora prilogo »Predračun« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«.** Predračun bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

Cene na enoto mere (v EUR brez DDV), navedene v ponudbi (Priloga 2 PONUDBA) oziroma ponudbenem predračunu (Priloga 2/1 PONUDBENI PREDRAČUN) morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu (Priloga 2/1 PONUDBENI PREDRAČUN) izpolniti vse navedene postavke, cene na enoto mere pa so lahko navedene na dve (2) decimalni mesti. V primeru, da ponudnik v predračun za posamezno postavko ne vnese vrednosti (cene na enoto mere) ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni.

Ponudniki priloge ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati. V kolikor naročnik ugotovi kakršnekoli nedovoljene posege v ponudbeni predračun, bo naročnik takšno ponudbo izključil.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Predračun«, in Prilogo 2/1 »PONUDBENI PREDRAČUN« - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2/1 »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

**Določila glede ponudbene cene:**

Ponudnik mora v Prilogo 2 vpisati:

* skupno ponudbeno ceno v EUR brez vključenega DDV, ki jo prepiše iz ponudbenega predračuna
* garancijski rok in
* rok veljavnosti ponudbe.

V ponudbeno ceno preventivnega vzdrževanja mora ponudnik poleg storitev, opredeljenih v tehnični specifikaciji, vključiti tudi vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s:

* + stroški preventivnega vzdrževanja vključno s prevozi do lokacije in časom vožnje;
  + potovalnimi stroški in ves potreben material za izvedbo storitve;
  + stroški zagotavljanja dežurne službe;
  + stroški potrebne infrastrukture za izvajanje storitev;
  + stroški nadgradnje sistemske in aplikativne programske opreme z izpopolnjenimi različicami (popravki);
  + stroški nadgradnje z novostmi, ki izhajajo iz sprememb na področju zakonodaje;
  + stroški pisnega obveščanja naročnika o spremembah in novostih v sistemu;
  + stroški nadzora nad pravilnostjo delovanja sistemske in aplikativne programske opreme in odpravljanje napak;
  + stroški nadzora nad izdelavo varnostnih kopij;
  + stroški nadzora nad varnostjo sistema;
  + stroški dokumentiranja dela, vključno z ažuriranjem uporabniških navodil;
  + stroški dokumentiranja vseh programskih sprememb;
  + stroški prisotnosti izvajalca na lokaciji naročnika za vse sistemske nadgradnje;
  + stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Ponudbena cena (cena na enoto mere) mora biti izražena v evrih in zaokrožena na dve (2) decimalni mesti.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 4 mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

* 1. **Ostale zahteve naročnika**

Ostale zahteve in pogoji naročnika so navedeni v tehnični specifikaciji in vzorcu okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA (OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA) TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**
   1. **Tehnična specifikacija**

Ponudnik mora v celoti ponuditi blago in storitve, ki so predmet tega javnega naročila. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati zahteve in pogoje naročnika navedena v razpisni dokumentaciji naročnika ter Tehnični specifikaciji št. VKS-171/24. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika ter Tehnični specifikaciji št. VKS-171/24, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponujeni predmet javnega naročila mora izpolnjevati ali presegati obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v Tehnični specifikaciji št. VKS-171/24, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

V primeru, da ponujeni predmet ne bo izpolnjeval minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz nadaljnje obravnave.

**Podrobno je predmet javnega naročila opredeljen v Tehnični specifikaciji št. VKS-171/24, ki je priloga te razpisne dokumentacije.**

**Ponudnik mora za ponujeno peno (1 % pena in 2 % pena) predložiti tehnično dokumentacijo – tehnični list proizvajalca pene, iz katere bo razvidno izpolnjevanje zahtev iz tehnične specifikacije (Priloga 5).**

Naročnik razpisni dokumentaciji prilaga še naslednjo dokumentacijo, in sicer:

* Navodila za vzdrževanje.

Naročnik bo ponudnikom na ogledu predložil na vpogled še naslednjo dokumentacijo:

* Sprinkler instalacija – PID – Shema črpališča in ventilske postaje V1 in V2,
* Hidrantno omrežje – PID – Shema hidrantne postaje.
  1. **Roki dobav oziroma izvedbe storitev**

**Rok za dobavo rezervnih delov je 96 ur** od izdaje pisnega (preko elektronske pošte) naročila, **rok za dobavo pene je 36 (šestintrideset) ur** od izdaje pisnega (preko elektronske pošte) naročila. Ponujeni rezervni deli morajo zagotavljati vse lastnosti, ki so zahtevane z veljavno zakonodajo o požarni zaščiti.

Ponudnik mora s preventivnim vzdrževanjem (polletnim in letnim) pričeti najkasneje v roku **21 (enaindvajsetih) koledarskih dni** po pisnem (preko elektronske pošte) ali telefonskem naročilu naročnika.

Ponudnik mora s servisno intervencijo, tj. v primeru nepredvidenih okvar naprav in opreme na sistemu stabilnega gašenja v MBO-M, ki jih naročnik ne more odpraviti sam in ki vplivajo na učinkovitost gašenja sistema stabilnega gašenja, začeti v najkrajšem možnem času in **jih zaključiti najkasneje v roku 24 (štiriindvajset) ur** od trenutka prejema pisnega (preko elektronske pošte) ali telefonskega zahtevka naročnika za servisno intervencijo na terenu. Ponudnik mora k odpravi ostalih nepredvidenih okvar naprav in opreme na sistemu stabilnega gašenja v MBO-M, ki jih naročnik ne more odpraviti sam, pristopiti v najkrajšem možnem času in **jih zaključiti najkasneje v roku 72** (dvainsedemdeset) ur po pisnem (preko elektronske pošte) ali telefonskem naročilu naročnika.

Za opremo stabilnega gašenja v garanciji se servisna intervencija ne zaračunava.

Izbrani ponudnik bo dolžan vse izvedene storitve in dobave blaga evidentirati v primopredajnem zapisniku (delovnem nalogu in/ali dobavnici), ki vsebuje natančen popis izvedenih storitev in zamenjanega blaga, in sicer najmanj naslednje podatke:

* identifikacijo naprave, na kateri so bila dela izvedena,
* število opravljenih ur ter termin, ko so bile opravljene,
* količino in vrsto vgrajenega materiala oz. rezervnih delov,
* izjavo, da je naprava brezhibna in varna za uporabo oz. v primeru, da napaka ni odpravljena, opis vzroka napake ter predviden čas odprave napake.
  1. **Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu**

Izbrani izvajalec bo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 s spremembami) ter ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom skleniti tudi Pisni sporazumom, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev okvirnega sporazuma.

* 1. **Garancija**

Garancijska doba za rezervne dele, ki jih izvajalec uporabi pri preventivnem vzdrževanju ali servisni intervenciji, je najmanj 12 mesecev. Garancijski rok začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika (delovnega naloga in/ali dobavnice).

Ponudnik v Prilogi 2/1 vpiše garancijsko dobo, ki jo nudi za opremo in instalacijo sistema stabilnega gašenja v MBO-M.

* 1. **Sestanek s ponudniki in ogled objektov**

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, si **mora** ponudnik pred oddajo ponudbe obvezno ogledati objekte naročnika, kjer se bodo izvajale razpisana dela z namenom, da si pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo del po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti ter se seznani z razmerami in proizvodnimi objekti na lokacijah naročnika v obratu MBO RCERO Ljubljana.

**Ogled objektov je obvezen**. Naročnik bo v ta namen ločeno organiziral sestanke z zainteresiranimi ponudniki na lokaciji obrata MBO RCERO Ljubljana in sam ogled. Ponudniki morajo kontaktirati predstavnika naročnika in se dogovoriti za sestanek najkasneje do datuma, določenega za postavljanje vprašanj na Portalu javnih naročil.

Kontaktna oseba za izvedbo sestanka in terenskega ogleda je g. Tomaž Bricelj, elektronska pošta: tomaz.bricelj@vokasnaga.si, telefon: 01 4779 783 ali 041 413 287.

**Ponudnik ne bo upravičen do nobenega povečanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne obveznosti.**

Ponudnik mora kot Prilogo 11 v ponudbi priložiti potrdilo (izdano s strani naročnika) o opravljenem obveznem ogledu objektov na katerih se bodo izvajale storitve, ki so predmet postopka JN.

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Šteje se, da gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca **izjavlja oziroma potrdi, da izpolnjuje vse (zanj) zahtevane pogoje in zahteve naročnika**, ki so določene v razpisni dokumentaciji, ter da bo na (morebitno) zahtevo (poziv) naročnika (79. člen ZJN-3) predložil dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje teh (zanj) zahtevanih pogojev in zahtev naročnika. Torej določila glede ESPD v tej točki (in naslednji) veljajo za vso razpisno dokumentacijo (vsa poglavja).

Naročnik bo dejansko izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika, preverjal v skladu z dokazili oziroma na način kot le to izhaja iz razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3.

**ESPD:**

Kandidat (ostali subjekti v okviru prijave) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki ga naročnik kandidatu posreduje v okviru sistem e-JN (v elektronski obliki v formatu xml). Kandidat nato preko brezplačne spletne strani [ESPD (gov.si)](https://ejn.gov.si/espd/) prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Kandidat izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, kandidat pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD.

***Naročnik lahko kandidata kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
* če je ta v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**Dokazila (velja za vse pogoje zgoraj):**

Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

* pooblastilo za preveritev gospodarskega subjekta in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v kazenski evidenci ali
* izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
* potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3;
* zaprisežena izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega, drugega in/ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* **EMŠO:**

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje ponudnik (in vsi ostali sodelujoči gospodarski subjekti v ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* v Prilogo 1 (ponudnik/partner), Prilogo 4/1 (podizvajalci), Prilogo 4/4 (subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik) ali
* na lastnem obrazcu.
* **POPRAVNI MEHANIZMI:**

**2. odstavek 75. člena ZJN-3:**

Gospodarskega subjekta **se ne izloči**, če gospodarski subjekt **do roka za oddajo ponudb** **poravna** neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**1. odstavek in b) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3:**

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz 1. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na 1. in b) točko 4. odstavka 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz 1. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
  1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Na poziv naročnika bo moral ponudnik naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

* potrdilo o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Naročnik lahko tudi sam vpogleda/preveri, ali je gospodarski subjekt vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, v kolikor so ti podatki javno dostopni.

* + 1. **Tehnična sposobnost**

Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika oziroma proizvajalca sistema stabilnega gašenja, navedene v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora biti pooblaščeni zastopnik in serviser sistema stabilnega gašenja MULTIMON ali pooblaščeni zastopnik in serviser oziroma imeti usposobljeno osebje za servisiranje črpalke KAGEMA/KSB, alarmne ventilske postaje TYCO in mešalnike penila FIREDOS.

Ponudnik mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in mora imeti licenco za izdelavo in servisiranje sistemov stabilnega gašenja. Ponudnik mora biti usposobljen tudi za popravila vseh ostalih naprav in instalacij, ki so predmet tega naročila.

Dokazila:

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* Potrdilo/a, da je ponudnik strokovno usposobljen za vzdrževanje sistema stabilnega gašenja MULTIMON ali za servisiranje črpalke KAGEMA/KSB, TYCO in FIREDOS (Priloga 7),
* Potrdilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (Priloga 7).

*Zgoraj navedeno sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

* + 1. **Kadrovska sposobnost**

Ponudnik mora imeti na razpolago strokovno usposobljeno osebje, ki ima potrebna znanja o sistemih stabilnega gašenja, katerega vzdrževanje je predmet tega javnega naročila.

Ponudnik mora zagotoviti aktiviranje (vsaj treh) potrebnih servisnih specialistov znotraj zagotovljenega odzivnega in izvedbenega roka.

Ponudnik v Prilogo 8 vpiše ključno osebje, ki bo odgovorno za izvedbo storitev, z navedbo imena in priimka, izobrazbe, delovnega mesta, delovne delo v letih ter izkušnjami na sistemih stabilnega gašenja v letih.

*Zgoraj navedeno sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

*Naročnik si pridržuje pravico zahtevati dodatna dokazila glede imenovanega kadra,*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* Izpolnjena in podpisana Priloga 8 KADROVSKA SPOSOBNOST.

* + 1. **Reference**

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

*Spodaj navedene referenčne zahteve lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta gospodarski subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetne storitve javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti. Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik.***

Gospodarskim subjektom se bodo priznale reference le za tista dela/storitve, ki so jih neposredno (z lastnimi znanji in zmogljivostmi) izvedli sami.

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v letih 2021, 2022 in 2023 izvajal storitev vzdrževanja in servisiranja naprav in opreme sistema stabilnega gašenja. Ponudnik mora predložiti vsaj tri (3) reference za vsako referenčno leto. Reference morajo biti v posameznem letu potrjene s strani različnih referenčnih naročnikov. Minimalna vrednost posamezne reference mora znašati najmanj 10.000,00 EUR brez DDV.

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* Izpolnjena in podpisana (potrjen obrazec) Priloga 5/1 »SEZNAM REFERENC«
* Izpolnjena in podpisana (potrjen obrazec) Priloga 5/2 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV«. Ponudnik lahko namesto Priloge 5/2 priloži tudi lasten obrazec, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahtev.

Za reference, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., ni potrebno predložiti podpisane Priloge 5/2, mora pa biti izpolnjena.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen/i na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Dokazilo:

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti menico (bianko menico) z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.Uporabljena valuta je EUR.

Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano menico (bianko menico) z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu v višini 40.000,00 EUR z dobo veljavnosti še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik/i ob sklenitvi okvirnega sporazuma ne bo/do predložil/i finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu skladno z vzorcem in v višini kot je opredeljeno v razpisni dokumentaciji se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega izvajalca.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu je priložen v prilogi 10 razpisne dokumentacije.

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena cena brez DDV.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB**
   1. **Način in navodila za predložitev ponudb**
      1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudbi«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik ob oddaji ponudbe v informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese ponudbeno vrednost brez DDV, znesek DDV in z DDV. Ne glede na vneseno vrednost, bo naročnik kot merilo za izbor upošteval cene navedene v obrazcu Ponudba iz priloge 2.

**Razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«**

Ponudnik mora prilogo »POVZETEK PONUDBENE CENE« izpolniti ter ga v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis).** Predračun bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PONUDBENE CENE«, naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«, in Prilogo 2 »PONUDBA«, naloženim v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2 »PONUDBA«, naloženim v razdelku »Dokumenti - ostale priloge«**.

* **Razdelek »Dokumenti – Dokumenti - ESPD - ponudnik«**

Gospodarski subjekt s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek okvirnega sporazuma in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |
| --- |
| ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti - ESPD - ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

*Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo ESPD naložiti v**razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči« .*

* **Razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči«**

|  |
| --- |
| ESPD – OSTALI SODELUJOČI |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga** | **1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1).

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | **Priloga 2** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN | **Priloga 2/1** |

Ponudnik za to stranjo priloži izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, za katerega oddaja ponudbo ter ga v pdf. in xls. formatu naložiti v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | **Priloga** | **3** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | **Priloga** | **4/1** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. Če ponudnik ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POOBLASTILO PONUDNIKA | **Priloga** | **4/2** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | **Priloga 4/3** |

Podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK | **Priloga** | **4/4** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | **Priloga** | **5/1** |

Ponudnik mora v obrazcu navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | **Priloga** | **5/2** |

V prilogi mora ponudnik priložiti izpolnjene obrazce za reference, ki jih ponudnik navaja v prilogi 5/1. Obrazec mora ponudnik razmnožiti v potrebnem številu. Ponudnik prilogo naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge**«.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEHNIČNA DOKUMENTACIJA | **Priloga** | **6** |

Ponudnik mora priložiti tehnično dokumentacijo s prilogami, s katero bo izkazoval izpolnjevanje tehničnih zahtev. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEHNIČNA SPOSOBNOST | **Priloga** | **7** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter ter jo/jih v .pdf formatu naložiti v **razdelek** **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KADROVSKA SPOSOBNOST | **Priloga** | **8** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter ter jo/jih v .pdf formatu naložiti v **razdelek** **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | **Priloga** | **9** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z vsebino priloge. Zaželeno je, da je vzorec okvirnega sporazuma izpolnjen in naložen v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FINANAČNO ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI PO OKVIRNEM SPORAZUMU | **Priloga** | **10** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z vsebino priloge. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »Dokumenti - ostale priloge«.**

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDILO O OGLEDU LOKACIJE | ***Priloga 11*** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter ter jo/jih v .pdf formatu naložiti v **razdelek** **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **POVZETEK PONUDBE CENE** |

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana,**

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** |  |

1. **GARANCIJA**

Za rezervne dele, ki jih bomo uporabili pri preventivnem vzdrževanju ali servisni intervenciji, zagotavljamo \_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev garancije *(najmanj 12 mesecev)*. Garancijski rok začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika (delovnega naloga in/ali dobavnice).

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

**VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | | |
| Naziv ponudnika |  | |
| Polni naslov |  | |
| Matična in davčna številka ponudnika |  |  |
| Transakcijski račun ponudnika |  | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik okvirnega sporazuma) |  | |
| Funkcija |  | |
| Elektronska pošta in telefon |  |  |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  | |
| Funkcija |  | |
| Elektronska pošta in telefon |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OSTALI PODATKI** | | | |
| Elektronska pošta za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala JN | |  | |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* | |  | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | Skrbnik okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Kontaktna oseba okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
| **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |

**Zgoraj navedeni gospodarski subjekt izjavljamo**,

* 1. da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;
  2. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega oddajamo ponudbo in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji;
  3. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah;
  4. da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije,
  5. da smo v celoti seznanjeni z vsebino osnutka okvirnega sporazuma, ki ga bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik/eden od ekonomsko najugodnejših ponudnikov, na poziv naročnika, podpisali brez ugovorov *(velja za (samostojnega/vodilnega) ponudnika in partnerje, v primeru skupne ponudbe)*;
  6. da smo v celoti seznanjeni z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki jih bomo predložili v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom *(velja za (samostojnega/vodilnega) ponudnika in partnerje, v primeru skupne ponudbe)*;
  7. da v predloženih dokumentih nismo podali neresničnih ali zavajajočih podatkov in da vsi podatki navedeni v ponudbi ustrezajo dejanskemu stanju,
  8. da prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da pri prijavi/ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, kot je opredeljeno v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022). Še posebej izjavljam, da:

1. subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
2. subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
3. niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
4. ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;
   1. razumemo, da se naročnik ne obvezuje sprejeti katerokoli ponudbo, ki jo je prejel,
   2. da lahko naročnik nenapovedano preveri v ponudbeni dokumentaciji navedene podatke,
   3. da bomo naročniku poravnali vso škodo, ki bi jo povzročili, če bi se v postopku naročila, oddaje in izvajanja javnega naročila ugotovilo, da so v ponudbeni dokumentaciji navedeni podatki neresnični ali zavajajoči,
   4. da smo pri sestavi ponudbe in bomo pri izvedbi naročila, če bomo izbrani, upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavne zakonodaje in drugih veljavnih obvezujočih predpisov, vključno z določili Zakona o varnosti in zdravju pri delu ter drugih predpisov v zvezi z delovnimi pogoji in s področja zaposlovanja, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
   5. da razumemo, da naročnik s tem javnim naročilom ni obvezan, da nadaljuje s postopkom izbire izvajalca. V primeru, da bo storil tako, do nas ne bo imel nobenih obveznosti niti obratno.

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da pooblaščeni predstavnik naročnika, ki vodi postopek javnega naročila št. VKS-171/24 – »Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana« pridobi podatke za preveritev ponudbe / zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

***Opomba:*** *V kolikor ponudnik ne navede e-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil, bo naročnik za ta namen uporabil e-mail odgovorne osebe ali kontaktne osebe ponudnika.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh kandidatov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
|  | PONUDBA ***Priloga 2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana,**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** |  |

1. **GARANCIJA**

Za rezervne dele, ki jih bomo uporabili pri preventivnem vzdrževanju ali servisni intervenciji, zagotavljamo \_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev garancije *(najmanj 12 mesecev)*. Garancijski rok začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika (delovnega naloga in/ali dobavnice).

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *prilogo* ***v .pdf obliki*** *v okviru sistema e-JN* ***naložiti v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga*** | ***3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana** in na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga*** | ***4/1*** |

**VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana,**

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  | | |
| Polni naslov |  | | |
| Matična številka podizvajalca |  | | |
| Davčna številka podizvajalca |  | | |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (s strani naročnika) PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA** | | | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | | |
| DA | NE | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | | |
| Okvirna količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje  *(obligatorno manj kot 100 %) brez DDV* |  | | |
| Kraj izvedbe |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **podizvajalca**) |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **ponudnika**) |

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 4/4.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| POOBLASTILO PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***4/2*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , za izvedbo

javnega naročilašt. **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana,**

ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/3*** |

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv podizvajalca in polni naslov*)

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SOGLAŠAM,**

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila št. **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana**, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

***Opomba****: Obrazec se izpolni v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo. V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/4*** |

**VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana,**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv subjekta |  | | |
| Polni naslov |  | | |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  | |
| Transakcijski račun subjekta |  | | |
| Vsak del javnega naročila, za katerega namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila |  | | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Drugi dokumenti«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga*** | ***5/1*** |

*……/……*

*(št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana,**

**Seznam referenc**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Javni  naročnik | Naziv naročnika | Predmet reference |
| 1. | DA  NE |  |  |
| … |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***5/2*** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziromauspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Plačnik/Naročnik (Izdajatelj reference): | |  | | |
| Naslov: | |  | | |
| Prodajalec: | |  | | |
| Kontaktna oseba naročnika: | |  | | |
| Telefonska številka in  e-mail kontaktne osebe: | |  | | |
| Obdobje izvedbe posla (od – do): | |  | | |
| Kraj izvedbe posla: | |  | | |
| Kratek opis predmeta naročila: | |  | | |
| Naziv proizvajalca in tip opreme / naprave, na katerih so bila izvedena vzdrževalno / servisna dela: | |  | | |
| Vrednost posla v EUR brez DDV: | |  | | |
|  |  | |  |
| (kraj, datum) | žig | | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

IZPOLNI PLAČNIK/NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec, izvedele storitve v skladu s sklenjeno pogodbo oziroma v roku, količini, kvaliteti in po ceni, navedeni v izvajalčevi ponudbi. Potrdilo izdajamo na prošnjo prodajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev predmetnega javnega naročila št. **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik (Ustrezno obkrožite).

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv in podpis izdajatelja reference)

(kraj in datum)

|  |  |
| --- | --- |
| TEHNIČNA DOKUMENTACIJA | ***Priloga 6*** |

Ponudnik za to stranjo priloži tehnično dokumentacijo – tehnični list proizvajalca, iz katere bo razvidno izpolnjevanje zahtev iz tehnične specifikacije za ponujeno peno (1 % pena in 2 % pena).

|  |  |
| --- | --- |
| TEHNIČNA SPOSOBNOST | ***Priloga 7*** |

Ponudnik za to stranjo priloži

* Potrdilo/a, da je ponudnik strokovno usposobljen za vzdrževanje sistema stabilnega gašenja MULTIMON ali potrdilo, da je ponudnik pooblaščeni zastopnik in serviser za črpalke KAGEMA/KSB, alarmne ventilske postaje TYCO in mešalnike penila FIREDOS,
* Potrdilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| KADROVSKA SPOSOBNOST | ***Priloga 8*** |

Seznam kadra, ki bo odgovorno za izvedbo storitev.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Delodajalec | Delovno mesto | Delovna doba [let] | Izkušnje na sistemih stabilnega gašenja  [let] |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis **ponudnika**) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***priloga*** | ***9*** |

**Št. okvirnega sporazuma naročnika:** ………………………

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** ........................

**OKVIRNI SPORAZUM**

**za nabavo rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana**

ki ga skleneta

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK:** | **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**, Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa **direktor David POLUTNIK**, |
|  |  |
|  | davčna številka: 64520463  identifikacijska številka za DDV: SI64520463 |
|  | matična številka: 5046688000 |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: naročnik) |

ter

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, |
|  |  |
|  | davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  identifikacijska številka za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: izvajalec). |

**I. UVODNA DOLOČBA**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. VKS-171/24 po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne ………………….. , pod št. objave ………………………. in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije dne ……………………. , pod št. objave ……………………, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »**VKS-171/24 - Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana«,** v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. VKS-171/24.

Okvirni sporazum je sklenjen za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oz. do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je:

* dobava rezervnih delov za opremo in instalacije sistema stabilnega gašenja v objektih mehanske obdelave odpadkov (v nadaljevanju: MBO-M) (v nadaljnjem besedilu: dobava ali tudi blago),
* polletno in letno preventivno vzdrževanje sistema stabilnega gašenja na objektih MBO-M (v nadaljnjem besedilu: preventivno vzdrževanje ali tudi storitev) v skladu s terminskim planom preventivnega vzdrževanja proizvajalca opreme – Navodili za vzdrževanje sistema stabilnega gašenje, predpisanimi s strani proizvajalca opreme, ki so priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma (v nadaljnjem besedilu: Navodila za vzdrževanje),
* servisne intervencije v primeru nepredvidenih okvar na sistemu stabilnega gašenja v MBO-M (v nadaljevanju: servisna intervencija ali tudi storitev),

na območju Regijskega centra za ravnanje z odpadki Ljubljana, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: RCERO Ljubljana).

V kolikor bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma prišlo do sprememb tipičnih lastnostih pri peni 1 % ali peni 2 %, ki jo na trg posreduje proizvajalec, ki zagotavlja peno izvajalcu, mora izvajalec pred nameravano zamenjavo/spremembo pene o tem pisno (po elektronski pošti) obvestiti naročnika in mu predložiti tehnični list oziroma ustrezno tehnično dokumentacijo in izjavo, da je pena kompatibilna z obstoječo peno. V kolikor bo nova pena primerna za uporabo na obstoječem stabilnem sistemu gašenja in se bo naročnik s spremembo strinjal, bo izvajalec lahko začel z njeno dobavo po cenah na enoto mere iz ponudbe izvajalca. Naročnik izvajalcu ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj, razen v primeru znižanja cen oziroma v primeru, da izvajalec naročniku prizna popust.

Predmet tega okvirnega sporazuma je tudi vsa tehnična podpora zaposlenim naročnika, ki jo potrebujejo za normalno obratovanje naprav stabilnega gašenja, vsi izredni servisi zaradi nepredvidenih okvar opreme in instalacij sistema stabilnega gašenja ter dobava potrebnih rezervnih delov za normalno obratovanje vseh naprav in opreme.

Izvajalec se zavezuje, da bo izvedel dobave in storitve po tem okvirnem sporazumu v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika št. VKS-171/24 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in Tehnično specifikacijo št. VKS-171/24 (v nadaljevanju: tehnična specifikacija), na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: ponudba), ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun) ter v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. VKS-171/24, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Količine, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal le blago in/ali storitve, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil in na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma znašala:

|  |
| --- |
| EUR brez DDV |

(z besedo: ……………………………………………………………………… evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV bo izvajalec zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje Republike Slovenije.

* 1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen pod pogoji in na način, naveden v petem (5.) členu tega okvirnega sporazuma, in v primeru znižanja cen.

V cenah na enoto mere, navedenih v ponudbenem predračunu, so upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški transporta blaga, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, vgradnje, stroški meritev, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški odprave napak v času garancijske dobe, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

V ceno preventivnega vzdrževanja so poleg storitev, opredeljenih v tehnični specifikaciji, ki je priloga tega okvirnega sporazuma, vključeni tudi:

* + stroški preventivnega vzdrževanja vključno s prevozi do lokacije naročnika in časom vožnje;
  + potovalni stroški in ves potreben material za izvedbo storitve;
  + stroški zagotavljanje dežurne službe;
  + stroški potrebne infrastrukture za izvajanje storitev;
  + stroški nadgradnje sistemske in aplikativne programske opreme z izpopolnjenimi različicami (popravki);
  + stroški nadgradnje z novostmi, ki izhajajo iz sprememb na področju zakonodaje;
  + stroški pisnega obveščanja naročnika o spremembah in novostih v sistemu;
  + stroški nadzora nad pravilnostjo delovanja sistemske in aplikativne programske opreme in odpravljanje napak;
  + stroški nadzora nad izdelavo varnostnih kopij;
  + stroški nadzora nad varnostjo sistema;
  + stroški dokumentiranja dela, vključno z ažuriranjem uporabniških navodil;
  + stroški dokumentiranja vseh programskih sprememb;
  + stroški prisotnosti izvajalca na lokaciji naročnika za vse sistemske nadgradnje.
  1. člen

Povišanje cen iz ponudbenega predračuna se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in
* ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, ponovno preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen, predložiti naročniku zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

V primeru znižanja dogovorjenega indeksa cen, se določila tega člena smiselno uporabljajo tudi za znižanje cen. Izvajalec je dolžan naročnika obvestiti o znižanju dogovorjenega indeksa cen, ki vpliva na znižanje cen po tem okvirnem sporazumu.

* 1. člen

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstno blago oziroma storitve lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po blagu ali storitvah, ki po namenu sodijo med istovrstno blago ali storitve oziroma so povezane s predmetom sklenjenega okvirnega sporazuma in to blago ali storitve niso navedene v ponudbenem predračunu, mora izvajalec to blago dobaviti ali storitve izvajati skladno z določili tega okvirnega sporazuma, tj. pod enakimi pogoji kot veljajo za blago ali storitve, navedene v tem okvirnem sporazumu oz. v ponudbenem predračunu.

Stranki okvirnega sporazuma se bosta v zgoraj navedenem primeru, sporazumno dogovorili za ceno blaga ali storitve in ga/jih dodali na seznam blaga oziroma storitev po ponudbenem predračunu, ki jih naročnik že naroča po tem okvirnem sporazumu. Naročnik bo blago kupoval oziroma naročal storitve pri izvajalcu do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, po pogojih iz tega okvirnega sporazuma in po dogovorjeni ceni, ki velja ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Ne glede na prejšnji odstavek, si naročnik pridržuje pravico preveriti cene na trgu in od izvajalca zahtevati prilagoditev cene, v kolikor ponujena cena izvajalca odstopa od primerljivih cen na trgu. V kolikor izvajalec vztraja pri ceni, lahko naročnik zavrne takšno ponudbo ter blago in storitve naroči pri drugem izvajalcu.

* 1. člen

Servisne (vzdrževalne) storitve iz 3. alineje 2. člena tega okvirnega sporazuma se obračunajo na podlagi cen delovnih ur in kilometrine iz ponudbenega predračuna

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
   1. člen

Obračun dobav blaga in opravljenih storitev se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih storitev in dobav blaga. Dobava blaga oziroma opravljene storitve se bodo štele za pravilno izvršene s podpisom dobavnice za dobavljeno blago oz. delovnega/servisnega naloga za opravljene storitve s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov.

Izvajalec izstavi račun za izvedene dobave oziroma opravljene storitve po okvirnem sporazumu v roku osmih (8) koledarskih dni po podpisu delovnega/servisnega naloga in/ali dobavnice. Izvajalec izstavi račun v vložišče naročnika, in sicer na naslov JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana. Izvajalec mora k računu priložiti fotokopijo podpisanega delovnega/servisnega naloga in/ali dobavnice.

*A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilnega računa za opravljene dobave ali storitve v vložišče naročnika.*

*B. V primeru, da izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilnega računa za opravljene dobave ali storitve in v vložišče naročnika. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrniti z obrazložitvijo v petih (5) koledarskih dneh od prejema, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku treh (3) koledarskih dni od zavrnitve.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonske zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. *člen*

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3, priloge, ki se nanašajo na podizvajalca in so zahtevani v razpisni dokumentaciji ter pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Obveznosti po tem okvirnem sporazumu veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev oziroma dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Izvajalec mora na zahtevo naročnika najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev oziroma dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, priloge, ki se nanašajo na podizvajalca in so zahtevani v razpisni dokumentaciji ter pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev oziroma dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **NAROČANJE BLAGA IN/ALI STORITEV, ROK DOBAVE OZIROMA IZVEDBE**
   1. člen

Dobava blaga se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala sukcesivno na osnovi pisnih (preko elektronske pošte) naročil naročnika. Izvajalec se obvezuje, da bo dobavljeno blago novo in brezhibno ter v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika. Izvajalec mora ob vsakokratni dobavi pene 1 % in pene 2 % predložiti tudi varnostni list za dobavljeno peno in izjavo, da je dobavljena pena kompatibilna za mešanje z obstoječo peno, ki jo ima naročnik na zalogi.

Rok dobave rezervnih delov je največ 96 (šestindevetdeset) ur od prejema posameznega pisnega (preko elektronske pošte) naročila, rok za dobavo pene je 36 (šestintrideset) ur od prejema posameznega pisnega (preko elektronske pošte) naročila. Rok za dobavo blaga začne teči od dneva izdaje pisnega (preko elektronske pošte) naročila naročnika do dejanske dobave. V primeru telefonskega naročila bo naročnik izvajalcu poslal naknadno še pisno (po elektronski pošti) potrditev naročila. Rezervni deli morajo imeti vse lastnosti, ki so zahtevane z veljavno zakonodajo.

Izvajalec dobavlja blago na lokacijo RCERO Ljubljana.

Dobave se lahko izvajajo ob delovnih dnevih od ponedeljka do petka ter izven praznikov in drugih dela prostih dni, ki veljajo v Republiki Sloveniji, med 7.00 in 15.00 uro, na lokaciji MBO RCERO Ljubljana, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana.

Naročnik bo ob prevzemu blaga opravil količinski prevzem in kontrolo blaga po vrsti. Dobavnica, ki spremlja dobavo blaga, mora vsebovati vse potrebne podatke (št. izvajalčevega dokumenta, enota mere in količina).

Dejanske količine se morajo ujemati s količinami, navedenimi na dobavnici. V primeru količinskih napak bo naročnik takoj ob prevzemu blaga obvestil izvajalca s pripisom na dobavnici po vrsti in količini blaga, ki ni bilo dobavljeno, kar potrdita s podpisom predstavnik izvajalca, ki blago predaja in predstavnik oziroma kontaktna oseba naročnika za prevzem blaga.

Šteje se, da je oseba, ki blago predaja, predstavnik izvajalca.

* 1. člen

Izvajalec mora s preventivnim vzdrževanjem (polletnim in letnim) pričeti najkasneje v roku 21 (enaindvajsetih) koledarskih dni po pisnem (preko elektronske pošte) ali telefonskem naročilu naročnika. V primeru telefonskega naročila bo naročnik izvajalcu poslal naknadno še pisno (po elektronski pošti) potrditev naročila. Rok za izvedbo storitev začne teči od dneva izdaje pisnega (preko elektronske pošte) naročila naročnika do dejanskega začetka izvedbe storitev. Storitve se izvajajo na lokaciji RCERO Ljubljana – MBO RCERO, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana.

Obseg preventivnega vzdrževanja in servisiranja je razviden v tehnični specifikaciji, ki je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Preventivno vzdrževanje se lahko izvaja ob delovnih dnevih od ponedeljka do petka ter izven praznikov in drugih dela prostih dni, ki veljajo v Republiki Sloveniji, med 6.00 in 22.00 uro, na lokaciji naročnika RCERO Ljubljana – MBO RCERO, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana. V času preventivnega vzdrževanja ne sme prihajati do kakršnih koli motenj pri obratovanju mehanične in biološke obdelave odpadkov ter nekontroliranih zaustavitev katerega dela tehnološkega obrata. V primeru, da izvajalec med preventivnim vzdrževanjem ugotovi, da je potrebna zaustavitev tehnološkega obrata ali je med delovnim časom potrebnih več zaustavitev tehnološkega obrata, ki je naročnik zaradi izvajanja lastnega delovnega procesa ne more izvesti, je izvajalec dolžan vzdrževanje opraviti v nočnem času med 22.00 uro zvečer in 6.00 uro zjutraj ali v soboto, nedeljo oziroma v času praznikov in/ali dela prostih dni, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

* 1. člen

Za servisno intervencijo na sistemu stabilnega gašenjamora izvajalec zagotavljati stalno servisno službo v okviru 24-urne oskrbe vse dni v letu, ki je dosegljiva na telefonskih številkah …………………………….. in/ali po elektronski pošti …………………………………………….

Pri prijavi napake se naročnik obvezuje navesti naslednje podatke:

* ime osebe, ki napako prijavlja,
* lokacijo naprave,
* vrsto naprave z napako,
* opis napake.

Izvajalec lahko odpravi napake na sistemu stabilnega gašenjana daljavo (telefonsko svetovanje, elektronska pošta) ali s servisno intervencijo na terenu, tj. lokaciji naročnika.

Odzivni čas za telefonsko (po)svetovanje med izvajalcem in naročnikom po prijavi napake s strani naročnika je največ 2 (dve) uri. Odzivni čas se šteje od ure in minute telefonske prijave napake do začetka telefonskega (po)svetovanja.

V kolikor je potrebna servisna intervencija na lokaciji naročnika (tj. prisotnost izvajalca na lokaciji naročnika), mora izvajalec:

* v primeru nepredvidenih okvar naprav in opreme na sistemu stabilnega gašenja v MBO-M, ki jih naročnik ne more odpraviti sam in ki vplivajo na učinkovitost gašenja sistema stabilnega gašenja, začeti s storitvami v najkrajšem možnem času in jih zaključiti najkasneje v roku 24 (štiriindvajset) ur od trenutka prejema pisnega (preko elektronske pošte) ali telefonskega zahtevka naročnika za servisno intervencijo na terenu,
* k odpravi ostalih nepredvidenih okvar naprav in opreme na sistemu stabilnega gašenja v MBO-M, ki jih naročnik ne more odpraviti sam, pristopiti v najkrajšem možnem času in jih zaključiti najkasneje v roku 72 (dvainsedemdeset) ur po pisnem (preko elektronske pošte) ali telefonskem naročilu naročnika.

V primeru večjega požara oziroma dolgotrajnejšega gašenja se roki za sanacijo opreme sistema stabilnega gašenja določijo posebej in sporazumno z izvajalcem.

Servisne intervencije izvajalec obračunava na podlagi ponudbenega predračuna in ponudbe, ki sta sestavni del tega okvirnega sporazuma. Za blago oziroma storitve, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, izvajalec naročniku predhodno posreduje ponudbo, v skladu s 6. členom tega okvirnega sporazuma.

Za opremo v garanciji se storitve servisne intervencije ne zaračunavajo.

* 1. člen

Izvajalec je dolžan vse izvedene storitve in dobave blaga evidentirati v primopredajnem zapisniku (delovnem nalogu in/ali dobavnici), ki vsebuje natančen popis izvedenih storitev in dobavljenega ali zamenjanega blaga, in sicer najmanj naslednje podatke:

* identifikacijo naprave, na kateri so bila izvedene storitve,
* število opravljenih ur ter termin (čas), ko so bile storitve izvedene,
* količino in vrsto vgrajenega/dobavljenega blaga,
* izjavo, da je naprava brezhibna in varna za uporabo oz. v primeru, da napaka ni odpravljena, opis vzroka napake ter predviden čas odprave napake.

Potrjen primopredajni zapisnik (delovni nalog in/ali dobavnica) s strani predstavnika naročnika je podlaga za izstavitev računa s strani izvajalca.

1. **KAKOVOST, GARANCIJA IN REKLAMACIJA**
   1. člen

Izvajalec se zavezuje, da je kakovost dobavljenega blaga in izvedenih storitev v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi, standardi, veljavno prakso, smernicami naročnika in/ali tehnično dokumentacijo, ki jo bo izvajalec predložil ob predaji blaga oz. izvedbi storitev in da bo upošteval vse pogoje, ki jih je opredelil naročnik v naročilu oziroma tehnični specifikaciji.

Izvajalec zagotavlja, da bo dobavljeno blago skladno z vsemi predpisi, standardi in direktivami Evropske unije ter ustrezno za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeno, v kolikor je taka oznaka potrebna.

V primeru neskladnosti dobavljenega blaga oz. izvedenih storitev s tehnično specifikacijo naročnika in/ali veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet okvirnega sporazuma in/ali tehnično dokumentacijo, ki jo bo izvajalec predložil ob predaji blaga oz. izvedbi storitev, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe, za kar mu izstavi naročnik račun.

* 1. člen

Za blago, katerega dobava je predmet tega okvirnega sporazuma, izvajalec nudi garancijo enak čas in v enakem obsegu, kot jo nudi proizvajalec blaga, šteto od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice s strani naročnika oz. njegovega predstavnika, vendar ne manj kot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev. Račun velja kot garancija.

Če se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti blaga oziroma storitev, jih mora izvajalec odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku štirinajst (14) delovnih dni od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki. Izvajalec bo moral brezplačno zamenjati vso blago, za katero bo ugotovljeno, da je prišlo do pomanjkljivosti zaradi napake proizvajalca.

* 1. člen

Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev bo naročnik izvajalcu sporočil takoj (s pripisom na dobavnici o vrsti in količini blaga, ki ni bilo dobavljeno), najkasneje pa v osmih (8) dneh od dneva prevzema blaga.

Reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega blaga oz. izvedenih storitev bo naročnik izvajalcu sporočil pisno, kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Rok za rešitev reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega blaga oz. izvedenih storitev je največ dva (2) delovna dneva od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. O ugotovljenih napakah blaga oz. storitev se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika. Obrazec zapisnika zagotovi izvajalec.

Izvajalec se obvezuje v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročnika obvestiti (pisno, preko elektronske pošte,) o rešitvi reklamacije in dobaviti reklamirano blago oz. izvesti reklamirane storitve v dogovorjenem roku.

Za pozitivno rešene reklamacije, za napačno poslano ter za vrnjeno blago oz. napačno izvedene storitve, izda izvajalec naročniku dobropis, za katerega se zmanjša obveznost naročnika.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje:

* z naročnikom skleniti Pisni sporazum v skladu z 39. členom Zakona o varnosti in zdravja pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11 – ZVZD-1), ki je priloga tega okvirnega sporazuma,
* upoštevati obstoječe stanje na mikrolokaciji MBO RCERO Ljubljana, tako da bo izvedba predmeta okvirnega sporazuma omogočala neprekinjen delovni proces na lokaciji RCERO Ljubljana,
* prevzete storitve in dobave izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji, ob tesnem sodelovanju z naročnikom (skrbnost dobrega strokovnjaka),
* prevzeti odgovornost za izpolnjevanje varstvenih ukrepov na lokaciji RCERO Ljubljana,
* dobave in/ali storitve izvajati na način, da se ne ogroža varnost in zdravje ostalih na lokaciji RCERO Ljubljana (preprečiti nepooblaščenim osebam dostop v delovno območje strojev, prašenje zmanjšati na najmanjšo možno stopnjo),
* zagotavljati naročniku tehnično in strokovno pomoč v kolikor jo bo naročnik potreboval, in sicer če bo naročnik imel težave pri definiranju posameznih rezervnih delov pri naročanju ali če bodo za vgradnjo dobavljenega blaga potrebni posebni pogoji in znanja ob vgradnji, ki jih naročnik še nima,
* v primeru, da med opravljanjem dobav ali storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko ali terminsko izvedbo dobav ali storitev, takoj pisno (preko elektronske pošte) obvestiti naročnika ter predlagati ustrezne spremembe oziroma dopolnitve tega okvirnega sporazuma;
* na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega obsega dobav ali storitev, če se ugotovi, da izvajalec prevzete dobave ali storitve izvaja pomanjkljivo,
* omogočiti naročniku izvajanje pregledov izvedenih storitev in dobav ter nadzor nad izvedbo storitev oziroma vgradnjo blaga,
* obveščati naročnika o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* poravnati vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo med izvajanjem storitev povzročil na lokaciji RCERO Ljubljana, na objektih ali napravah naročnika ali tretjim osebam,
* na svoje stroške odstraniti vso embalažo in morebitne odpadke, ki bodo nastali pri izvedbi storitev in jih deponirati v skladu z veljavnimi predpisi s področja ravnanja z odpadno embalažo in odpadki,
* pred morebitno oddajo dobave blaga oz. izvedbe storitev tretji osebi pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika,
* zagotoviti izvajanje storitev z delavci, ki so strokovno usposobljeni za opravljanje tovrstnih storitev,
* zagotoviti, da bodo delavci upoštevali vse predpise naročnika o gibanju na območju objekta naročnika.
  1. člen

Naročnik se obvezuje:

* z izvajalcem skleniti Pisni sporazum v skladu z 39. členom Zakona o varnosti in zdravja pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11 – ZVZD-1), ki je priloga tega okvirnega sporazuma,
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da se obveznosti po okvirnem sporazumu izvršijo pravočasno,
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* poravnati obveznosti do izvajalca in njegovih nominiranih podizvajalcev,
* voditi/izvajati dejanski pregled nad izvedenimi dobavami in storitvami izvajalca; v kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in zahtevami razpisne dokumentacije, lahko naročnik takoj pisno odstopi od okvirnega sporazuma, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

1. **VIŠJA SILA**
   1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke okvirnega sporazuma, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba storitev oziroma dobav delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oz. takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku višje sile. In pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani rok izvedbe storitve oziroma dobave. Le v tem primeru naročnik ne bo uveljavljal denarne kazni za zamudo in odstopil od okvirnega sporazuma.

Pomanjkanje delovne sile ali blaga pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo razen, če ni posledica le-te.

Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po prenehanju višje sile, obvestiti o prenehanju višje sile in na zahtevo naročnika dokazati obstoj višje sile, V kolikor tega ne bo storil, bo kupec uveljavljal kazen v skladu s 23. členom okvirnega sporazuma in/ali odstopil od tega okvirnega sporazuma skladno z 29. členom okvirnega sporazuma.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE** 
   1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložil naročniku izvirnik finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v obliki podpisane in žigosane menice (bianko menice) z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo v višini 40.000,00 EUR in z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti po okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku ne bo predložil finančnega zavarovanja v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Unovčitev finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca utrpel, in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
   1. člen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo svojih obveznosti, kot je določeno v 11. ali 12. členu tega okvirnega sporazuma in zamuda oziroma neizpolnitev ni posledica višje sile, kot je zapisano v 21. členu tega okvirnega sporazuma, je naročnik upravičen obračunati izvajalcu pogodbeno kazen v višini 20,00 EUR (dvajset eurov) za vsako začeto uro/dan zamude, vendar ne več kot 5 % (pet odstotkov) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, navedene v 3. členu tega okvirnega sporazuma.

V kolikor pogodbena kazen preseže višino 5 % (petih odstotkov) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami) nemudoma obvestil izvajalca.

* 1. člen

Če izvajalec rok iz 11. ali 12. člena tega okvirnega sporazuma prekorači za sto odstotkov (100 %) časa, navedenega v okvirnem sporazumu, ima naročnik pravico nabaviti blago in izvesti storitve, ki so predmet posamične dobave oziroma izvedbe storitve, s katero izvajalec zamuja, pri drugem izvajalcu, izvajalec pa je dolžan naročniku nadomestiti razliko v ceni med ceno, ki bi jo bil naročnik dolžan plačati izvajalcu po tem okvirnem sporazumu in ceno, po kateri je naročnik blago nabavil oziroma storitev naročil pri drugem izvajalcu.

Naročnik je dolžan izvajalcu poslati pisno obvestilo o nameravanem kritnem kupu po prvem odstavku tega člena okvirnega sporazuma, v katerem navede številko in datum posameznega pisnega naročila z izjavo, da bo naročeno blago kupil oziroma storitev naročil pri drugem izvajalcu, na elektronski naslov iz drugega odstavka 27. člena tega okvirnega sporazuma, nato pa lahko izvrši kritni kup.

Šteje se, da je bil izvajalec o nameravanem kritnem kupu obveščen, če naročnik razpolaga z dokazilom o poslanem obvestilu na dogovorjen elektronski naslov.

Razliko med ceno, po kateri je naročnik izvršil kritni kup in ceno iz okvirnega sporazuma, je dolžan naročnik dokazati s kopijo računa, ki ga izstavi drugi izvajalec, kateremu je kritni kup plačal, izvajalec pa je dolžan razliko odšteti pri izstavitvi prvega naslednjega računa oziroma jo plačati v osmih (8) dneh po izstavitvi bremepisa.

* 1. člen

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridružuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen za zamudo, bo o tem, skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur.l. RS, št.: 83/2001 s spremembami), nemudoma obvestil izvajalca.

Za uveljavljanje dogovorjene pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da za pogodbeno kazen lahko izvedeta pobot medsebojnih terjatev in obveznosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma oziroma bo škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

* 1. člen

Če zaradi zamude izvedbe dobav/storitev nastaja naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

1. **PREDSTAVNIKA STRANK (SKRBNIKA) OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je ……………………………, telefon: ……………………, e-pošta: ……………………………….

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je …………………………….., telefon: ……………………, e-pošta: …………………….

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki (preko e-pošte) najkasneje v treh (3) dneh pred nastopom spremembe. Ne glede na prvi odstavek 34. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so priloge in sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. VKS-171/24,
* Tehnična specifikacija naročnika št. VKS-171/24,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* Navodila za vzdrževanje,
* Pisni sporazum v skladu z 39. členom Zakona o varnosti in zdravja pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11 – ZVZD-1),
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma z obvestilom, poslanim izvajalcu s priporočeno pošiljko po pošti, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne dosega dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma in teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani naročnika,
* ne izpolnjuje ali neredno izpolnjuje svoje obveznosti do podizvajalcev ter teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani naročnika,
* ne izpolnjuje ali neredno poravnava obveznosti do svojih delavcev ter teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani naročnika,
* poviša cene neskladno s Pravilnikom o načinih valorizacije iz 5. člena v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* preda izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v podizvajanje tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,
* prekine z izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik pisno obvesti izvajalca, da odstopa od okvirnega sporazuma. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko izvajalec prejme pisno obvestilo naročnika o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške povezane z novim javnim naročilom in izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki zaradi tega nastane naročniku

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru hujšega kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati , ko naročnik prejme pisno obvestilo izvajalca o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

* 1. člen

Naročnik in izvajalec imata pravico pisno s šestdeset (60) dnevnim odpovednim rokom odpovedati okvirni sporazum v primerih, ko se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma in pod pogojem, da sta stranki okvirnega sporazuma poravnali vse medsebojne obveznosti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti nasprotni stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Naročnik in/ali izvajalec lahko brez posebnega odpovednega razloga kadarkoli odpovesta ta okvirni sporazum z devetdeset (90) dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi okvirnega sporazuma, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Izvajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezuje izvajati storitve do izteka odpovednega roka. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
   1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev/dobav. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik enostransko odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja obveznosti po okvirnem sporazumu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) delovnih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik (ki ne bo daljši kot petnajst (15) delovnih dni), predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne bo daljši od petnajst (15) delovnih dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame dela, ki ga je oddal v pod izvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) koledarskih dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) koledarski dan od seznanitve s kršitvijo.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, v višini in z veljavnostjo, kot je določeno v 22. členu tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu z 22. členom tega okvirnega sporazuma, ne predloži finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Glede garancijskih določil velja ta okvirni sporazum do poteka vseh garancijskih rokov,

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode in izvajalec dva (2) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAROČNIK: IZVAJALEC:**

JAVNO PODJETJE VODOVOD

KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

**Direktor: Direktor:**

David POLUTNIK

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI PO OKVIRNEM SPORAZUMU | ***priloga*** | ***10*** |

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**, Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana in izvajalcem (naziv in naslov): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti dobavo rezervnih in obrabnih delov, dobava potrošnega materiala ter vzdrževanje strojev in naprav v objektih za mehansko biološko obdelavo odpadkov, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu mi kot izvajalec izdajamo eno menico (bianko menico) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija pooblaščene osebe) (Podpis)

Pooblaščamo JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni menico (bianko menico) v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 menica (bianko menica)

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe:

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDILO O OGLEDU LOKACIJE | ***Priloga 11*** |

Kot gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv in naslov gospodarskega subjekta*) za izbiro izvajalca za javno naročilo:

št. **VKS-171/24 – Nabava rezervnih delov, preventivno vzdrževanje in servisiranje sistema stabilnega gašenja na RCERO Ljubljana, za *(ustrezno označi)***

prilagamo potrdilo naročnika o ogledu objekta.

Na osnovi zahteve iz razpisne dokumentacije št. **VKS-171/24** potrjujemo, da se je predstavnik(ca) gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime, priimek), ki je na sestanku predložil(a) ustrezno pooblastilo dne …………………………… ob ……… uri udeležil(a) sestanka in terenskega ogleda na lokaciji MBO RCERO Ljubljana, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana.

Kontaktni podatki predstavnika ponudnika:

mtel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Predstavnik gospodarskega subjekta potrjuje, da mu je naročnik na ogledu omogočil vpogled v naslednjo dokumentacijo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**JAVNO PODJETJE VODOVOD**

**KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:**

*(naziv gospodarskega subjekta)*

Podpis (za naročnika): Podpis (za ponudnika):

………………………………………….. …………………………………………..

(ime in priimek ter podpis) (ime in priimek ter podpis)

Priloga: Pooblastilo za ogled