**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **VKS-32/21**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA****(RAZPISNA DOKUMENTACIJA)** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

 PO ODPRTEM POSTOPKU

**IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA**

Ljubljana, marec 2021

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana

 **vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA**

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja ponudnikov.

S spoštovanjem!

 JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

 Direktorica

l.r Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA za obdobje 36 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma oz. do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

Podroben opis, obseg oz. vsebina javnega naročila je razvidna v nadaljevanju te razpisne dokumentacije oz. njenih prilog.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,** Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: JP VOKA SNAGA d.o.o.), ki je na podlagi pooblastila prenesla izvedbo in odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga, opredelitev postopka in odločitev o oddaji javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11; v nadaljevanju: ZIntPK - UPB2),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
* ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo **po** **odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3**. Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 3.5. 2021 do 13:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar najkasneje do deset (10) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 3.5. 2021** in se bo začelo **ob 13:01 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do štiri (4) decimalni mesti natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane oz. zahtevane storitve skladno z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije. Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora biti ponudba podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Ponudbena cena**

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu "fiksnih cen na enoto". Ponudnik mora v svoji ponudbi (ki jo oddaja po sistemu "fiksnih cen na enoto") upoštevati vsa dela in potrebno opremo za izvedbo predmetnih del.

Cena razpisanih del na enoto je fiksna fco. lokacija izvedbe. Ponudnik izdela vrednostni del ponudbe z izpolnitvijo cenikov v Prilogi 2 in z upoštevanjem vseh dodatnih pogojev (tehničnih in splošnih). Cene po enotah naj vsebujejo vse stroške, vključno s stroški zagotavljanja in kontrole kvalitete izvedenih del, vzpostavitve koriščenih prostorov ter pomožnih dostopov med časom gradnje v prvotno stanje, zavarovanje gradbišča ter začasne prometne zapore cest in stroškov zagotavljanja varstva pri delu. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati vgradnjo materialov, ki so kompatibilni z že vgrajenimi materiali v cestnem telesu sistema. Podane posamezne cene razpisanih del morajo vsebovati tudi potrebne prevozne stroške do lokacije posameznih del.

Zgolj v primerih izvajanja del na lokalnih vodovodnih sistemih v upravljanju naročnika (Priloga 19) se v skladu z dejansko kilometrino merjeno od lokacije izvajalca do mesta del in nazaj upošteva in obračunava prevoz osnovnega kompleta opreme - postavka 66 iz veljavnega cenika. Za osnovni komplet opreme se smatrajo zahteve podane za popolnoma opremljeno eno delovno ekipo.

Prodajna ura zaposlenih, delovnih strojev in naprav ter dodatne opreme služi režijskemu obračunu. V kolikor se pri izvajanju del izkaže določena dodatna potreba, se po predhodni odobritvi naročnika lahko izvede obračun dodatnih ur za kader, delovne stroje in naprave ter dodatno opremo. Cena prodajnih ur se k ceni opravljenih storitev lahko prišteje šele po tem, če izvajalec del na podlagi popisa del, ugotovi in specificira dodatno število prodajnih ur ali delovnih strojev in ko s takšno ugotovitvijo soglaša naročnik. Izvajalčev predlog za potrditev števila prodajnih ur mora biti utemeljen in evidentiran z gradbenim dnevnikom.

Ponudnik mora vnesti cene na enoto v obrazec ponudbe – Priloga 2 v Cenik storitev za izvajanje gradbenih del in Cenik storitev delovne sile in delovnih strojev.

V ceni storitev razpisanih gradbenih del, je potrebno upoštevati dodatke zaradi zagotavljanja odzivnega časa delovnih ekip ter 24 urne pripravljenosti in dodatka, ki se lahko pojavijo zaradi specifične narave dela pri izvajanju interventnih gradbenih delih pri vzdrževanju vodovodnega sistema, in sicer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | dela (ročni izkopi) med v zemljo vkopanimi ostalimi komunalnimi vodi, |  |
|  | dela pri veliki prometni obremenitvi, |  |
|  | dela v mokrem/razmočenem/napojenem terenu, |  |
|  | dela v neugodnih vremenskih pogojih (dež, sneg, veter, zmrzal…), |  |
|  | dela v času obvezne 24 urne pripravljenosti. |  |

Cene na enoto mere, navedene v ponudbi, morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma (priloga 8).

* 1. **Variantna /opcijska ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne in opcijske ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3/2),
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 5 »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nastopa s **podizvajalci**, mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** podizvajalca v ponudbi.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani subjekta/ov (Priloga 3/2),
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 6 »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

*Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.*

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

*Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.*

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo/okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA, TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

Ponudnik mora v celoti ponuditi storitve, ki so predmet tega javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe v celoti ustrezati tehnični specifikaciji ter vsem ostalim zahtevam in pogojem navedenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila oz. njeni tehnični specifikaciji.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v točki 2. s:

* ESPD obrazcem (v primeru skupne/partnerske ponudbe ga mora priložiti vsak izmed partnerjev);
* in tudi s ESPD obrazcem dane s strani in v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.

*Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev v poglavju 2. Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.*

* 1. **Predmet in obseg razpisanih del**

Naročnik izbira ponudnika za izvajanje gradbenih del pri interventnem vzdrževanju (poudarek na zemeljskih delih) vodovodnega sistema, ki ga upravlja JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

Razpisane storitve obsegajo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | zavarovanje gradbišča v skladu s predpisano zakonodajo, |  |
|  | rezanje, rušenje asfalta, betona ali odstranitev tlaka, |  |
|  | izvajanje točkovnih gradbenih del (tlorisne površine ~ 15 m2) pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema, v skladu s predpisano zakonodajo, navodili in delovnimi dokumenti naročnika, |  |
|  | izvajanje podbijanj pod urejeno površino do dolžine 50 metrov ter linijskih izkopov pri interventnem vzdrževanju hišnih vodovodnih priključkov, v skladu s predpisano zakonodajo, navodili in delovnimi dokumenti naročnika, |  |
|  | površinski odriv humusa na začasno deponijo ob gradbišču, |  |
|  | strojni ali ročni izkop zemljin do obsega, ki ga določa naročnik (globina 0-2m, globina 2-4m), |  |
|  | vodoravno podbijanje pod utrjeno urejeno površino do dolžine 50m |  |
|  | kronsko vrtanje temeljev profila 65mm in 100 mm |  |
|  | odvoz odpadnega materiala zbiralcu gradbenih odpadkov ali na deponijo naročnika, |  |
|  | nalaganje, prevoz in spuščanje cevi, |  |
|  | spuščanje vodovodnih elementov v gradbeno jamo, |  |
|  | opažanje/razpiranje izkopa po potrebi, |  |
|  | ustrezno zavarovanje gradbene jame (v primeru nedokončanja del), |  |
|  | dostava in vgradnja ustreznega materiala za zasip, |  |
|  | zasip in utrjevanje po plasteh, |  |
|  | čiščenje in ureditev terena po končanih delih, |  |
|  | vzpostavitev terena v prvotno stanje (na asfaltnih površinah - betoniranje), |  |
|  | postavitev cestnih kap na višino, |  |
|  | izvajanje nadzora in izmer opravljenega dela, |  |
|  | izpisovanje vseh obrazcev, po zahtevi naročnika, |  |
|  | oseba izvajalca, ki vodi izvajanje gradbenih del mora biti dnevno na zvezi s predstavniki naročnika |  |
|  | ostala nepredvidena dela, ki so potrebna za interventno izvedbo del naročnika, |  |
|  | vzdrževanje interventnega prekopa cestišča (betonirane površine) do dokončne vzpostavitve v prvotno stanje (asfaltiranje). |  |

Vsa dela se izvajajo pri interventnem vzdrževanju navedenih vodovodnih sistemov v upravljanju Javnega podjetja VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., ki so navedeni v Prilogi 19.

* 1. **Posebne zahteve**
		1. Rok za izvedbo del

Rok za izvedbo posameznih gradbenih del pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema je določen v skladu z odzivnim časom, ki ga bo ponudnik navedel v ponudbi. Izbrani izvajalec bo dela izvajal skladno z posameznimi naročili naročnika. Ponudnik se s podpisom izjave (Priloga 17) obveže, da bo naročena dela pričeti izvajati v treh (3) dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma. Garancijski rok

Minimalna zahtevana garancijska doba za kakovost izvedenih posameznih del znaša 2 leti in se šteje od dneva zaključka del.

* + 1. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti ves čas svojega poslovanja urejeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih (skladno z 14.členom GZ – UL RS 61/2017).

Ponudnik mora kot dokazilo za izpolnjevanje zgoraj navedenega pogoja (pod prilogo 21), predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in/ali police, iz katere morata biti razvidna višina zavarovanja, ki mora ustrezati 14. členu GZ in obdobje veljavnosti zavarovanje.

**Dokazila:**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora potencialni ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police (priloga 22).

* + 1. Zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu

Izbrani izvajalec bo moral upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1). Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev okvirnega sporazuma.

Naročnik bo zagotovil izdelavo varnostnega načrta. Ponudnik bo dolžan pri izdelavi varnostnega načrta sodelovati z vsemi potrebnimi podatki o tehnološkem postopku, uporabljeni opremi, uporabljenih materialih in delavcih, ki bodo zaposleni na gradbišču ipd.

* + 1. Zdravstvene zahteve

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) določa:

* zdravstvene zahteve za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili, vključno s pitno vodo, prihajajo stalno ali občasno v stik z živili (pitno vodo)
* dolžnosti oseb
* obseg, način in pogoje za opravljanje pregledov oseb
* dolžnosti nosilcev živilske dejavnosti

Stik z živili (pitno vodo) v smislu tega pravilnika pomeni stik z:

* delovno opremo,
* delovnimi površinami,
* predmeti ali materiali, ki neposredno prihajajo v stik z živili.

Zahteve za zunanje izvajalce, ki izvajajo pogodbena ali druga dela za JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:

* Pred pričetkom pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. o zdravstvenem stanju zaposlenih, ki bodo opravljali delo in sicer s:
	+ - predložitvijo podpisanih Prilog 12 (Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo,
		- predložitvijo podpisanih Prilog 13 (Individualna izjava o bolezenskih znakih) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.
* V primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 13 pri zaposlenem pred ali med izvajanjem pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec del obvestiti JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.:
	+ - * o napotitvi in ugotovitvah ter morebitnem ukrepanju javnega zdravstvenega zavoda,ki je opravil pregled zaposlenega in
			* predložiti Prilogo 14 (Potrdilo o pregledu osebe, ki pri delu prihaja v stik z živili).

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje pred pričetkom pogodbenih del naročniku predložiti soglasja vseh delavcev (Priloga 12), ki bodo izvajali dela za predmetno javno naročilo, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev.

2.2.6 Ravnanje osebja ponudnika/izvajalca na območjih zajetij

Ponudnik/izvajalec se mora seznaniti s pogoji dela in izvajati in upoštevati vse preventivne ukrepe ob izvajanju del na območju zajetij, vodarn, vodovodnega omrežja.

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje pred pričetkom pogodbenih del naročniku predložiti podpisane izjave vseh zaposlenih in odgovorne osebe izvajalca (Priloga 20), ki bodo izvajali dela za predmetno javno naročilo, vključno z vsemi delavci svojih morebitnih podizvajalcev.

* 1. **Tehnična specifikacija**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in pri izvajanju del v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika.

Ponudnik mora pri izvajanju gradbenih del pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema upoštevati splošne strokovno-tehnične pogoje MOL – OGDP - Priloga 18 in tehnično specifikacijo za javne ceste TSC 08.512:2005 (Ur.l. RS 41-3080/2005, 22.4.2005) – VARSTVO CEST, IZVAJANJE PREKOPOV NA VOZNIH POVRŠINAH, ki jo je pripravil Tehnični odbor za pripravo tehničnih specifikacij Direkcije Republike Slovenije za ceste-DRSC. Navedena tehnična specifikacija je dosegljiva na nasljednji povezavi:

[https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/DRSI/Dokumenti-DRSI/Tehnicne- specifikacije/TSC\_08\_512\_2005\_Varstvo\_cest\_Izvajanje\_prekopov\_na\_voznih\_povrsinah.pdf](https://www.gov.si/assets/organi-v-sestavi/DRSI/Dokumenti-DRSI/Tehnicne-%20specifikacije/TSC_08_512_2005_Varstvo_cest_Izvajanje_prekopov_na_voznih_povrsinah.pdf))

Specifične in podrobnejše tehnične značilnosti so lahko podane glede na posamezno vrsto dela in zahtevnost izvedbe del, katere pa bodo podane in dogovorjene na podlagi predhodnega dogovora s kontaktno osebo naročnika ter izvajalcem gospodarske službe za vzdrževanje cest.

* + 1. Ostale zahteve

Ostale splošne in tehnične zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora osnutek okvirnega sporazuma priložiti k ponudbeni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik bo k podpisu pogodbe za posameznega naročnika pozvan pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe s posameznim naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**
* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani (v elektronski obliki v formatu xml), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD, ter ga natisne, podpiše in priloži k ponudbi.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

**Opomba:**

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz 1., 2. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi 2. odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila o nekaznovanosti, ki so izdana v obdobju enega meseca pred dnevom roka za prejem ponudb ali v obdobju enega meseca po dnevu roka za prejem ponudb.

V skladu s 101. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE), za preveritev razloga za izključitev zaradi nekaznovanosti, ponudnikom in njihovim zakonitim zastopnikom ni treba priložiti uradnega dokazila ali overjene izjave, temveč zadostuje lastna izjava dana že v sami ponudbi (ESPD), vendar zgolj v primeru, če se dokazila zaradi ukrepov, povezanih z virusom SARS-Cov-2, ne morejo zagotoviti. Kot zadosten dokaz pa lahko naročnik upošteva tudi izpis iz sodnega ali drugega ustreznega registra, ki ni starejši od štirih mesecev.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor.

Ponudnik **lahko že v ponudbi** predloži predmetna pooblastila (to je **Obrazca k Prilogi 4**).

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno in vsak izmed paratnerjev v skupini ponudnikov v primeru skupne ponudbe.*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.
* s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.
	+ 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti in blokiranega kateregakoli računa. Ponudnikova bonitetna ocena mora biti **SB6** ali boljša.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca ter s predložitvijo:

* obrazca S.BON-1 ali eS.BON ali S.BON-1/P, iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za predložitev ponudb ni imel neporavnanih zapadlih obveznosti in blokiranega katerega koli računa

ali

* potrdil vseh bank, kjer imajo odprte račune, iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za predložitev ponudb ni imel neporavnanih zapadlih obveznosti in blokiranega katerega koli računa

Iz priloženih potrdil mora biti razvidna tudi bonitetna ocena ponudnika.

Ponudnik mora dokazilo (BON/potrdila vseh bank) pridobiti sam in ga priložiti - Priloga 23. Dokazilo je lahko original ali fotokopija in ne sme biti starejši od trideset (30) dni pred datumom, določenim za oddajo ponudb.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora predložiti dokazila s strani druge ustrezne ustanove, iz katerih so razvidni podatki, ki se zahtevajo za dokazovanje ekonomske in finančne sposobnosti, kot je zgoraj navedeno.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce, v kolikor sodelujejo pri izvedbi glavnih interventnih gradbenih del.**

* + 1. **Tehnična in strokovna/kadrovska sposobnost**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

* + - 1. **Tehnična in kadrovska sposobnost**

Ponudnik mora imeti na razpolago izkušen in strokovno usposobljen kader in vso tehnološko opremo za izvajanje pogodbenih obveznosti. Hkrati mora zagotoviti profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter izpolnjevati formalne delovne in tehnične pogoje. Izbrani ponudnik bo moral na osnovi potreb in predhodnega dogovora z naročnikom za izvedbo interventnih gradbenih del zagotoviti tudi dodatne ekipe.

Ponudnik mora imeti za čas trajanja pogodbenih del iz okvirnega sporazuma zaposlen kader, ki je potreben za sestavo najmanj (3) treh popolnih delovnih ekip.

Popolno (1) delovno ekipo sestavljajo:

* trije strokovno usposobljeni zaposleni delavci, usposobljeni za dela s spodaj navedenimi delovnimi stroji in opremo,
* minibager s pripadajočimi žlicami, s hidravličnim kladivom, sekačem, konico in pripadajočim homologiranim tovornim vozilom ali priklopnikom za prevoz gradbene mehanizacije,
* bencinski sekač za asfalt,
* nabijač za utrjevanje,
* potopna črpalka za črpanje vode iz gradbene jame,
* komplet zapornih znakov za zaporo cestišča,
* komplet za vodoravno podbijanje s pnevmatsko iglo pod utrjenimi in urejenimi površinami –profila 70 mm in 90 mm,
* tovorno vozilo – prekucnik z voznikom (skupna teža do 3.5t, do 7.5t, do 10t, do 12t, do 18t).

Pod postavko »Komplet zapornih znakov za zaporo cestišča« se smatra, da ponudnik razpolaga z prometnimi znaki in opremo za izvedbo posamezne začasne prometne ureditve (tipske sheme) v času izvajanja interventnih gradbenih del pri vzdrževanju vodovodnega sistema (priloga 21).

Kot dokazilo o izpolnjevanju pogoja mora ponudnik za vse zaposlene člane delovnih ekip predložiti:

* izpolnjen obrazec »Seznam delovnih ekip« - Priloga 9,
* kopije obrazca M1 – prijava podatkov o pokojninskem, invalidskem in zdravstvenem zavarovanju. Obrazce se priloži k Prilogi 9.

Naročnik lahko pred sklenitvijo okvirnega sporazuma pri izbranem ponudniku preveri dejanski obstoj usposobljenega kadra in tehnološke opreme.

* + - 1. **Delovni stroji in oprema**

Ponudnik mora v času oddaje ponudbe in najmanj za čas trajanja predmetnih del iz tega razpisa, razpolagati s svojimi osnovnimi oz. dolgoročno najetimi delovnimi sredstvi za izvajanje obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Minimalne zahteve za delovne stroje in opremo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | minibager na gumijastih gosenicah teže od 1,5t do vključno 5,0t (od tega vsaj 1kos teže do 2,0t brez kabine in 1 kos teže 5,0t), s pripadajočimi žlicami, s hidravličnim kladivom, sekačem in konico, | **4 kos** |
|  | homologirano tovorno vozilo ali priklopnik za prevoz gradbene mehanizacije | **4 kos** |
|  | bencinski sekač za asfalt,  | **4 kos** |
|  | nabijač za utrjevanje,  | **4 kos** |
|  | potopne črpalke za črpanje vode, | **4 kos** |
|  | komplet zapornih znakov za zaporo cestišča, | **4 kpl** |
|  | tovorna vozila – prekucnik (skupna teža do 7,5 t in do 18t) | **3 kos** |
|  | tovorno vozilo – prekucnik (skupna teža do 3,5t) | **1 kos** |
|  | komplet za vodoravno podbijanje s pnevmatsko iglo (pod utrjenimi in urejenimi površinami dimenzije 70 in 90 mm | **3 kos** |
|  | Naprava za prevrtavanje temeljev profila 75mm in 90mm (pnevmatska in električna) | **2 kos** |
|  | Mini goseničar (transporter-kiper) – maks. širina 1 m in min. volumen 0,25 m3 | **1 kos** |

ter stalno prisotnost gradbenega stroja z tehtalno napravo za nakladanje gradbenega materiala na deponiji naročnika.

**DOKAZILA:**

- ESPD obrazec,

- izpolnjeno Prilogo 10 - Seznam delovnih strojev in naprav ter dodatne opreme,

- izpis iz knjigovodske evidence opredmetenih osnovnih sredstev za posamezen delovni stroj oz. opremo.

Naročnik si pridržuje pravico do preverbe dejanskega obstoja delovnih strojev in opreme.

Izpis se priloži k Prilogi 10.

* + 1. **Reference**

Naročnik zahteva, da ponudnik kot referenčne pogoje v ponudbi izkaže, da je v zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe v kateremkoli dvanajst mesečnem obdobju znotraj teh petih let v skladu z določili sklenjenih pogodb ali naročilnic izvedel:

* vsaj 100 točkovnih gradbenih del pri vzdrževanju gospodarske javne infrastrukture (oskrba s pitno vodo, odvod odpadne vode, plinovodno ali vročevodno omrežje). Pri tem se za enkratno točkovno gradbeno delo oz. referenco ne upošteva točkovno gradbeno delo izvedeno v sklopu novogradnje gospodarske javne komunalne infrastrukture. Upoštevajo se enkratna točkovna dela pri izvajanju vzdrževalnih del na obstoječi gospodarski javni komunalni infrastrukturi

in

* izvedel vsaj 50 vodoravnih prebojev s pnevmatsko iglo pod utrjeno oziroma urejeno površino za potrebe gospodarske javne komunalne infrastrukture.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval pri ocenjevanju, ponudnik pa bo izločen iz nadaljnjega ocenjevanja. Ponudnik (oz. partner oz. podizvajalec) lahko za vsako posamezno gradbeno delo (točkovna gradbena dela oz. vodoravni preboji s pnevmatko iglo) predloži največ 5 refernčnih dokazil.

Zgoraj navedene refernčne pogoje mora v celoti izpolniti vsak:

* ponudnik v primeru, da odda samostojno ponudbo,
* vsak partner v skupni ponudbi v primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo,
* vsak prijavljeni podizvajalec v primeru, da ponudnik odda ponudbo skupaj s podizvajalci, če podizvajalec sodeluje pri glavnih gradbenih delih.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi in s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Seznam refenc« in obrazca »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov**« (priloga 7/1 in 7/2).**

*Reference mora potrditi posamezni naročnik/izdajatelj referenc. Ponudnik obrazec, ki ga izpolnijo in potrdijo posamezni naročniki/izdajatelji referenc, razmnoži v potrebnem številu. Ponudnik se z oddajo svoje ponudbe strinja, da naročnik pri naročniku/izdajatelju reference preveri navedbe iz priloženih referenc oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.*

* + 1. **Odzivni čas**

Ker so razpisana gradbena dela in obseg storitev interventnega značaja mora ponudnik v celoti zagotavljati odzivni čas, ki ga navede v prilogi 9. Navedeni čas se mora zagotavljati tudi v času 24- urne pripravljenosti, katero mora za izvedbo predmetnih del zagotavljati ponudnik. Maksimalni dovoljen odzivni čas je 60 minut.

Odzivni čas se preverja na podlagi oddaljenosti lokacije, kjer so zaposleni člani delovne ekipe do sedeža naročnika z upoštevanjem potovalnega časa s pomočjo spletne aplikacije Google zemljevidi.

**DOKAZILO:**

Ponudnik dokaže izpolnjevanje navedenega pogoja z izpolnitvijo in podpisom Priloge 9.

* 1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži predmetno prilogo 3/3,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani izvajalec s katerim bo sklenjen okvirni sporazum bo moral, najkasneje deset (10) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma vvišini **5.000,00 EUR**, z rokom veljavnosti štiri (4) leta in trideset (30) dni od podpisa okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

 Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 24/1.

* 1. **Zavarovanje odprave okvar in napak v času garancijske dobe - za izvedena dela**

Izbrani izvajalec s katerim bo sklenjen okvirni sporazum bo moral predložiti naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (za izvedena dela) v višini **5.000,00 EUR**, z rokom veljavnosti šest (6) let in trideset (30) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma. Ponudnik finančno zavarovanje predloži najkasneje v desetih (10) dneh po podpisu okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ne bo predložil zahtevano finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika.

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo okvar in napak v času garancijske dobe za izvedena dela, je priložen v Prilogi 24/2.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERIL**
	1. **Način izbire**

Ponudba mora izpolnjevati vse navedene zahteve, ki se bodo upoštevale in ocenjevale pri izbiri izvajalca gradbenih del pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema. Vsaka storitev mora imeti ponudbeno ceno, v nasprotnem primeru bo dodeljenih nič točk. Naročnik bo izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na merila in kriterije.

Merila in kriteriji, ki bodo uporabljeni pri ocenjevanju in izbiri najugodnejšega ponudnika so:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zap.št.**  | **Naziv merila/kriterija** | **Število točk** |
| 1.  | Ponudbena cena  | 2640 |
| 2.  | Sočasnost formiranja ekip | 200 |
| 3. | Odzivni čas | 600 |
| 4 | Reference | 600 |
| Merila skupno  | **4040** |

Merila za izbiro najugodnejših ponudb s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum so navedena v nadaljevanju.

* 1. **Ponudbena cena**

Za vsako storitev (i), bomo dodelili točke (i) po naslednji formuli:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tmax( i ) = 4040** | Maksimalno možno število točk: |

*Tmax( i )* = maksimalno št. točk za storitev (i), ki jo poda naročnik

*Cena min( i )* = minimalna cena storitve (i) iz vseh veljavnih ponudb

*Cena ( i )* = cena ponudnika za storitev (i)

*C sred( i )* = povprečna cena vseh veljavnih ponudb storitve (i)

*T(i)* = doseženo število točk storitve (i)

*i* = cena posamezne storitve

Najmanjše možno število točk za posamezno storitev je 0. Vsota točk posameznih storitev predstavlja ponudbeno ceno, izraženo v točkah.

Tcena = Število točk pri ocenjevanju ponudbenih cen =  T( i)

* 1. **Formiranje ekip z zaposlenim kadrom za izvajanje gradbenih del**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ponudnik, ki ima** | **Število točk** |
| 3 popolnoma opremljene delovne ekipe | 0 |
| 4 popolnoma opremljene delovne ekipe  | 150 |
| 5 ali več popolnoma opremljenih delovnih ekip | 200 |

Tsočasnost = Število točk pri ocenjevanju sočasnosti formiranja ekip = Število točk - 5.3.

**5.4. Odzivni čas delovnih ekip – se strinjam**

|  |  |
| --- | --- |
| **Odzivni čas** | **Število točk** |
| Na odzivni čas ekipe do 30 min dobi ponudnik | 200 |
| Na odzivni čas ekipe do 45 min dobi ponudnik | 100 |
| Na odzivni čas ekipe do 60 min dobi ponudnik |  0 |

Ocenjuje in točkuje se odzivni čas delovne ekipe ponudnika. Pri tem se upošteva skupni odzivni čas treh (3) popolnoma opremljenih delovnih ekip.

Odzivni čas se preverja na podlagi oddaljenosti lokacije, kjer so zaposleni člani delovne ekipe do sedeža naročnika z upoštevanjem potovalnega časa s pomočjo spletne aplikacije Google zemljevidi.

Todzivni čas = Število točk pri ocenjevanju odzivnega časa = Število točk - 5.4.

* 1. **Reference**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvedena točkovna gradbena dela** | **Število točk** |
| Do 100 točkovnih gradbenih del | 0 |
| od 101 do 150 točkovnih gradbenih del  | 100 |
| od 151 do 200 točkovnih gradbenih del | 200 |
| nad 201 točkovnih gradbenih del  | 300 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvedeni vodoravni podboji s pnevmatsko iglo** | **Število točk** |
| Do 50 vodoravnih podbojev | 0 |
| od 51 do 70 vodoravnih podbojev  | 100 |
| od 71 do 100 vodoravnih podbojev | 200 |
| nad 101 vodoravnih podbojev | 300 |

Ocenjuje in točkuje se podane ponudnikove reference po pogojih navedenih v merilih in kriterijih. Pri ocenjevanju referenc in izbiri se upošteva skupno število doseženih točk za izvedena točkovna gradbena dela in izvedene vodoravne podboje s pnevmatsko iglo na gospodarski javni komunalni infrastrukturi.

Treference = Število točk pri ocenjevanju obeh referenčnih pogojev = Število točk - 5.5.

* 1. **Skupna ocena ponudbe**

Skupna ocena ponudbe je seštevek točk (Tskupno) vseh kriterijev, pri čemer bo izbran ponudnik z največjim doseženim skupnim številom točk.

Tskupno = Tcena  + Tsočasnost + Todzivni čas + Treference

4040 (Tskupno) = 2640 (Tponudbena cena) + 200 (Tsočasnost) + 600 (Todzivni čas) + 600 (Treference)

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDE**
	1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
		1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno), razen kjer razpisna dokumetacija ne določa drugače. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* + 1. **Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN**
		2. **Navedba ponudbene cene v informacijskem sistemu e-JN**

Ponudnik ob oddaji ponudbe v informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese vrednost 1 brez DDV, saj zaradi pripravljenega predračuna oz. cenika ni skupne ponudbene vrednosti. V primeru, da ponudnik ne vnese vrednosti 1, bo sistem zahteval vnos. Ne glede na vneseno vrednost, bo naročnik upošteval cene navedene v obrazcu Ponudba iz priloge 2. Merilo za izbor je opisano v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

* **Osnovni podatki o ponudbi**

Ponudnik vnes osnovne podatke o ponudbi. V primeru da samostojno oddaja ponudbo ne obkljuka nobenega kvadratka.

* **Skupna ponudbena vrednost**

Ponudnik ob oddaji ponudbe v informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese vrednost 1 brez DDV, saj zaradi pripravljenega predračuna oz. cenika ni skupne ponudbene vrednosti. V primeru, da ponudnik ne vnese vrednosti 1, bo sistem zahteval vnos. Ne glede na vneseno vrednost, bo naročnik upošteval cene navedene v obrazcu Ponudba iz priloge 2. Merilo za izbor je opisano v točki 5 te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudbena vrednost – Predračun (Obrazec »Priloga 2«)**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«** naloži izpolnjen obrazec Priloga 2 (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki), ki se **podpiše z oddajo ponudbe - elektronski podpis**. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

* **Dokumenti - ESPD – Ponudnik/glavni partner:**

Ponudnik (glavni partner) mora obrazec ESPD izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Obrazec Dokumenti - ESPD - ponudnik« (podpiše se z oddajo ponudbe - elektronski podpis)**. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Sodelujoči - ESPD – Ostali sodelujoči«:**

V primeru skupne ponudbe (s partnerji), uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD - ostali sodelujoči«** v pdf. formatu ali v elektronski obliki naložiti izpolnjene in podpisane ESPD obrazce za vsakega od ostalih sodelujočih subjektov (partnerje iz skupine ponudnikov, podizvajalci in/ali ostali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik). *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Ostala ponudbena dokumentacija/priloge:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo/priloge ponudnik naloži **v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**.

Zaželeno je, da je ostala ponudbena dokumentacija/priloge priložena v vrstnem redu v skladu z razpisno dokumentacijo. Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Dokumenti - Ostale priloge«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. K prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA (PONUDBENE CENE) | ***Priloga***  | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **razdelek »Predračun«**. Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER  | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti - ESPD – ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

*Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo ESPD naložiti v**razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« (Priloga 3/2).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | ***Priloga***  | ***4*** |

V prilogi sta **priloženi pooblastili** za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne **in** fizične osebe.

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo pooblastilo/a izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**.

Pooblastilo za fizične osebe izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične)osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV  | ***Priloga***  | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV - TOČKOVNA GRADBENA DELA | ***Priloga***  | ***7/1*** |

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izpolnjeno in potrjeno Prilogo 7/1 ter jo naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV - VODORAVNI PODBOJI S PNEVMATSKO IGLO | ***Priloga***  | ***7/2*** |

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izpolnjeno in potrjeno Prilogo 7/2, ter jo naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***8*** |

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma. Zaželjeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen, žigosan in podpisan, ter naložen **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SEZNAM DELOVNIH EKIP IN ODZIVNI ČAS | ***priloga***  | ***9*** |

* + 1. SEZNAM DELOVNIH EKIP
		2. ODZIVNI ČAS DELOVNIH EKIP

Ponudnik mora priloga/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SEZNAM DELOVNIH STROJEV IN NAPRAV | ***priloga***  | ***10*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O SEZNANJENOSTI Z ZDRAVSTVENIMI ZAHTEVAMI | ***priloga***  | ***11*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI - VZOREC | ***priloga***  | ***12*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKI- VZOREC | ***priloga***  | ***13*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDILO O PREGLEDU OSEBE, KI PRI DELU PRIHAJA V STIK Z ŽIVILI | ***priloga***  | ***14*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O SEZNANITVI Z VARNOSTNIM NAČRTOM  | ***priloga***  | ***15*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati, s čimer potrjuje seznanjenost z varnostnim načrtom ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O SEZNANITVI S PISNIM SPORAZUMOM – ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU | ***priloga***  | ***16*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati, s čimer potrjuje seznanjenost s pisnim sporazumom ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA PONUDNIKA – PRIČETEK DEL | ***priloga***  | ***17*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | TEHNIČNI POGOJI | ***priloga***  | ***18*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati s čimer izkazuje da bo pri svojem delu upošteval navedena prilogo, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SEZNAM VODOVODNIH SISTEMOV V UPRAVLJANJU | ***priloga***  | ***19*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | RAVNANJE OSEBJA NA OBMOČJU ZAJETJA – VVO 0 | ***priloga***  | ***20*** |

Ponudnik mora prilogi/izjavi izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ELABORAT ZAČASNIH PROMETNIH UREDITEV | ***priloga***  | ***21*** |

Ponudnik mora prilogo/obrazec izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***priloga***  | **22** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora potencialni ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOKAZILA GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA  | ***priloga***  | ***23*** |

Prilogo/obrazec je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA  | ***Priloga***  | ***24/1*** |

Ponudnik mora vzorec priloge parafirati, žigosati in podpisati ter priložiti k ponudbi, s čimer potrjuje, da se z vzorcem strinja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO OKVAR IN NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE - ZA IZVEDENA DELA | ***Priloga***  | ***24/2*** |

Ponudnik mora vzorec priloge parafirati, žigosati in podpisati ter priložiti k ponudbi, s čimer potrjuje, da se z vzorcem strinja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

|  |
| --- |
| **Javno naročilo**: VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«   |
| **PODATKI O PONUDNIKU** |
| Naziv ponudnika |  |
| Polni naslov |  |
| Matična in davčna številka ponudnika |  |  |
| Transakcijski račun ponudnika |  |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv odgovorne osebe(podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon  |  |  |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  |
| Funkcija |  |
| Elektronska pošta in telefon |  |  |
| **OSTALI PODATKI**  |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* |  |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma: g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA (PONUDBENA CENA) | ***Priloga 2*** |

JAVNO NAROČILO:  **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |
|  |  |  |  |

**PONUDBENA CENA**

1. CENIK STORITEV ZA IZVAJANJE GRADBENIH DEL

Ponudnik mora podati cene za vse spodaj navedene storitve.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Storitev ( i ) | Tmax ( i ) | Specifikacija storitve | ENOTA MERE | CENA v EUR brez DDV/ENOTO MERE  |

* 1. Zavarovanje gradbišča in postavitev začasnih prehodov

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **50** | Zavarovanje gradbišča s prometnimi oz. svetlobnimi znaki | €/kos |  |
| 2 | **50** | Postavitev začasnih lesenih dostopov do objektov ( prehod za pešce, kolesarje ) | €/kos |  |

* 1. Rezanje in rušenje asfalta ali betona

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **50** | Rezanje asfalta z motorno rezalko do 10 cm | €/m1 |  |
| 4 | **50** | Rezanje asfalta z motorno rezalko nad 11 cm | €/m1 |  |
| 5 | **30** | Rušenje asfalta oziroma betona debeline do 12 cm na vozišču/pločniku | €/m2 |  |
| 6 | **30** | Rušenje asfalta oziroma betona debeline od 12 cm do 30 cm na vozišču/pločniku | €/m2 |  |

* 1. Točkovna gradbena dela (tlorisne površine ~15 m2 ) – intervencije (izkopi z mini bagerjem in ročni izkop)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | **10** | Površinski odriv humusa I.÷II. ktg na začasno deponijo gradbenega materiala ob gradbišču | €/m3 |  |
| 8 | **100** | Stojni izkop in ročni izkop v terenu II.÷III. ktg globine do 2m, z odmetom na rob izkopa | €/m3 |  |
| 9 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu II÷III. ktg globine do 2m, z nakladanjem na vozilo | €/m3 |  |
| 10 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu IV.÷ V. ktg globine do 2m, z odmetom na rob izkopa | €/m3 |  |
| 11 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu IV.÷ V. ktg globine 2m, z nakladanjem na vozilo | €/m3 |  |
| 12 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu II.÷III. ktg globine od 2m-4m, z odmetom na rob izkopa | €/m3 |  |
| 13 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu II.÷III. ktg globine 2m- 4m, z nakladanjem na vozilo | €/m3 |  |
| 14 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu IV.÷V. ktg globine 2m- 4m, z odmetom na rob izkopa | €/m3 |  |
| 15 | **100** | Strojni izkop in ročni izkop v terenu IV.÷V. ktg globine 2m - 4m, z nakladanjem na vozilo | €/m3 |  |

* 1. Linijska gradbena dela – do dolžine 50 metrov (kombinirano s točkovnimi izkopi)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | **50** | Kombinirani izkop v terenu II.÷III. ktg, globine do 2m z odmetom na rob izkopa, ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |
| 17 | **50** | Kombinirani izkop v terenu II.÷III. ktg, globine do 2m z nakladanjem na vozilo, ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |
| 18 | **50** | Kombinirani izkop v terenu IV.÷V. ktg, globine do 2m z odmetom na rob izkopa, ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |
| 19 | **50** | Kombinirani izkop v terenu IV.÷V. ktg, globine do 2m z nakladanjem na vozilo, ( 20% ročni, 80% strojni ), | €/m3 |  |
| 20 | **50** | Kombinirani izkop v terenu II.÷III. ktg, globine 2-4m z odmetom na rob izkopa, ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |
| 21 | **50** | Kombinirani izkop v terenu II.÷III. ktg, globine 2-4m z nakladanjem na vozilo, ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |
| 22 | **50** | Kombinirani izkop v terenu IV.÷V. ktg, globine 2-4m z odmetom na rob izkopa ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |
| 23 | **50** | Kombinirani izkop v terenu IV.÷V. ktg, globine 2-4m z nakladanjem na vozilo, ( 20% ročni, 80% strojni ) | €/m3 |  |

e)Odvoz in dovoz ter utrjevanje

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 24 | **50** | Odvoz odpadnega gradbenega materiala na deponijo naročnika in dovoz zasipnega materiala naročnika | €/h |  |
| 25 | **50** | Dovoz kvalitetnega materiala za zasip – z vgrajevanjem | €/m3 |  |
| 26 | **10** | Dovoz kvalitetnega materiala za izdelavo peščene posteljice - z vgrajevanjem | €/m3 |  |
| 27 | **10** | Dobava in dovoz kvalitetnega materiala za zasip ali za izdelavo peščene posteljice – z vgrajevanjem | €/m3 |  |
| 28 | **10** | Nalaganje, prevoz in razkladanje cevi do dolžine 7 metrov dimenzije do DN700 | €/km |  |
| 29 | **10** | Spuščanje vodovodnih elementov v gradbeno jamo teže do 500 kg | €/kos |  |
| 30 | **50** | Strojni in ročni zasip z utrjevanjem po plasteh do 0.3 m po SPP | €/m3 |  |
| 31 | **10** | Strojni zasip z utrjevanjem po plasteh do 0.3 m po SPP | €/m3 |  |
| 32 | **10** | Ročni zasip z utrjevanjem po plasteh do 0.3 m po SPP | €/m3 |  |
| 33 | **50** | Postavitev cestnih kap na višino | €/kos |  |
| 34 | **10** | Dobava, prevoz in vgradnja betona C16/20 | €/m3 |  |
| 35 | **50** | Vgradnja betona C16/20 | €/m3 |  |

f)Vodoravni podboji pod utrjenimi ali urejenimi površinami

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 36 | **100** | Vodoravno podbijanje pod utrjenimi ali urejenimi površinami v zemljišču II.÷III. ktg, do profila 70 mm | €/m1 |  |
| 37 | **100** | Vodoravno podbijanje pod utrjenimi ali urejenimi površinami v zemljišču II.÷III. ktg, do profila 90 mm | €/m1 |  |
| 38 | **50** | Vrtanje temeljev (beton, zid, kamen) – krona d= 75 mm | €/cm1 |  |
| 39 | **30** | Vrtanje temeljev (beton, zid, kamen) – krona d= 100 mm | €/cm1 |  |

g)Ostala dela

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 40 | **10** | Odstranitev granitnih kock -linijsko | €/m1 |  |
| 41 | **10** | Odstranitev betonskih robnikov - linijsko | €/m1 |  |
| 42 | **10** | Odstranitev betonskih tlakovcev/pranih plošč/granitnih kock | €/m2 |  |
| 43 | **10** | Ponovna namestitev granitnih kock/betonskih robnikov - linijsko | €/m1 |  |
| 44 | **10** | Ponovna namestitev betonskih tlakovcev/pranih plošč/granitnih kock | €/m2 |  |
| 45 | **50** | Čiščenje in pospravljanje po končanih delih in vzpostavitev v prvotno stanje | €/m2 |  |
| 46 | **50** | Pranje in čiščenje površin po končanih delih | €/m2 |  |
| 47 | **10** | Humuniziranje/zatravitev zelenic, brez dobave humusa | €/m2 |  |
| 48 | **10** | Humuziranje in zatravitev zelenic, z dobavo humusa | €/m2 |  |
| 49 | **10** | Črpanje vode z motorno potopno črpalko | €/h |  |
| 50 | **30** | Ročno rušenje betona (s pnevmatskim ročnim orodjem) | €/h |  |
| 51 | **30** | Ročno rušenje betona (s električnim ročnim orodjem) | €/h |  |

1. **CENIK STORITEV DELOVNE SILE IN DELOVNIH STROJEV**

Ponudnik mora podati cene za vse spodaj navedene storitve. V kolikor za posamezno storitev ne bo podal cene, se smatra, da je to storitev ponudil za ceno 0,00 EUR in dodeljenih bo 0 točk.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Storitev ( i ) | Tmax ( i ) | Specifikacija storitve |  ENOTA MERE | CENA BREZ DDV/ENOTO MERE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prodajna ura delovne sile |  |  |
| 52 | **20** | SŠ Srednješolska izobrazba | €/h |  |
| 53 | **20** | VKD Visoko kvalificirana strokovna izobrazba | €/h |  |
| 54 | **20** | KD Kvalificirana izobrazba | €/h |  |
| 55 | **20** | PKD Polkvalificirana izobrazba | €/h |  |
| 56 | **20** | NKD Nekvalificiran | €/h |  |

|  |
| --- |
| Prodajna ura delovnih strojev |
| 57 | **10** | Minibager s pripadajočo opremo teže do 1,5 t | €/h |  |
| 58 | **10** | Minibager s pripadajočo opremo teže nad 1,5t do 3,5 t | €/h |  |
| 59 | **10** | Minibager s pripadajočo opremo teže nad 3,5 t do 5,0 t | €/h |  |
| 60 | **10** | Minibager s pripadajočo opremo teže nad 5,0 t | €/h |  |
| 61 | **10** | Mini transporter kiper - goseničar (širine max 1m, volumen min 1/4 m3) | €/h |  |

|  |
| --- |
| Prodajna ura dodatne opreme |
| 62 | **100** | Gradbeni stroj s tehtalno napravo za nakladanje gradbenega materiala na deponiji naročnika | €/dan |  |
| 63 | **10** | Kompresor | €/h |  |
| 64 | **10** | Svetlobna zapora cestišča | €/h |  |
| 65 | **10** | Svetlobna zapora cestišča | €/dan |  |
| 66 | **50** | Prevoz osnovnega kompleta opreme na lokalni vodovodni sistem | €/km |  |

Prodajna ura zaposlenih, delovnih strojev in naprav ter dodatne opreme je namenjena režijskemu obračunu. V kolikor se pri izvajanju del izkaže določena dodatna potreba, se po predhodni odobritvi naročnika lahko izvede obračun dodatnih ur za kader, delovne stroje in naprave ter dodatno opremo. Svetlobna zapora se uporablja samo v času trajanja zavarovanja gradbišča, ko je potrebno gradbena dela izvajati v času izven svetlega dela dneva.

Zgolj v primerih izvajanja del na lokalnih vodovodnih sistemih v upravljanju naročnika (Priloga 19) se skladno z dejansko kilometrino merjeno od lokacije izvajalca do mesta del in nazaj upošteva in obračunava prevoz osnovnega kompleta opreme - postavka 66 iz veljavnega cenika. Za osnovni komplet opreme se smatrajo zahteve podane za popolnoma opremljeno eno delovno ekipo.

Cenik storitev delovne sile in delovnih strojev se k ceni opravljenih storitev lahko prišteje šele po tem, če izvajalec del na podlagi svojega popisa del, ugotovi potrebno število dodatnih ur in, ko s takšno ugotovitvijo soglaša naročnik.

**VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in velja \_\_\_\_\_\_\_\_ mesece (min. 4 mes.) od datuma določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - predračun«!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik ročno/fizično podpisane ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD ostali sodelujoči.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga***  | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

 ponudnika/podizvajalca)

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

***Opomba:***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO GLEDE POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE  | ***Priloga***  | ***4*** |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

**Podatki o pravni osebi:**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum)  | žig | (podpis pooblastitelja/odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«!!!***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

**Moji osebni podatki so naslednji:**

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Prilogo bodo morale izpolniti* ***VSE*** *osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV  | ***Priloga***  | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«** |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite  |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje*(obligatorno manj kot 100%)* |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika (izbranega izvajalca), poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Kraj in datum Podpis odgovorne osebe podizvajalca

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***6*** |

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«** |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila *(obligatorno manj kot 100%)* |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV - TOČKOVNA GRADBENA DELA | ***Priloga***  | ***7/1*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (kot izvajalec referenčnega dela) |  |
| Naročnik oz. investitor: |  |
| Naslov naročnika / investitorja: |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Število točkovnih gradbenih del pri vzdrževanju gospodarske javne komunalne infrastrukture  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kratek opis izvedenih storitev: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI Naročnik (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV - VODORAVNI PODBOJI S PNEVMATSKO IGLO | ***Priloga***  | ***7/2*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik (kot izvajalec referenčnega dela) |  |
| Naročnik oz. investitor: |  |
| Naslov naročnika / investitorja: |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka: |  |
| Mesec in leto izvedbe: |  Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kraj izvedbe: |  |
| Število vodoravnih prebojev z pnevmatsko iglo pod utrjenimi ali urejenimi površinami za potrebe gospodarske javne komunalne infrastrukture  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kratek opis izvedenih storitev: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | ( podpis zakonitega zastopnika kandidata) |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI Naročnik (Izdajatelj reference)!!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***8*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

|  |  |
| --- | --- |
| Številka okvirnega sporazuma naročnika: |  |
|  |  |
| Številka okvirnega sporazuma izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM****VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA** |

sklenjen med

* naročnikom:

|  |
| --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**Vodovodna cesta 901000 Ljubljana,ki ga zastopa direktor družbe**Krištof MLAKAR,** univ. dipl. prav.Identifikacijskaštevilka za DDV: SI64520463Matična številka: 5046688 |

in

* izvajalcem:

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Identifikacijskaštevilka za DDV:­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek za oddajo javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za izvajanje gradbenih del pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. VKS-32/21 (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija).

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita o pogojih za izvajanje gradbenih del pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.(v nadaljevanju: dela). Okvirni sporazum se sklepa za obdobje treh let (3) od sklenitve okvirnega sporazuma oz. do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma so gradbena dela pri interventnem vzdrževanju vodovodnega omrežja, ki predstavljajo dela pri odpravi poškodb in okvar na vodovodnem sistemu ter druga dela vezana na vzdrževanje vodovodnega sistema (v nadaljevanju: dela ali obveznosti po okvirnem sporazumu) v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika št. VKS-32/21 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu tem okvirnim sporazumom.

1. člen

Naročnik oddaja v izvajanje izvajalcu naslednja gradbena dela pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema:

|  |  |
| --- | --- |
|  | zavarovanje gradbišča v skladu s predpisano zakonodajo, |
|  | rezanje, rušenje asfalta, betona ali odstranitev tlaka, |
|  | izvajanje točkovnih gradbenih del (tlorisne površine ~ 15 m2) pri interventnem vzdrževanju vodovodnega sistema, v skladu s predpisano zakonodajo, navodili in delovnimi dokumenti naročnika, |
|  | izvajanje linijskih izkopov ali podbijanj pod urejeno površino do dolžine 50 metrov pri interventnem vzdrževanju hišnih vodovodnih priključkov, v skladu s predpisano zakonodajo, navodili in delovnimi dokumenti naročnika, |
|  | površinski odriv humusa na začasno deponijo ob gradbišču, |
|  | strojni ali ročni izkop zemljin do obsega, ki ga določa naročnik, |
|  | vodoravno podbijanje pod utrjeno urejeno površino do dolžine 50m, |
|  | kronsko vrtanje temeljev profila 75mm in 90 mm, |
|  | odvoz odpadnega materiala zbiralcu gradbenih odpadkov ali na deponijo naročnika, |
|  | nalaganje, prevoz in spuščanje cevi, |
|  | spuščanje vodovodnih elementov v gradbeno jamo, |
|  | opažanje/razpiranje izkopa po potrebi, |
|  | ustrezno zavarovanje gradbene jame (v primeru nedokončanja del), |
|  | dostava in vgradnja ustreznega materiala za zasip, |
|  | zasip in utrjevanje po plasteh, |
|  | čiščenje in ureditev terena po končanih delih, |
|  | vzpostavitev terena v prvotno stanje (na asfaltnih površinah - betoniranje), |
|  | postavitev cestnih kap na višino, |
|  | izvajanje nadzora in izmer opravljenega dela, |
|  | izpisovanje vseh obrazcev, po zahtevi naročnika, |
|  | oseba izvajalca, ki vodi izvajanje gradbenih del mora biti dnevno na zvezi s predstavniki naročnika, |
|  | ostala nepredvidena dela, ki so potrebna za interventno izvedbo del naročnika, |
|  | vzdrževanje interventnega prekopa cestišča (betonirane površine) do dokončne vzpostavitve v prvotno stanje (asfaltiranje). |

Dela iz 4. člena so opravljena, ko izvajalec predloži obračun opravljenih del, vključno z potrjenim gradbenim dnevnikom.

**OCENJENA VREDNOST, CENA IN PLAČILNI POGOJI**

1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil, znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Dela se obračunajo po dejansko opravljenem delu in cenah na enoto mere, ki izhajajo iz obrazca Ponudba št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ , oz. cenika storitev za izvajanje gradbenih del in cenika delovne sile in delovnih strojev, kot sestavna dela obrazca ponudbe ter je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma. V ceni na enoto mere so upoštevani vsi stroški, ki jih bo imel izvajalec pri izvajanju predmeta okvirnega sporazuma.

Prodajna ura zaposlenih, delovnih strojev in naprav ter dodatne opreme služi režijskemu obračunu. V kolikor je pri izvajanju del izkaže določena dodatna potreba, se po predhodni odobritvi naročnika lahko izvede obračun dodatnih ur za kader, delovne stroje in naprave ter dodatno opremo. Cena prodajnih ur se k ceni opravljenih storitev lahko prišteje šele po tem, če izvajalec del na podlagi popisa del, ugotovi in specificira dodatno število prodajnih ur ali delovnih strojev in ko s takšno ugotovitvijo soglaša naročnik. Izvajalčev predlog za potrditev števila prodajnih ur mora biti utemeljen in dokumentiran v gradbenem dnevniku.

Dodatni prevozni stroški se lahko obračunavajo zgolj v primerih lokacij izvedbe del, kjer gre za lokalni vodovodni sistem v upravljanju naročnika. Seznam lokalnih vodovodnih sistemov v upravljanju – Priloga 19 k razpisni dokumentaciji. V teh primerih se obračunavajo prevozni stroški po ceniku storitev (Poz. 66 - Prevoz osnovnega kompleta na lokalni vodovodni sistem) in sicer od sedeža ponudnika do mesta predvidenih del in nazaj.

Izvajalec jamči za fiksnost cen za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma.

Obračun se opravi po dejansko opravljenih delih za obdobje od prvega do zadnjega dneva v mesecu in je vezan na posamezne evidenčne številke delovnih nalogov naročnika z navedbo lokacije. Obvezna priloga k računu je kopija s strani naročnika potrjenega gradbenega dnevnika.

1. člen

Izvajalec bo izstavil naročniku račun do petega (5.) dne v tekočem mesecu za dejansko opravljena dela v preteklem mesecu na podlagi potrjenega gradbenega dnevnika s strani naročnika. Naročnik bo pravilni račun izvajalca plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. člen

Naročnik je dolžan preveriti količino in vrednost opravljenih del in jih potrditi v roku 5 (petih) dni od prejema računa v vložišču. V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku 5 (petih) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih del.

**OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

1. člen

Izvajalec se v okviru tega okvirnega sporazuma obvezuje, da:

* bo dela opravljal skladno z navodili in naročili naročnika in ustrezno zakonodajo, ki ureja področje izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma,
* bo v skladu s predpisi in navodili vodil gradbeni dnevnik z vpisanimi izmerami,
* bo prevzeta dela izvrševal strokovno pravilno, kakovostno, pravočasno ter v skladu z obstoječimi predpisi in standardi.

Izvajalec del je pri izvedbi intervencijskega prekopa dolžan za čas dela na cestni površini upoštevati določila veljavnega zakona, ki ureja varnost cestnega prometa ter vse njegove morebitne spremembe in dopolnitve.

Izvajalec se obveže, da bo vzdrževal interventni prekop do dokončne vzpostavitve cestišča v prvotno stanje. O dodatnih vzdrževalnih delih na prekopih izvajalec takoj obvesti naročnika.

1. člen

Izvajalec je pri izvedbi del dolžan dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur.l. RS št. 83/2005 in 43/2011), kot tudi vsa določila ostalih zakonov, pravilnikov, predpisov in odlokov, ki so vezani na varnost in zdravje pri delu. Upoštevati je potrebno določila Varnostnega načrta in Pisnega sporazuma o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev okvirnega sporazuma.

1. člen

Posamezna dela iz 4. člena tega okvirnega sporazuma opravi izvajalec na podlagi vsakokratne predhodne zahteve naročnika, ki je lahko v pisni ali ustni obliki. Evidenca naročenih del se vodi s pomočjo identifikacijske številke posameznega delovnega naloga naročnika.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca se, vsak delovni dan ob 7. uri, osebno zglasi v poslovnih prostorih naročnika, Služba vzdrževanja vodovodnega omrežja, Vodovodna cesta 90, Ljubljana, pri predstavniku naročnika.

1. člen

Izvajalec se obveže, da bo v primerih, ko je potrebno odpravljati interventne poškodbe na vodovodnem sistemu, vedno zagotovil dovolj kapacitet za izvedbo teh del. V nasprotnem primeru je dolžan povrniti vso škodo, ki jo ima naročnik zaradi neopravljenih del.

1. člen

Vsa navedena dela mora izvajalec pričeti izvajati najkasneje v roku treh (3) dni po sklenitvi okvirnega sporazuma.

Dela, potrebna za odpravljanje interventnih poškodb na vodovodnem sistemu, je izvajalec dolžan opraviti tudi izven svojega rednega delovnega časa v času štiriindvajset (24) urne pripravljenosti po ceniku izvajalca, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Odzivni čas izvajalca za izvedbo del, potrebnih za odpravljanje interventnih poškodb na vodovodnem sistemu, po pozivu/zahtevi naročnika je:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekipa št.:** | **Odzivni čas v minutah**  |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |

V primeru, da se izvajalec ne drži navedenega odzivnega časa, lahko naročnik na podlagi zapisnika, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo del iz okvirnega sporazuma.

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljena dela, ki so neposredno povezana s predmetom tega okvirnega sporazuma.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
* svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga/jo je predhodno potrdil.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prvega odstavka tega člena za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa oziroma situacije in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

**ALI**

**/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil ali zamenjal podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni oz. zamenjani podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3, zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 1., 2., 4., in 6. odstavkom 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi del iz okvirnega sporazuma upošteval določila Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur. list RS št. 82/03 in 25/09), da bo pred pričetkom del obvestil naročnika o zdravstvenem stanju zaposlenih, ki bodo opravljali dela in sicer s predložitvijo podpisanih soglasij (Priloga 12 k razpisni dokumentaciji - Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki lahko prenašajo z delom) in izjave (Priloga 13 k razpisni dokumentaciji - Individualna izjava o bolezenskih znakih) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 13 k razpisni dokumentaciji, pri zaposlenem pred ali med izvajanjem del obvestil naročnika – Služba vzdrževanja vodovodnega omrežja.

Zaposleni delavci izvajalca morajo imeti opravljen zdravstveni pregled v skladu s predpisom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev. Seznam zaposlenih delavcev, ki bodo opravljali dela po tem okvirnem sporazumu, mora izvajalec predložiti naročniku ob podpisu okvirnega sporazuma.

**OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

1. člen

Lokacijo izkopa odredi naročnik, ki skrbi za:

1. označitev lokacije izkopa/predvidenih del,
2. nadzor nad pravilnim izkopom in zasipom,
3. nadzor nad pravilno vodeno dokumentacijo,
4. nadzor nad izmero.

Naročnik se obvezuje posredovati izvajalcu vse informacije, potrebne za opravljanje del po tem okvirnem sporazumu. Naročnik se zavezuje, da izroči izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmeta tega okvirnega sporazuma. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje del.

1. člen

V primeru, ko je za dela, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, potrebno pridobiti ustrezno dokumentacijo (dovoljenje za izvajanje del, ki ga izda upravni organ), je to dolžan priskrbeti naročnik.

**FINANČNA ZAVAROVANJA**

1. člen

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v desetih (10) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v višini 5.000,00 EUR (z besedo: pet tisoč evrov in 00/100), z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

Predložitev zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prejšnjega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil sklenjen.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak.

1. člen

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del iz okvirnega sporazuma, mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil Obligacijskega zakonika. Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material je dve (2) leti in prične teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti.

Izvajalec mora ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v desetih (10) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma predloži naročniku zahtevano finančno zavarovanje za odpravo okvar in napak v garancijski dobi – za izvedena dela (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije), v višini 5.000,00 EUR, z rokom veljavnosti pet (5) let in trideset (30) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec naročniku v desetih (10) dneh od dneva sklenitve okvirnega sporazuma ne predloži zahtevanega finančnega zavarovanja, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ali tudi odstopi od okvirnega sporazuma.

Unovčenje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. člen

Izvajalec se obveže, da bo na naročnikovo zahtevo na svoje stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

**PREDSTAVNIKI**

1. člen

Predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa razmerja iz okvirnega sporazuma je:

**g. Klemen Kralj**  telefon: 01 – 58 – 08 – 114

 e-pošta: klemen.kralj@vokasnaga.si

ki ga v operativi izvajanja del nadomeščata:

**g. Tomaž Sešek** telefon 01 – 58 – 08 – 114 GSM: 041 645 437

 e-pošta: tomaz.sesek@vokasnaga.si

**g. Igor Zdešar** telefon: 01 – 58 – 08 – 114 GSM: 031 398 025

 e-pošta: igor.zdesar@vokasnaga.si

Strokovni delavec naročnika za varnost in zdravje pri delu je:

**g. Mirko Bauman** telefon: 01 – 58 – 08 – 325 GSM: 031 629 054

e-pošta: mirko.bauman@vokasnaga.si

Predstavnik naročnika – nosilec živilske dejavnosti je:

**ga.** **Marjetka Žitnik** telefon: 01 – 58 – 08 – 190

e-pošta: marjetka.zitnik@vokasnaga.si

Pooblaščeni predstavnik izvajalca je :

**g.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba izvajalca je :

**g.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pošta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

Predstavnik pravnomočno zastopa naročnika oziroma izvajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli iz okvirnega sporazuma. Naročnik in izvajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi/spremembi predstavnika oziroma oseb iz tega člena pismeno, z navedbo datuma. Obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec del najkasneje 3 (tri) koledarske dni pred dnevom zamenjave / spremembe.

**NADZOR**

1. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz tega okvirnega sporazuma. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma naročnik lahko ravna skladno z 25. členom tega okvirnega sporazuma.

**ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Če izvajalec del ne izvaja na način, dogovorjen s tem okvirnim sporazumom, lahko naročnik v primeru, če izvajalec tudi po naknadnem pisnem opozorilu naročnika ne spoštuje določil tega okvirnega sporazuma, od okvirnega sporazuma odstopi in unovči zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati v devetdesetih (90) dneh od dneva, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma.

Izvajalec lahko odstopi od okvirnega sporazuma, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati v devetdesetih (90) dneh od dneva, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta obe stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Unovčitev zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

Pri tolmačenju tega okvirnega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se poleg okvirnega sporazuma ter Obligacijskega zakonika upošteva še:

* razpisna dokumentacija, št. VKS-32/21,
* ponudbena dokumentacija izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika,
* druga dokumentacija v zvezi z okvirnim sporazumom.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena, sestavni del okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. VKS-32/21, na podlagi katere je bila sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**REŠEVANJE SPOROV**

1. člen

Vse morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

**OSTALA DOLOČILA**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
1. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank tega okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in pravno veljaven z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 17. člena tega okvirnega sporazuma. V nasprotnem primeru bo naročnik ravnal v skladu z drugim odstavkom 17. člena tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Priloga je neločljiv sestavni del tega okvirnega sporazuma.

36. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v (5) petih enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec (2) dva izvoda ter naročnik (3) tri izvode.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK: IZVAJALEC:

JAVNO PODJETJE

VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

Direktor: Direktor:

Krištof MLAKAR

Priloga:

* Ponudba št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DELOVNIH EKIP IN ODZIVNI ČAS  | ***priloga***  | ***9*** |

1. **Seznam delovnih ekip, ki so potrebne za izvajanje gradbenih del pri interventnem vzdrževanju vodovodnega omrežja**

|  |  |
| --- | --- |
| Ekipa št.: | Zaposlen kader |
| Ime in priimek | Delovno mesto |
| 1 |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 2 |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 4 |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 5 |  |  |
|  |  |
|  |  |

**Zahteve za popolno delovno ekipo z delovnimi stroji in opremo:**

* trije strokovno usposobljeni zaposleni delavci, usposobljeni za dela s spodaj navedenimi delovnimi stroji in opremo,
* minibager s pripadajočimi žlicami, s hidravličnim kladivom, sekačem, konico in pripadajočim homologiranim tovornim vozilom ali priklopnikom za prevoz gradbene mehanizacije,
* bencinski sekač za asfalt,
* nabijač za utrjevanje,
* potopna črpalka za črpanje vode iz gradbene jame,
* komplet zapornih znakov za zaporo cestišča,
* komplet za vodoravno podbijanje pod utrjenimi in urejenimi površinami –profila 70mm in 90mm
* tovorno vozilo – prekucnik z voznikom (skupna teža do 3.5t, do 7.5t, do 10t, do 12t, do 18t)

**b) Odzivni čas delovnih ekip**

|  |  |
| --- | --- |
| Ekipa št.: | Odzivni čas v minutah (obkroži) |
| 1 | 30 | 45 | 60 |
| 2 | 30 | 45 | 60 |
| 3 | 30 | 45 | 60 |
| 4 | 30 | 45 | 60 |
| 5 | 30 | 45 | 60 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Priloge:*** *Obrazci M/1 za navedene delavce.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DELOVNIH STROJEV IN NAPRAV  | ***priloga***  | ***10*** |

**Seznam delovnih strojev in naprav**

Navedena delovna sredstva in naprave potrebne za izvajanje del in sestavo delovnih ekip:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. Št.** | **NAZIV** | **PROIZVAJALEC** | **TIP OZNAKA** | **LETO PROIZVODNJE** | **ŠTEVILO KOSOV** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | Minibager s pripadajočo opremo |  |  |  |  |
| **2** | Minibager s pripadajočo opremo |  |  |  |  |
| **3** | Minibager s pripadajočo opremo |  |  |  |  |
| **4** | Minibager s pripadajočo opremo |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | Homologirano tovorno vozilo ali priklopnik za prevoz gradbene mehanizacije |  |  |  |  |
| **2** | Homologirano tovorno vozilo ali priklopnik za prevoz gradbene mehanizacije |  |  |  |  |
| **3** | Homologirano tovorno vozilo ali priklopnik za prevoz gradbene mehanizacije |  |  |  |  |
| **4** | Homologirano tovorno vozilo ali priklopnik za prevoz gradbene mehanizacije |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | Bencinski sekač za asfalt |  |  |  |  |
| **2** | Bencinski sekač za asfalt |  |  |  |  |
| **3** | Bencinski sekač za asfalt |  |  |  |  |
| **4** | Bencinski sekač za asfalt |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | Nabijač za utrjevanje |  |  |  |  |
| **2** | Nabijač za utrjevanje |  |  |  |  |
| **3** | Nabijač za utrjevanje |  |  |  |  |
| **4** | Nabijač za utrjevanje |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Naprava za prevrtavanje temeljev – profil 75mm in 90mm (pnevmatska) |  |  |  |  |
| **2** | Naprava za prevrtavanje temeljev – profil 75mm in 90mm (električna) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Potopna črpalka |  |  |  |  |
| **2** | Potopna črpalka |  |  |  |  |
| **3** | Potopna črpalka |  |  |  |  |
| **4** | Potopna črpalka |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | Komplet zapornih znakov za zaporo cestišča |  |  |  |  |
| **2** | Komplet zapornih znakov za zaporo cestišča |  |  |  |  |
| **3** | Komplet zapornih znakov za zaporo cestišča |  |  |  |  |
| **4** | Komplet zapornih znakov za zaporo cestišča |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Komplet za vodoravno podbijanje s pnevmatsko iglo dimenzije 70 in 90 mm |  |  |  |  |
| **2** | Komplet za vodoravno podbijanje s pnevmatsko iglo dimenzije 70 in 90 mm |  |  |  |  |
| **3** | Komplet za vodoravno podbijanje s pnevmatsko iglo dimenzije 70 in 90 mm |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Tovorno vozilo – prekucnik – skupna teža (skupna teža do 3.5t, do 7.5t, do 10t, do 12t, do 18t) |  |  |  |  |
| **2** | Tovorno vozilo – prekucnik – skupna teža (skupna teža do 3.5t, do 7.5t, do 10t, do 12t, do 18t) |  |  |  |  |
| **3** | Tovorno vozilo – prekucnik – skupna teža (skupna teža do 3.5t, do 7.5t, do 10t, do 12t, do 18t) |  |  |  |  |
| **4** | Tovorno vozilo – prekucnik – skupna teža (skupna teža do 3.5t, do 7.5t, do 10t, do 12t, do 18t) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Gradbeni stroj z tehtalno napravo za nakladanje gradbenega materiala na deponiji naročnika |  |  |  |  |  |
| **2** | Mini transporter kiper - goseničar (širine max 1m, volumen min 1/4 m3) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |
|  |  |  |

***Priloga:***  *izpis iz knjigovodske evidence opredmetenih osnovnih sredstev za posamezen delovni stroj oz. opremo.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O SEZNANJENOSTI Z ZDRAVSTVENIMI ZAHTEVAMI | ***priloga***  | ***11*** |

### IZJAVA

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK** (naziv, naslov) |  |

ki se prijavljamo na javni razpis:

**VKS-32/21 - IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA**

Izjavljamo, da smo seznanjeni z:

* zdravstvenimi zahtevami za zunanje izvajalce, ki pri svojem delu prihajajo v stik s pitno vodo
* in, da bomo izpolnjevali zahteve iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) in ob podpisu pogodbe predali podpisana soglasja zaposlenih (Priloga 12).

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009) določa :

* zdravstvene zahteve za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili , vključno z pitno vodo , prihajajo stalno ali občasno v stik z živili ( pitno vodo)
* dolžnosti oseb
* obseg, način in pogoje za opravljanje pregledov oseb
* dolžnosti nosilcev živilske dejavnosti

**Stik z živili ( pitno vodo) v smislu tega pravilnika pomeni stik z:**

* delovno opremo,
* delovnimi površinami,
* predmeti ali materiali, ki neposredno prihajajo v stik z živili.

Zahteve za zunanje izvajalce, ki izvajajo pogodbena ali druga dela za JP Vodovod Kanalizacija Snaga:

* Pred pričetkom pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec obvestiti JP Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o. o zdravstvenem stanju zaposlenih , ki bodo opravljali delo in sicer z:
	+ - predložitvijo podpisanih Prilog 12 (Soglasje osebe k obveznosti prijavljanja bolezni, ki se lahko prenašajo z delom) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik s pitno vodo,
		- predložitvijo podpisanih Prilog 13 (Individualna izjava o bolezenskih znakih ) za vse zaposlene, ki bodo pri svojem delu prihajali stalno ali občasno v stik z pitno vodo, da se ugotovi začetno zdravstveno stanje zaposlenih.
* V primeru pojava bolezenskih znakov iz Priloge 13 pri zaposlenem pred ali med izvajanjem pogodbenega ali drugega dela mora izvajalec del obvestiti JP Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o.:
	+ - * o napotitvi in ugotovitvah ter morebitnem ukrepanju javnega zdravstvenega zavoda, ki je opravil pregled zaposlenega in
			* predložiti Potrdilo o pregledu osebe (priloga 14), ki pri delu prihaja v stik z živili.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI-VZOREC | ***priloga***  | ***12*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK** (naziv, naslov) |  |

SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI, KI SE LAHKO

PRENAŠAJO Z DELOM

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ soglašam, da bom takoj obvestil nosilca živilske dejavnosti naročnika ter, če bo potrebno, opravil zdravstvene preglede in/ali prenehal z delom v primeru naslednjih zdravstvenih težav:

1. V vsakem primeru:
* bruhanje;
* driske;
* gnojnih sprememb na koži (ognojki, gnojne rane, turi itd.);
* izcedka iz ušes, nosu.
1. Vsakokrat po preboleli nalezljivi bolezni, pred vrnitvijo na delo.
2. V primeru pojava driske in/ali bruhanja v družini.
3. Po vrnitvi na delo, po daljši odsotnosti, če sem v tem času prebolel drisko ali sem bruhal ali je kdorkoli iz skupine ljudi, s katerimi sem bil v stiku, prebolel drisko ali je bruhal.

Podpis osebe: Datum:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH - VZOREC | ***priloga*** | ***13*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK** (naziv, naslov) |  |

## INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov bivališča:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis bolezenskih znakov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bolezenski znaki** | **Da** | **Ne** | **Datum pojava** |
| Bruhanje  |   |   |   |
| Driska |   |   |   |
| Zlatenica |   |   |   |
| Gnojne spremembe na koži, ob nohtih, očesni ječmen, gnojne rane |   |   |   |
| Izcedek iz oči, ušes, nosu |   |   |   |
| Bivanje v tujini |   |   |   |
| Driska in/ali bruhanje v družini |   |   |   |

Če ste na katerokoli vprašanje odgovorili z **DA**, prosimo, da dodatno obrazložite vaše težave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potrjujem, da so odgovori na vprašanja ter dodatne informacije resnični.

Podpis osebe: Datum:

Napoten na zdravniški pregled DA NE

Podpis nosilca živilske dejavnosti oziroma odgovorne osebe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | POTRDILO O PREGLEDU OSEBE | ***priloga*** | ***14*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK** (naziv, naslov) |  |

**POTRDILO O PREGLEDU OSEBE, KI PRI DELU PRIHAJA V STIK Z ŽIVILI\***

Potrdilo o pregledu osebe, ki je opravljen po Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Ur.l. RS št. 82/2003 in Ur.l. RS št. 25/2009).

Na podlagi opravljenega pregleda je bilo ugotovljeno, da:

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nosilec živilske stroke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delovno mesto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpolnjuje pogoje za delo z živili

* Izpolnjuje pogoje za delo z živili z omejitvijo
* Ne izpolnjuje pogoje za delo z živili, zaradi

Predlagani ukrepi:

Naziv pooblaščenega javnega zdravstvenega zavoda, ki je potrdilo izdal:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig in podpis zdravnika

\*izpolni se v dveh izvodih (za nosilca živilske dejavnosti in izvajalca pregleda)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O SEZNANITVI Z VARNOSTNIM NAČRTOM | ***priloga***  | ***15*** |

### Izjavljamo, da smo seznanjeni z varnostnim načrtom, ki je je izdelan v skladu s Prilogo V - Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. list RS, št. 83/05 in 43/11).

**VARNOSTNI NAČRT ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Varnosti načrt je priloga k tej razpisni dokumentaciji.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA O SEZNANITVI S PISNIM SPORAZUM – ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU | ***priloga***  | ***16*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo za izvedbo javnega naročilašt. **VKS-32/21 – »IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«,** se zavezujemo, da bomo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije dosledno upoštevali določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur.l. RS, št. 83/05 in 43/11-ZVZD-1) ter

izjavljamo, da se bomo v primeru izbora seznanili s **pisnim sporazumom** o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, ki je izdelan na podlagi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur.l. RS št. 43/11)

Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev in odstop od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | IZJAVA PONUDNIKA – PRIČETEK DEL | ***priloga***  | ***17*** |

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pogodbena dela pričel izvajati v 3 (treh) dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | TEHNIČNI POGOJI | ***priloga***  | ***18*** |

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju pogodbenih del upoštevali splošne strokovno-tehnične pogoje MOL – OGDP ter tehnično specifikacijo TSC 08.512:2005 (Ur.l. RS 41-3080/05)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Strokovno-tehnični pogoji MOL – OGDP so priloga k tej razpisni dokumentaciji.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | SEZNAM VODOVODNIH SISTEMOV V UPRAVLJANJU | ***priloga***  | ***19*** |

|  |
| --- |
| Vodovodni sistemi |
| OM CVS MOL |
| OM CVS DOL PRI LJUBLJANI |
| OM CVS BREZOVICA |
| OM CVS DOBROVA POLHOV GRADEC |
| OM ŠKOFLJICA |
| OM GROSUPLJE |

|  |  |
| --- | --- |
| Lokalni vodovodni sistemi | **Naselja**  |
| OM LVS LIPOGLAV | Pance, Mali in Veliki Lipoglav, Zg. Slivnica, Repče, Pleše |
| OM LVS PIJAVA GORICA | Pijava gorica, Gorenje blato, Gradišče, Smrjene, Vrh nad Želimljami, Drenik |
| OM LVS ŽELIMLJE | Skopačnik, Plesa, Poljana, Podreber, Brezovec, Želimlje |
| OM LVS RAKITNA | Rakitna |
| OM LVS TREBELJEVO | Prežganje, Volavlje, Malo in Veliko Trebeljevo,Mali vrh |
| OM LVS RAVNO BRDO | Ravno Brdo |

OM – omrežje

CVS-centralni vodovodni sistem

LVS-lokalni vodovodni sistem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | RAVNANJE OSEBJA NA OBMOČJU ZAJETJA – VVO 0 | ***priloga***  | ***20*** |

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju pogodbenih del upoštevali v izjavah navedene pogoje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavi sta prilogai k tej razpisni dokumentaciji.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ELABORAT ZAČASNIH PROMETNIH UREDITEV | ***priloga***  | ***21*** |

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju pogodbenih del upoštevali pogoje elaborata začasnih prometnih ureditev.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Elaborat je priloga k tej razpisni dokumentaciji.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

 *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI | ***priloga***  | ***22*** |

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police, iz katere mora biti razvidna vrsta zavarovanja, višina letne zavarovalne vsote in obdobje veljavnosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****:*

 *Ponudnik scan dokazila v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOKAZILA GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA | ***priloga***  | ***23*** |

Ponudnik priloži dokazila glede ekonomske in finančne sposobnosti v obliki:

* obrazca S.BON-1 ali eS.BON ali S.BON-1/P, iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za predložitev ponudb ni imel neporavnanih zapadlih obveznosti in blokiranega katerega koli računa ali
* potrdil vseh bank, kjer imajo odprte račune, iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za predložitev ponudb ni imel neporavnanih zapadlih obveznosti in blokiranega katerega koli računa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo****:*

 *Ponudnik scan dokazila v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***24/1*** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **VKS-32/21 IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti storitve iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica

***Navodilo****:*

 *Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO OKVAR IN NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE - ZA IZVEDENA DELA | ***Priloga***  | ***24/2*** |

**MENIČNA IZJAVA**

**za zavarovanje odprave okvar in napak v garancijski dobi**

V skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*številka in datum*), sklenjeno med upravičencem **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana** in izvajalcem **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, za »**VKS-32/21 IZVAJANJE GRADBENIH DEL PRI INTERVENTNEM VZDRŽEVANJU VODOVODNEGA SISTEMA«** v skupni vrednosti iz okvirnega sporazuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov), je izvajalec dolžan po opravljeni končni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj citiranega okvirnega sporazuma in garancijske izjave.

Kot garancijo za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi, mi kot zavezanec izdajamo eno bianko menico **v višini** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov 00/100)s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Nepreklicno in brezpogojno se zavezujemo in pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec v garancijskem roku ne odpravimo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti oziroma izpolnimo svojih obveznosti iz naslova garancijske obveznosti, skladno z določili zgoraj citiranega okvirnega sporazuma in garancijske izjave, da:

* izpolni bianko menico v višini do najvišjega garancijskega zneska \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (z rokom veljavnosti, ki je trideset (30) dni daljši kot je garancijski rok za celotni tehnološki sklop).

Ta menična izjava velja do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (z rokom veljavnosti, ki je trideset (30) dni daljši kot je garancijski rok za celotni tehnološki sklop). Zavezujemo se, da do takrat tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

***Navodilo****:*

 *Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***