

Smo družbeno odgovoren tim z dolgoletno tradicijo delovanja, ki k izvajanju komunalnih dejavnosti pristopa celovito, odgovorno, razvojno in trajnostno.

K sodelovanju vabimo novega sodelavca na delovnem mestu:

»Obračunski referent« (m/ž),
v Komercialni službi, Sektorja za obdelavo odpadkov.

OPIS DELOVNEGA MESTA

Delo obsega: zbiranje, urejanje, kontroliranje in vodenje evidenc poslovne dokumentacije, priprava in usklajevanje podatkov za obračun in izvajanje obračuna storitev obdelave odpadkov, vključno s fakturiranjem, administrativno – tehnična dela, reševanje reklamacij s področja obračuna, priprava poročil in analiz.

PRIČAKUJEMO

- V. st. strokovne izobrazbe – ekonomske ali druge ustrezne smeri;
- najmanj 1 leto delovnih izkušenj s področja;
- poznavanje dela z računalnikom v okolju Windows.

PONUJAMO

- dinamično in ustvarjalno delovno okolje
- možnost strokovnega razvoja z izobraževanjem in pridobivanjem novih znanj
- zagotavljanje številnih ukrepov družini prijaznega podjetja za lažje usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja
- zaposlitev za določen čas dvanajst (12) mesecev, s polnim delovnim časom

Postopek izbora vključuje tudi praktični preizkus.

Vaše pisne prijave z dokazili pričakujemo do vključno 5. 12. 2021 na naslov:

JP VOKA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana

ali na e-naslov: tanja.ulcar@vokasnaga.si, ter pripisom "razpis Obračunski referent"

Za morebitne dodatne informacije vam je na voljo Tanja Ulčar, tel. št. 01 58 08 242.

Zaposlujemo po načelu nediskriminatornosti in enakih možnosti!

V tej objavi uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške