**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **VKS-224/22**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**  **(RAZPISNA DOKUMENTACIJA)** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO ODPRTEM POSTOPKU

**TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA**

Ljubljana, februar 2023

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila JAVNEGA PODJETJA VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja ponudnikov.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

l.r Krištof Mlakar

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet tega javnega naročila je redno in izredno vzdrževanje in servisiranje črpalk na Čistilni napravi Barje (v nadaljevanju: ČN Barje) in na objektu za mehansko biološko obdelavo odpadkov (MBO) ter potopnih črpalk na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje; vse na naslovu Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: RCERO Ljubljana) (v nadaljevanju: vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in potopnih črpalk ali tudi dela) ter dobava nadomestnih delov za črpalke, mešala in potopne črpalke (v nadaljevanju: dobava nadomestnih delov ali tudi blago) skladno z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v poglavju 2. te razpisne dokumentacije.

Količine, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna (Priloga 2/1), so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče. Naročnik bo dela naročal skozi ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum je sklenjen z dnem podpisa s strani obeh strank okvirnega sporazuma in velja štirindvajset (24) mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti, kar nastopi prej.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,** Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana(v nadaljevanju tudi: JP VOKA SNAGA d.o.o.), ki je na podlagi pooblastila preneslo izvedbo in odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga, opredelitev postopka in odločitev o oddaji javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11; v nadaljevanju: ZIntPK - UPB2),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
* ostalih predpisov, ki se nanašajo na predmet naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo **po** **odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3**. Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. **Rok za oddajo ponudbe je 21.3.2023 do 11:00 ure**.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar najkasneje do devet (9) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje sedem (7) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 21.3.2023** in se bo začelo **ob 13:00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do štiri (4) decimalni mesti natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane oz. zahtevane storitve skladno z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije. Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila, pri čemer mora biti ponudba podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti (Priloga 2, Priloga 2/1, Priloga 2/2).

V ponudbeni ceni ponudnika morajo biti zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo obveznosti izvajalca, upoštevajoč opis predmeta javnega naročila in vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, kot tudi stroški pripravljalnih del, izvedbe, transportov, dostave in dobave stroški fizičnega zavarovanja delovišča, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja pripomočkov, strojev, mehanizacije in delovne sile ter vsi ostali stroški.

Se pravi cena v ponudbi mora zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila oz. ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta javnega naročila. Končna cena mora vsebovati vse stroške in popuste. Naročnik ponudniku ne bo dovoljeval drugih ali dodatnih zaračunavanj.

**Cena na enoto mere, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna in seznamu nadomestnih delov, mora biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.**

Količine za vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in potopnih črpalk ter dobave nadomestnih delov, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne količine za obdobje štiriindvajset (24) mesecev.

Ponudnik v Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« vpiše skupno ponudbeno ceno za vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in potopnih črpalk in skupno ponudbeno ceno za dobavo nadomestnih delov. Pri postavki »delovna ura serviserja« mora ponudnik navesti enotno ceno za delovno uro serviserja. Pri postavki »prihod serviserja na RCERO Ljubljana« mora ponudnik navesti ceno za enkraten prihod na lokacijo RCERO Ljubljana, pri tem pa mora biti upoštevana kilometrina in strošek časa serviserja.

Ponudnik mora izpolniti tudi

* Prilogo 2 PONUDBA,
* Prilogo 2/1 PONUDBENI PREDRAČUN in
* Prilogo 2/2 SEZNAM NADOMESTNIH DELOV.

**V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbo oziroma Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbi oziroma Ponudbenem predračunu, naloženim v razdelku »Ostale priloge«.**

Ponudnik v Prilogi 2/1 izpolni ponudbeni predrčun in ga priloži ponudbi. Ponudnik mora v ponudbeni predračun vpisati ceno na enoto mere v EUR brez DDV za posamezno postavko in ponudbeno ceno za okvirno količino posamezne postavke.

Ponudnik v Prilogi 2/2 izpolni seznam nadomestnih delov in ga priloži ponudbi. Ponudnik mora v seznam nadomestnih delov vpisati samo ceno na enoto mere v EUR brez DDV za posamezno postavko.

Ponudnik mora v priloženi ponudbi (Priloga 2), ponudbenem predračunu (Priloga 2/1) in seznamu nadomestnih delov (Priloga 2/2) izpolniti vse postavke. V primeru, da ponudnik v obrazec ponudbe, ponudbenega predračuna ali seznam nadomestnih delov za katero od postavk ne vnese cene na enoto mere ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni v EUR brez DDV oziroma da navedeno postavko ponuja brezplačno.

Ponudbeni predračun je priloga razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski obliki. Ponudbeni predračun ponudnik izpolni tako, da v posamezno postavko ponudbenega predračuna vnese ceno na enoto brez DDV. Ponudbena cena brez DDV je zaokrožena na dve decimalni mesti.

Okvirna količina predmeta naročila, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, je količina, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, in je informativne narave (količina bo lahko večja ali manjša). Dejanska količina predmeta naročila bo odvisna od dejanskih potreb naročnika.

**Ponudniki priloge »Povzetek predračuna«, celotnega ponudbenega predračuna in seznama nadomestnih delov ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter v excel formatu spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati.**

* 1. **Ogled**

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, si mora gospodarski subjekt pred oddajo ponudbe pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo storitev po tej razpisni dokumentaciji in ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti ter se seznaniti z razmerami in proizvodnimi objekti na lokacijah naročnika Odlagališča Barje in MBO RCERO, Cesta dveh cesarjev 101 v Ljubljani.

V ta namen si lahko zainteresirani ponudniki do roka za oddajo za vprašanja in na podlagi predhodnega dogovora, s kontaktno osebo naročnika ogledajo lokacijo izvedbe del.

**Gospodarski subjekt ne bo upravičen do nobenega povečanja cene, ki bi ga utemeljeval s tem, da ni bil polno obveščen o pogojih, ki se nanašajo na predmetne obveznosti.**

Kontaktne osebe za izvedbo ogleda so:

* za Odlagališče Barje: g. Dragan TRIVUNČEVIĆ, telefon: 00386 1 5808 068, e-mail: [dragan.trivuncevic@vokasnaga.si](mailto:dragan.trivuncevic@vokasnaga.si),
* za MBO RCERO: g. Tomaž Kovačič, telefon; 00386 1  5808 067, e-mail: [tomaz.kovacic@vokasnaga.si](mailto:tomaz.kovacic@vokasnaga.si),
* za ČČN Barje: ga. Polona Primožič, telefon: 00386 1 5808 022, e-mail: [polona.primozic@vokasnaga.si](mailto:polona.primozic@vokasnaga.si).
  1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma (priloga 10).

* 1. **Variantna /opcijska ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne in opcijske ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi priložiti:

* v razdelek **»Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**
  + prilogo izpolnjen ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml. format, ter
* v razdelek **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«** v .pdf formatu
  + izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O PONUDNIKU,
  + Prilogo 3/1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE,
  + Prilogo 3/2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNO OSEBE,
  + Prilogo 3/3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
  + Prilogo 3/4 IZJAVA GLEDE OMEJEVALNIH UKREPOV PROTI RUSIJI ter
  + ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.
  1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3/2) v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 5 »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nastopa s **podizvajalci**, mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** podizvajalca v ponudbi.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani subjekta/ov (Priloga 3/2) v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«
* Prilogo 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Prilogo 4 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«;
* Prilogo 6 »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

*Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.*

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo/okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA, TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**Splošno**

Predmet naročila obsega redna servisno vzdrževalna dela in popravila črpalk in mešal, ki so vgrajena na Čistilni napravi Barje in objektih za mehansko biološko obdelavo odpadkov RCERO ter redna servisno vzdrževalna dela in popravila potopnih črpalk, ki so vgrajena v črpališčih izcednih in zalednih vod ter avtopralnici na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje.

Ponudnik mora v celoti ponuditi storitve, ki so predmet tega javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe v celoti ustrezati tehnični specifikaciji ter vsem ostalim zahtevam in pogojem navedenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila oz. njeni tehnični specifikaciji.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v točki 2. s:

* ESPD obrazcem (v primeru skupne/partnerske ponudbe ga mora priložiti vsak izmed partnerjev);
* in tudi s ESPD obrazcem dane s strani in v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik;
* ter z ostalimi dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju.

*Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev v poglavju 2. Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.*

* 1. **Servisiranje in vzdrževanje črpalk in mešal na Čistilni napravi Barje**

Na RCERO Ljubljana je zgrajena MBR čistilna naprava, ki v svojem procesu za svoje delovanje potrebuje tudi črpalke in mešala. Črpalke in mešala so proizvajalca KSB. Za doziranje izcedne vode na adsorberje, doziranje polielektrolita in doziranje blata na centrifugo se uporabljajo ekscentrične vijačne črpalke proizvajalca SEEPEX. Del črpalk je potopne izvedbe in se nahajajo v bazenih biologije, blata in čiste vode, internem in sanitarnem črpališču. Vse ostale črpalke se nahajajo v tehnološki hali čistilne naprave in so suhomontažne. Črpalke in mešala s tehnološkimi oznakami M.01.01, M.01.02, M.01.03, M.01.04, M.01.05,

M.01.06, M.02.03, M.02.01, , M.11.02 in M.11.03 so izdelane v Ex izvedbi, zaradi prisotnosti eksplozivne zmesi.

Redna servisno vzdrževalna dela in popravila se bodo izvajala na naslednjih črpalkah in mešalih:

* **Črpališče izcednih vod ČJ5 (01. EGALIZACIJA)**

V črpališču ČJ5 so vgrajene tri potopne črpalke in tri mešala(skladiščena) proizvajalca KSB.

Seznam potopnih črpalk v črpališču ČJ5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| EGALIZACIJA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.01.01 | KSB | 7,5 kW | Amarex KRT F 80-250/114YG1-S |
| 2 | M.01.02 | KSB | 7,5 kW | Amarex KRT F 80-250/114YG1-S |
| 3 | M.01.03 | KSB | 7,5 kW | Amarex KRT F 80-250/114YG1-S |

* **Bazen z aktivnim blatom (02. BIOLOGIJA)**

V bazenu z aktivnim blatom so vgrajene suhomontažne črpalke in mešala proizvajalca KSB ter potopna črpalka proizvajalca Flygt.

Seznam črpalk v bazenu z aktivnim blatom:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BIOLOGIJA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.02.03 | FLYGT | 1,6 kW | 8050.280 |
| 2 | M.02.05 | KSB | 22 kW | Etabloc CN 150-250/2204 C10 |
| 3 | M.02.06 | KSB | 22 kW | Etabloc CN 150-250/2204 C10 |

Seznam mešal v bazenu z aktivnim blatom.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Oznaka mešala | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.02.03 | KSB | 3,2 kW | Amamix C 3231 / 26 UDC |
| 2 | M.02.03 | KSB | 4 kW | Amamix C 4128 / 48 YDC |

* **Ultrafiltracija (03. ULTRAFILTRACIJA)**

Za delovanje ultrafiltracije so vgrajene črpalke proizvajalca KSB.

Seznam napajalnih suhomontažnih črpalk za ultrafiltracijo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ULTRAFILTRACIJA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.03.01 | KSB | 15 kW | Etabloc CN 080-160/1502 C10 |
| 2 | M.03.02 | KSB | 15 kW | Etabloc CN 080-160/1502 C10 |

Suhomontažna črpalka za pranje ultrafiltracije:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.03.09 | KSB | 7,5 kW | Etabloc CN 065-125/752 C10 |

Suhomontažna črpalka za obtok permeata na ultrafiltraciji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.03.06 | KSB | 3,0 kW | Etachrom BC 032-125/302 C10 |

Seznam suhomontažnih črpalk za ultrafiltracijo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.03.03 | KSB | 55 kW | Etanorm C100-200 C10 |
| 2 | M.03.04 | KSB | 55 kW | Etanorm 125-100-200 CCXAA10GD30550 |
| 3 | M.03.05 | KSB | 55 kW | Etanorm 125-100-200 CCXAA10GD30550 |

* **Vmesno črpališče na aktivno oglje (04. AKTIVNO OGLJE)**

V vmesnem črpališču na aktivno oglje so vgrajene tri vijačne črpalke proizvajalca Seepex.

Seznam vijačnih črpalk za na aktivno oglje:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| AKTIVNO OGLJE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.04.01 | Seepex | 5,5 kW | BN17-6L |
| 2 | M.04.02 | Seepex | 5,5 kW | BN17-6L |
| 3 | M.04.03 | Seepex | 5,5 kW | BN17-6L |

* **Ionska izmenjava bora (05. IONSKA IZMENJAVA)**

Za ionsko izmenjavo bora so nameščene tri hidroforske postaje proizvajalca KSB.

Seznam hidroforskih postaj za ionsko izmenjavo bora:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IONSKA IZMENJAVA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.05.06 | Hyamat | 2 x 1,1 kW | V2/0407C2 0.0-0.3 |
| 2 | M.05.07 | Hyamat | 3 x 4 kW | V3/1804 C2 0.0-0.6 |
| 3 | M.07.03 | Hyamat | 3 x 4 kW | V3/1804 C2 0.0-0.6 |

* **Črpališče očiščene vode (07. BAZEN OČIŠČENE VODE)**

V črpališču očiščene vode sta vgrajeni potopni črpalki proizvajalca KSB.

Seznam potopnih črpalk v črpališču očiščene vode:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BAZEN OČIŠČENE VODE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.07.01 | KSB | 3,7 kW | Amarex NF 80-220/044 ULG-195 |
| 2 | M.07.02 | HIDROSTAL | 7,0 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-20 |

* **Centrifugiranje odvečnega aktivnega blata (10. BLATO)**

Za centrifugiranje odvečnega aktivnega blata sta vgrajeni dve vijačni črpalki proizvajalca Seepex. Za mešanje in prečrpavanje odvečnega aktivnega blata je vgrajeno mešalo in potopna črpalka proizvajalca KSB.

Seznam črpalk in mešala za centrifugiranje odvečnega blata:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BLATO | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.09.01 | KSB | 3,2 kW | Amamix C 3228/26/YDG |
| 2 | M.09.02 | KSB | 3,1 kW | Amarex NF 65-170/032 UL1G-120 |
| 3 | M.10.01 | Seepex | 2,2 kW | BN10-6L |
| 4 | M.10.05 | Seepex | 0,55 | BN1-6L |

* **Dozirne črpalke (DOZIRANJE)**

Za doziranje kemikalij uporabljamo membranske črpalke proizvajalca Prominent.

Seznam dozirnih membranskih črpalk:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DOZIRANJE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.11.04 | Prominent | 23 W | GAMMA/ L |
| 2 | M.11.06 | Prominent | 23 W | GAMMA/ L |
| 3 | M.12.02 | Prominent | 130 W | Sigma 1 |
| 4 | M.13.02 | Prominent | 130 W | Sigma 1 |
| 5 | M.13.03 | Prominent | 130 W | Sigma 1 |
| 6 | M.11.02 | Prominent | 130 W | Sigma 1 |
| 7 | M.11.03 | Prominent | 130 W | Sigma 1 |

* **Hlajenje aktivnega blata (15. POMOŽNI SISTEMI)**

V vmesnem črpališču za hlajenje aktivnega blata sta vgrajeni dve suhomontažni črpalki proizvajalca KSB.

Seznam suhomontažnih črpalk za hlajenje aktivnega blata:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| POMOŽNI SISTEMI | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.15.01 | KSB | 5,5 kW | Etabloc CN 040-125/552 C10 |
| 2 | M.15.02 | KSB | 4,0 kW | KSB Etachrom BC 040-125/402 CD |

* **Interno črpališče (20. INTERNO ČRPALIŠČE)**

V internem črpališču sta vgrajeni potopni črpalki proizvajalca KSB.

Seznam potopnih črpalk internega črpališča:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INTERNO ČRPALIŠČE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | M.20.02 | KSB | 3,1 kW | Amarex NF 65-170/032 UL1G-136 |
| 2 | M.20.01 | KSB | 3,1 kW | Amarex NF 65-170/032 UL1G-136 |

* **Uparevanje regenerata (06. UPARJALNIK)**

Na uparjalniku so vgrajene suhomontažne centrifugalne črpalke proizvajalca Led Italia, obtočna črpalka proizvajalca Grundfos in vakumska črpalka proizvajalca Pompetravaini.

Seznam črpalk na uparjalniku:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| UPARJALNIK | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | G01 | Pompetravaini | 4,0 kW | TRMB 40-150/A3 KW 4 - 50Hz |
| 2 | G02a | Led Italia | 5,5 kW | CS 65-260-4-10/ED.LQ78 |
| 3 | G02b | Led Italia | 5,5 kW | CS 65-260-4-10/ED.LQ78 |
| 4 | G05 | Grundfos | 1,1 kW | CM5-5 A-R-v-G-V-A QQV F-A-AN |

* 1. **Servisiranje in vzdrževanje potopnih črpalk na Odlagališču Barje**

Na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje se izcedna voda iz odlagalnih polj gravitacijsko, preko drenažnih cevi in jaškov izteka v črpališča ČJ1, ČJ2, ČJ4, ČJ33 in ČJ17. S pomočjo vijačnih potopnih črpalk se izcedna voda po tlačnih cevovodih prečrpava iz ČJ4 v ČJ1, iz ČJ1 v ČJ5, iz ČJ2 v ČJ33, iz ČJ33 v ČJ3, iz ČJ3 v ČJ5, iz ČJ17 v ČJ5 in iz ČJ5 v ČN – čistilna naprava. Vijačne potopne črpalke so vgrajene tudi v retenzijskih lagunah RL 8.0, RL 8.1 in RL 8.2 in objektu avtopralnica. V primeru onesnaženosti zalednih in meteornih voda, se le-te s pomočjo potopnih črpalk prečrpavajo v črpališča izcednih vod ČJ5, ČJ2 in ČJ1 (iz RL 8.0 v ČJ5, iz RL 8.1 v ČJ2 in iz RL 8.2 v ČJ1). Z izjemo črpališča ČJ17, so na vseh črpališčih potopne črpalke krmiljene s frekvenčnimi pretvorniki.V vseh črpališčih in lagunah je vgrajenih dvaindvajset (22) črpalk proizvajalca HIDROSTAL. Zaradi prisotnosti nevarnih plinov (metan) in nevarnosti eksplozije, so vse črpalke Ex izvedbe. V retenzijskih lagunah, pa so poleg črpalk za prečrpavanje onesnažene vode, vgrajene še dve (2) potopne črpalke FIPS, z močjo 1,1 kW in ena (1) črpalka KSB, ki služijo za potrebe on-line meritev onesnaženosti padavinskih in meteornih voda. Na objektu avtopralnica so vgrajene tri (3) potopne črpalke proizvajalca KSB. V črpališču za industrijske in komunalne odpadne vode so vgrajene štiri (4) potopne črpalke KSB.

Redna servisno vzdrževalna dela in popravila se bodo izvajala na naslednjih črpalkah:

* Vijačni potopni črpalki HIDROSTAL: 2 kom., moč 5,5 kW
* Vijačne potopne črpalke HIDROSTAL: 15 kom., moč 7,3 kW
* Vijačne potopne črpalke HIDROSTAL: 3 kom., moč 18,5 kW
* Vijačne potopne črpalke KSB: 3 kom.; moč 1,5 kW
* Vijačni potopni črpalki HIDROSTAL: 2 kom., moč 3,0 kW
* Vijačne potopne črpalke KSB: 2 kom.; moč 27,0 kW
* Vijačne potopne črpalke KSB: 2 kom.; moč 3,4 kW
* Vijačni potopni črpalki KSB: 2 kom.; moč 8,5 kW
* Vijačna potopna črpalka KSB: 1 kom.; moč 6,5 kW

* **Črpališče izcednih vod ČJ1**

V črpališču ČJ1 sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na črpališču ČJ1:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ČJ1 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 1.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01R+CEYT2-MSEQ+NAA1-10 |
| 2 | CC 1.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01R+CEYT2-MSEQ+NAA1-10 |

* **Črpališče izcednih vod ČJ2**

V črpališču ČJ2 sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na črpališču ČJ2:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ČJ2 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 2.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |
| 2 | CC 2.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |

* **Črpališče izcednih vod ČJ3**

V črpališču ČJ3 so vgrajene tri potopne črpalke proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na črpališču ČJ3:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ČJ3 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 3.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |
| 2 | CC 3.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |
| 3 | CC 3.3 | HIDROSTAL | 18,5 kW | D0DQ-M010E+DEXW2-MIEQ+XC1A41-10 |

* **Črpališče izcednih vod ČJ4**

V črpališču ČJ4 so vgrajene štiri potopne črpalke proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na črpališču ČJ4:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ČJ4 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 4.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-15 |
| 2 | CC 4.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-20 |
| 3 | CC 4.3 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-20 |
| 4 | CC 4.4 | HIDROSTAL | 18,5 kW | D0DQ-M010E+DEXW2-MIEQ+XC1A41-20 |

* **Črpališče izcednih vod ČJ33**

V črpališču ČJ33 sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na črpališču ČJ33:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ČJ33 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 33.1 | HIDROSTAL | 5,5 kW | ED8Q-SL1+EEXR6-MIEQ+XB1A2L-10 |
| 2 | CC 33.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |

* **Črpališče izcednih vod ČJ17**

V črpališču ČJ17 sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na črpališču ČJ17:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ČJ17 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 17.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MSEQ1+NAB1-10 |
| 2 | CC 17.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MSEQ1+NAB1-10 |

* **Objekt avtopralnica**

V objektu avtopralnica so vgrajene tri potopne črpalke proizvajalca KSB.

Seznam potopnih črpalk na objektu avtopralnica:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJEKT AVTOPRALNICA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 1 | KSB | 8,5 kW | KRT F 40-250/82UG-S |
| 2 | 2 | KSB | 8,5 kW | KRT F 40-250/82UG-S |
| 3 | 3 | KSB | 6,5 kW | KRT F 40-250/62UG-S |

* **Črpališče zalednih vod - laguna RL 8.0**

V črpališču RL 8.0 je vgrajena potopna črpalka proizvajalca Hidrostal in črpalka proizvajalca FIPS.

Seznam potopnih črpalk na črpališču RL 8.0:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE RL 8.0 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 8.0.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |
| 2 | CC 5.R | KSB | 1,5 kW | AMA-Porter S545 ND |

* **Črpališče zalednih vod - laguna RL 8.1**

V črpališču RL 8.1 so vgrajene tri potopne črpalke proizvajalca Hidrostal in črpalka proizvajalca FIPS.

Seznam potopnih črpalk na črpališču RL 8.1:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE RL 8.1 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | CC 8.1.1 | HIDROSTAL | 18,5 kW | D0DQ-M010E+DEXW2-MIEQ+XC1A41-10 |
| 2 | CC 8.1.2 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MIEQ+XB1A1-10 |
| 3 | CC 8.1.3 | HIDROSTAL | 5,5 kW | E08Q-SL1+EEXR6-MIEQ+XB1A21-10 |
| 4 | CC 2.R | KSB | 1,5 kW | AMA-Porter S545 ND |

* **Črpališče zalednih vod - laguna RL 8.2**

V črpališču RL 8.2 je vgrajena ena potopna črpalka proizvajalca Hidrostal in črpalka proizvajalca FIPS.

Seznam potopnih črpalk na črpališču RL 8.2:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE RL 8.2 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 2 | CC 8.2.1 | HIDROSTAL | 7,3 kW | C080-M01RD+CEYT2-MSEQ+NAA1-10 |
| 3 | CC 1.R | KSB | 1,5 kW | AMA-Porter S545 ND |

* **Fekalno črpališče**

V fekalnem črpališču sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca Hidrostal.

Seznam potopnih črpalk na objektu avtopralnica:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| FEKALNO ČRPALIŠČE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 1 | HIDROSTAL | 3,0 kW | B0BQ-E01+BNBA2-GSEQ-NWA2-10 |
| 2 | 2 | HIDROSTAL | 3,0 kW | B0BQ-E01+BNBA2-GSEQ-NWA2-10 |

* **Črpališče za industrijske odpadne vode**

V črpališču za industrijske odpadne vode sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca KSB.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ZA INDUSTRIJESKE ODPADNE VODE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 1 | KSB | 27,0 kW | KRTE 100-315/294XG-S |
| 2 | 2 | KSB | 27,0 kW | KRTE 100-315/294XG-S |

* **Črpališče za komunalne odpadne vode**

V črpališču za komunalne odpadne vode sta vgrajeni dve potopni črpalki proizvajalca KSB.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ČRPALIŠČE ZA KOMUNALNE ODPADNE VODE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 1 | KSB | 3,4 kW | KRTS 50-210/032UC1-S |
| 2 | 2 | KSB | 3,4 kW | KRTS 50-210/032UC1-S |

V postavkah servisiranja in vzdrževanja navedenih črpalk, mešal in potopnih črpalk mora ponudnik upoštevati vse materialne in nematerialne stroške za izvedbo servisiranja (material, delo, prihod na objekt, izpis servisnega poročila, …).

* 1. **Servisiranje in vzdrževanje črpalk na objektu za mehansko biološko obdelavo odpadkov (MBO)**

Mehansko biološke obdelave odpadkov (MBO) v svojem procesu za obdelovanje odpadkov uporablja črpalke različnih proizvajalcev:

* obtočne in potopne črpalke proizvajalca KSB,
* obtočne črpalke proizvajalca Grundfos,
* vijačne črpalke Seepex in Netzsch,
* pretočne črpalke proizvajalca Stubbe,
* membranske črpalke proizvajalca Prominent,
* potopne črpalke proizvajalca ARBO,
* peristaltske črpalke proizvajalca Pronova.

Redna servisno-vzdrževalna dela in popravila se bodo izvajala na naslednjih črpalkah:

* **Ogrevalne črpalke**

Ogrevalne/obtočne črpalke se nahajajo na dveh lokacijah. V toplotni postaji SPS (kletni prostori vzdrževanja), toplotna postaja pri fermentorjih in toplotna postaja stabilizacija. Vgrajene so črpalke proizvajalca KSB.

Seznam črpalk - toplotna postaja SPS:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOPLOTNA POSTAJA - SPS | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 409P01M01  Ogrevalni krog-grelniki zraka | KSB | 15 kW | Etaline ETL 065-065-160 GG AA11D200154 |
| 2 | 409P02M01  Ogrevalni krog-sortirne kabine | KSB | 0,5 kW | Etaline ETL 032-032-160 GG AA11D200054 |
| 3 | 409P03M01  Ogrevalni krog-kontrolna soba | KSB | 175 W | CALIO 25-100 |
| 4 | 409P04M01  Ogrevalni krog-skladišče nadomestnih delov | KSB | 175 W | CALIO 25-60 |
| 5 | 409P05M01  Ogrevalni krog | KSB | 0,5 kW | Etaline ETL 032-032-160 GG AA11D200054 |

Seznam črpalk - toplotna postaja pri fermentorjih:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOPLOTNA POSTAJA - FERMENTORJI | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 509P01  ogrevalni krog 531B10 | KSB | 3 kW | Etaline ETL 050-050-160 GG AA11D200302 |
| 2 | 509P02   ogrevalni krog 531B20 | KSB | 3 kW | Etaline ETL 050-050-160 GG AA11D200302 |
| 3 | 609P43  ogrevalni krog 630B30 | KSB | 3 kW | Etaline ETL 050-050-160 GG AA11D200302 |

Seznam črpalk - toplotna postaja dehidracija:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TOPLOTNA POSTAJA - DEHIDRACIJA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 609P46  Ogrevalni krog-toplotni izmenjevalec 650W12 | KSB | 1,1kW | Etaline ETL 050-050-160 GG AA 11D200114 |
| 2 | 609P48  Ogrevalni krog | KSB | 0,5kW | Etaline ETL 032-032-160 GG AA11D200054 |
| 3 | 609P49  Ogrevalni krog BHW | KSB | 0,5kW | Etaline ETL 032-032-160 GG AA11D200054 |

* **Črpalke na kogeneraciji**

Črpalke na kogeneraciji MBO se nahajajo v prostorih kogeneracije in služijo kot obtočne črpalke (Grundfos) hladilnega sistema plinskih motorjev Jenbacher in kot obtočne črpalke ogrevalnega toplovoda (KSB) do toplotnih postaj SPS, fermentorjev in stabilizacije. S toploto motorjev se preko toplotnih izmenjevalcev pridobiva toplota za tehnološke postopke fermentacije in sušenja materiala SRF-A.

Seznam črpalk - kogeneracija:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KOGENERACIJA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | Č1 - 009P09M01 | KSB | 30 kW | Etaline ETL 125-125-160 GG AA07D303002 |
| 2 | Č2 - 009P10M01 | KSB | 30 kW | Etaline ETL 125-125-160 GG AA07D303002 |
| 3 | Črpalka nad rezervno  pečjo za kurilno olje | KSB | 1,5 kW | Etaline ETL 100-100-160 GG AA07D200154 |
| 4 | Obtočna črpalka za  črpane glikola | Grundfos | 370 W | DMX 460-6 B-PV/T7T-X-E1B4B4 |
| 5 | 673P05 | Grundfos | 1,5 kW | TP 65-180/2 X-FA-RUUV |
| 6 | 673P12 | Grundfos | 7,5 kW | CR64-2-2A-F-A-V-H00V |
| 7 | 672P05 | Grundfos | 1,5 kW | 65-180F |
| 8 | 672P12 | Grundfos | 7,5 kW | CR64-2-2A-F-A-V-H00V |
| 9 | 671P05 | Grundfos | 1,5 kW | 65-180F |
| 10 | 673P12 | Grundfos | 7,5 kW | CR64-2-2A-F-A-V-H00V |
| 11 | 670P82 | WEG | 790 W | 16DEZ13 1022258984 |
| 12 | 670P83 | WEG | 790 W | 16DEZ13 1022258984 |

* **Črpalke za čisto tehnološko vodo**

Črpalke za čisto tehnološko vodo se nahajajo na lokaciji zbiralnika deževnice. Uporabljene so potopne črpalke KSB.

Seznam črpalk za čisto tehnološko vodo – rezervoar deževnice:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| REZERVOAR DEŽEVNICE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 005P01 | KSB | 8,5 kW | KRT K 40-250/120UG1-SIE3 |
| 2 | 005P02 | KSB | 19 kW | KRT K 40-250/252UG1-SIE3 |

* **Črpalke za umazano tehnološko vodo**

Črpalke za umazano tehnološko vodo se nahajajo na lokaciji Plenuma 3. Uporabljene so črpalke proizvajalca KSB in Seepex.

Seznam črpalk za umazano tehnološko vodo - Plenum

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PLENUM | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 551P15 | KSB | 800W | Amarex NF65-220/004ULG-125 |
| 2 | 551P17 | KSB | 800W | Amarex NF65-220/004ULG-125 |

Seznam črpalk za umazano tehnološko vodo - Plenum 3:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PLENUM 3 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 606P55 | KSB | 4 kW | Amarex KRTK 40-250/52UC2-S |
| 2 | 606P56 | Seepex | 4 kW | BE 17-6L |

* **Črpalke za kondenzacijsko vodo**

Črpalke kondenzacijske in odpadne vode se nahajajo na kondenzacijskih jaških (pred dehidracijo, jašek plinskega kondenzata pri mostu). Uporabljene so potopne črpalke KSB.

Seznam črpalk za kondenzacijsko vodo – kondenzacijski jašek pri fermentorjih – KZJ1:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KONDENZACIJSKI JAŠEK – KZJ1 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 670P06 | KSB | 1,3 kW | Amarex NF50-170/002YLG-107 |

Seznam črpalk za kondenzacijsko vodo – kondenzacijski jašek plinovod za bioplin – KS5:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KONDENZACIJSKI JAŠEK – KS5 | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 670P74 | KSB | 1,3 kW | Amarex NF50-170/002YLG-107 |

* **Črpalke na dehidraciji**

Črpalke se nahajajo v pritličnih prostorih dehidracije. Uporabljene so črpalke proizvajalcev Seepex in Netzsch.

Seznam črpalk na dehidraciji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DEHIDRACIJA | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 541P43 | Seepex | 4 kW | BN 17-6L |
| 2 | 541P36 | Seepex | 4 kW | BN 17-6L |
| 3 | 541P44 | Seepex | 4 kW | BN 35-12 |
| 4 | 541P37 | Seepex | 4 kW | BN 17-6L |
| 5 | 541P44 | Seepex | 4 kW | BN 17-6L |
| 6 | 541P53 | Seepex | 3 kW | BN 17-6L |
| 7 | 541P52 | Seepex | 7,5 kW | BN 17-12 |
| 8 | 640P63 | Seepex | 2,2 kW | BN 10-6L |
| 9 | 640P62 | Seepex | 5,5 kW | BN 17-6L |
| 10 | 541P74 | Netzsch | 1,5 kW | NM045BY |
| 11 | 541P75 | Netzsch | 1,5 kW | NM045BY |
| 12 | 541P91 | Netzsch | 7,5 kW | NM076BY |
| 13 | 541P54 | Netzsch | 7,5 kW | NM076BY |
| 14 | 541P72 | Netzsch | 7,5 kW | NM076BY |
| 15 | Flocmix | Netzsch | 370 W | NM015BY |
| 16 | Flocmix | Netzsch | 1,5 kW | NM031BY |
| 17 | 541P43 | Netzsch | 5,5 kW | AGNM02 NEMO Pumpe NM090BY02S12B.2\_Ser.no.:D8409648 |
| 18 | 541P37 | Netzsch | 5,5 kW | AGNM02 NEMO Pumpe NM090BY02S12B.2\_Ser.no.:D8409649 |
| 19 | 541P44 | Netzsch | 5,5 kW | AGNM02 NEMO Pumpe NM090BY02S12B.2\_Ser.no.:D8409650 |
| 20 | 541P36 | Netzsch | 5,5 kW | AGNM02 NEMO Pumpe NM090BY02S12B.2\_Ser.no.:D8409651 |

* **Črpalke za razžvepljevanje**

Črpalke za razžvepljevanje se nahajajo za stabilizacijskimi boksi na zahodni strani in v prostoru poleg biološkega razžvepljevanja. Na pralnikih plina ( 604D31, 604D41 in 604D44) so montirane na potopne črpalke ARBO, ob kislinskih rezervoarjih pa so magnetne centrifugalne črpalke Stubbe.

Seznam črpalk za razžvepljevanje:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RAZŽVEPLEVANJE | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | 604P32 | ARBO | 7,5 kW | DO-100-250-DW-PP-E-GD-F-GD-F-4-7.5-635/6 |
| 2 | 604P42 | ARBO | 7,5 kW | DO-100-250-DW-PP-E-GD-F-GD-F-4-7.5-635/6 |
| 3 | 604P45 | ARBO | 7,5 kW | DO-100-250-DW-PP-E-GD-F-GD-F-4-7.5-635/6 |
| 4 | 604P57 | Stubbe | 1,5 kW | SHM50 -405 PP-EPDM |
| 5 | 670P31 | Stubbe | 5,5 kW | SHM65 -50 slide SSiC/SSiC |
| 6 | 670P32 | Stubbe | 5,5 kW | SHM65 -50 slide SSiC/SSiC |

* **Ostale črpalke**

Ostale črpalke so v glavnem manjše črpalke razporejene po celotnem objektu (črpalke za dovajanje nitratov na razžvepljevanju (Pronova), črpalke za dovajanje antipenilcev (ProMinent) in črpalke za odpadno –

kanalizacijsko vodo (KSB), ki se nahajajo v kletnih prostorih SPS (vzdrževanje) in na rezervoarju odpadnih kanalizacijskih vod.

Seznam ostalih črpalk na objektih MBO:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJEKTI MBO | | | | |
| Zap.št. | Oznaka črpalke | Proizvajalec | Moč | Tip |
| 1 | Črpalna postaja 2 | KSB | 3,1 kW | Amarex NF 65-170/032 ULG-146 |
| 2 | 670P29670P29 | Pronova | 20 W | SR25 |
| 3 | 604X51 | ProMinent | 73 W | DLA0450PVT2000UA1030EN0 |
| 4 | 604X52 | ProMinent | 73 W | DLA0450PVT2000UA1030EN0 |
| 5 | 604X51 | ProMinent | 73 W | DLA0450PVT2000UA1030EN0 |
| 6 | 604P36 | ProMinent | 73 W | GMXA1602PVT20000U210000DE |
| 7 | 604P37 | ProMinent | 73 W | GMXA1602PVT20000U210000DE |

* 1. **Obseg del**

Redna servisno vzdrževalna dela na črpalkah, mešalih in potopnih črpalkah na Odlagališču Barje in objektih MBO obsegajo:

* + 1. Periodični servis

Periodični servis se izvaja po terminskem planu vzdrževanja - predvidoma enkrat letno. V ponudbeni ceni za periodični servis mora ponudnik upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški materiala. Ta servis obsega:

Za potopne črpalke in mešala KSB, Hidrostal in Flygt

* dvig črpalke/mešala,
* čiščenje črpalke/mešala,
* pregled izrabljenosti tekača,
* kontrola tesnosti rotorja,
* pregled tesnosti ohišja,
* kontrola olja in dolivanje,
* meritev električnih parametrov črpalke/mešala in kontrola vgrajenih zaščit,
* ponovna montaža in spust črpalke/mešala v črpališče,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za dozirne črpalke Prominent

* demontiranje črpalke,
* pregled izrabljenosti tesnil, krogličnih ventilov in membran,
* kontrola tesnosti črpalke,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za vijačne črpalke Seepex

* čiščenje črpalke,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* kontrola olja in dolivanje,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za vijačne črpalke Netzsch

* čiščenje črpalke,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* kontrola olja in dolivanje,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za suhomontažne črpalke KSB, Pompetravaini in Grundfos

* čiščenje črpalke,
* pregled izrabljenosti tekača,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za črpalke Stubbe in ARBO

* čiščenje črpalke,
* pregled izrabljenosti tesnil in ostalih obrabnih delov (rotor, stator),
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* funkcionalni preizkus,
* pregled tesnjenja črpalke,
* izpis servisnega protokola.
  + 1. Generalni servis

Generalni servis se izvaja, ko se pri periodičnem servisnem pregledu ugotovi, da je zaradi dotrajanosti oz. iztrošenosti, na črpalki/mešalu potrebno opraviti generalni servis. V ponudbeni ceni za generalni servis mora ponudnik upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški materiala. Ta servis obsega:

1. Za potopne črpalke in mešala KSB, Hidrostal in Flygt

* dvig črpalke/mešala,
* nakladanje in prevoz črpalke/mešala v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke/mešala,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja in rotorja,
* menjava olja,
* menjava tesnil in ležajev,
* preizkus črpalke/mešala v testnem okolju,
* barvanje črpalke/mešala,
* meritev električnih parametrov črpalke/mešala in kontrola vgrajenih zaščit,
* dostava in montaža črpalke/mešala,
* funkcionalni preizkus na lokaciji in
* izpis servisnega protokola.

Za dozirne črpalke Prominent

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke/mešala,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* menjava tesnil, krogličnih ventilov in membran,
* kontrola tesnosti črpalke,
* preizkus črpalke v testnem okolju,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za vijačne črpalke Seepex

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke/mešala,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja, rotorja in reduktorja,
* menjava olja,
* menjava tesnil in ležajev,
* preizkus črpalke v testnem okolju,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* barvanje črpalke,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus na lokaciji in
* izpis servisnega protokola.

Za suhomontažne črpalke KSB, Pompetravaini in Grundfos

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja in rotorja,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* barvanje črpalke,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

Za črpalke Stubbe in ARBO

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja in rotorja,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

**Garancijska doba na izvedena dela po opravljenem generalnem servisu mora znašati najmanj 12 mesecev.**

* + 1. Izredna vzdrževalna dela

Predmet naročila so tudi popravila okvar, ki se pojavijo med obratovanjem. Izredni servisi in popravila se opravijo na poziv naročnika. V tem primeru je ponudnik dolžan poslati usposobljenega serviserja na pisni poziv naročnika v dogovorjenem roku od prejema poziva.

Za vsa večja predvidena in nepredvidena dela (okvare, ki predstavljajo za naročnika strošek večji od 3.500,00 €), mora ponudnik najprej pripraviti ponudbeno specifikacijo, ki vsebuje obseg dela in vrsto ter

število potrebnih delov za zamenjavo. V primeru, da je ponudba s strani naročnika potrjena, pristopi k sami izvedbi.

* + 1. Nadomestni deli za črpalke, mešala in potopne črpalke

Seznam dobav nadomestnih delov za črpalke, mešala in potopne črpalke je razviden iz ponudbenega predračuna, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

V Prilogi 2/1 PONUDBENI PREDRAČUN je naveden spisek nadomestnih delov, za katere naročnik predvideva, da jih bo v času trajanja okvirnega sporazuma potreboval in so sestavni del ponudbene cene, ki se ocenjuje/točkuje.

V Prilogi 2/2 SEZNAM NADOMESTNIH DELOV je naveden seznam nadomestnih delovza črpalke, mešala in potopne črpalke je razviden iz seznama nadomestnih delov, ki je priloga te razpisne dokumentacije. Priloga 2/2 SEZNAM NADOMESTNIH DELOV ni sestavni del ponudbene cene in se ne točkuje.

* 1. **Ostali ponudbeni pogoji in zahteve**
     1. Rok dobave in odzivni čas za vzdrževalna dela

Razpisana dela (redna in izredna vzdrževalna dela) ter dobave nadomestni delov se bodo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajale sukcesivno, na osnovi posameznih pisnih (po elektronski pošti, faks) naročil naročnika. Rok izvedbe za posameznih del oziroma dobav blaga začne teči od trenutka, ko naročnik da pisno (po elektronski pošti) naročilo za dela oziroma dobave blaga. Naročnik posreduje izvajalcu naročilo v pisni obliki preko elektronske pošte. Naročnik bo nadomestne del iz priloženega seznama nadomestnih delov naročal po potrebi.

Dela (redna in izredna vzdrževalna dela) in dobave blaga se bodo izvajale na lokacijah RCERO Ljubljana – ČN Barje, Odlagališče Barje, MBO RCERO;vse na naslovu Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana.

**Rok dobave nadomestnih delov** je največ **12 tednov** od prejema naročila.

**Redna vzdrževalna dela** se pričnejo opravljati **najkasneje v 7 delovnih dneh** po pisnem (telefaks, elektronska pošta) naročilu naročnika.

**Izredna vzdrževalna dela** – nepredvidene prisilne zaustavitve in okvare, ki jih naročnik ne more odpraviti sam – se pričnejo opravljati **najkasneje** **v 24 urah** po pisnem (telefaks, elektronska pošta) naročilu naročnika (dokončanje je odvisno od dobave nadomestnih delov, vendar ne daljše kot 4 (štiri) mesece).

Po opravljenem servisu (redna in izredna vzdrževalna dela) mora serviser izdelati servisno poročilo, ki ga podpišeta izvajalec in naročnik. Servisno poročilo za črpalke, mešala in potopne črpalke, ki so v EX izvedbi, mora biti v skladu s Pravilnikom o protieksplozijski zaščiti (Ur. l. RS, št. 41/16).

* + 1. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Izbrani izvajalec bo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 3/02, 57/03 in 53/05) ter ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom skleniti tudi Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev okvirnega sporazuma.

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani (v elektronski obliki v formatu xml), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD, ter ga natisne, podpiše in priloži k ponudbi.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

**Opomba:**

*V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz 1., 2. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju obrazca ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost ali Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za posamezne gospodarske subjekte v ponudbi, vaš odgovor »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predložite lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, ter predložite dokaze glede njih pa predložite skupaj s ponudbo ali na poziv naročnika.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila o nekaznovanosti, ki so izdana v obdobju enega meseca pred dnevom roka za prejem ponudb ali v obdobju enega meseca po dnevu roka za prejem ponudb.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor.

Ponudnik **lahko že v ponudbi** predloži predmetna pooblastila (to je **Obrazca k Prilogi 4**).

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno in vsak izmed paratnerjev v skupini ponudnikov v primeru skupne ponudbe.*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi.
* s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.

* + 1. Tehnična in strokovna/kadrovska sposobnost

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

* + - 1. Tehnična sposobnost

Ponudnik mora imeti na razpolago vso tehnološko opremo za izvajanje pogodbenih obveznosti.

Ponudnik (kot pravna oseba):

* mora imeti s strani certifikacijskega organa v Republiki Sloveniji izdan veljaven certifikat o usposobljenosti vgraditve Ex-opreme in usposobljenosti servisiranja/vzdrževanja in popravila Ex-oprem v skladu s Pravilnikom o protieksplozijski zaščiti (Ur. l. RS, št. 41/16);
* biti pooblaščen za vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in potopnih črpalk proizvajalca KSB in/ali proizvajalca Hidrostal in/ali proizvajalca Seepex in/ali proizvajalca Flygt in/ali proizvajalca Prominent in/ali Netzsch in/ali Grundfos; ponudnik mora biti pooblaščen za vzdrževanje črpalk, mešal in potopnih črpalk za vsaj enega od zgoraj naštetih proizvajalcev črpalk, mešal in potopnih črpalk.

*Zgoraj navedeno tehnično sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci. V kolikor bo ponudnik izkazoval tehnično sposobnost skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma* nominirani podizvajalec sodelovati pri izvedbi del/storitev*, za katere izkazuje tehnično sposobnost*.

**Dokazila:**

* Veljavno dokazilo za pravne osebe (potrdilo, certifikati) o usposobljenosti za delo v eksplozijsko ogroženih prostorih, vgradnjo Ex opreme ter servisiranje oziroma popravila Ex opreme. Dokazilo mora biti izdano s strani pooblaščene organizacije, ki taka potrdila izdaja (Priloga 8);
* Fotokopija pooblastila/certifikata za vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in potopnih črpalk (Priloga 8).
  + - 1. Kadrovska sposobnost

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da ima na razpolago dovolj delavcev za izvedbo servisno vzdrževalnih del na črpalkah, mešalih in potopnih črpalkah ter zanje priložiti veljavno potrdilo o usposobljenosti za delo v eksplozijsko ogroženih prostorih (ex conah).

Vsi prijavljeni delavci morajo imeti opravljen tudi tečaj iz varnosti in zdravja pri deluin požarnega varstva.

V primeru, da posamezni prijavljeni delavec ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju v primeru skupne ponudbe ali podizvajalcu, v primeru nastopa ponudnika s podizvajalcem, mora ponudnik oz. partner oz. podizvajalec zanj predložiti še pogodbo o medsebojnem sodelovanju.

*Zgoraj navedeno strokovno sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci. V kolikor bo ponudnik izkazoval strokovno sposobnost skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma* nominirani podizvajalec sodelovati pri izvedbi del/storitev*, za katere izkazuje strokovno sposobnost*.

**Dokazila:**

* Izpolnjena in podpisana Priloga 9 KADROVSKA SPOSOBNOST ter
* Veljavno dokazilo (potrdilo, certifikat) o usposobljenosti za delo v eksplozijsko ogroženih prostorih.
* Potrdilo o opravljenem tečaju iz varnosti in zdravja pri deluin požarnega varstva.
  + 1. Referenčni pogoji

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih šteto do datuma, določenega za oddajo ponudb, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili/določili okvirnega sporazuma, vzdrževal in servisiral črpalke, mešala ali potopne črpalke proizvajalca KSB in/ali proizvajalca Hidrostal in/ali proizvajalca Seepex in/ali proizvajalca Flygt in/ali proizvajalca Prominent in/ali Netzsch in/ali Grundfos. Ponudnik mora predložiti najmanj tri (3) reference, potrjene s strani različnih končnih naročnikov.

Kot ustrezne reference bo naročnik priznal le tiste reference ponudnika, s katerimi bo izkazal, da je pri posameznem naročniku izvedel servisno vzdrževalna dela na vsaj osmih (8) potopnih črpalkah in/ali mešalih in/ali črpalkah, katerih minimalna moč znaša 5,5 kW.

*Zgoraj navedeni referenčni pogoj lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci. V kolikor bo ponudnik izkazoval referenčni pogoj skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma nominirani podizvajalec sodelovati pri izvedbi del/storitev, za katera izdaja referenco.*

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«) s strani (vseh) gospodarskih subjektov v ponudbi,
* Izpolnjena in podpisana (potrjen obrazec) Priloga 7/1 »SEZNAM REFERENC«.
* Izpolnjena in podpisana (potrjen obrazec) Priloga 7/2 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV«. Ponudnik lahko namesto Priloge 7/2 priloži tudi lasten obrazec, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahtev.

Za reference, katerih referenčni naročnik je Javno podjetje VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA, d.o.o. ni potrebno predložiti potrjene Priloge 7/2.

* 1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži predmetno prilogo 3/3,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

**C**. Gospodarski subjekt mora pri pripravi ponudbe upoštevati Sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, na podlagi katerega je naročniku prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu navedenega Sklepa, vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazila:**

Podpisana IZJAVA GLEDE OMEJEVALNIH UKREPOV PROTI RUSIJI (Priloga 3/4) s strani ponudnika kot tudi vseh posameznih članov skupine ponudnikov (partnerji) ter jo naložena v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani izvajalec s katerim bo sklenjen okvirni sporazum bo moral, najkasneje pet (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma vvišini **20.000,00 EUR** (z besedo: dvajsettisoč evrov in 00/100) z dobo veljavnosti okvirnega sporazuma in še trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih obveznosti, bo lahko naročnik unovčil finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega ponudnika. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja izbranega ponudnika pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izbrani ponudnik, ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma v roku petih (5) koledarskih dni in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil zavarovanja dobre izvedbe obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Vzorec menične izjave za zavarovanja dobre izvedbe obveznosti je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 11).

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKA**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika za predmetno javno naročilo, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, je sestavljeno iz naslednjih meril:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **no.** | **Merila ocenjevanja ponudb** | **oznaka** | **število točk** |
| 1. | Ponudbena cena delovnih ur v EUR brez DDV | Pcu | 9 |
| 2. | Ponudbena cena periodičnega servisnega pregleda črpalk, mešal in potopnih črpalk brez DDV | Pcs | 40 |
| 3. | Ponudbena cena generalnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk brez DDV | Pcg | 45 |
| 4. | Ponudbena cena za blago EUR brez DDV | Pcb | 30 |
| **Skupaj** | | **OCE** | **124** |

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo po formuli prejel najvišje število točk:

**število točk = Pcu + Pcs + Pcg + Pcb,**

upoštevajoč dve (2) decimalni mesti.

**Najvišje možno skupno število točk znaša 124 točk. V primeru da bi dva ali več ponudnikov doseglo enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika, ki ima najnižjo skupno ponudbeno ceno blaga v EUR brez DDV.**

**5.1. Ponudbena cena delovnih ur brez DDV (Pcu)**

Podpojmom »cena« je mišljen cenik del in storitev po posameznih postavkah, ki so potrebne za uspešno opravljanje nepredvidenih okvar in izrednih popravil, ki so predmet tega naročila. Postavke, ki se bodo upoštevale so:

* postavka a. Delovna ura: ponudnik mora navesti enotno ceno za delovno uro, ki bo enaka tako za delovno uro na terenu kot za delovno uro v delavnici,
* postavka b. Prihod na RCERO Ljubljana: ponudnik mora navesti ceno za enkraten prihod na RCERO Ljubljana.

Postavke, ki se bodo upoštevale, so:

Število točk:

* 1. Delovna ura 6

Pri postavki delovna ura mora ponudnik navesti enotno ceno za delovno uro.

Število točk se izračuna po formuli:

**Ca = (Cmin/Cponudnika) x 6**

pri čemer je

6 = največje možno število točk

Cmin = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb za delovno uro

Cponudnika = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika.

* 1. Prihod na RCERO Ljubljana

Dodeli se 6 točke za ponudnika z najnižjo ceno.

Točke določimo po naslednji formuli:

**Cb = (Cmin/Cponudnika) x 3**

pri čemer je

3 = največje možno število točk

Cmin = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb za prihod na RCERO Ljubljana,

Cponudnika = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika za prihod na RCERO Ljubljana.

**Maksimalno možno število pridobljenih točk za ponudbeno ceno delovnih ur predstavlja seštevek točk postavke delovna ura in postavke prihod na Odlagališče Barje in znaša skupaj 9 točk.**

**5.2. Ponudbena cena periodičnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk (Pcs)**

**Ponudbena cena periodičnega servisnega pregleda črpalk, mešal in potopnih črpalk (brez DDV)** je skupna cena storitev po posameznih postavkah pod tč. 2.4.1 te razpisne dokumentacije (cena periodičnega servisnega pregleda po seznamu), ki so potrebne za uspešno opravljanje vseh servisnih del, ki so predmet tega naročila.

Točke določimo po naslednji formuli:

**Pcs = (Cmin/Cponudnika) x 40**

kjer je

40 = največje možno število točk,

Cmin = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb za periodični servisni pregled,

Cponudnika = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika za periodični servisni pregled.

**Maksimalno možno število pridobljenih točk za ponudbeno ceno periodičnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk je 40 točk.**

* 1. **Ponudben cena generalnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk (Pcg)**

**Ponudbena cena generalnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk (brez DDV)** je skupna cena storitev po posameznih postavkah pod tč. 2.4.2. te razpisne dokumentacije (cena generalnega servisnega pregleda po seznamu), ki so potrebne za uspešno opravljanje vseh servisnih del, ki so predmet tega naročila.

Točke določimo po naslednji formuli:

**Pcg = (Cmin/Cponudnika) x 45**

kjer je

45 = največje možno število točk,

Cmin = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb za generalni servisni pregled,

Cponudnika = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika za generalni servisni pregled.

**Maksimalno možno število pridobljenih točk za ponudbeno ceno generalnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk je 45 točk.**

* 1. **Ponudbena cena za blago (Pcb)**

**Ponudbena cena za blago (brez DDV)** je skupna cena za blago po posameznih postavkah, naveden v ponudbenem predračunu.

Točke dobimo po naslednji formuli:

**PCB = (Cmin/Cponudnika) x 30** kjer je

30 = največje možno število točk,

Cmin = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb,

Cponudnika = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika.

**Največje možno število točk je 30.**

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDE**
   1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
      1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno), razen kjer razpisna dokumetacija ne določa drugače. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Ponudnik ob oddaji ponudbe v informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese skupno vrednost brez DDV.

* **Razdelek podatki o ponudbi**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru da samostojno oddaja ponudbo ne obkljuka nobenega kvadratka.

**Navedba ponudbene cene v informacijskem sistemu e-JN:** Ponudnik ob oddaji ponudbe v  informacijski sistem e-JN v razdelek Skupna ponudbena vrednost vnese vrednost 1 brez DDV, saj zaradi pripravljenega predračuna oz. cenika ni skupne ponudbene vrednosti. V primeru, da ponudnik ne vnese vrednosti 1, bo sistem zahteval vnos. Ne glede na vneseno vrednost, bo naročnik upošteval cene navedene v obrazcu Ponudbeni predračuniz priloge 2/1. Merilo za izbor je natančno opisano v točki 5 te razpisne dokumentacije.

* **Razdelek Skupna ponudbena vrednost - Predračun (Obrazec »Priloga 2«)**

Ponudnik mora prilogo 2 »PONUDBA - POVZETEK PONUDBENE CENE« izpolniti ter ga v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis).** Predračun bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb.

* **Razdelek Dokumenti - ESPD – Ponudnik/glavni partner:**

Ponudnik (glavni partner) mora obrazec ESPD izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Obrazec Dokumenti - ESPD - ponudnik« (podpiše se z oddajo ponudbe - elektronski podpis)**. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Razdelek Sodelujoči - ESPD – Ostali sodelujoči:**

V primeru skupne ponudbe (s partnerji), uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD - ostali sodelujoči«** v pdf. formatu ali v elektronski obliki naložiti izpolnjene in podpisane ESPD obrazce za vsakega od ostalih sodelujočih subjektov (partnerje iz skupine ponudnikov, podizvajalci in/ali ostali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik). *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Ostala ponudbena dokumentacija/priloge:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo/priloge ponudnik naloži **v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

Zaželeno je, da je ostala ponudbena dokumentacija/priloge priložena v vrstnem redu v skladu z razpisno dokumentacijo. Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. K prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA (POVZETEK SKUPNE PONUDBENE CENE) | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun««.** Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1*** |

Ponudnik mora obrazec predračuna (**Priloga 2/1)** za sklop za katerega oddaja ponudbo natisniti, izpolniti in podpisati, ter ga v pdf. formatu naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**, **ter** identičnega tudi v elektronski obliki (**v Excel obliki**) naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.** Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede ponudbenega predračuna, ki so navedena Prilogi 2/1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM NADOMESTNIH DELOV | ***Priloga*** | ***2/2*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Dokumenti - Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti - ESPD – ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

*Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo ESPD naložiti v**razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« (Priloga 3/2).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA GLEDE OMEJEVALNIH UKREPOV PROTI RUSIJI | ***Priloga*** | ***3/4*** |

Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ter jo naloži v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | ***Priloga*** | ***4*** |

V prilogi sta **priloženi pooblastili** za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne **in** fizične osebe.

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik morajo pooblastilo/a izpolniti in podpisati, ter naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**.

Pooblastilo za fizične osebe izpolnijo in podpišejo **VSE** (fizične)osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga*** | ***7/1*** |

Ponudnik v Prilogo vpiše seznam referenc, ter jo naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***7/2*** |

Ponudnik mora v ponudbi v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«** priložiti izpolnjeno in podpisano (potrjen obrazec) Prilogo 7/2 »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov«.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TEHNIČNA SPOSOBNOST | ***Priloga*** | ***8*** |

Ponudnik za to stranjo priloži dokazila v skladu s tč. 3.2.2.1. razpisne dokumentacije ter jih naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | STROKOVNA SPOSOBNOST | ***Priloga*** | ***9*** |

Ponudnik mora Priloge izpolniti in podpisati. Ponudnik v Prilogo navede kader, ki bodo sodeloval pri izvedbi predmeta javnega naročila ter jo naložiti v **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***10*** |

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) potrdi, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma. Zaželjeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen, žigosan in podpisan, ter naložen **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI | ***Priloga*** | ***11*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti. Zaželjeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen, žigosan in podpisan, ter naložen **razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Javno naročilo**:  VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA« | | | | | |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | | | | | |
| Naziv ponudnika | |  | | | |
| Polni naslov | |  | | | |
| Matična in davčna številka ponudnika | |  | |  | |
| Transakcijski račun ponudnika | |  | | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) | |  | | | |
| Funkcija | |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) | |  | | | |
| Funkcija | |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | |
| **OSTALI PODATKI** | | | | | |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* | | | |  | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | |
|  | |  | |  | |
| (kraj, datum) | | žig | | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) | |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA (POVZETEK PONUDBENE CENE) | ***Priloga 2*** |

JAVNO NAROČILO:  **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**
   1. **Ponudbena cena delovnih ur**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Ponudbena cena za delovno uro serviserja v EUR brez DDV | **EUR** |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Ponudbena cena za prihod serviserja na RCERO Ljubljana v EUR brez DDV | **EUR** |

* 1. **Ponudbena cena periodičnega servisnega pregleda črpalk, mešal in potopnih črpalk**

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV za periodični servisni pregled | EUR |

* 1. **Ponudbena cena generalnega servisa črpalk, mešal in potopnih črpalk**

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV za generalni servis | EUR |

* 1. **Ponudbena cena za dobavo nadomestnih delov**

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV nadomestnih delov | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - predračun«!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga 2/1*** |

Obrazec predračuna je sestavni in neločljivi del razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski (Excel) obliki na spletni strani, na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora v celice v stolpcu »Cena na enoto v EUR brez DDV« vnesti cene za vse predvidene postavke predračuna. Cene morajo biti izražene v EUR brez DDV, **in sicer izražene/zaokrožene s strani ponudnika na največ 2 decimalke**.Cene na enoto morajo biti končne in **morajo vsebovati vse stroške in popuste**.

V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna (v posamezno/e postavko/e) ne vnese cene na enoto, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni vrednosti in da je ponudnik za navedeno/e postavko/e ponudil ceno/e v vrednosti 0 EUR.

Zmnožek količin in cen, vsoto postavk oz. ostale računske operacije izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen v obrazec predračuna.

Ponudnik **mora** priložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan predračun v .pdf obliki, ki ga je natisnil iz Excelove datoteke, **ter** identičnega priloži tudi v **Excel datoteki.**

V primeru razlikovanja med .pdf in excel verzijo, bo naročnik upošteval .pdf verzijo.

***Ponudniki ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati ali spreminjati.***

***Navodila:***

* Ponudnik mora cene na enoto **sam** zaokrožiti na največ 2 decimalki natančno – **torej že v vnosno (zgornjo) vrstico ali v samo tabelo** **Excel ponudbenega predračuna (elektronska oblika) mora ponudnik vnesti zaokrožene cene na enoto.** Cene na enoto mora ponudnik sam zaokrožiti tudi v primeru, če ponudnik kopira cene v Excel ponudbeni predračun.

V primeru, da bo ponudnik **v vnosno vrstico ali v samo tabelo** vnesel ceno **zaokrožene** **na več kot na 2 decimalke,** bo **naročnik** **upošteval tiskano (pdf.) verzijo ponudbenega predračuna s cenami na enoto zaokrožene na 2 decimalke natančno** (ki jo izračuna računalniški program v Excelu), **ter morebitno odstopanje/nepravilnost v seštevku (skupne) ponudbene cene odpravil z institutom računske napake na način in pod pogoji oz. v skladu z ZJN-3.**

* Ponudnik **mora** **ponudbeni predračun** (Prilogo 2/1)v okviru sistema e-JN **naložiti ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SEZNAM NADOMESTNIH DELOV | ***Priloga 2/2*** |

**VKS-224/22 – TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA**

Ponudnik v okviru sistema e-JNseznam nadomestnih delov **naloži v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«!!!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – PONUDNIK/GLAVNI PARTNER | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD – OSTALI SODELUJOČI | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik ročno/fizično podpisane ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči - ESPD ostali sodelujoči.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

ponudnika/podizvajalca)

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

***Opomba:***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA GLEDE OMEJEVALNIH UKREPOV PROTI RUSIJI | ***Priloga*** | ***3/4*** |

S podpisom te izjave, na podlagi sprejetega sklepa Sveta Evropske unije (Sklepa sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 (v nadaljevanju tudi kot: »Sklep«)):

a) izjavljam, da sem seznanjen z določbami navedenega Sklepa, predvsem člena 1h, ki prepoveduje dodeljevanje ali izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb z:

- ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;

- pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;

- fizičnim ali pravnim osebam, subjektoma ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej;

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročila in

b) izjavljam in potrjujem, da pri meni ter morebitnih podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih, katerih zmogljivosti se uporabljajo pri predmetnem naročilu, ne obstaja nobeden izmed zgoraj navedenih razlogov za prepoved dodeljevanja naročila.

S podpisom potrjujem verodostojnost te izjave in podatkov ter se zavezujem, da bom vsako spremembo javil v najkrajšem možnem času.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO GLEDE POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | ***Priloga*** | ***4*** |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

**Podatki o pravni osebi:**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis pooblastitelja/odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«!!!***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE –**

**ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

**Moji osebni podatki so naslednji:**

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:***

*Pooblastilo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Prilogo bodo morale izpolniti* ***VSE*** *osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta* ***ali*** *ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | Obkrožite/označite | |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika (izbranega izvajalca), poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum Podpis odgovorne osebe podizvajalca

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **VKS-224/22 – »TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA«** | | |
| Naziv subjekta |  | |
| Polni naslov |  | |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Transakcijski račun subjekta |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga*** | ***7/1*** |

*……/……*

*(št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| zap. št. | javni naročnik | naziv naročnika/investitorja | predmet naročila |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |
|  | DA  NE |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | |
| (kraj, datum) | | žig | (Naziv in podpis ponudnika) | | |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | | | ***Priloga*** | ***7/2*** | |

Izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (Izdajatelj reference): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec: |  |
| Kontaktna oseba naročnika (izdajatelja reference): |  |
| Telefonska številka:  E-mail: |  |
| Obdobje izvedbe posla (od – do): |  |
| Naziv proizvajalca in tip črpalk, mešal, potopnih črpalk, na katerih so bila izvedena servisna dela: |  |
| Obdobje servisiranja (od – do): |  |
| Kraj servisiranja |  |
| Moč in število servisiranih črpalk, mešal, potopnih črpalk pri naročniku (izdajatelju reference): |  |
| Namen uporabe črpalk, mešal, potopnih črpalk pri naročniku (izdajatelju reference): |  |
| Vrednost naročila, ki je predmet reference (v EUR brez DDV) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

IZPOLNI PLAČNIK/NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **VKS-224/22 – TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik (Ustrezno obkrožite).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | | žig | (Naziv in podpis **izdajatelja reference**) | | |
|  | TEHNIČNA SPOSOBNOST | | | ***Priloga*** | ***8*** | |

Ponudnik za to stranjo priloži:

* veljavno dokazilo za pravne osebe (potrdilo, certifikati) o usposobljenosti za delo v eksplozijsko ogroženih prostorih, vgradnjo Ex opreme ter servisiranje oziroma popravila Ex opreme. Dokazilo mora biti izdano s strani pooblaščene organizacije, ki taka potrdila izdaja,
* fotokopijo pooblastila/certifikata za vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in/ali potopnih črpalk.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | STROKOVNA SPOSOBNOST | ***Priloga*** | ***9*** |

**VKS-224/22 – TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA**

**Seznam kadra:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Ime in priimek** | **Poklic** | **Delodajalec in Delovno mesto/funkcija pri izvedbi razpisanih del** | **Tečaj iz varnosti in zdravja pri delu**  (Naziv pooblaščene organizacije, ki dokazilo izdaja in številka potrdila) | **Usposobljenost za delo v EX območjih**  (Naziv pooblaščene organizacije, ki dokazilo izdaja in številka potrdila) |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |

*Ponudnik mora za vsakega od prijavljenih delavcev priložiti dokazilo o opravljenem tečaju iz varnosti in zdravja pri delu ter dokazilo o usposobljenosti za delo na področjih, kjer*

*Se nahajajo eksplozivni in zdravju nevarni plini, ki jih izdajajo za to pooblaščene organizacije.*

*V primeru, da posamezni prijavljeni delavec ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju v primeru skupne ponudbe ali podizvajalcu, v primeru nastopa ponudnika s podizvajalcem,*

*mora zanj predložiti še pogodbo o medsebojnem sodelovanju.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***10*** |

**Št. javnega naročila: VKS-224/22**

**Št. okvirnega sporazuma naročnika:** ........................

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** ........................

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA**

ki ga skleneta

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK:** | **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.** |
|  | Vodovodna cesta 90 |
|  | 1000 Ljubljana, |
|  | ki ga zastopa direktor David POLUTNIK |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: naročnik), |

ter

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
|  |  |
|  | identifikacijska številka za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: izvajalec). |

**I. UVODNA DOLOČBA**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. VKS-224/22 po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za: »Tekoče servisiranje in vzdrževanje črpalk na RCERO Ljubljana«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. VKS-224/22.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 20. člena okvirnega sporazuma in se sklepa z obdobje 24 (štirindvajset) mesecev, šteto od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti iz prvega odstavka 5. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je redno in izredno vzdrževanje in servisiranje črpalk na Čistilni napravi Barje (v nadaljevanju: ČN Barje) in na objektu za mehansko biološko obdelavo odpadkov (MBO) ter potopnih črpalk na Odlagališču nenevarnih odpadkov Barje; vse na naslovu Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: RCERO Ljubljana) (v nadaljevanju: vzdrževanje in servisiranje črpalk, mešal in potopnih črpalk ali tudi dela), ter dobava nadomestnih delov za črpalke, mešala in potopne črpalke (v nadaljevanju: dobava nadomestnih delov ali tudi blago) in vse ostale obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

Podrobna opredelitev, opis in količina je razvidna iz razpisne dokumentacije št. VKS-224/22 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Sestavni del tega okvirnega sporazuma je tudi ponudba izvajalca št. …………………………… z dne ……………………… (v nadaljevanju: ponudba), ponudbeni predračun izvajalca št. ………………………………… z dne ……………………………. (v nadaljevanju: ponudbeni predračun) in seznam nadomestnih delov za črpalke, mešala in potopne črpalke št. …………………… z dne ……………………… (v nadaljevanju: seznam nadomestnih delov), ki so priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Količine nadomestnih delov v ponudbenem predračunu in seznamu nadomestnih delov, ki jih bo naročnik predvidoma potreboval oziroma naročal v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma, so okvirne in za naročnika niso zavezujoče..

* 1. člen

Naročnik bo nadomestne dele po ponudbenem predračunu naročal sukcesivno v času veljavnosti okvirnega sporazuma. Nadomestne dele, navedene v seznamu nadomestnih delov za črpalke, mešala in potopne črpalke, bo naročnik naročal pisno (po elektronski pošti) in po potrebi.

* 1. člen

Dela zajemajo redna (tj. periodični in generalni servis) in izredna vzdrževalna dela na črpalkah, mešalih in potopnih črpalkah na ČN Barje, Odlagališču Barje in objektih MBO. Izvajalec je na podlagi tega okvirnega sporazuma zavezan k naslednjim delom:

1. Periodični servis: se izvaja po terminskem planu vzdrževanja – predvidoma enkrat (1x) letno. Ta servis obsega:
2. za potopne črpalke in mešala KSB, Hidrostal, Fips in Flygt

* dvig črpalke/mešala,
* čiščenje črpalke/mešala,
* pregled izrabljenosti tekača,
* kontrola tesnosti rotorja,
* pregled tesnosti ohišja,
* kontrola olja in dolivanje,
* meritev električnih parametrov črpalke/mešala in kontrola vgrajenih zaščit,
* ponovna montaža in spust črpalke/mešala v črpališče,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola;

1. za dozirne črpalke Prominent

* demontiranje črpalke,
* pregled izrabljenosti tesnil, krogličnih ventilov in membran,
* kontrola tesnosti črpalke,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* popis števila hodov črpalke,
* montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola;

1. za vijačne črpalke Seepex

* čiščenje črpalke,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* kontrola olja in dolivanje,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola;

1. za suhomontažne črpalke KSB, Pompetravaini in Grundfos

* čiščenje črpalke,
* pregled izrabljenosti tekača,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

1. Generalni servis: se izvaja, ko se pri periodičnem servisnem pregledu ugotovi, da je zaradi dotrajanosti oziroma iztrošenosti na črpalki/mešalu potrebno opraviti generalni servis. V ceno generalnega servisa so všteti tudi stroški nadomestnih delov. Ta servis obsega:

1. za potopne črpalke in mešala KSB, Hidrostal, Fips in Flygt

* dvig črpalke/mešala,
* nakladanje in prevoz črpalke/mešala v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke/mešala,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja in rotorja,
* menjava olja,
* menjava tesnil in ležajev,
* preizkus črpalke/mešala v testnem okolju,
* barvanje črpalke/mešala,
* meritev električnih parametrov črpalke/mešala in kontrola vgrajenih zaščit,
* dostava in montaža črpalke/mešala,
* funkcionalni preizkus na lokaciji in
* izpis servisnega protokola;

1. za dozirne črpalke Prominent

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke/mešala,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* menjava tesnil, krogličnih ventilov in membran,
* kontrola tesnosti črpalke,
* preizkus črpalke v testnem okolju,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola;

1. za vijačne črpalke Seepex

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke/mešala,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja, rotorja in reduktorja,
* menjava olja,
* menjava tesnil in ležajev,
* preizkus črpalke v testnem okolju,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* barvanje črpalke,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus na lokaciji in
* izpis servisnega protokola;

1. za suhomontažne črpalke KSB, Pompetravaini in Grundfos

* demontiranje črpalke,
* nakladanje in prevoz črpalke v delavnico izvajalca,
* kompletna demontaža črpalke,
* čiščenje vseh delov,
* pregled vseh delov,
* kontrola statorja in rotorja,
* meritev električnih parametrov črpalke in kontrola vgrajenih zaščit,
* meritev temperature ležajev na črpalki,
* barvanje črpalke,
* dostava in montaža črpalke,
* funkcionalni preizkus in
* izpis servisnega protokola.

1. Izredna vzdrževalna dela/servisi/popravila:zajemajo servisiranje vse opreme zajete v tem okvirnem sporazumu v primeru okvar, ki se pojavijo med obratovanjem. Izredni servisi in popravila se opravijo na pisni poziv naročnika (posredovan po elektronski pošti).
2. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil in na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma znašala:

|  |
| --- |
| EUR |

(z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV bo izvajalec zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje.

* 1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, oz. se lahko spreminjajo le pod pogoji in na način, naveden v 7. členu tega okvirnega sporazuma in v primeru znižanja cen.

V cenah na enoto mere so upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma, upoštevajoč opis predmeta okvirnega sporazuma in vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, kot tudi stroški pripravljalnih del, izvedbe, transportov, dostave in dobave, stroški fizičnega zavarovanja delovišča, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja pripomočkov, strojev, mehanizacije in delovne sile ter vsi ostali stroški.

V skupni ceni rednega vzdrževanja in servisiranja črpalk, mešal in potopnih črpalk ter dobavi nadomestnih delov so zajeta vsa dela in dobave blaga po priloženi ponudbi oziroma ponudbenem predračunu.

Naročnik lahko naroča blago po pošti, elektronski pošti ali telefaksu na dogovorjenem obrazcu, ki je priložen okvirnemu sporazumu. Obračun blaga se bo izvedel na osnovi dejansko dobavljenega blaga. Obračun del se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih del.

Izvajalec mora za vsa večja predvidena in nepredvidena dela, tj. okvare oziroma popravila, ki predstavljajo za naročnika strošek večji od 3.500,00 EUR brez DDV, pripraviti ponudbo, ki obsega specifikacijo predvidenih del ter vrsto in število potrebnih delov za zamenjavo. V primeru, da je ponudba s strani naročnika potrjena, lahko izvajalec pristopi k sami izvedbi.

* 1. člen

Povišanje cen iz ponudbenega predračuna izvajalca se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in
* ko kumulativno povečanje indeksa cen cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, ponovno preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen, predložiti naročniku zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

* 1. člen

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po delih ali blagu, ki po namenu sodijo v istovrstna dela ali blago oziroma so povezana z vsebino tega okvirnega sporazuma in ta dela ali blago niso navedena v ponudbi oziroma ponudbenem predračunu ali seznamu nadomestnih delov, bo naročnik ta dela oziroma blago naročil neposredno pri izvajalcu po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec se obvezuje v primeru dodatnih naročil del ali dobav blaga, ki niso navedena v ponudbi oziroma ponudbenem predračunu ali seznamu nadomestnih delov, takšna dela oziroma dobave obračunati po cenah glede na svoj uradno veljavni cenik oziroma po cenah, ki jih bosta naročnik in izvajalec za ta dela oziroma dobave določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov in dogovorila z aneksom k temu okvirnemu sporazumu. Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava dela oziroma blago na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji).

* 1. člen

Izredna vzdrževalna dela, v primeru nepredvidenih prisilnih zaustavitev in okvar črpalk, mešal in potopnih črpalk, se bodo obračunavala na osnovi cen delovnih ur, ki izhajajo iz ponudbe, in sicer:

|  |  |
| --- | --- |
| * Cena delovne ure serviserja brez DDV | EUR |
| * Cena za prihod serviserja na RCERO Ljubljana brez DDV | EUR |

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

V ceni za delovno uro serviserja je zajeta enotna cena za delovno uro, ki je enaka za delovno uro na terenu in za delovno uro v delavnici. V ceni prihoda serviserja na RCERO Ljubljana je zajet enkraten prihod serviserja na RCERO Ljubljana.

Cena delovnih ur serviserja in cena za prihoda serviserja na RCERO Ljubljana je nespremenljiva ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
   1. člen

Obračun izvedenih del in opravljenih dobav se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih del in dobav nadomestnih delov. Po opravljenem servisu (redna in izredna vzdrževalna dela) mora serviser izdelati servisno poročilo, ki ga podpišeta predstavnika strank okvirnega sporazuma. Servisno poročilo za črpalke, mešala in potopne črpalke, ki so v EX izvedbi, mora biti pripravljeno v skladu s Pravilnikom o protieksplozijski zaščiti (Ur. l. RS, št. 41/16). Dobava blaga se bo štela za pravilno izvršeno s podpisom dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma.

Izvajalec izstavi račun za izvedena dela in opravljene dobave blaga v vložišče naročnika v osmih (8) koledarskih dneh po podpisu poročila o izvedenih servisih oziroma po podpisu dobavnice o prevzemu blaga. Dela se štejejo za opravljena z dnem podpisa servisnega poročila oziroma blago za prevzeto z dnem podpisa dobavnice.

Računu mora biti priloženo:

* s strani naročnika izdana naročilnica in dobavnica s številko okvirnega sporazuma,
* podpisano servisno poročilo o opravljenem servisu s strani obeh strank okvirnega sporazuma.

*A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s tem členom okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljena dela oziroma dobave in dostavljenega v vložišče naročnika.*

*B. V primeru, da izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s tem členom okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljena dela oziroma dobave in dostavljenega v vložišče naročnika. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrniti z obrazložitvijo v petih (5) koledarskih dneh od prejema, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost izvedenih del oziroma dobav.

*V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.*

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del oziroma dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Izvajalec mora na zahtevo naročnika najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela oziroma dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del oziroma dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del oziroma dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **ROK DOBAVE IN ODZIVNI ČAS**
   1. člen

Dela (redna in izredna vzdrževalna dela) ter dobave nadomestnih delov se bodo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajale sukcesivno, na osnovi posameznih pisnih (po elektronski pošti, faksu) posredovanih naročil naročnika. Rok izvedbe za posamezna dela oziroma dobave blaga začne teči od trenutka, prejema pisnega (po elektronski pošti) naročila za dela oziroma dobavo blaga. Naročnik bo nadomestne del iz priloženega seznama nadomestnih delov naročal po potrebi.

Dela (redna in izredna vzdrževalna dela) in dobave blaga se bodo izvajala na lokaciji RCERO Ljubljana – ČN Barje, Odlagališče Barje, MBO RCERO; vse na naslovu Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana.

Rok dobave blaga je največ dvanajst (12) tednov od prejema posameznega pisnega naročila s strani naročnika.

Redna vzdrževalna dela se pričnejo opravljati najkasneje v roku sedmih (7) delovnih dni po prejemu posameznega pisnega naročila naročnika posredovanega po elektronski pošti ali telefaksu.

Redna vzdrževalna dela se izvajajo od 7.00 do 15.00 ure v delovnih dnevih od ponedeljka do petka, ki veljajo v Republiki Sloveniji, na lokaciji Cesta dveh cesarjev 101, Ljubljana.

Izredna vzdrževalna dela – nepredvidene prisilne zaustavitve in okvare, ki jih naročnik ne more odpraviti sam – se pričnejo opravljati najkasneje v roku štiriindvajsetih (24)ur po prejetem pisnem naročilu naročnika posredovanem po elektronski pošti ali telefaksu (dokončanje del je odvisno od dobave nadomestnih delov, vendar ne sme biti daljše kot 4 (štiri) mesece šteto od pričetka izvajanja del).

Odzivni čas se šteje od dneva in ure prejema pisnega naročila posredovanega po pošti ali telefaksu, do pričetka izvajanja del.

Izvajalec se mora na prejeti pisni (posredovan po elektronski pošti, telefaksu ali po pošti) odzvati in pristopiti k izvajanju del s primernim številom delavcev ter potrebno opremo in materialom, v zgoraj navedenih rokih.

Če se pri pregledu izvedenih del ne ugotovijo pomanjkljivosti, se s podpisom servisnega poročila ugotovi uspešna primopredaja del, drugače pa se ugotovljene pomanjkljivosti vpišejo v servisno poročilo in sporazumno določi rok za njihovo odpravo na stroške izvajalca del. Servisno poročilo podpišeta predstavnika strank okvirnega sporazuma po odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti.

Rok izvedbe del oziroma odzivni čas se lahko podaljša le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo del in ki jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi obsega del oziroma jih ni povzročil izvajalec. Podaljšanje roka je možno le s predhodnim pisnim soglasjem naročnika. Nov rok izvedbe del stranki okvirnega sporazuma dogovorita sporazumno in potrdita v zapisniku.

V primeru prekoračitve roka izvedbe del oziroma dobav je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista stranka okvirnega sporazuma, ki je povzročila zamudo.

1. **KAKOVOST, GARANCIJA IN REKLAMACIJE**
   1. člen

Izvajalec se zavezuje, da je kakovost dobavljenega blaga v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi, standardi, tehnično specifikacijo naročnika in da bo upošteval vse pogoje, ki jih bo opredelil naročnik v naročilu oziroma tehnični specifikaciji oziroma ko ga bo k temu pozval naročnik.

V primeru neprimernosti in/ali neskladnosti dobavljenega blaga s tehnično specifikacijo naročnika in/ali veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet okvirnega sporazuma, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe, za kar mu izstavi naročnik račun.

* 1. člen

Garancijska doba na dobavljeno oz. vgrajeno blago znaša najmanj dvanajst (12) mesecev in prične teči od dneva prevzema blaga oz. podpisane dobavnice.

Garancijska doba na izvedena dela znaša najmanj dvanajst (12) mesecev in prične teči od datuma opravljene storitve oz. podpisa servisnega poročila.

Če se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti blaga, jih mora izvajalec odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku štirinajst (14) delovnih dni od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki. Izvajalec bo moral brezplačno zamenjati vso blago, za katero bo ugotovljeno, da je pomanjkljivo zaradi napake proizvajalca.

* 1. člen

Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev bo naročnik izvajalcu sporočil takoj (s pripisom na dobavnici o vrsti in količini blaga, ki ni bilo dobavljeno).

Reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega blaga bo naročnik izvajalcu sporočil pisno, kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Rok za rešitev reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega blaga ali zaradi količinskih primanjkljajev je največ pet (5) delovnih dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji. O ugotovljenih napakah blaga se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika.

Izvajalec se obvezuje v navedenem roku iz prejšnjega člena naročnika obvestiti (pisno ali preko elektronske pošte) o rešitvi reklamacije in dobaviti reklamirano blago v dogovorjenem dobavnem roku.

Za pozitivno rešene reklamacije, za napačno poslano ter za vrnjeno blago, izda izvajalec naročniku dobropis, za katerega se zmanjša obveznost naročnika.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje:

* prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji ter ob tesnem sodelovanju z naročnikom (skrbnost dobrega strokovnjaka),
* upoštevati obstoječe stanje na lokaciji ČN Barje, Odlagališča Barje in MBO, tako da bo izvedba predmeta okvirnega sporazuma omogočala neprekinjen delovni proces na lokaciji RCERO Ljubljana,
* izvajati na delovišču vse varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, strojno mehanizacijo in transport,
* izvajati dela in se po ČN Barje, Odlagališča Barje in MBO gibati v skladu z navodili predstavnika naročnika in pisnim sporazumom iz zadnje alineje tega člena tega okvirnega sporazuma,
* da bo varoval poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij,
* da bo za izvedbo del po tem okvirnem sporazumu zagotovil ustrezen strokovni kader, ki je usposobljen za izvedbo del po tem okvirnem sporazumu,
* takoj obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih obveznosti po okvirnem sporazumu,
* sproti odpravljati vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik,
* poravnati vso nastalo škodo, ki bi jo povzročil izvajalec sam ali s svojo opremo,
* z naročnikom skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokaciji ČN Barje, Odlagališča Barje in MBO, ki je Priloga tega okvirnega sporazuma.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
   1. člen

Naročnik se obvezuje:

* izvajalcu dati vse potrebne podatke in informacije, za katere ga bo izvajalec prosil in za katere meni, da so potrebni in pomembni za izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu,
* pred pričetkom del uvesti izvajalca v delo in ga obvestiti o objektih na območju terena/lokacije izvedbe predmetnih del (jaški za izcedne vode, črpalke, merilniki pretoka in nivoja, ipd.),
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
* z izvajalcem skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokaciji ČN Barje, Odlagališča Barje in MBO, ki je Priloga tega okvirnega sporazuma,
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
* jamčiti za točnost vseh podatkov in informacij, ki jih bo posredoval izvajalcu v ustni ali pisni obliki,
* poravnati vse obveznosti do izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da izvedena dela oziroma dobave ne ustrezajo dogovorjeni kakovosti iz 14. člena, mora to ugotovitev in zahtevo po odpravi nepravilnosti oziroma spremembi pisno (po elektronski pošti, pošti) posredovati izvajalcu. Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru naročnikove upravičene zahteve po spremembi, pomanjkljivosti nemudoma odpravil na svoje stroške.

1. **VIŠJA SILA**
   1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma. Če so dela oziroma dobave delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Roki izvedbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

Le v primerih, navedenih v tem členu, naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 21. členu tega okvirnega sporazuma.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od sklenitve tega okvirnega sporazuma predložil naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje) v višini 20.000,00 EUR (z besedo: dvajsettisoč evrov in 00/100) z dobo veljavnosti okvirnega sporazuma in še trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma ne bo predložil finančnega zavarovanja v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo predlagal Državni revizijski komisiji, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Unovčitev finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
   1. člen

V primeru zamude z izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma, pri čemer zamuda ni posledica okoliščin višje sile iz 19. člena tega okvirnega sporazuma, je izvajalec dolžan naročniku plačati kazen kot sledi:

* v primeru zamude rokov iz tretjega (dobava blaga) in/ali četrtega (redna vzdrževalno-servisna dela) odstavka 13. člena tega okvirnega sporazuma je izvajalec dolžan naročniku plačati kazen v višini pet promilov (5 ‰) od ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma brez DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar ne več kot deset odstotkov (10 %) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma brez DDV,
* v primeru zamude rokov iz šestega (izredna vzdrževalno-servisna dela) odstavka 13. člena tega okvirnega sporazuma je izvajalec dolžan naročniku plačati kazen za vsako začeto uro zamude v višini pet promilov (5 ‰) od ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma brez DDV, vendar ne več kot deset odstotkov (10 %) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma brez DDV.

V kolikor skupni znesek vseh kazni preseže višino 10 % (desetih odstotkov) ocenjene vrednosti tega okvirnega sporazuma brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopi od okvirnega sporazuma brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

* 1. člen

Za uveljavljanje dogovorjene kazni iz okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, čeprav ob kršitvi roka izvedbe izvajalca na to ni posebej opozoril. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje oziroma bo škodo uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba naročnika za Odlagališče Barje je:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba naročnika za ČN Barje je:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba naročnika za MBO je:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v petih (5) dneh po nastopu spremembe. Ne glede na prvi odstavek 30. člena tega okvirnega sporazuma, sprememba predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. VKS-224/22,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Priloga št. 2),
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Priloga št. 2/1),
* seznam nadomestnih delov za črpalke, mešala in potopne črpalke št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Priloga št. 2/2),
* Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokacijah ČN Barje, Odlagališča Barje in MBO RCERO,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od tridesetih (30) dni. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma lahko s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom odpovesta okvirni sporazum v primerih, ko se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma in pod pogojem, da imata poravnane svoje zapadle obveznosti druga do druge. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
   1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma, v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
   1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 20. člena tega okvirnega sporazuma ter velja 24 (štiriindvajset) mesecev, šteto od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 5. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej. V kolikor izvajalec ne predloži finančnega zavarovanja v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 20. člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo ravnal v skladu s tretjim odstavkom 20. člena tega okvirnega sporazuma.

Glede garancijskih določil velja ta okvirni sporazum do izteka vseh garancijskih rokov.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec en (1) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK: IZVAJALEC:

JAVNO PODJETJE VODOVOD

KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

Direktor David POLUTNIK

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***11*** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **VKS-224/22 TEKOČE SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE ČRPALK NA RCERO LJUBLJANA**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti storitve iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do 20.000,00 EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Priloga: 1 bianko menica

***Navodilo****:*

*Ponudnik obrazec v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti - ostale priloge«!!!***