**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **VKS-38/20**

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU ZA

**Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**

Ljubljana, april 2020

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

 **vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih«**

Razpisna dokumentacija določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum (za posamezni sklop) za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem!

 Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je nabava kemikalij in potrošnega materiala za potrebe laboratorija za obdobje dveh let, ki je razdeljen na naslednje sklope:

|  |  |
| --- | --- |
| Sklop 1 | Steklovina Duran, AA kakovost |
| Sklop 2 | Laboratorijske kemikalije ACROS, J.T.BAKER, REAGECON |
| Sklop 3 | Laboratorijska kemikalija Azomethin H |
| Sklop 4 | Laboratorijske kemikalije ULTRASCIENTIFIC |
| Sklop 5 | Laboratorijske kemikalije FLUKA |
| Sklop 6 | Laboratorijski material WHATMAN, KERELL |
| Sklop 7 | Laboratorijske kemikalije in potrošni material WTW |
| Sklop 8 | Laboratorijske kemikalije in potrošni material MERCK, SIGMA |
| Sklop 9 | Laboratorijski potrošni material za mikrobiologijo, tipsi, TKA |
| Sklop 10 | Laboratorijski material AGILENT, GERSTEL, La-Pha-Pak, Merlin, SGE |
| Sklop 11 | Laboratorijski material EPPENDORF |
| Sklop 12 | Laboratorijski material SARTORIUS |
| Sklop 13 | Laboratorijski material BRAND, HELLMA |
| Sklop 14 | Laboratorijski potrošni material ELTRA |
| Sklop 15 | Potrošni material ROKAVICE |
| Sklop 16 | Laboratorijske kemikalije in material - splošno |

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza in stroški izdelave ponudbene dokumentacije.

Količine, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna za posamezni sklop, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in določene za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma ter odvisne od dejanskih potreb naročnika. Dobava bo potekala sukcesivno za vse vrste blaga v času veljavnosti okvirnega sporazuma za posamezni sklop.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila prenesla v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »**Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Podpisnik okvirnega sporazuma je direktor g. Krištof Mlakar.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil Republike Slovenije.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo **preko Portala javnih naročil**, vendar **najkasneje do 6. 5. 2020 do 10.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje **do vključno 11. 5. 2020 do 10:00 ure**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom za posamezni sklop bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno (npr. glede na sklope).

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi ponudnika. V kolikor ponudnik Prilogo 3/3 ne bo priloži že v ponudbi, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Vzorec okvirnega sporazuma je kot Priloga 6 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*).

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

**Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov, ki so predmet javnega naročila**, pri čemer mora predmet ponudbe za posamezni sklop ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni razpisni dokumentaciji naročnika. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil najmanj celotnega sklopa (vseh zahtevanih postavk v sklopu) bo izločen iz nadaljnje obravnave. (Naročnik torej ne bo upošteval ponudnika, ki bo znotraj posameznega sklopa ponudil zgolj posamezen postavko.)

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter bodo morali za ugotavljanje sposobnosti sami predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt in njihove zastopnike ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem (skupna ponudba) ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (za Prilogo 1). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe pogodbenih obveznosti za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti prilogo izpolnjen ESPD v .pdf formatu, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1, Prilogo 3/1, Prilogo 3/2 in Prilogo 3/3.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti

* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3),
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE in Prilogo 3/2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNO OSEBE,
* izpolnjen in podpisano Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/2 SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA, če podizvajalec neposredna plačila zahteva,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje.

Obveznosti veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* izpolnjen in podpisan ESPD s strani subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE in Prilogo 3/2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/3 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA.

Če ima subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik, sedež izven Republike Slovenije, mora ponudnik zanj namesto izpolnjene in podpisane Priloge 3/1, Priloge 3/2 in Priloge 3/3 priložiti dokazila v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena**

Skupna ponudbena cena in cene na enoto mere morajo biti izražene v evrih, zaokroženo na dve (2) decimalni mesti.

Ponudnik mora Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« izpolniti, natisniti, podpisati in žigosati ter jo naložiti v informacijski sistem e-JN **v razdelek »Predračun«**. Ponudnik v Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« prepiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz ponudbenega predračuna. Ponudnik mora Prilogo 2 PONUDBENI PREDRAČUN izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu priložiti k ponudbi v razdelek »Druge priloge«. Ponudnik mora k Prilogi 2 priložiti tudi izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu, ter ga v pdf. formatu priložiti v ponudbi v razdelek »Druge priloge«. Ponudnik skupno ponudbeno vrednost iz ponudbenega predračuna prepiše v Prilogo 2 in v Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA«. Zaželeno je, da je ponudbeni predračun priložen tudi v excel formatu.

Ponudbeni predračun (Priloga 2) je k razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene (na enoto mere) pa morajo biti navedene v dveh decimalkah, oz. centih. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko ne vnese vrednosti postavke, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene na enoto mere upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški transporta blaga, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, vgradnje, stroški meritev, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški odprave napak v času garancijske dobe, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Cene na enoto mere (v EUR brez DDV), navedene v ponudbenem predračunu (Prilogi 2) morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Predračun«, in Prilogo 2 »PONUDBENI PREDRAČUN« (oziroma izpolnjenim in podpisanim ponudbenim predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije) - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2 »PONUDBENI PREDRAČUN« (oziroma izpolnjenim in podpisanim ponudbenim predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije), naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj stodvajset (120) dni od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**
	1. **Tehnična specifikacija**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika, za sklop za katerega oddaja ponudbo.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, navedenih v tehnični specifikaciji in razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudnik dokaže izpolnjevanje tega pogoja s priložitvijo natančnih specifikacij ponujenih kemikalij ter potrošnega materiala, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje vseh tehničnih pogojev naročnika ter prospektni material v prilogi 5.

* 1. **Rok in način dobave**

Naročnik bo posamezna naročila znotraj posameznega sklopa oddajal sukcesivno na podlagi sprotnih, pisnih naročil (pisno, telefon, telefaks, elektronska pošta).

Dobavni rok za posamezna naročila je največ 15 delovnih dni po prejemu naročila za posamezno sukcesivno naročilo.

* 1. **Odgovorna oseba**

Ponudnik mora posredovati ime in priimek, elektronski naslov in telefonsko številko odgovorne osebe za 24-urno odzivnost, kateri bo naročnik pošiljal poizvedbe za cene artiklov, ki niso določene z okvirnim sporazumom. Naziv odgovorne osebe, elektronski naslov in telefonsko številko ponudnik navede v prilogi 2.

* 1. **Reklamacije**

Naročnik bo morebitne reklamacije uveljavljal v skladu z določili Obligacijskega zakonika ter v skladu z določili, navedenimi v vzorcu okvirnega sporazuma.

* 1. **Garancijska doba**

Garancijska doba se upošteva za vsak artikel posebej glede na določila proizvajalca. Garancijska doba prične teči z dnem primopredaje artikla naročniku.

* 1. **Seznam materiala in okvirne količine**

V specifikacijah so navedene okvirne letne količine kemikalij in potrošnega materiala ter rezervnih delov po posameznih sklopih. Ponudnik mora garantirati cene tudi v primeru odstopanj od navedenih količin.

Razpisane artikle bo naročnik naročal sukcesivno v skladu s potrebami, razpisane količine v ponudbenem predračunu so okvirne in za naročnika niso obvezujoče. Kraj dobave je Ljubljana, Cesta v Prod 100.

* 1. **Odobreni dobavitelji/proizvajalci**

Vsa steklovina mora biti kakovosti AA in jo je mogoče vsakokrat avtoklavirati oz. suho sterilizirati pri temperaturi višji od 300 oC.

V kolikor ni izrecno dopuščeno ponuditi ekvivalent, navedba proizvajalca oz. kode proizvajalca v tabelah predračuna pomeni izrecno zahtevo po materialu navedenega proizvajalca, ker so potrebni za izvedbo akreditiranih delovnih postopkov, ki so bili predhodno validirani. V teh primerih morajo biti dobavljeni materiali, ki so označeni s šifro proizvajalca.

V primerih preglednic, v katerih je naveden le naziv kemikalij oziroma rezervnih delov oziroma potrošnega materiala, ponudnik za navedene postavke odda ponudbo za poljubljena proizvajalca.

Dobavitelj bo moral kemikalije in potrošni material, za katerega je določen rok uporabe, dobaviti tako, da bo po dobavi blaga na skladišče kupca rok uporabe blaga (uporabna doba) najmanj dve tretjini roka uporabe, ki jo je določil proizvajalec.

Referenčni material in standardne raztopine morajo biti opremljene s pisnim **individualnim certifikatom** ali s **certifikatom serije**, ki zagotavlja meroslovno sledljivost do mednarodno uveljavljenega referenčnega materiala (npr. sledljivost do NIST).

Iz splošno dostopnih dokumentov (katalogi, prospekti, specifikacije, CD, uradne spletne strani proizvajalca) morajo biti dostopni in razvidni podatki o kemični sestavi in čistosti reagentov/materialov ter **varnostni listi**, skladno s predpisi.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**
* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte (priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Ponudnik (subjekt) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani (v elektronski obliki v formatu .xml), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD.

ESPD, ki je priloga te razpisne dokumentacije, **je enoten za vse sklope**. Ponudnik **v »Delu II, Oddelek A«** navede, **za katere sklope oddaja ponudbo**. Ponudnik lahko odda en izpolnjen ESPD za vse sklope, za katere oddaja ponudbo, v katerem jasno navede, za katere sklope oddaja ponudbo, ali pa odda izpolnjen ESPD za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, posebej.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Pogoji veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji v ponudbi priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor (Priloga 3/1, Priloga 3/2) ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo iz kazenske evidence zase kot ponudnika in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor pristojnega organa predložiti sam v ponudbi. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Ponudnik mora za osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, pa nimajo pridobljenega EMŠO v Republiki Sloveniji, priložiti ustrezna dokazila v skladu s to točko.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke A), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi. Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke B), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo pristojnega organa predložiti sam. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (iz podtočke D), jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

Dokazila:

* Izpolnjen ESPD (*v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
	1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen/i na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Dokazilo:

Izpolnjen ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančno garancijo oziroma ustrezno kavcijsko zavarovanje ali podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo, v skladu z zahtevami glede finančnih zavarovanj v posameznih podtočkah tega poglavja. **V primeru finančnih zavarovanj v obliki bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja, morata le-ta biti izdana s strani banke ali zavarovalnice, ki ima sedež v Republiki Sloveniji in v slovenskem jeziku.** Finančno zavarovanje mora biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter izdano po vzorcu iz razpisne dokumentacije.

***Bančne garancije morajo vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«***

***Kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«***

***Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«***

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku 15 (petnajst) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku

* podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti ali
* bančno garancijo ali
* kavcijsko zavarovanje

v višini

|  |  |
| --- | --- |
| **SKLOP** | **Vrednost zavarovanja v EUR** |
| Sklop št. 1: Steklovina Duran, AA kakovost | 1.300,00 |
| Sklop št. 2: Laboratorijske kemikalije ACROS, J.T.BAKER, REAGECON |  500,00 |
| Sklop št. 3: Laboratorijska kemikalija Azomethin H |  50,00 |
| Sklop št. 4: Laboratorijske kemikalije ULTRASCIENTIFIC |  50,00 |
| Sklop št. 5: Laboratorijske kemikalije FLUKA |  800,00 |
| Sklop št. 6: Laboratorijski material WHATMAN, KERELL |  500,00 |
| Sklop št. 7: Laboratorijske kemikalije in potrošni material WTW |  8.000,00 |
| Sklop št. 8: Laboratorijske kemikalije in potrošni material MERCK, SIGMA | 5.000,00 |
| Sklop št. 9: Laboratorijski potrošni material za mikrobiologijo, tipsi, TKA | 2.900,00 |
| Sklop št. 10: Laboratorijski material AGILENT, GERSTEL, La-Pha-Pak, Merlin, SGE | 5.000,00 |
| Sklop št. 11: Laboratorijski material EPPENDORF |  80,00 |
| Sklop št. 12: Laboratorijski material SARTORIUS |  3.000,00 |
| Sklop št. 13: Laboratorijski material BRAND, HELLMA | 700,00 |
| Sklop št. 14: Laboratorijski potrošni material ELTRA | 600,00 |
| Sklop št. 15: Potrošni material ROKAVICE | 700,00 |
| Sklop št. 16: Laboratorijske kemikalije in material - splošno |  4.000,00 |

in z dobo veljavnosti okvirnega sporazuma in še trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih obveznosti, bo lahko naročnik unovčil finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izbranega ponudnika. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja izbranega ponudnika pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izbrani ponudnik, najkasneje v roku 15 (petnajst) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil zavarovanja dobre izvedbe obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo predlagal Državni revizijski komisiji da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Vzorca zavarovanja dobre izvedbe obveznosti, sta priloga razpisne dokumentacije (Priloga 7-7/1).

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe za je **najnižja ponudbena cena brez DDV, in sicer najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV**, navedena v Prilogi 2.

*V primeru dveh ali več ponudb z enako skupno ponudbeno ceno brez DDV bo izbran ponudnik, ki je prej (časovno – po datumu in uri) oddal ponudbo v informacijski sistem e-JN.*

1. **ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB in VSEBINA PONUDB**
	1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje do** **15. 5. 2020do 10.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15. 5. 2020**in se bo začelo **ob 10.01 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Ob roku ta odpiranje ponudb se ponudbe v sistemu samodejno prikažejo v zavihku »Aktualna javna naročila«. Ponudniki in ostala javnost bodo lahko po javnem odpiranju ponudb pregledali prispele informacije oziroma dokumente ponudnikov (torej imena ponudnikov, ki so oddali ponudbo ter ali gre za variantne ponudbe (če je to primerno) in ponudbeni predračun oziroma vrednost ponudbe).

* 1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Predračun«**

Ponudnik mora Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« izpolniti in podpisati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Predračun«**.Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA« bo dostopna/razkrita na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA |  |

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Predračun«, in Prilogami 2»PONUDBENI PREDRAČUN« - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogah 2 »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

* **Razdelek »ESPD – ponudnik«**

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«** naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – ponudnik | ***Priloga 3*** |

* **Razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml**.** V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, podizvajalcem ali subjektom, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ostali sodelujoči** | ***Priloga 3*** |

V primeru skupne prijave, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora kandidat ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf obliki ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »Druge priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Druge priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Priloga »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« mora biti podpisana (potrjena) s strani referenčnega naročnika. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

**Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU  | **Priloga**  | **1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga 2*** |

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun za posamezni sklop, podpiše in žigosa ter ga v pdf. formatu priloži v ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILA IN IZJAVA PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB | ***Priloga 3/1-3/3*** |

Pooblastila in izjavo izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne prijave velja za vse člane skupine kandidatov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. Če ponudnik ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

Podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga***  | ***4/3*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SPECIFIKACIJE IN PROSPEKTNI MATERIAL | ***Priloga***  | ***5*** |

Ponudnik priloži natančne specifikacije ponujenih kemikalij ter potrošnega materiala, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje vseh tehničnih pogojev naročnika ter prospektni material.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***6*** |

Ponudnik s podpisom ESPD potrdi, da se strinja z njegovo vsebino.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI – menična izjava | ***Priloga 7*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec zavarovanja. Vzorca ni treba prilagati ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI – bančna garancija/kavcijsko zavarovanje | ***Priloga 7/1*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec zavarovanja. Vzorca ni treba prilagati ponudbi.

|  |
| --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA |

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv ponudnika)*

oddajamo **PONUDBO št.:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **VKS-38/20 – Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKLOP IN NAZIV SKLOPA** | **SKUPNA PONUDBENA CENA V EUR BREZ DDV** |
| Sklop št. 1: Steklovina Duran, AA kakovost |  |
| Sklop št. 2: Laboratorijske kemikalije ACROS, J.T.BAKER, REAGECON |  |
| Sklop št. 3: Laboratorijska kemikalija Azomethin H |  |
| Sklop št. 4: Laboratorijske kemikalije ULTRASCIENTIFIC |  |
| Sklop št. 5: Laboratorijske kemikalije FLUKA |  |
| Sklop št. 6: Laboratorijski material WHATMAN, KERELL |  |
| Sklop št. 7: Laboratorijske kemikalije in potrošni material WTW |  |
| Sklop št. 8: Laboratorijske kemikalije in potrošni material MERCK, SIGMA |  |
| Sklop št. 9: Laboratorijski potrošni material za mikrobiologijo, tipsi, TKA |  |
| Sklop št. 10: Laboratorijski material AGILENT, GERSTEL, La-Pha-Pak, Merlin, SGE |  |
| Sklop št. 11: Laboratorijski material EPPENDORF |  |
| Sklop št. 12: Laboratorijski material SARTORIUS |  |
| Sklop št. 13: Laboratorijski material BRAND, HELLMA |  |
| Sklop št. 14: Laboratorijski potrošni material ELTRA |  |
| Sklop št. 15: Potrošni material ROKAVICE |  |
| Sklop št. 16: Laboratorijske kemikalije in material - splošno |  |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

 Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ koledarskih dni (minimalno 120 koledarskih dni).

1. **ODGOVORNA OSEBA**, **kateri bo naročnik lahko pošiljal poizvedbe za cene artiklov z uradno veljavnega cenika**

Odgovorna oseba:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

telefonska številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – ponudnik | ***Priloga 3*** |

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«** naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD – **ostali sodelujoči** | ***Priloga 3*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml**.** V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, podizvajalcem ali subjektom, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga 1*** |

**VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |
| Zakoniti zastopnik (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-mail za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Matična številka |  |

Predstavnik na strani izvajalca (skrbnik okvirnega sporazuma), ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem pogodbe, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE | **Priloga 3/1** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika, partnerja, podizvajalca, subjekta) |

***Navodilo:*** *Gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji Prilogo (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) izpolnijo in podpišejo ter priložijo ponudbi. Gospodarski subjekti s sedežem izven Republike Slovenije (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) ni treba prilagati izpolnjene Priloge 3/1.*

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE | **Priloga 3/2** |

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (Podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Osebam, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta s sedežem izven Republike Slovenije (ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni treba prilagati Priloge 3/2.*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1) | **Priloga 3/3** |

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazuma v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika, partnerja, podizvajalca) |

***Opomba****: Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu.*

***V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani*** [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)***), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA  | ***Priloga***  | ***4/1*** |

**VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite  |
| DA | NE |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika **podizvajalca/subjekta**) |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika **ponudnika**) |

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv podizvajalca in polni naslov*)

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SOGLAŠAM,**

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila št. **VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika podizvajalca) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

***Opomba****: Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo. V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga***  | ***4/3*** |

**VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |

Datum:......................... Datum:.........................

Naziv in podpis ponudnika Naziv in podpis zakonitega zastopnika subjekta

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SPECIFIKACIJE IN PROSPEKTNI MATERIAL | ***Priloga***  | ***5*** |

**VKS-38/20 Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih**

Ponudnik priloži natančne specifikacije ponujenih kemikalij ter potrošnega materiala, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje vseh tehničnih pogojev naročnika ter prospektni material.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***6*** |

**Št. okvirnega sporazuma naročnika:** ………………………

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** ........................

**OKVIRNI SPORAZUM**

**za nabavo kemikalij in potrošnega materiala po sklopih – Sklop ….**

ki ga skleneta

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK:** | **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**, Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa **direktor Krištof MLAKAR** |
|  |  |
|  | identifikacijska številka za DDV: SI64520463 |
|  | matična številka: 5046688000 |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: naročnik) |

ter

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, |
|  |  |
|  | identifikacijska številka za DDV: SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | (v nadaljevanju: izvajalec). |

**I. UVODNA DOLOČBA**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. VKS-38/20 po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije pod št. objave …………………… dne ……………… z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »**Nabavo kemikalij in potrošnega materiala po sklopih, Sklop …: ……………………..**«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. VKS-38/20.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank tega okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 29. člena okvirnega sporazuma, ter se uporablja 24 (štiriindvajset) mesecev, šteto od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je sukcesivna nabava kemikalij in potrošnega materiala iz sklopa št. \_; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( v nadaljevanju: blago, artikel), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti, v skladu s tehnično specifikacijo, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika št. VKS-38/20 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in na podlagi ponudbe izvajalca, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba), ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma.

Okvirne količine blaga, navedene v posamezni postavki ponudbenega predračuna izvajalca, št. ……… z dne ………… (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), so količine, ki jih bo naročnik predvidoma potreboval oziroma naročal v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma. Naročnik se ne zavezuje, da bo naročil celotno predvideno količino blaga. Izvajalec bo dobavil blago na podlagi posameznega pisnega naročila naročnika. Izvajalec ne bo mogel uveljavljati odškodnine zaradi spreminjanja količin za dobavo blaga.

1. **OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE NA ENOTO MERE**
	1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil in na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma znašala:

|  |
| --- |
|  EUR brez DDV |

*(vpis ocenjene vrednosti za posamezni sklop kot izhaja iz predloga s sklepom za začetek javnega naročila št. VKS-38/20)*

(z besedo: …………………………………………………………………….. evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV bo izvajalec zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje Republike Slovenije.

* 1. člen

Cene na enoto mere so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cene.

1. člen

V primeru, da naročnik ugotovi odstopanje cen artiklov med izvajalcem in drugimi distributerji oz. proizvajalci za več kot petnajst odstotkov (15%), si naročnik pridržuje pravico, da lahko samostojno naroči artikle pri ugodnejšem izvajalcu (distributerju oz. proizvajalcu) ne glede na sklenjen predmetni okvirni sporazum med njim (naročnikom) in izvajalcem.

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po blagu, ki po namenu sodi v istovrstno blago oziroma je povezano z vsebino tega okvirnega sporazuma in to blago ni navedeno v ponudbenem predračunu, bo naročnik to blago naročil neposredno pri izvajalcu po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec se obvezuje v primeru dodatnih naročil blaga, ki ni navedeno v ponudbenem predračunu, tako blago dobavljati po cenah glede na svoj uradno veljavni cenik oziroma po cenah, ki jih bosta naročnik in izvajalec za te dobave določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov in dogovorila z aneksom k temu okvirnemu sporazumu.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. člen

Obračun dobav blaga se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih dobav blaga. Dobava se bo štela za pravilno izvršeno s podpisom primopredajnega zapisnika (dobavnice) s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov.

Izvajalec izstavi račun v roku osmih (8) dni po podpisu primopredajnega zapisnika (dobavnice) in po uspešno opravljenem prevzemu blaga. Izvajalec izstavi račun v vložišče naročnika, in sicer na naslov JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana. Izvajalec mora k računu priložiti fotokopijo podpisanega primopredajnega zapisnika (dobavnice).

*A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene dobave v vložišče naročnika.*

*B. V primeru, da izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene dobave v vložišče naročnika. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik v petih (5) koledarskih dneh od prejema dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku treh (3) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost izvedenih dobav.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3, priloge, ki se nanašajo na podizvajalca in so zahtevani v razpisni dokumentaciji ter pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Obveznosti po tem okvirnem sporazumu veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav oziroma del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Izvajalec mora na zahtevo naročnika najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, priloge, ki se nanašajo na podizvajalca in so zahtevani v razpisni dokumentaciji ter pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **ROK DOBAVE**
2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dobavo za posamezno naročilo, tudi v primeru povečanih količin, izvedel najkasneje v petnajstih (15) delovnih dneh od prejema posameznega naročila skozi celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma, in sicer na lokacijo naročnika, fco. CČN Ljubljana, Cesta v Prod 100, 1000 Ljubljana.

V kolikor izvajalec pri sprejemu posameznega naročila ugotovi, da določenega blaga ne bo mogel dobaviti v dogovorjenem roku, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika in pri tem navesti vzroke zamude ter navesti pričakovan dobavni rok, ki ne sme biti daljši od sedmih (7) delovnih dni od dneva prejema naročila.

V kolikor izvajalec ne dobavi blaga v dogovorjenem roku, zamuda pri dobavi pa ni posledica višje sile ali če izvajalec naročnika nemudoma ne obvesti o zamudi dobave blaga in ne navede pričakovanega dobavnega roka, lahko naročnik nedobavljeno blago nabavi na prostem trgu, izvajalec pa krije razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe, za kar mu izstavi naročnik račun.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

1. člen

V izjemnih primerih, ko izvajalec ne more zagotoviti dobave blaga v dogovorjenem roku zaradi višje sile (npr. naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, dokazane izgube pošiljke med transportom, dokazane poškodbe med dobavo, itd.) mora izvajalec naročnika nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti pravočasne dobave blaga in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski dobavni rok.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. člen

Izvajalec se v okviru tega okvirnega sporazuma obvezuje, da:

* bo dobavil blago, ki je novo in skladno z dogovorjenimi specifikacijami ter razpisno dokumentacijo,
* bo dobavil blago, za katerega je določen rok uporabe, tako, da bo po dobavi blaga na skladišče naročnika rok uporabe blaga (uporabna doba) še najmanj dve tretjini roka uporabe, ki ga je določil proizvajalec,
* bodo referenčni material in standardne raztopine opremljene s pisnim **individualnim certifikatom** ali s **certifikatom serije**, ki zagotavlja meroslovno sledljivost do mednarodno uveljavljenega referenčnega materiala (npr. sledljivost do NIST),
* bodo iz splošno dostopnih dokumentov (katalogi, prospekti, specifikacije, CD, uradne spletne strani proizvajalca) dostopni in razvidni podatki o kemični sestavi in čistosti reagentov/materialov ter **varnostni listi**, skladno s predpisi,
* bo pomanjkljivosti in napake odpravil v najkrajšem možnem roku na lastne stroške,
* bo najkasneje v štiriindvajsetih (24) urah po sprejemu obvestila o napaki, začel z odpravo reklamirane napake in postopek dokončal v roku, ki je po pravilih stroke primeren za odpravo posamezne vrste napake,
* bo sodeloval z vsemi dejavniki, ki vplivajo na izpolnitev predmeta okvirnega sporazuma,
* bo pisno obvestil naročnika o nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev okvirnega sporazuma oziroma posameznih delnih naročil.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma zagotavlja, da je v celoti seznanjen s pogoji in zahtevami naročnika za dobavo blaga.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. člen

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmeta okvirnega sporazuma. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje dobav iz okvirnega sporazuma.

1. **PREVZEM IN GARANCIJA**
2. člen

Ob vsaki posamezni dobavi mora izvajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razviden predmet naročila in količina. Pred prevzemom blaga, se s strani predstavnikov naročnika in izvajalca izvede pregled. S podpisom dobavnice je izveden prevzem blaga.

Če naročnik ugotovi, da kakovost dobavljenega blaga ne ustreza dogovorjeni kakovosti, mora to ugotovitev in zahtevo po odpravi nepravilnosti oziroma spremembi pisno posredovati izvajalcu. Izvajalec se obvezuje, da bo, v primeru naročnikove upravičene zahteve, pomanjkljivosti nemudoma odpravil na svoje stroške.

Garancijski rok, ki je skladen z določili proizvajalca posameznega artikla, teče od dneva prevzema blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika..

 Za skrite napake veljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so dobave delno ali v celoti motene oziroma preprečene, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Roki izvedbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

Le v primerih, navedenih v tem členu, naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 15. členu tega okvirnega sporazuma.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
2. člen

V primeru, da pride izvajalec v zamudo z izvedbo dobav, kot je to določeno v tem okvirnem sporazumu in zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 14. členu tega okvirnega sporazuma, je izvajalec naročniku dolžan plačati kazen po okvirnem sporazumu, v višini pol odstotka (0,5 %) vrednosti posamezne dobave brez DDV za vsak koledarski dan zamude.

V kolikor kazen po okvirnem sporazumu za posamezno naročilo preseže 10 % (deset odstotkov) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV ali skupni znesek vseh kazni po okvirnem sporazumu zaradi zamud pri vseh dobavah izvajalca, preseže višino 10 % (deset odstotkov) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od tega okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil dolžniku, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen bo o tem skladno s 5. odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur.l. RS, št.: 83/2001 s spremembami) nemudoma obvestil izvajalca.

1. člen

Za uveljavljanje dogovorjene kazni iz okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje oziroma bo škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

1. člen

Če zaradi zamude izvedbe dobav nastaja naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo najkasneje v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložil naročniku izvirnik finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) v višini …………… EUR (z besedo: …………………………… evrov in …./100) z dobo veljavnosti še trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma je lahko izdano v obliki podpisane in žigosane bianko menice z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo ali v obliki bančne garancije ali zavarovanja, izdanega s strani zavarovalnice (t.i. kavcijsko zavarovanje).

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje in odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti po okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev. V primeru, da izvajalec ne predloži finančnega zavarovanja v roku iz prvega odstavka tega člena, ni upravičen do plačila za morebitne že prevzete količine blaga.

V kolikor izvajalec v roku petnajstih (15) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma ne bo predložil finančnega zavarovanja v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Unovčitev finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **NADZOR**
2. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma, naročnik lahko takoj pisno odpove okvirni sporazum.

1. **PREDSTAVNIKA STRANK (SKRBNIKA) OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je ……………………………, telefon: ……………………, e-pošta: ……………………………….

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je …………………………….., telefon: ……………………, e-pošta: …………………….

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki (preko e-pošte) najkasneje v treh (3) delovnih dneh po nastopu spremembe. Ne glede na prvi odstavek 27. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so priloge in sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. VKS-38/20,
* ponudba izvajalca št. ………………. z dne ……………………..,
* ponudbeni predračun izvajalca št. ……… z dne …………………….,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od tridesetih (30) dni. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo, poslano priporočeno po pošti, o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma lahko s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom odpovesta okvirni sporazum v primerih, ko se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma in pod pogojem, da imata poravnane svoje medsebojne zapadle obveznosti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo dobav. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo ta okvirni sporazum, tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov in informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, v višini in z veljavnostjo, kot je določena v 18. členu tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu z 18. členom tega okvirnega sporazuma, naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma, v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode in izvajalec dva (2) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAROČNIK: IZVAJALEC:

**JAVNO PODJETJE VODOVOD**

**KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Direktor: Direktor:

**Krištof MLAKAR**

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI – menična izjava; VZOREC | ***Priloga 7*** |

MENIČNA IZJAVA

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

V skladu z **okvirnim sporazumom št.** **VKS-38/20 za »Nabava kemikalij in potrošnega materiala po sklopih, Sklop ….: ……………………………….«** (v nadaljevanju: dobava), sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , med naročnikom **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana** (v nadaljevanju: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: zavezanec), je zavezanec dolžan dobaviti blago v količini, po ceni in v kvaliteti kot je opredeljeno v navedenem okvirnem sporazumu.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot zavezanec izdajamo eno (1) podpisano in žigosano bianko menico v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100),
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: ena (1) bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

|  |  |
| --- | --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI – bančna garancija/kavcijsko zavarovanje; ni potrebno prilagati v ponudbi; VZOREC | ***Priloga 7/1*** |

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu brezpogojno in na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

***Bančne garancije morajo vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«***

***Kavcijska zavarovanja morajo vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«***

***Kavcijsko zavarovanje ne sme vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«***

 garant (žig in podpis)

1. Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci. [↑](#footnote-ref-1)