**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **VKS-5/25**

Zadeva: JHL-216-003/2025

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU ZA

**Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**

Ljubljana, marec 2025

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih«**

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje, zahteve in merila naročnika za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za posamezen sklop predmetnega javnega naročila.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja ponudnikov.

S spoštovanjem!

Direktor družbe

l.r. Krištof MLAKAR

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je **prevzem in odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov**, ki se zbirajo in začasno skladiščijo na Regijskem centru za ravnanje z odpadki Ljubljana, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (RCERO).

Predmet javnega naročila je razdeljen na 4 (štiri) sklope, ki so podrobneje opredeljeni v Poglavju 2 te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezni sklop sklenil okvirni sporazum za obdobje 24 (štiriindvajset) mesecev od datuma sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

*Razpisna dokumentacija v nadaljevanju določa predmet (vsebino) javnega naročila ter zahteve in pogoje naročnika za izbiro ponudnika, in sicer za vse sklope skupaj, razen v delih, kjer je vsebina razdeljena na posamezen sklop oziroma je iz vsebine to jasno razvidno.*

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila naročnika preneslo v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »**Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o varstvu okolja (ZVO-2) (Ur. L. RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24),
* Uredbe o odlagališčih odpadkov (Ur. l. RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2),
* Uredbe o odpadkih (Ur. l. RS, št. 77/22 in 113/23),
* Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju: Obligacijski zakonik),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih, ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji ali odgovore na vprašanja lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko **Portala javnih naročil**, vendar najkasneje do **11. 4. 2025 do 10. ure**. Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (<http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, najkasneje do vključno **17. 4. 2025** pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Predložitev ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. Rok za predložitev ponudb je najkasneje do **24. 4. 2025** do **10. ure**.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **24. 4. 2025** in se bo začelo **ob 11. uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijo**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijo. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Predmet ponudbe za posamezni sklop mora biti v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, **pri čemer mora ponudnik ponuditi vse razpisane storitve oz. blago** skladno z zahtevami razpisne dokumentacije **(zahtevana je celovitost ponudbe za predmet javnega naročila).**

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3. Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum za posamezni sklop bo z izbranim ponudnikom podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Sestavni del (priloga) okvirnega sporazuma pomeni tudi pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti in varovanja okolja ter obveznosti in pravice izvajalcev del in delavcev odgovornih za izvajanje teh ukrepov na skupnih deloviščih na RCERO Ljubljana na Cesti dveh cesarjev 101 v Ljubljani (v nadaljevanju: pisni sporazum varstvenih ukrepov), ki ga izbrani ponudnik podpiše z naročnikom.

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma s podpisom ESPD (*v »Del VI: Sklepne izjave«*).

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN). Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

*Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov:* [*sjn@jhl.si*](mailto:sjn@jhl.si) *ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.*

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani izvajalec, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

**Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov, ki so predmet javnega naročila**, pri čemer mora predmet ponudbe za posamezni sklop ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni razpisni dokumentaciji naročnika.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila **(kot prilogo 1/1)**. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti po okvirnem sporazumu,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu, s katerim bo naročnik komuniciral,
* navedbo člana/ov skupine, kateremu naročnik vroči odločitev o oddaji naročila (v kolikor to ni navedeno, bo naročnik vročal odločitve vsem članom skupine ponudnikov),
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti po okvirnem sporazumu,
* nosilca zavarovanja obveznosti po okvirnem sporazumu iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči« priložiti v .pdf formatu izpolnjen, podpisan in žigosan **ESPD**, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 1, Prilogo 1/1, Prilogo 2, Prilogo 3/1 in Prilogo 3/2,** ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci mora k ponudbi v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči« priložiti v .pdf formatu izpolnjen, podpisan in žigosan **ESPD**, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 2, Prilogo 3/1,** **Prilogo 3/2, Prilogo 4/1 in Prilogo 4/2**, ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo ponudnik za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje k ponudbi v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči« priložiti v .pdf formatu izpolnjen, podpisan in žigosan **ESPD**, ter v razdelek »Druge priloge« v .pdf formatu izpolnjeno, podpisano in žigosano **Prilogo 2, Prilogo 3/1,** **Prilogo 3/2** in **Prilogo 4/3** ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, namesto izpolnjenih in podpisanih prilog (zahtevanih v 3. poglavju te razpisne dokumentacije) **sam predložiti vsa potrdila/dokazila** pristojnega organa, iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudnik v sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«** v za to namenjeno tabelo vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR za sklop, za katerega oddaja ponudbo. Znesek z davkom (EUR) in vsi podatki, ki prikazujejo skupno ponudbeno vrednost, se izračunajo samodejno. V **del »Predračun«** pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« v obliki pdf. za vse sklope, za katere oddaja ponudbo.

»Skupna ponudbena vrednost« za posamezni sklop, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA«) v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik mora **Prilogo 2/1-2/4 »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA«** (za sklop, za katerega oddaja ponudbo) izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu priložiti k ponudbi v razdelek **»Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. Ponudnik mora izpolniti vse navedene postavke v posameznem sklopu, za katerega oddaja ponudbo, ponudbena cena pa mora biti navedena v 2 (dveh) decimalkah oz. centih, sicer bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega javnega naročila (Naročnik zahteva, da ponudnik poda ceno na enoto mere z dvema decimalkama, zaradi svojega PIS, v katerega lahko vnaša cene samo z dvema decimalnima mestoma. Količin in merskih enot naročnik ne bo spreminjal. Od te zahteve naročnik ne bo odstopil.).

Ponudbena cena na enoto mere (v EUR brez DDV), navedene v ponudbi (Priloga 2/1-2/4 »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA«), se lahko spremeni pod pogoji in na način, naveden v sedmem (7.) členu vzorca okvirnega sporazuma.

Ponudnik mora v cenah na enoto mere, ki jih bo podal v ponudbenem predračunu izvajalca, upoštevati vsa potrebna dela za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma. V ceni na enoto mere, navedeni v posamezni postavki ponudbenega predračuna izvajalca, morajo biti zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, materiala, stroški prevoza, stroški prevzema in odstranjevanja odpadka, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca, vračunani pa morajo biti tudi:

* stroški pakiranja in dobave embalaže ter celotne priprave za odvoz odpadka,
* stroški opreme embalaže z etiketami, na katerih je navedena vrsta odpadka in razredi nevarnosti, kot to zahteva zakon, ki ureja prevoz nevarnega blaga,
* stroški priprave odpadka za odvoz in odvoz odpadka na uničenje,
* stroški vračanja embalaže, kjer je to možno in odštevanje njene teže od količine odpadka,
* stroški analize odpadka,
* stroški izdaje evidenčnih listov,
* stroški, ki nastanejo glede pridobivanja predpisanih dovoljenj pri čezmejnem pošiljanju odpadka v skladu z Uredbo 1013/2006/ES (priprava dokumentacije, finančna jamstva, itd.), Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 78/16 in 94/21), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD,
* stroški zagotavljanja strokovne pomoči pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadka na lokaciji RCERO v obsegu 24 (štiriindvajset) delovnih ur na leto,
* stroški za vse ostale storitve in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljene kot obveznosti izvajalca,
* popusti in dajatve.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Predračun«, in Prilogo 2/1-2/4 »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA« (glede na sklop) - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2/1-2/4 »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

**Ponudniki priloge »Povzetek predračuna« in »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA« (Priloga 2/1-2/4) ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali kakorkoli drugače dopolnjevati.**

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba za posamezni sklop mora biti zavezujoča in veljavna še najmanj 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb oziroma do predložitve ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**
   1. **Opis predmeta javnega naročila**

Predmet javnega naročila je prevzem in odstranjevanje nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki se zbirajo in začasno skladiščijo na RCERO – skladišče NGO, in sicer:

**Sklop 1:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODPADEK – Sklop 1** | **Klas. št. odpadka** | **Okvirna količina**  **v kilogramih (kg)** |
| barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži | 20 01 27\* | 155.000 |
| odpadna mazalna olja, zbrana v cisterni (potrebno črpanje iz cisterne) | 20 01 26\* | 67.000 |
| čistila, kozmetična in pralna sredstva | 20 01 29\* | 32.000 |
| aerosoli | 15 01 11\* | 13.500 |
| odpadne čistilne krpe | 15 02 02\* | 6.000 |
| odcejeni oljni filtri | 15 02 02\* | 6.000 |
| SKUPAJ | | 279.500 |

**Sklop 2:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODPADEK – Sklop 2** | **Klas. št. odpadka** | **Okvirna količina**  **v kilogramih (kg)** |
| kemikalije (zbrane iz gospodinjstev) | 20 01 13\*,  20 01 14\*,  20 01 15\*,  20 01 17\* | 35.000 |
| laboratorijske kemikalije | 16 05 06\* | 3.000 |
| SKUPAJ |  | 38.000 |

**Sklop 3:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODPADEK – Sklop 3** | **Klas. št. odpadka** | **Okvirna količina**  **v kilogramih (kg)** |
| barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži, ki niso zajeti v 20 01 27\* | 20 01 28 | 50.000 |
| SKUPAJ |  | 50.000 |

**Sklop 4:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODPADEK – Sklop 4** | **Klas. št. odpadka** | **Okvirna količina**  **v kilogramih (kg)** |
| Pesticidi | 20 01 19\* | 6.000 |
| SKUPAJ |  | 6.000 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SKUPAJ (vsi sklopi) v kg |  | 373.500 |

Ponudnik mora naročniku za vsako koledarsko leto poslati za vsak posamezni odpadek dokumentirano potrdilo odstranjevalca oziroma predelovalca za prevzeto količino (z navedbo kraja in datuma odstranjevanja oziroma predelave).

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo in ostale zahteve naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* 1. **Ostali ponudbeni pogoji in zahteve**
     1. Rok prevzema in odvoza

Rok prevzema in odvoza nevarnih gospodinjskih odpadkov za posamezni sklop ne sme biti daljši **od petih (5) koledarskih dni** od prejema posameznega pisnega naročila s strani naročnika.

Ponudnik mora v Prilogah 2/1-2/4 vnesti rok prevzema in odvoza nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki se zbirajo in začasno skladiščijo na RCERO v maksimalnih koledarskih dneh po prejemu posameznega pisnega naročila s strani naročnika.

* + 1. Obseg storitev

Ponudnik mora odstranjevati odpadke v strukturi, količini in dinamiki, ki se bodo sporazumno določale na osnovi potreb naročnika.

Ponudnik mora zagotavljati strokovno pomoč pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadkov na lokaciji začasnega skladišča nevarnih gospodinjskih odpadkov na Barju v obsegu štiriindvajsetih (24) delovnih ur na leto po predhodnem dogovoru o terminu strokovne pomoči.

Delo je potrebno opravljati na način, kot ga predpisujeta slovenska in v primeru izvoza tudi tuja zakonodaja. Prevozi nevarnih odpadkov morajo biti organizirani v skladu s predpisi ADR in RID. Ponudnik mora voditi potrebno dokumentacijo in v roku štirinajstih (14) koledarskih dni po odvozu odpadkov potrditi elektronske evidenčne liste oz. dostaviti naročniku potrjene »Transportne dokumente« za prehode pošiljk odpadka preko meje za vsak prevoz odpadka preko meje Republike Slovenije posebej. Ponudnik mora sodelovati pri posredovanju ob morebitnih nesrečah na lokaciji naročnika.

* + 1. Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu

Izbrani izvajalec bo moral dosledno upoštevati določbe Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1) ter ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom skleniti tudi Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokaciji RCERO Ljubljana. Nespoštovanje določil je razlog za prekinitev okvirnega sporazuma.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil ne bo že sam priložil v ponudbi.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev in zahtev v 3. Poglavju:

* **z ESPD obrazcem (kot predhodni dokaz) in**

*ESPD obrazec mora v primeru skupne/partnerske ponudbe, in/ali v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, priložiti vsak partner v ponudbi, ter vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik*;

* **s Prilogo 2 kot splošno dokazilo o izpolnjevanju pogojev in zahtev ter**

*S Prilogo ponudnik izjavlja, da je predmet ponudbe v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da ponudnik izpolnjuje vse zahtevane pogoje razpisne dokumentacije.*

*Prilogo 2 mora v primeru skupne/partnerske ponudbe, in/ali v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, priložiti vsak partner v ponudbi, ter vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

* **z ostalimi (dodatnimi/posebnimi) dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz nadaljnjih točk.**

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev v 3. Poglavju.** Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja, ga/jih naročnik ne bo upošteval.

* 1. **ESPD OBRAZEC**

**Velja za vse gospodarske subjekte:**

ESPD predstavlja izjavo gospodarskega subjekta kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt v skladu z 79. členom ZJN-3 izpolnjuje zahtevane pogoje naročnika (da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik).

Šteje se, da gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca **izjavlja oziroma potrdi, da izpolnjuje vse (zanj) zahtevane pogoje in zahteve naročnika**, ki so določene v razpisni dokumentaciji, ter da bo na (morebitno) zahtevo (poziv) naročnika (79. člen ZJN-3) predložil dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje teh (zanj) zahtevanih pogojev in zahtev naročnika. Torej določila glede ESPD v tej točki (in naslednji) veljajo za vso razpisno dokumentacijo (vsa poglavja).

Naročnik bo dejansko izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika preverjal v skladu z dokazili oziroma na način, kot le to izhaja iz razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3.

**Ponudnik:**

Ponudnik mora v ponudbi priložiti izpolnjen ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

**Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

**Navodila za ESPD obrazec**

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je (v elektronski obliki v formatu xml) na voljo na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <https://ejn.gov.si/espd/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti ESPD«**.Ponudnik nato izbere sedež podjetja (državo), **ter za tem ukaz »Naloži«** in na svojem računalniku (oz. drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato ponudnik začne z izpolnjevanjem ESPD obrazca, ter ga priloži k ponudbi.

*Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).*

* 1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v tej točki. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več, in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**D.1: Točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

**D.2: Točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**D.3: Kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), prvi odstavek 75. člena ZJN-3**

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**E:** **Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil, kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo, v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazila (velja za vse pogoje zgoraj):**

Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* **EMŠO:**

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje ponudnik (in **vsi** ostali sodelujoči gospodarskih subjektov v ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* v Prilogo 3/2 (Pooblastilo za pridobitev dokazila iz uradne evidence – za fizične osebe) ali
* na lastnem obrazcu.
* **POPRAVNI MEHANIZMI:**

**2. odstavek 75. člena ZJN-3:**

*Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt* ***do roka za oddajo ponudb*** *poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe ali ponudbe.*

***1. odstavek IN b) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3:***

*Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko* ***najkasneje do roka za oddajo ponudb*** *naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.*

*Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi, b) točke četrtega in šesti odstavek tega člena ne izključi iz postopka javnega naročanja.*

*V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju ESPD obrazca in Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu ESPD obrazca in Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določena dela, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila dela od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik mora pogoj izpolniti vsak izmed subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.**

**DOKAZILA:**

Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ter s Prilogo 2.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne sme imeti blokiranega poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

**Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik mora pogoj izpolniti vsak izmed subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.**

**DOKAZILA:**

Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ter s Prilogo 2.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

* + 1. **Tehnična sposobnost**
       1. Obdelovalci posameznih nevarnih odpadkov

Ponudnik mora za vsako vrsto gospodinjskega odpadka (po sklopih) navesti tehnološki postopek obdelave, lokacijo obdelave ter naziv obdelovalca odpadka (podjetje, naslov). Ponudnik za navedene obdelovalce predloži dokazila, da so vpisani v ustrezne evidence kot obdelovalci gospodinjskih odpadkov ki so predmet posameznega sklopa tega javnega naročila v skladu z Uredbo o odpadkih.

V kolikor ponudnik ni sam tudi obdelovalec nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki jih prevzame v odstranitev, mora obdelovalca odpadka, ki ga navede v **Prilogi 6**, nominirati kot partnerja v skupni ponudbi ali kot podizvajalca ter zanje predložiti dokumente v skladu s to razpisno dokumentacijo.

**Dokazila:**

Izpolnjena Priloga 6 in dokazila, da so obdelovalci vpisani v ustrezne evidence oseb, ki ravnajo s komunalnimi odpadki v skladu z Uredbo o odpadkih.

* + - 1. Dovoljenja

Ponudnik mora imeti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb vsa potrebna veljavna dovoljenja pristojnih institucij za izvajanje dejavnosti ravnanja z odpadki, ki so predmet tega javnega naročila.

Ponudnik mora biti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb vpisan v ustrezne evidence oseb, ki ravnajo z odpadki v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS št. Ur. l. RS, št. 77/22 in 113/23) in ostalo veljavno zakonodajo oz. v ustrezne evidence oseb, ki ravnajo z odpadki v skladu s predpisi, ki veljajo v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež.

Ponudnik mora biti pri Agenciji Republike Slovenije za okolje (ARSO) registrirani kot:

* zbiralec nevarnih gospodinjskih odpadkov; v tem primeru mora ponudnik imeti zagotovljeno tudi obdelavo nevarnih gospodinjskih odpadkov, kar dokaže z ustreznimi dokazili, ALI
* obdelovalec nevarnih gospodinjskih odpadkov, če ima ponudnik sedež v Republiki Sloveniji oziroma pri pristojnih institucijah držav članic Evropske unije, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

V primeru, da je potreben prevoz odpadka preko meja Republike Slovenije, bo moral izbrani ponudnik pridobiti vsa potrebna dovoljenja in listine v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 78/16 in 94/21), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD.

*Zgoraj navedeno tehnično sposobnost (Dovoljenja) lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci. V kolikor bo ponudnik izkazoval tehnično sposobnost skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma nominirani podizvajalec sodelovati pri izvedbi del/storitev, za katere izkazuje tehnično sposobnost*.

**Dokazila:**

* Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
* Kopije odločb/dovoljenj oziroma potrdil (in ostalih dokazil) o vpisu v ustrezne evidence oseb, ki ravnajo z odpadki s klasifikacijskimi številkami odpadkov in zahtevanimi postopki obdelave odpadkov za sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo (Priloga 5).
* V primeru obdelave odpadka izven meja Republike Slovenije vsa potrebna dovoljenja in listine v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006, Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010, tehnični opis naprave za obdelavo ter kopijo dovoljenja za napravo v skladu s 4. in 5. členom Direktive 96/61/ES (Direktiva 2008/1/ES) (Priloga 5).
  1. **Sprejemanje pogojev razpisne dokumentacije**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ter s Prilogo 2.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ter s Prilogo 2.

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (**Priloga 3/1**). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom. V kolikor ponudnik **Prilogo 3/1** ne bo priloži že v ponudbi, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi izpolnjene predmetne priloge najkasneje pred sklenitvijo pogodbe.

**Dokazila:**

Izpolnjen ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi ter s Prilogo 2. **Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži Prilogo** **3/1,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti finančno zavarovanje v skladu z zahtevami glede finančnih zavarovanj v posameznih podtočkah tega poglavja.

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

Izbrani ponudnik mora ob sklenitvi okvirnega sporazuma za posamezni sklop oziroma najkasneje v roku 5 (petih) dni od sklenitve okvirnega sporazuma za posamezni sklop, predložiti naročniku izvirnik zavarovanja dobre izvedbe obveznosti v obliki podpisane in žigosane bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo v višini:

* za Sklop 1: 16.000,00 EUR,
* za Sklop 2: 4.000,00 EUR,
* za Sklop 3: 3.000,00 EUR,
* za Sklop 4: 6.000,00 EUR,

in z dobo veljavnosti še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, bo lahko naročnik unovčil zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja dobre izvedbe obveznosti izbranega ponudnika pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti po okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku 5 (petih) dni od sklenitve okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil zavarovanja dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu v višini iz prvega odstavka, se bo štelo, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen tej razpisni dokumentaciji.

**DOKAZILA:**

Ponudnik izpolni zahtevo, da se strinja s vsebino vzorca finančnega zavarovanja s predložitvijo izpolnjenega ESPD s strani ponudnika.

* 1. **Dodatna zavarovanja**

V primeru zahteve Agencije Republike Slovenije za okolje (v nadaljevanju: ARSO) ali katere druge institucije v Republiki Sloveniji ali drugi državi, kjer se izvaja transport ali nadaljnja obdelava, mora izbrani ponudnik storitev po okvirnem sporazumu predložiti tem organom ali institucijam dodatna zavarovanja v svojem imenu ali v imenu naročnika in za svoj račun oz. zavarovanja v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006 o čezmejnem pošiljanju odpadkov.

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop za predmetno javno naročilo, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, je **najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za posamezni sklop,** navedena v Prilogi 2/1 - 2/4.

*V primeru dveh ali več ponudb z enako skupno ponudbeno vrednostjo v EUR brez DDV za posamezni sklop bo izbran ponudnik, ki je prej (časovno – po datumu in uri) oddal ponudbo v informacijski sistem e-JN.*

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB**
   1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 24. 4. 2025 do 10.** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml>*.*

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.3. razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki, razen kjer je v razpisni dokumentaciji določeno/dopuščeno drugače.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN, je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost, del Predračun«**

Ponudnik v sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«** v za to namenjeno tabelo vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR za posamezni sklop. Znesek z davkom (EUR) in vsi podatki, ki prikazujejo skupno ponudbeno vrednost, se izračunajo samodejno. V **del »Predračun«** pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« v pdf. obliki/formatu za vse sklope, za katere oddaja ponudbo. »Skupna ponudbena vrednost« za posamezni sklop, ki bo vpisana v istoimenski razdelek, in dokument (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA |  |

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in Prilogo 2/1-2/4 »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA« (za posamezni sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo) v pdf. formatu - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2/1-2/4 »PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA« pdf. format, ki je naložena v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* **»DOKUMENTI«, del »ESPD – ponudnik«**

Gospodarski subjekt s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |
| --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE - **kandidat** |

Kandidat (Ponudnik) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .xml formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

Kandidat (Ponudnik) mora svoj obrazec ESPD tudi izpolniti in ga ročno/fizično podpisanega v .pdf format naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Ostale priloge«**.

* **»DOKUMENTI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

|  |
| --- |
| UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI TER SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE – **ostali sodelujoči** |

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora kandidat (ponudnik) ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf format ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI, del Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s celotnim predračunom popisa blaga.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga** | **1** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki.

Tej prilogi se priloži tudi **pravni akt o skupni izvedbi naročila** (če gre za skupno ponudbo) - Prilogo 1/1.

|  |  |
| --- | --- |
| EPSD obrazec v pdf. datoteki in Izjava o izpolnjevanju pogojev | ***Priloga 2*** |

Vsak v ponudbi naveden gospodarski subjekt (ponudnik/partner, podizvajalec/subjekt) predloži izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 2 v pdf. datoteki skupaj s podpisanim ESPD obrazcem v pdf. obliki.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA - Sklop 1 | ***Priloga 2/1*** |

Ponudnik mora Prilogo 2/1 izpolniti, podpisati in žigosati.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA - Sklop 2 | ***Priloga 2/2*** |

Ponudnik mora Prilogo 2/2 izpolniti, podpisati in žigosati.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA - Sklop 3 | ***Priloga 2/3*** |

Ponudnik mora Prilogo 2/3 izpolniti, podpisati in žigosati.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA - Sklop 4 | ***Priloga 2/4*** |

Ponudnik mora Prilogo 2/4 izpolniti, podpisati in žigosati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA PRAVNIH OSEB ter POOBLASTILA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB | ***Priloga 3/1 in Priloga 3/2*** |

Izjavo in pooblastilo izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti, pooblastila za fizične osebe pa vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

Ponudnik izpolni, podpiše in žigosa prilogo v celoti tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja.

V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa s podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

Vsak podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila.

V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga*** | ***4/3*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |
| --- | --- |
| DOVOLJENJA | ***Priloga 5*** |

Ponudnik mora v ponudbi priložiti fotokopije odločb/dovoljenj oziromapotrdil (in ostalih dokazil) o vpisu v ustrezne evidence oseb, ki ravnajo z odpadki s klasifikacijskimi številkami odpadkov in zahtevanimi postopki obdelave odpadkov za sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OBDELOVALCI POSAMEZNIH VRST NEVARNIH GOSPODINJSKIH ODPADKOV | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik mora Prilogo 6 izpolniti, podpisati in žigosati (za vse sklope, za katere oddaja ponudbo)

|  |
| --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA |

Kot ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oddajamo ponudbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št.:

**VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**

1. **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Naziv** | **Skupna ponudbena vrednost za 24 mesecev**  **v EUR brez DDV** |
| 1. | **Sklop 1 (vrednost iz Priloge 2/1)** |  |
| 2. | **Sklop 2 (vrednost iz Priloge 2/2)** |  |
| 3. | **Sklop 3 (vrednost iz Priloge 2/3)** |  |
| 4. | **Sklop 4 (vrednost iz Priloge 2/4)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga 1*** |

**VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv ponudnika |  | | |
|  |  | | |
| Naslov ponudnika |  | | |
|  |  | | |
| TRR (IBAN, SWIFT) |  | | |
| Matična banka |  | | |
| ID številka za DDV |  | | |
| Finančni urad |  | | |
| Matična številka |  | | |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | | | * Da | * Ne | |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[[1]](#footnote-1).

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik okv. sporaz.) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-pošta |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba  (v zvezi s ponudbo) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-pošta |  |

Ponudnik v primeru, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, dovoljuje objavo uradnega elektronskega naslova: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in uradne telefonske številke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki sta obvezna pri vnosu kontaktnih podatkov ponudnika v obrazec na prenovljenem Portalu javnih naročil.[[2]](#footnote-2)

Predstavnik izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji, k ponudbi pa se priloži tudi Prilogo 1/1.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Priloga 1/1*** |

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za to stranjo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov-partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| EPSD obrazec v pdf. datoteki in Izjava o izpolnjevanju pogojev | ***Priloga 2*** |

Gospodarski subjekt (naziv in naslov):

v zvezi z javnim naročilom št. **VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih** pod kazensko in materialno odgovornostjo podajamo Izjavo o izpolnjevanju pogojevinizjavljamo, da:

* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK);
* izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini«;
* smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede morebitnih finančnih zavarovanj itd…) predmetnega javnega naročila oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te;
* se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna dokazila oz. pojasnila za preveritev izpolnjevanja pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
* s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja;
* soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene okvirnega sporazuma ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
* bodo v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika;
* bo ponudbena cena na enoto mere fiksna za ves čas trajanja okvirnega sporazuma in se ne spreminja, razen pod pogoji in na način, naveden v 7. členu okvirnega sporazuma;
* se strinjamo, da je količina v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirna, odvisna je od dejanskih potreb naročnika in za naročnika ni obvezujoče;
* se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka pogodbe/okvirnega sporazuma in jo/ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
* sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu;
* se strinjamo z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki so priloženi v razpisni dokumentaciji.

**Ponudnik za to stranjo predloži vse ESPD obrazce v pdf. formatu v skladu z določili razpisne dokumentacije.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

***Navodila za izpolnitev:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA – Sklop 1 | ***Priloga 2/1*** |

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih, SKLOP 1**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere**  **(EM)** | **Okvirna količina** | **Cena na EM v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/ enoto mere')** |
| 1 | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži | 20 01 27\* | kg | 155.000 |  | EUR |
| 2 | odpadna mazalna olja, zbrana v cisterni (potrebno črpanje iz cisterne) | 20 01 26\* | kg | 67.000 |  | EUR |
| 3 | čistila, kozmetična in pralna sredstva | 20 01 29\* | kg | 32.000 |  | EUR |
| 4 | aerosoli | 15 01 11\* | kg | 13.500 |  | EUR |
| 5 | odpadne čistilne krpe | 15 02 02\* | kg | 6.000 |  | EUR |
| 6 | odcejeni oljni filtri | 15 02 02\* | kg | 6.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK PREVZEMA IN ODVOZA**

Prevzem in odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

Naročnik bo posamezna naročila oddajal sukcesivno, s pisnim nabavnim naročilom naročnika, ki ga bo posredoval izvajalcu po elektronski pošti na naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali po pošti. Šteje se, da je izvajalec naročilo prejel, če ima naročnik dokazilo o poslanem naročilu iz prejšnjega stavka.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in veljavna 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA – Sklop 2 | ***Priloga 2/2*** |

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih, SKLOP 2**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere**  **(EM)** | **Okvirna količina** | **Cena na EM v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/ enoto mere')** |
| 1 | kemikalije (zbrane iz gospodinjstev) | 20 01 13\*,  20 01 14\*,  20 01 15\*,  20 01 17\* | kg | 35.000 |  | EUR |
| 2 | laboratorijske kemikalije | 16 05 06\* | kg | 3.000 |  |  |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK PREVZEMA IN ODVOZA**

Prevzem in odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

Naročnik bo posamezna naročila oddajal sukcesivno, s pisnim nabavnim naročilom naročnika, ki ga bo posredoval izvajalcu po elektronski pošti na naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali po pošti. Šteje se, da je izvajalec naročilo prejel, če ima naročnik dokazilo o poslanem naročilu iz prejšnjega stavka.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in veljavna 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA – Sklop 3 | ***Priloga 2/3*** |

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih, SKLOP 3**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere**  **(EM)** | **Okvirna količina** | **Cena na EM v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/ enoto mere')** |
| 1 | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži, ki niso zajeti v 20 01 27\* | 20 01 28 | kg | 50.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK PREVZEMA IN ODVOZA**

Prevzem in odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

Naročnik bo posamezna naročila oddajal sukcesivno, s pisnim nabavnim naročilom naročnika, ki ga bo posredoval izvajalcu po elektronski pošti na naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali po pošti. Šteje se, da je izvajalec naročilo prejel, če ima naročnik dokazilo o poslanem naročilu iz prejšnjega stavka.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in veljavna 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN IZVAJALCA – Sklop 4 | ***Priloga 2/4*** |

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih, SKLOP 4**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODPADEK** | | **Klasif. št. odpadka** | **Enota mere**  **(EM)** | **Okvirna količina** | **Cena na EM v EUR brez DDV** | **Ponudbena cena EUR brez DDV**  **('količina' X 'cena/ enoto mere')** |
| 1 | Pesticidi | 20 01 19\* | kg | 6.000 |  | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV** | | | EUR |
|  |  |  | DDV \_\_\_\_\_ % | | | EUR |
|  |  |  | **Skupna ponudbena vrednost EUR z DDV** | | | EUR |

Ponudnik se obvezuje po ponujenih cenah na enoto mere odstraniti tudi eventualne dodatne količine, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati predvidene količine odpadkov.

1. **ROK PREVZEMA IN ODVOZA**

Prevzem in odvoz odpadkov zagotavljamo v roku \_\_\_\_\_\_ koledarskih dni od posameznega pisnega (e-pošta) naročila s strani naročnika.

Naročnik bo posamezna naročila oddajal sukcesivno, s pisnim nabavnim naročilom naročnika, ki ga bo posredoval izvajalcu po elektronski pošti na naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali po pošti. Šteje se, da je izvajalec naročilo prejel, če ima naročnik dokazilo o poslanem naročilu iz prejšnjega stavka.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in veljavna 4 (štiri) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Priloga 3/1***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**Podatki o pravni osebi (ponudniku):**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov\*, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek odgovorne osebe ter podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:***

* *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

***Opomba:***

* *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*
* *Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

***Priloga 3/2***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV DOKAZILA IZ URADNIH EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti/označiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za (ustrezno obkrožiti/označiti):

* njegovo zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča,

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**, pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*V kolikor oseba opravlja več funkcija hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.*

*Obrazec se po potrebi fotokopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| **UDELEŽBA PODIZVAJALCEV** | **Priloga 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izjavljamo**, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev za sklop (ustrezno označite):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. sklop | * 2. sklop | * 3. sklop | * 4. sklop |

sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA** | Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca **DA** ali **NE** |
|  |  |

**Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo**

**POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

**Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo**

**POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.*
* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*
* *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| **SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA** | **Priloga 4/2** |

**VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev za sklop (ustrezno označite):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. sklop | * 2. sklop | | * 3. sklop | * 4. sklop |
| NAZIV PODIZVAJALCA | |  | | | |
| POLNI NASLOV | |  | | | |
| TELEFON | |  | | | |
| KONTAKTNA OSEBA | |  | | | |
| Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem | |  | | | |
| MATIČNA ŠTEVILKA | |  | | | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | |  | | | |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke | |  | | | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) | |  | | | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje | |  | | | |
| VREDNOST DEL v EUR brez DDV | |  | | | |
| Kraj izvedbe | |  | | | |

**SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov)

|  |  |
| --- | --- |
| * zahtevam in soglašam, | * ne soglašam, |

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 1 k Prilogi 4/2** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |
| --- | --- |
| **SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK** | **Priloga 4/3** |

**Izjavljamo**, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev za sklop (ustrezno označite):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. sklop | * 2. sklop | * 3. sklop | * 4. sklop |

sodelovali z naslednjim subjektom:

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA |  |
| POLNI NASLOV |  |
| TELEFON |  |
| KONTAKTNA OSEBA |  |
| Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost gospodarskega subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| VREDNOST DEL v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |

Datum:.........................

|  |  |
| --- | --- |
| ime in priimek ter podpis  odgovorne osebe ponudnika: | ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta: |

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| DOVOLJENJA | ***Priloga 5*** |

**VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**

Gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za to stranjo priloži:

* fotokopije odločb/dovoljenj oziromapotrdil (in ostalih dokazil) o vpisu v ustrezne evidence oseb, ki ravnajo z odpadki s klasifikacijskimi številkami odpadka, ki je predmet tega javnega naročila;
* v primeru obdelave odpadka izven meja Republike Slovenije vsa potrebna dovoljenja in listine v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006, Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010, tehnični opis naprave za obdelavo ter kopijo dovoljenja za napravo v skladu s 4. in 5. členom Direktive 96/61/ES (Direktiva 2008/1/ES).

V primeru, da ponudnik dovoljenj ob oddaji ponudbe za čezmejno pošiljanje produkta nima, se s podpisom te priloge zavezuje zagotoviti prvi prevzem v roku največ 5 (petih) koledarskih dni po pridobitvi izvoznega dovoljenja, vendar najkasneje v 6 (šest) mesecev od dneva vročitve finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti naročniku. Ponudnik se tudi zavezuje, da bo v roku 3 (treh) delovnih dni po pridobitvi dovoljenja za čezmejno pošiljanje odpadkov, le tega pisno posredoval naročniku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OBDELOVALCI POSAMEZNIH VRST NEVARNIH GOSPODINJSKIH ODPADKOV | ***Priloga*** | ***6*** |

**VKS-5/25 – Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev po sklopih**

Ponudnik mora za vsako vrsto gospodinjskega odpadka (po sklopih) navesti tehnološki postopek obdelave, lokacijo obdelave ter naziv obdelovalca odpadka (podjetje, naslov).

Ponudnik za to stranjo priloži dokazila o vpisu v tabelah spodaj vpisanih predelovalcev/obdelovalcev nevarnih gospodinjskih odpadkov v ustrezne evidence v skladu z Uredbo o odpadkih (Ur. l. RS, št. 77/22 in 113/23).

**Op.:** *V kolikor ponudnik ni sam tudi obdelovalec nevarnih gospodinjskih odpadkov, ki jih prevzame v obdelavo, mora obdelovalca odpadka, ki ga navede v tabeli spodaj, nominirati kot partnerja v skupni ponudbi ali kot podizvajalca ter zanje predložiti dokumente v skladu s to razpisno dokumentacijo.*

**Sklop 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži | 20 01 27\* |  |  |  |
| **2.** | odpadna mazalna olja, zbrana v cisterni (potrebno črpanje iz cisterne) | 20 01 26\* |  |  |  |
| **3.** | čistila, kozmetična in pralna sredstva | 20 01 29\* |  |  |  |
| **4.** | aerosoli | 15 01 11\* |  |  |  |
| **5.** | odpadne čistilne krpe | 15 02 02\* |  |  |  |
| **6.** | odcejeni oljni filtri | 15 02 02\* |  |  |  |

**Sklop 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | **kemikalije (zbrane iz gospodinjstev)** | **20 01 13\*,**  **20 01 14\*,**  **20 01 15\*,**  **20 01 17\*** |  |  |  |
| **2.** | **Laboratorijske kemikalije** | **16 05 06\*** |  |  |  |

**Sklop 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | **barve, laki, topila, smole, kiti, zbrani v malolitrski embalaži, ki niso zajeti v 20 01 27\*** | **20 01 28** |  |  |  |

**Sklop 4**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Vrsta nevarnega gospodinjskega odpadka** | **Klasif. št. odpadka** | **Naziv predelovalca/obdelovalca** | **Lokacija obdelave** | **Tehnološki postopek obdelave** |
| **1.** | **Pesticidi** | **20 01 19\*** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |
| --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA – ni potrebno prilagati v ponudbi |

**OKVIRNI SPORAZUM**

|  |  |
| --- | --- |
| Številka okvirnega sporazuma naročnika: | (VKS-5/25) |
|  |  |
| Številka okvirnega sporazuma izvajalca: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv okvirnega sporazuma: | **Prevzem in odstranitev nevarnih odpadkov, zbranih od gospodinjstev, po sklopih** |

ki ga skleneta

**NAROČNIK:**

|  |
| --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,** Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana,  ki ga zastopa direktor David Polutnik,  davčna številka: 64520463  identifikacijska številka za DDV: SI64520463  matična številka: 5046688000  (v nadaljevanju: naročnik) |

in

**IZVAJALEC:**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,**  številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  davčna številka:  identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (v nadaljevanju: izvajalec) |

**I. UVODNA DOLOČBA**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. VKS-5/25 po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »**Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov, zbranih od gospodinjstev za \_. Sklop**«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. VKS-5/25.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank tega okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 18. člena okvirnega sporazuma, ter velja 24 (štiriindvajset) mesecev, šteto od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je prevzem in odstranitev nevarnih gospodinjskih odpadkov, in sicer:

* ……………………………. (*vpis posameznih vrst gospodinjskih odpadkov, ki so predmet prevzema in odstranitve po sklopih)*

(v nadaljevanju: odpadek ali tudi storitev), ki se zbirajo in začasno skladiščijo na RCERO Ljubljana, Cesta dveh cesarjev 101, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: RCERO).

Izvajalec se zavezuje, da bo izvedel storitve po tem okvirnem sporazumu v skladu z razpisno dokumentacijo naročnika št. VKS-5/25 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in na podlagi ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: ponudbeni predračun izvajalca) ter v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. VKS-5/25, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Skupna razpisana okvirna količina odpadka za prevzem in odstranitev znaša …………… kilogramov. Skupna količina odpadka, ki ga bo naročnik oddal v prevzem in odstranitev izvajalcu, je okvirna in se naročnik ne zavezuje, da bo oddal celotno predvideno količino odpadka. Prav tako naročnik ne zagotavlja enakomernega prevzema odpadka v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, saj dinamika prevzemov ni vezana na veljavnost okvirnega sporazuma ali odvisna od veljavnosti okvirnega sporazuma, temveč na dejanske potrebe naročnika, ki jih bo naročnik izvajalcu sporočal v skladu z 12. členom tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora prevzemati odpadek v količini in dinamiki, ki se bo določala na osnovi dejanskih potreb naročnika, v skladu z 12. členom tega okvirnega sporazuma, in za katero bo naročnik imel zagotovljena finančna sredstva.

* 1. člen

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, ki bi lahko vplivali na vrednost okvirnega sporazuma ali razčlenitev vrednosti okvirnega sporazuma, ali na njegove pravice in obveznosti po tem okvirnemu sporazumu. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne neseznanjenosti s pogoji po tem okvirnem sporazumu.

Izvajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu.

1. **OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE NA ENOTO MERE**
   1. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma za \_. sklop, v neto vrednosti:

|  |
| --- |
| EUR brez DDV |

(z besedo: ……………………………………………………………………… evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije.

* 1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, so določene na podlagi sprejete ponudbe izvajalca in se lahko spremenijo pod pogoji in na način, naveden v sedmem (7.) členu tega okvirnega sporazuma.

Cene na enoto mere ne vključujejo davka na dodano vrednost (DDV). DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Izvajalec se obvezuje po cenah na enoto mere iz ponudbenega predračuna izvajalca prevzeti in odstraniti tudi eventualne dodatne količine odpadka, naročnik pa si pridržuje pravico zmanjšati oziroma povečati okvirne količine odpadka.

Izvajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da je v cenah na enoto mere, ki jih je podal v ponudbenem predračunu izvajalca, upošteval vsa potrebna dela za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma. V ceni na enoto mere, navedeni v posamezni postavki ponudbenega predračuna izvajalca, so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, materiala, stroški prevoza, stroški prevzema in odstranjevanja odpadka, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca, vračunani pa so tudi:

* stroški pakiranja in dobave embalaže ter celotne priprave za odvoz odpadka,
* stroški opreme embalaže z etiketami, na katerih je navedena vrsta odpadka in razredi nevarnosti, kot to zahteva zakon, ki ureja prevoz nevarnega blaga,
* stroški priprave odpadka za odvoz in odvoz odpadka na uničenje,
* stroški vračanja embalaže, kjer je to možno in odštevanje njene teže od količine odpadka,
* stroški analize odpadka,
* stroški izdaje evidenčnih listov,
* stroški, ki nastanejo glede pridobivanja predpisanih dovoljenj pri čezmejnem pošiljanju odpadka v skladu z Uredbo 1013/2006/ES (priprava dokumentacije, finančna jamstva, itd.), Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 78/16 in 94/21), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD,
* stroški zagotavljanja strokovne pomoči pri zbiranju na terenu in razvrščanju odpadka na lokaciji RCERO v obsegu 24 (štiriindvajset) delovnih ur na leto,
* stroški za vse ostale storitve in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljene kot obveznosti izvajalca,
* popusti in dajatve.
  1. člen

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po prevzemu in odstranitvi odpadka, ki sodi med istovrstne odpadke oziroma je povezan s predmetom sklenjenega okvirnega sporazuma in ta odpadek ni naveden v ponudbenem predračunu izvajalca, mora izvajalec ta odpadek prevzeti in odstraniti skladno z določili tega okvirnega sporazuma, tj. pod enakimi pogoji kot veljajo za odpadek, naveden v tem okvirnem sporazumu.

Stranki okvirnega sporazuma bosta v zgoraj navedenem primeru, na podlagi izvajalčeve ponudbe oziroma drugače, sporazumno dogovorili ceno za prevzem in odstranitev takega odpadka in ga dodali na seznam storitev, ki jih naročnik že naroča po tem okvirnem sporazumu. Stranki okvirnega sporazuma se bosta medsebojno dogovorili za ceno, ki pa ne sme odstopati od cen na trgu v času ponudbe, in vrsto storitev ter jih dodali na ponudbeni predračun izvajalca.

Naročnik bo storitve, ki so navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, naročal pri izvajalcu do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, po dogovorjeni ceni in pogojih iz tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, se lahko po preteku enega (1) leta od pričetka veljavnosti tega okvirnega sporazuma povišajo, in sicer ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov (vir: [www.stat.si](http://www.stat.si); SI-STAT podatkovni portal, indeks cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih po Standardni klasifikaciji dejavnosti) preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od pričetka uporabe tega okvirnega sporazuma. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povišanje indeksa cen industrijskih proizvodov ponovno preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti od zadnjega povišanja cen. Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) povišanja indeksa cen iz tega odstavka.

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstne storitve lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen predložiti naročniku zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
   1. člen

Obračun izvedenih storitev se bo opravljal na podlagi dejansko prevzetih količin odpadka in na osnovi cen na enoto mere iz ponudbenega predračuna izvajalca. Osnova za obračun je razlika v teži polnega in praznega tovornega vozila, ki prevzame odpadek na lokaciji RCERO. Količina odpadka, ki ga bo izvajalec prevzel, se bo stehtala na uradno umerjeni tehtnici naročnika na lokaciji RCERO, pri čemer mora biti količina označena na tehtalnem listu. Osnova za obračun in vodenje evidenc je neto masa odpadka, stehtana na tehtnici naročnika na lokaciji RCERO.

Izvajalec mora naročniku, pred izstavitvijo vsakokratnega računa, zagotoviti tekoče potrjevanje elektronskega evidenčnega lista, pripravljenega s strani naročnika, v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki (IS-Odpadki – na spletni strani ARSO) oziroma dostaviti kopije potrjenih transportnih dokumentov v primeru čezmejnega pošiljanja odpadka.

* 1. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil račun za izvedene storitve po okvirnem sporazumu v roku osmih (8) koledarskih dni po podpisu posameznega zapisnika o opravljenih storitvah prevzema in odstranitve odpadka. Storitev se šteje za uspešno opravljeno, ko naročnik in izvajalec oziroma njuna predstavnika s podpisom zapisnika o opravljenih storitvah prevzema in odstranitve odpadka pisno potrdita vse opravljene storitve, ki jih je izvajalec opravil, pri čemer je s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov podpisan zapisnik o opravljenih storitvah prevzema in odstranitve odpadka priloga k računu.

K vsakokratnemu računu mora izvajalec priložiti tudi:

* fotokopijo naročila in fotokopijo podpisanega zapisnika o opravljenih storitvah prevzema in odstranitve odpadka, s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov
* tehtalni list polnega in praznega vozila, stehtanega na uradno umerjeni tehtnici naročnika na lokaciji RCERO,
* v primeru prevoza odpadka čez mejo, transportni list v skladu z Uredbo 1013/2006/ES oz. vse potrebne listine, ki so predpisane v Uredbi (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbi o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 78/16 in 94/21) ter Uredbi Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za obdelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja v primeru, da bo potreben prevoz odpadka čez mejo,
* na računu mora biti napisana številka naročila, ki jo naročnik posreduje izvajalcu po sklenitvi okvirnega sporazuma.

*A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s prejšnjima odstavkoma tega člena okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva prejema pravilnega računa za opravljene storitve v vložišče naročnika.*

*B. V primeru, da izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s prejšnjima odstavkoma tega člena okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva prejema pravilnega računa za opravljene storitve v vložišče naročnika. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik v petih (5) delovnih dneh od prejema dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku treh (3) delovnih dni od prejema zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost izvedenih storitev in drugi pravilni podatki.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3. Če izvajalec med izvajanjem okvirnega sporazuma ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev (tretji odstavek 94. člena), bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri pogodbenih obveznosti, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

11a. člen

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3. Če izvajalec med izvajanjem okvirnega sporazuma ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev (tretji odstavek 94. člena), bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, ne glede na število podizvajalcev.

1. **NAROČANJE ODVOZOV IN PREVZEM**
   1. člen

Izvajalec mora prevzeti odpadek na osnovi pisne zahteve/naročila naročnika (preko e-pošte).

Izvajalec se zavezuje, da bo odpadek prevzel in odstranil v roku \_\_\_\_\_\_\_ (…………….) koledarskih dni od dneva prejema pisnega naročila/zahteve naročnika (po e-pošti). Izvajalec se obvezuje, pisno (po e-pošti) ali po telefonu, obvestiti naročnika o datumu in uri vsakega posamičnega prevzema in odvoza, vsaj en (1) dan pred nameravanim prevzemom in odvozom odpadka.

Prevzem in odstranitev nevarnih gospodinjskih odpadkov se bosta v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala ob delovnih dnevih med 6. uro in 14. uro na lokaciji RCERO (skladišče NGO). Pri prevzemu se izvede tehtanje polnega in praznega vozila stehtanega na tehtnici naročnika na lokaciji RCERO. Tehtalni listi se priložijo k računu in služijo kot kontrola količine prevzetih in odstranjenih odpadkov in so osnova za obračun.

Storitve mora izvajalec opravljati na način, kot ga predpisujeta zakonodaja Republike Slovenije, ki ureja predmet okvirnega sporazuma in v primeru čezmejnega pošiljanja odpadka tudi tuja in evropska zakonodaja, ki ureja predmetno področje. Prevoze nevarnih odpadkov mora izvajalec organizirati in izvajati v skladu s predpisi ADR in RID. Izvajalec mora zagotoviti vodenje potrebne dokumentacije in v roku štirinajstih (14) koledarskih dni po prevzemu in odstranitvi odpadka potrditi elektronske evidenčne liste oz. dostaviti naročniku potrjene »Transportne dokumente« za prehode pošiljk odpadka preko meje za vsak prevoz odpadka preko meje Republike Slovenije posebej. Izvajalec mora sodelovati pri posredovanju ob morebitnih nesrečah na lokaciji naročnika.

* 1. člen

Izvajalec mora najkasneje do 31. januarja tekočega leta naročniku za vsako posamezno preteklo koledarsko leto po e-pošti poslati dokumentirano potrdilo obdelovalca odpadka za prevzeto količino odpadka za vsak posamezni odpadek (z navedbo kraja in datuma obdelave odpadka).

* 1. člen

V kolikor izvajalec ne prevzame in odstrani odpadka v dogovorjenem roku, lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v skladu z 20. členom tega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma. V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, mora izvajalec v roku desetih (10) koledarskih dni od unovčitve predložiti naročniku novo finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, sicer okvirni sporazum preneha veljati z iztekom navedenega roka.

1. **VIŠJA SILA**
   1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba del delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki izvedbe del se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje:

* z naročnikom skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokaciji RCERO, ki je priloga tega okvirnega sporazuma,
* upoštevati obstoječe stanje na lokaciji RCERO, tako da bo izvedba predmeta okvirnega sporazuma omogočala neprekinjen delovni proces naročnika,
* prevzete storitve izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji, ob tesnem sodelovanju z naročnikom (skrbnost dobrega strokovnjaka),
* prevzeti odgovornost za izpolnjevanje varstvenih ukrepov na lokaciji RCERO,
* storitve izvajati na način, da se ne ogroža varnost in zdravje ostalih na lokaciji RCERO (preprečiti nepooblaščenim osebam dostop v delovno območje strojev, prašenje zmanjšati na najmanjšo možno stopnjo),
* izvajati prevzem odpadka v skladu z naročili naročnika,
* izvajati vhodno in izhodno tehtanje odpadka na uradno umerjeni tehtnici naročnika na RCERO,
* pred izstavitvijo računa za opravljene storitve potrditi elektronske evidenčne liste v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki (IS-Odpadki – na spletni strani ARSO),
* v primeru prevoza odpadka izven meja Republike Slovenije le-tega izvesti v skladu z določili Baselske konvencije, Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 78/16 in 94/21), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD,
* organizirati in izvajati prevoze v skladu s predpisi ADR in RID,
* voditi (izpolniti) predpisano dokumentacijo,
* obveščati naročnika o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* poravnati vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo med izvajanjem storitev povzročil na lokaciji RCERO, na objektih ali napravah naročnika ali tretjim osebam.
  1. člen

Naročnik se obvezuje:

* z izvajalcem skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokaciji RCERO, ki je priloga tega okvirnega sporazuma,
* sodelovati z izvajalcem z namenom, da se obveznosti po okvirnem sporazumu izvršijo pravočasno,
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti po okvirnem sporazumu,
* izvajati nakladanje odpadka na prevozna sredstva izvajalca,
* izvajati tehtanje odpadka na uradno umerjeni tehtnici naročnika pred odvozom z lokacije RCERO,
* pripraviti odpadek v ustrezni količini, dinamiki in kakovosti,
* omogočiti izvajalcu pregled in odvzem vzorcev za analizo vsakokratne pošiljke odpadka,
* po dogovoru izvajalcu omogočiti sortiranje, prelaganje in drugo manipulacijo odpadka,
* poravnati obveznosti do izvajalca in njegovih nominiranih podizvajalcev,
* opravljati nadzor nad izvajanjem storitev s strani izvajalca; v kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in zahtevami razpisne dokumentacije, lahko naročnik takoj pisno odstopi od okvirnega sporazuma, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE** 
   1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku 5 (petih) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložil naročniku izvirnik finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v obliki podpisane in žigosane bianko menice z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) v višini:

* *za Sklop 1: 16.000,00 EUR,*
* *za Sklop 2: 4.000,00 EUR,*
* *za Sklop 3: 3.000,00 EUR,*
* *za Sklop 4: 6.000,00 EUR,*

in z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po okvirnem sporazumu, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje in/ali odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti po okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izvajalec v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku ne bo predložil finančnega zavarovanja v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca utrpel, in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

* 1. člen

V primeru zahteve Agencije Republike Slovenije za okolje (v nadaljevanju: ARSO) ali katere druge institucije v Republiki Sloveniji ali drugi državi, kjer se izvaja transport ali nadaljnja obdelava odpadka, mora izvajalec predložiti tem organom ali institucijam dodatna zavarovanja v svojem imenu ali v imenu naročnika in za svoj račun oz. zavarovanja v skladu z Uredbo (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov s spremembami, Uredbo o izvajanju Uredbe (ES) št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. l. RS št. 78/16 in 94/21), Uredbo Komisije (ES) št. 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za odstranitev ali predelavo iz Priloge III ali IIIA k Uredbi (ES) št. 1013/2006 Evropskega parlamenta in Sveta v nekatere države, za katere se Sklep OECD o nadzoru prehoda odpadkov preko meja ne uporablja ter Uredbo Komisije (ES) št. 837/2010 o spremembi Uredbe 1418/2007 glede izvoza nekaterih odpadkov za predelavo v nekatere države, ki niso članice OECD.

1. **POGODBENA KAZEN**
   1. člen

V primeru, da pride do prekoračitve roka iz 12. člena tega okvirnega sporazuma in prekoračitev ni posledica višje sile, kot je zapisano v 15. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena pogodbena kazen v višini enega promila (1 ‰) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV za vsak koledarski dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ en odstotek (1 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV.

V kolikor pogodbena kazen preseže en odstotek (1 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje iz 18. člena tega okvirnega sporazuma in odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca.

* 1. člen

Za uveljavljanje dogovorjene pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridružuje pravico do pogodbene kazni po okvirnem sporazumu (peti odstavek 251. člena Obligacijskega zakonika). V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen zaradi zamude, bo o tem nemudoma obvestil izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje iz 18. člena tega okvirnega sporazuma oziroma bo škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

* 1. člen

Če zaradi zamude izvedbe storitev nastaja naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

1. **PREDSTAVNIKA STRANK (SKRBNIKA) OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma pri naročniku, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je ……………………………, telefon: ……………………, e-pošta: ……………………………….

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma pri izvajalcu, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je …………………………….., telefon: ……………………, e-pošta: …………………….

Predstavnik naročnika predstavlja naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje tega okvirnega sporazuma. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti po tem okvirnem sporazumu dolžan dajati. Predstavnik naročnika potrdi prevzem posameznih del in posreduje vse zahteve naročnika izvajalcu v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predstavnik izvajalca predstavlja izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje tega okvirnega sporazuma. Predstavnik izvajalca je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Spremembo svojih predstavnikov morata stranki sporočiti druga drugi v pisni obliki (po e-pošti) z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno (po e-pošti) obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov. Ne glede na prvi odstavek 33. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov strank okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so priloge in sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. VKS-5/25,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbeni predračun izvajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma,
* pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, ki jih je potrebno upoštevati na lokaciji RCERO,
* ostala relevantna dokumentacija.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED TER ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in velja z datumom podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma pod pogojem, da izvajalec v roku 5 (petih) koledarskih dni od sklenitve tega okvirnega sporazuma predloži naročniku finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v skladu z 18. členom tega okvirnega sporazuma, v nasprotnem primeru se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Okvirni sporazum je sklenjen in velja za obdobje 24 (štiriindvajset) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja vrednosti iz prvega odstavka 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

* 1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi njegovih obveznosti. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter unovčiti finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru, kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

* 1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma ima pravico odpovedati okvirni sporazum z 90 (devetdesetim) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da je stranka okvirnega sporazuma poravnala svoje zapadle obveznosti do druge stranke okvirnega sporazuma. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno pošiljko.

Izvajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezuje izvajati storitve do izteka odpovednega roka. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
   1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 (desetih) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 (šestdesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 60. (šestdeseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
   1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**
   1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan v Republiki Sloveniji po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila slovenskega prava in zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

* 1. člen

Priloga je neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 1 (en) izvod.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAROČNIK: IZVAJALEC:**

JAVNO PODJETJE

VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

**Direktor:**

David POLUTNIK

Priloga:

* Priloga št. 1: Ponudbeni predračun izvajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI *– vzorec, ni treba prilagati v ponudbi* |

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MENIČNA IZJAVA

**za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti**

V skladu z okvirnim sporazumom št. \_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **VKS-5/25 - »Prevzem in odstranjevanje nevarnih odpadkov zbranih od gospodinjstev za \_. Sklop«** (v nadaljevanju: storitev), sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana** (v nadaljevanju: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: zavezanec), je zavezanec dolžan izvesti storitve v količini, po ceni in v kvaliteti kot je opredeljeno v navedenem okvirnem sporazumu v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma po zgoraj omenjenem okvirnem sporazumu, mi kot izvajalec izdajamo eno (1) bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_ evrov in 00/100),
* izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*navedba banke*), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: ena (1) bianko menica

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica

1. PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij *(notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422)*, 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Navedba elektronskega naslova in kontaktne telefonske številke v obrazcih s področja javnega naročanja predstavlja obvezen podatek, ki se zahteva na podlagi Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2022/2303 z dne 24. novembra 2022 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2019/1780 o standardnih obrazcih za objavo obvestil na področju javnega naročanja in tehnične rešitve, ki jo je pripravila Evropska komisija glede obveznosti polj v obrazcih. [↑](#footnote-ref-2)