Naročnika:

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

Verovškova ulica 62

1000 Ljubljana

**JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**

Vodovodna cesta 90

1000 Ljubljana

(v nadaljevanju: naročnik)

Po pooblastilu javno naročilo vodi:

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: JHL-9/21

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA** |

PO POSTOPKU S POGAJANJI PO PREDHODNI OBJAVI

**Izvajanje arheoloških raziskav**

Ljubljana, dne 19. 7. 2021

# POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika

vabi kandidate, da predložijo svojo prijavo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za

**Izvajanje arheoloških raziskav**

S spoštovanjem!

Direktorica

Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav., l.r.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Naročnik na podlagi 45. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami) vabi k predložitvi prijave za:

**Izvajanje arheoloških raziskav**

Javno naročilo po pooblastilu naročnika izvaja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Gospodarski subjekt lahko odda samo eno prijavo, bodisi svojo lastno ali skupno prijavo, sicer se izločijo vse prijave, v katerih nastopa.

* 1. **Dodatna pojasnila kandidatom**

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji ali vprašanja lahko zainteresirani kandidati zahtevajo preko Portala javnih naročil RS, vendar najkasneje do petka, dne 30. 7. 2021 do 12. ure. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu naročnika in podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, najkasneje dva (2) dni pred rokom za oddajo prijave, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Oddaja prijav**

Kandidat nosi vse stroške priprave in oddaje prijave. Rok za predložitev prijav je najkasneje do **petka, dne 6. avgusta 2021 do 12. ure.**

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s tč. 6 razpisne dokumentacije.

* 1. **Pravno varstvo**

Kandidatom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

* 1. **Pogajanja**

Naročnik bo po pregledu prijav in izvršenih dopolnitvah kandidate, katerih prijava bo dopustna, povabil k oddaji prve ponudbe in pogajanjem, ki bodo potekala v dveh krogih. Element pogajanj bo skupna ponudbena vrednost.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE** 
   1. **Jezik in denarna enota**

Prijava mora biti napisana v slovenskem jeziku. Posamezne listine lahko kandidati predložijo tudi v drugih jezikih, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od kandidata naknadno zahteva prevod.

* 1. **INFORMATIVNI OBRAZEC PREDRAČUNA**

Objavljen obrazec predračun je informativen in ga kandidatu ni potrebno predložiti.

* 1. **SKUPNA PRIJAVA**

V primeru, da prijavo predloži skupina gospodarskih subjektov, mora biti prijavi priložen tudi akt o skupni izvedbi naročila, ki mora opredeliti:

* vrsto in vrednost del, ki jih prevzema posamezni subjekt pri izvedbi predmeta javnega naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega subjekta do naročnika glede vseh obveznosti po pogodbi,
* vodilnega izvajalca in njegove pristojnosti.
  1. **PRIJAVA S PODIZVAJALCI**

Kandidat lahko del javnega naročila izvede s podizvajalci. V tem primeru mora upoštevati določbe 94. člena ZJN-3 in prijavi predložiti naslednje priloge:

1. ESPD,
2. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNE OSEBE in FIZIČNE OSEBE,
3. Izjava o sodelovanju s podizvajalci in podatki podizvajalca.
   1. **OPIS NAROČILA IN ROK IZVEDBE**

Predmet javnega razpisa je izvajanje arheoloških raziskav za obdobje štirih let. Pri gradnji in obnovi plinovodov in vročevodov, rekonstrukcijah vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter objektov s področja ravnanja z odpadki na območju MOL in primestnih občin je v kulturno varstvenih pogojih, izdanih s strani ZVKDS, v večini primerov zahtevan nadzor oz. izvedba predhodnih arheoloških raziskav. V primeru kasnejših najdb arheoloških ostalin se te raziskave spremenijo v arheološka razkopavanja, za kar je potreba še pridobitev kulturno varstvenega soglasja pristojnega ministrstva.

Okvirni obseg del je določen v informativnem obrazcu predračuna.

* 1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**

**Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bianko menica**

Izvajalec mora naročniku kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu okvirnega sporazuma predložiti podpisan original bianko menice in menične izjave skladno z obrazcem iz razpisne dokumentacije za višino zavarovanja v vrednosti:

* 15.000,00 EUR v korist upravičenca JP VOKA SNAGA d.o.o. in rokom veljavnosti 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma,
* 4.000,00 EUR v korist upravičenca ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. in rokom veljavnosti 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI** 
   1. **Razlogi za izključitev**

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

Kandidat s sedežem v Republiki Sloveniji v prijavi priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v prijavi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Če ima kandidat sedež izven Republike Slovenije, bo moral kandidat, na poziva naročnika, namesto predmetnega pooblastila predložiti potrdilo iz kazenske evidence (tj. ali izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev).

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila o nekaznovanosti, ki so izdana v obdobju 30 koledarskih dni pred dnevom, ko je potekel rok za oddajo prijav ali v obdobju 30 koledarskih dni po dnevu, ko je potekel rok za oddajo prijav.

Če kandidat, iz razlogov povezanih z ukrepi zaradi preprečevanja okužbe s SARS-CoV-2, ne more zagotoviti ustreznih dokazil oziroma do teh dokazil iz enakih razlogov ne more dostopati naročnik, kadar jih je dolžan pridobiti sam, bo naročnik kot zadosten dokaz v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3 upošteval izjavo, dano v ponudbi (Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, v nadaljnjem besedilu: ZIUOPDVE). Kot zadosten dokaz bo naročnik v takem primeru upošteval tudi izpis iz sodnega ali drugega ustreznega registra, ki ni starejši od štirih mesecev.

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa kandidata, partnerja v primeru skupne prijave, in imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati Prilogo POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNE OSEBE in FIZIČNE OSEBE.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

Naročnik bo za kandidata s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Če ima kandidat sedež izven Republike Slovenije, bo moral kandidat, na poziv naročnika, potrdilo pristojnega organa predložiti sam.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključite*v*«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi.

Naročnik bo za kandidata s sedežem v Republiki Sloveniji pridobil izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje.

Če ima kandidat sedež izven Republike Slovenije, bo moral kandidat, na poziv naročnika, potrdilo pristojnega organa predložiti sam.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Kandidat in v primeru prijave s podizvajalci tudi podizvajalci morajo imeti v ustrezni register vpisano dejavnost, ki jo prevzemajo pri predmetnem javnem naročilu.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Dokazilo: ESPD

**3.2.2. FINANČNA SPOSOBNOST**

Kandidatova bonitetna ocena mora biti najmanj SB6 ali boljša. Kandidat v zadnjih šestih mesecih pred izdajo zahtevanega dokazila ne sme imeti dospele neporavnane obveznosti.

Dokazilo: Kandidat kot dokazilo o izpolnjevanju obeh pogojev v prijavi predloži S.BON-1 ali S.BON-1/P ali eS.BON, ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma in ure predložitve prijav. Navedeno določilo pomeni, da mora biti dokument z bonitetno informacijo kandidata izdan in pripravljen v 30 dneh pred rokom za predložitev prijav.

V primeru skupne prijave mora ta pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

**3.2.3. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

* + - 1. **RefeRENce**

Ponudnik mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2015 do oddaje prijave v skladu z določili sklenjenih pogodb/naročilnic izvedel naslednje arheološke raziskave:

* 1 raziskavo v vrednosti 400.000,00 EUR brez DDV,
* 1 raziskavo v vrednosti 100.000,00 EUR brez DDV,
* 1 raziskavo v vrednosti 50.000,00 EUR brez DDV.

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja referenc mora ponudnik predložiti izpolnjen:

- obrazec Seznam referenc,

- izpolnjen obrazec Potrdilo – reference ali drug obrazec iz predhodnih javnih naročil, ki mora biti po vsebini skladen z obrazcem iz te razpisne dokumentacije,

- kopijo Kulturno – varstvenega soglasja,

- prvo stran potrjenega strokovnega poročila.

Za obrazec **Potrdilo – reference je obvezna** **potrditev s strani investitorjev referenčnih objektov**. Potrdila investitorjev referenčnih objektov niso potrebna v primerih, ko je bil investitor naročnik in so bila dela opravljena v skladu s pogodbenimi določili.

Naročnik pa je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah in zahtevati potrditev s strani investitorjev referenčnih objektov. Če v prijavi navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupaj s partnerji v primeru skupne prijave ali skupaj s prijavljenimi podizvajalci.

**3.2.3.2 KADROVSKA STRUKTURA**

Ponudnik mora zagotoviti naslednje kadre:

* tri vodje raziskave,
* tri namestnike vodje raziskave.

Ponudnik mora za prijavljene kadre izpolniti obrazec **Kadrovska struktura** in predložiti naslednja dokazila:

* kopije M-1/M-2 obrazca, ter v primeru spremembe še kopijo M-3 obrazca,
* potrdilo o strokovni izobrazbi.

Prijavljeni kadri morajo izpolnjevati pogoje skladno z veljavnim s Pravilnikom o arheoloških raziskavah. **V primeru, da prijavljen kader ni zaposlen pri ponudniku, ga mora ponudnik prijaviti kot podizvajalca.**

* 1. **OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V kolikor ponudnik predloži lažno izjavo oziroma navede neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga ESPD.

1. **MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA**

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.

1. **NAVODILA KANDIDATOM ZA PREDLOŽITEV PRIJAV**

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata/ponudnika oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

* 1. **Vsebina prijavne dokumentacije**

Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Prijavna dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora kandidat naložiti v informacijski sistem e-JN, je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik/kandidat«**

Kandidat mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Kandidat s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

Kandidat v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana prijavna dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne prijave/ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prijavnimi/ponudbenimi listinami). Kandidati so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. PRIJAVA IN PODATKI O KANDIDATU | *Priloga* |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne prijave morajo razmnožen obrazec Priloge izpolniti vsi kandidati – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2. POOBLASTILI ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - PRAVNE IN FIZIČNE OSEBE, IZJAVA - LASTNIŠTVO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | *Priloga* |

Pooblastila izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa kandidata (v primeru skupne prijave velja za vse člane skupine kandidatov – partnerje), ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb izpolni kandidat, partner v primeru skupne prijave.

Druge priloge:

* Prijava in podatki o kandidatu
* Akt o skupni izvedbi naročila
* Finančna sposobnost – Bon obrazec
* Dokazila iz točke 3.2.3.2 KADROVSKA STRUKTURA
* Dokazila iz točke 3.3.3.1 REFERENCE
  1. **VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

št. naročnika: JHL-9/21

št. izvajalca:

za:

**IZVAJANJE ARHEOLOŠKIH RAZISKAV**

**NAROČNIKA:** JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

identifikacijska številka za DDV: SI 23034033

matična številka: 5226406000

JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Krištof Mlakar

identifikacijska številka za DDV: SI 64520463

matična številka: 5046688000

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ,ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. UVODNE DOLOČBE
2. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-9/21 po postopku s pogajanji v skladu s 45. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za:

**Izvajanje arheoloških raziskav**

na podlagi izbrane prijave izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ in ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje štirih (4) let od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti iz 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvajanje arheoloških raziskav (v nadaljevanju: storitve) v skladu z izvedenim postopkom s pogajanji po predhodni objavi št. JHL-9/21 in izbrano prijavo izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

III. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma v neto vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere za storitve iz 2. člena tega okvirnega sporazuma so določene na podlagi sprejete prijave izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ in ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in so opredeljene v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je priloga št. 1 in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Vse ponudbene cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je priloga št. 1 okvirnega sporazuma, ostanejo nespremenjene v času veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

1. člen

Naročnik bo pisno naročal storitve v količinah, ki jih po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste storitev, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je priloga št. 1 okvirnega sporazuma, so okvirne in za naročnika niso obvezujoče.

1. člen

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal le storitve, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Izvajanje storitev bo potekalo postopno, na podlagi posameznih pisnih naročil naročnika.

1. člen

Naročnik se s podpisom tega okvirnega sporazuma zavezuje, da bo na podlagi tega okvirnega sporazuma naročal pri izvajalcu storitve, ki so predmet tega sporazuma, pod pogoji, kot so določeni s tem okvirnim sporazumom. Naročnik lahko po tem okvirnem sporazumu naroča tudi večje ali manjše količine storitev, kot so okvirno predvidene v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je priloga št. 1 okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi ostale storitve s področja predmeta javnega naročila, ki niso navedene v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je priloga št. 1 okvirnega sporazuma, smiselno pa po vsebini sodijo v predmet okvirnega sporazuma. Izvajalec bo te storitve izvajal pod enakimi pogoji in po cenah, ki ne smejo odstopati od primerljivih cen za te storitve in jih bosta stranki medsebojno dogovorili.

Naročnik je prost zaveze naročanja storitev po tem okvirnem sporazumu, če bi prenehala potreba za izvedbo naročila po tem okvirnem sporazumu ali če naročnik oceni, da v prihodnje ne potrebuje storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

1. SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma še:

* razpisna dokumentacija št. JHL-9/21,
* prijava izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbeni predračun izvajalca - Priloga št. 1.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. JHL-9/21, na podlagi katere je bila sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH STORITEV
2. člen

Izvajalec na podlagi potrjenih podatkov iz knjige obračunskih izmer in dogovorjenih cen sestavi račun, ki bo obravnaval vse opravljene storitve. Račun mora biti izstavljen v roku 8 (osmih) koledarskih dni po opravljenih arheoloških raziskavah. Izvajalec bo račun izstavil po obojestranskem podpisu zapisnika o dokončanju arheoloških raziskav.

Naročnik je dolžan ugotoviti pravilno vrednost opravljenih storitev na osnovi računa in potrjene knjige obračunskih izmer, ter njegovo pravilnost potrditi v 10 (desetih) koledarskih dneh od dneva uradno evidentiranega prejema računa v svojem vložišču. V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik v navedenem roku dolžan zavrniti z obrazložitvijo, izvajalec pa izstaviti nov račun v roku 5 (petih) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

Naročnik je dolžan potrjen račun plačati v 30 (tridesetih) koledarskih dneh, šteto od dneva uradno evidentiranega prejema pravilnega računa v vložišču naročnika, na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Naročnik bo račun za izvedene storitve, ob upoštevanju 8. člena tega okvirnega sporazuma, plačal na način kot sledi:

* 95 % (petindevetdeset odstotkov) vrednosti računa v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva uradno evidentiranega prejema pravilnega računa v vložišče naročnika,
* 5 % (pet odstotkov) vrednosti računa v roku 8 (osmih) dni po predložitvi poročila o opravljenih arheoloških raziskavah.

1. PODIZVAJALCI
2. člen

*/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/*

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vrsta, količina in orientacijska vrednost del, ki jih ponudnik namerava oddati v podizvajanje |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob računu priložiti:

* račun/situacijo podizvajalca za opravljene obveznosti po okvirnem sporazumu, potrjen/o s strani izvajalca, na podlagi katere/ga naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po okvirnem sporazumu neposredno na račun podizvajalca.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI

10a. člen

*/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /*

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejetih storitev v nadaljnje podizvajanje.

Naknadno nominirani podizvajalec ne sme začeti z izvedbo storitev prej, preden naročnik ne odobri njegovega nominiranja.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, ne glede na število podizvajalcev.

1. OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA
2. člen

Obveznosti izvajalca so še:

* da bo prevzete storitve opravil strokovno pravilno in v skladu z veljavno zakonodajo ter zahtevami naročnika;
* da bo pridobil potrebna dovoljenja za arheološke raziskovanja;
* da bo storitve opravljal v skladu s terminskim planom izvajanja storitev;
* da bo na lastne stroške postavil vso infrastrukturo potrebno za izvajanje storitev;
* da bo ustrezno označil najdišče;
* da bo na lastne stroške organiziral najdišče in začasno deponiranje najdb;
* da bo izvajal storitve, upoštevajoč varnostne ukrepe na najdišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanja najdišča ter dostopa v območje najdišča;
* voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
* skleniti z drugimi izvajalci skupni pisni dogovor o skupnih varnostnih ukrepih na najdišču, skladen z veljavnimi predpisi (varstvu pri delu, protipožarnemu varstvu, ukrepov za varovanje imovine, zavarovanje najdišča in dostopov na najdišče) in 1 (en) izvod dogovora pred pričetkom izvajanja storitev predložiti predstavniku naročnika;
* da bo storitve izvajal s strokovno usposobljenimi delavci;
* da bo na lastne stroške črpal eventualno vodo v jami najdišča;
* da bo naročnika pisno obvestil o začetku in dokončanju izvajanja storitev,
* ob sklenitvi okvirnega sporazuma naročniku predložiti menično izjavo z bianko menico kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu kot je določeno v 12. členu okvirnega sporazuma;
* na računu navesti številko pisnega naročila naročnika,
* izdelati poročilo o opravljenih arheoloških raziskavah.

Naročnik je dolžan pravočasno zagotoviti vse informacije, podatke, ostalo dokumentacijo v skladu zakonom, ki ureja varstvo kulturne dediščine, ki so potrebni za realizacijo z okvirnim sporazumom sklenjenih obveznosti.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma.

1. FINANČNO ZAVAROVANJE
2. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini:

- 4.000,00 EUR za naročnika JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. in

- 15.000,00 EUR za naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

in rokom veljavnosti še 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev menice za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V nasprotnem primeru se štej, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, bo posamezni naročnik unovčil menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

Unovčitev finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. ROK IZVEDBE ARHEOLOŠKIH RAZISKAV
2. člen

Izvajalec se zaveže izvajati arheološke raziskave v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, kot bo določeno v posameznem pisnem naročilu naročnika, na podlagi okvirnega sporazuma.

Rok za izvedbo arheoloških raziskav se lahko podaljša v primeru pisnega soglasja naročnika in izvajalca ali v naslednjih primerih:

* če nastopijo dogodki, ki štejejo za višjo silo v smislu zakona, ki ureja obligacijska razmerja;
* zaradi morebitnih ukrepov upravnih organov.

1. KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU
2. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne opravi obveznosti v rokih iz tega okvirnega sporazuma je naročnik upravičen obračunati kazen po okvirnem sporazumu, in sicer 0,2 % (nič celih dva odstotka) vrednosti posameznega pisnega naročila naročnika brez DDV za vsak zamujen koledarski dan brez omejitve.

Naročnik si pridrži pravico uveljaviti kazen po okvirnem sporazumu pri plačilu računa, čeprav ob zamudi izvajalca na to ni posebej opozoril, niti pisno obvestil.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni.

1. PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA
2. člen

Predstavnika naročnika:

- JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.: Tim Pirnovar, univ.dipl.inž.str., e-pošta: [tim.pirnovar@energetika.si](mailto:tim.pirnovar@energetika.si)

- JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.: Jure Kokalj, univ.dipl.inž.grad, e-pošta: [jure.kokalj@vokasnaga.si](mailto:jure.kokalj@vokasnaga.si)

Predstavnik izvajalca:

Vodja arheoloških raziskav izvajalca:

Izvajalec brez naročnikovega predhodnega soglasja ne sme spremeniti vodje arheoloških raziskav.

O morebitni spremembi svojih predstavnikov se stranki okvirnega sporazuma medsebojno pisno obvestita v roku 5 (petih) koledarskih dni po spremembi.

1. ODPOVED IN ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA
2. člen

Naročnik lahko s pisnim obvestilom izvajalcu, poslanim s priporočeno pošiljko po pošti, odpove okvirni sporazum s 30 (trideset) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje naročnika. Odpovedni rok teče od dneva prejema pisne odpovedi pri izvajalcu, v vsakem primeru pa najkasneje 16. (šestnajsti) dan od datuma oddaje priporočene pošiljke na pošti. V tem primeru je naročnik dolžan izvajalcu povrniti vse dokazljive stroške in mu plačati do tedaj opravljena dela.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne začne z izvedbo dogovorjenih storitev v roku iz okvirnega sporazuma, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
* ne dosega dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
* ne upošteva navodil naročnika in jih tudi po opozorilu naročnika ne upošteva,
* izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo,
* prekine z izvajanjem storitev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika,
* ne zagotavlja zadostnih kapacitet za tekoče izvajanje storitev,
* brez naročnikovega predhodnega soglasja spremeni vodjo arheoloških raziskav,
* ne zaključi s storitvami niti v roku, ki mu ga naknadno določi naročnik,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

V navedenih primerih iz prejšnjega odstavka naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma naročnik obvesti izvajalca s priporočeno pošiljko po pošti.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

1. REŠEVANJE SPOROV
2. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. OSTALE DOLOČBE
2. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvajanje storitev, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ostalo dokumentacijo in veljavno zakonodajo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

1. člen

V vsem ostalem veljajo določila zakona, ki ureja gradnjo zakona, ki ureja obligacijska razmerja. Za vprašanja, ki jih le-ta ne urejata pa Posebne gradbene uzance (2020), če niso v nasprotju z določili tega okvirnega sporazuma.

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega (6.) odstavka štirinajstega (14.) člena ZIntPK-UPB2, dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če le-ta to zahteva.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 (trideset) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Morebitne spremembe oz. dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki in jih podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v roku, višini in z veljavnostjo iz 13. člena okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode, izvajalec pa dva (2) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , dne

NAROČNIK: IZVAJALEC:

JAVNO PODJETJE

Energetika Ljubljana, d.o.o.

Samo Lozej, direktor

JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

Krištof Mlakar, direktor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PRIJAVA IN PODATKI O KANDIDATU** |  |

**Javno naročilo št. JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav**

PRIJAVA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Veljavnost prijave: 31. 12. 2021

Prijavo oddajamo (označite):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | | | * s podizvajalci | | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov | |
|  | |  | | |
| Naziv kandidata | | |  | | | |
|  | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov kandidata |  |
|  |  |

e-mail za vročitev odločitve iz 90. člena ZJN-3 preko Portala JN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * telefax |  |
| * e-mail |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kontaktna oseba | |  | | |
| * funkcija | |  | | |
| * telefon | |  | | |
| * telefax | |  | | |
| * e-mail | |  | | |
| Kandidat je MSP\* (označi): | | * Da | * Ne | |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[[1]](#footnote-1).

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun/Poslovni račun (IBAN, SWIFT) |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe kandidata) |

***Navodilo:*** *V primeru skupne prijave, morajo obrazec priloga izpolniti vsi partnerji.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij *(notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422)*, 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **POVZETEK PREDRAČUNA – PONUDBA – Ni potrebno prilagati v prijavi!** |  |  |

**POVZETEK PREDRAČUNA/PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponudbo oddajamo (označite):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * z uporabo zmogljivosti drugih subjektov |

Številka javnega naročila: **JHL-9/21** **Izvajanje arheoloških raziskav**

1. Podatki o ponudniku

Naziv in naslov ponudnika, matična in davčna številka:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Odgovorna oseba (Podpisnik pogodbe, funkcija, telefon, GSM, e-pošta):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Številka transakcijskega računa ponudnika in naziv poslovne banke:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Kontaktna oseba (Funkcija, telefon, GSM, faks, e-pošta):

|  |
| --- |
|  |
|  |

e-pošta za vročitev odločitve iz 90. člena ZJN-3 preko Portala JN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik je MSP (označi): ⃞ Da ⃞ Ne

MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES[[2]](#footnote-2).

1. PONUDBENA VREDNOST v EUR brez DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. VELJAVNOST PONUDBE: 31. 12. 2021

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv ponudnika, ime in priimek ter podpis odgovorne osebe)

|  |  |
| --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku

oddaje javnega naročila z oznako JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis kandidata, partnerja) |

***Navodilo:*** *Obrazec izpolnijo VSI kandidatu, kandidati – partnerji (skupna prijava), katerih zmogljivosti uporablja kandidat.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE |

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji (kandidat, partner v skupni prijavi) ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SEZNAM REFERENC** |  |  |

**Javno naročilo: JHL-9/21** **Izvajanje arheoloških raziskav**

Izjavljamo, da imamo v letih od 2015 do oddaje ponudbe naslednje reference iz naslova arheoloških raziskav (kot je to navedeno v pogoju 3.2.3.1 REFERENCE):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Investitor referenčnega objekta | Navedba / opis referenčnih del | Vrednost (v EUR brez DDV) | Leto zaključka |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe)

Opomba: Obrazec se po potrebi kopira!

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **POTRDILO - REFERENCE** |  |  |

Naziv in naslov investitorja referenčnega objekta ali naročnika arheoloških raziskav:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

POTRDILO – REFERENCE

V zvezi z oddajo javnega naročila št. **JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav** potrjujemo, da je:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv in naslov gospodarskega subjekta)

pri:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv objekta / investicije iz gradbene pogodbe/naročilnice ali naziv arheoloških raziskav)

v letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_ v skladu z določili pogodbe/naročilnice št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vlogi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (glavni izvajalec / podizvajalec) zaključil izvedbo

arheoloških raziskav v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

(Ustrezno označite in izpolnite!)

Raziskave so bile opravljene po predpisih stroke, kvalitetno, v pogodbeno dogovorjenih rokih in v skladu z določili pogodbe/naročilnice.

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. ali GSM št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv, žig in podpis odgovorne osebe investitorja)

|  |  |
| --- | --- |
| **KADROVSKA STRUKTURA** |  |

**Javno naročilo: JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Funkcija | Ime, priimek, strokovna izobrazba |
| 1. | Vodja arheoloških raziskav – tri osebe |  |
|  |
|  |
| 2. | Namestnik vodje raziskave – tri osebe |  |
|  |
|  |

Ponudnik poleg izpolnjene tabele Kadrovska struktura predloži dokazila o izpolnjevanju pogoja za kadre, ki jih prijavlja, v skladu z določili točke 3.2.3.2 te razpisne dokumentacije.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe)

|  |  |
| --- | --- |
| **IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI IN POOBLASTILO PONUDNIKA** |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav** sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca **DA** ali **NE** |
| NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA |  |  |

**Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo**

**POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika |

**Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo**

**POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago ali opravljeno storitev, ki je neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | Žig | Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.*
* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*
* *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.*

|  |
| --- |
| **PODATKI PODIZVAJALCA** |

**Št. in naziv JN: JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PODIZVAJALCA |  |
| POLNI NASLOV |  |
| TELEFON |  |
| KONTAKTNA OSEBA |  |
| VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke |  |
| Vrsta, količina in orientacijska vrednost del, ki jih ponudnik namerava oddati v podizvajanje |  |

**SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Naziv in naslov)

|  |  |
| --- | --- |
| * zahtevam in soglašam, | * ne soglašam, |

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računu oziroma situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis podizvajalca) |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**Podatki o pravni osebi (ponudniku):**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JHL-9/21 Izvajanje arheoloških raziskav** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Ime in priimek odgovorne osebe ter podpis gospodarskega subjekta) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***VZOREC*** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kraj in datum)

(Izdajatelj menice)

**MENIČNA IZJAVA**

**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_, sklenjeno med naročnikom Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana / JP VOKA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana (upravičenec) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov izvajalca), je izvajalec dolžan izvesti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (predmet pogodbe) v pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o. / JP VOKA SNAGA d.o.o., da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

* izpolni bianko menico v višini do 4.000,00 EUR / 15.000,00 EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o. / JP VOKA SNAGA d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da Energetika Ljubljana, d.o.o. / JP VOKA SNAGA d.o.o., opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 1 bianko menica Izdajatelj menice:

(Žig in podpis)

1. PRIPOROČILO KOMISIJE z dne 6. maja 2003 o definiciji mikro, malih in srednje velikih podjetij *(notificirano pod dokumentarno številko K(2003) 1422)*, 2003/361/ES; Ur. l. EU, L 124, 20. 5. 2003. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)